

5/2023.

Jegyzőkönyv

Készült: Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. május 11. napján, az Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében 9 óra 00 perctől megtartott munkaterv szerinti NYÍLT üléséről

Jelen vannak: Szilágyi László polgármester, Fáklya Tiborné, Fodor Ákos, Dr. Majoros Géza, Ráki István, Szilágyi Tamás, Vargáné Bán Ilona Margit, Zsíros Sándor Józsefné képviselő-testületi tagok (a jelenlévő képviselők száma 8 fő), Marcsikné Orosz Emese jegyző. Távolmaradását előre jelezte Kurucz Attiláné képviselő.

Az ülésre meghívót kapott: Fazekasné Baksi Piroska a Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője, Lengyel-Béres Klára az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár vezetője, Ojtozi Attila az Alsózsolcai Városüzemeltetési csoport vezetője, Oroszné Verba Julianna az Alsózsolcai Gondozási Központ vezetője, Takácsné Szabó Zsuzsanna az Alsózsolcai 2.sz. Óvoda és Konyha vezetője, Berki Elemér RNÖ elnök.

Meghívottként jelen van: Fazekasné Baksi Piroska a Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője, Oroszné Verba Julianna az Alsózsolcai Gondozási Központ vezetője, Takácsné Szabó Zsuzsanna az Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha vezetője.

(A jelenléti ív a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Szilágyi László polgármester

Köszöntötte a munkaterv szerinti ülésen megjelent képviselőket és meghívottakat.

Megállapította, hogy 8 fő képviselő jelenlétével a képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitotta. Indítványozta, hogy a meghívóban foglaltak szerinti napirendi pontokat tárgyalja a képviselő-testület azzal a kiegészítéssel, hogy 12. napirendi pontként tárgyalja meg a képviselő-testület a korábban elektronikus úton megküldött „az Országgyűlés által márciusban elfogadott békepárti határozat támogatásáról” szóló előterjesztést, 13. napirendi pontként „az Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás 14. számú módosításáról” szóló előterjesztést, 14. napirendi pontként a „Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről” című napirendi pontot tárgyalja meg a képviselő-testület.

Kérte a képviselő-testületet, hogy támogassák a napirendi pontok felvételét.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
35/2023. (V.11.) határozata
napirendi pont felvételéről**

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete döntése szerint a képviselő-testület napirendje kiegészül a 12. napirendként tárgyalandó „Az Országgyűlés által márciusban elfogadott békeparti határozat támogatásáról” 13. napiendi pontként tárgyalandó szülő előterjesztéssel, 13. napirendi pontként „az Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás 14. számú módosításáról” szülő előterjesztéssel. A napirendi pontok előterjesztője a polgármester. 14. napirendi pontként tárgyalja a képviselő-testület a „Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről” című napirendi pontot, előterjesztője a polgármester.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Szilágyi László polgármester

Javasolta, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontok – az elfogadott kiegészítés figyelembe vételével – kerüljenek megtárgyalásra.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadta az ülés napirendjét az alábbiak szerint:

N a p i r e n d:

- 1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: polgármester
- 2. Alsózsolca Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésének végrehajtása (zárszámadás)**
Előadó: polgármester
- 3. A 2022. évi belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról szóló beszámoló**
Előadó: belső ellenőr
- 4. A gyermekjóléti ellátások alakulása településünkön - a 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékelése (szakmai munka eredményességének, szakmai program végrehajtásának, a gazdálkodás szabályszerűségének és hatékonyságának értékelése)**
Előadók: az Alsózsolcai Gondozási Központ vezetője, a Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője
- 5. Szünidei gyermekétkeztetés a 2022/2023. tanév (nevelési év) nyári szünetében**
Előadó: polgármester
- 6. A helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek 2023. évi pénzügyi támogatás iránti kérelmei**
Előadó: polgármester
- 7. Javaslat az intézményi térítési díjakról szóló 13/2021. (IX. 13.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előadó: jegyző

8. **Javaslat fedezet biztosítására az alsózsolcai Községi Ház és Könyvtárba klíma beszerzésére a 2023. évi költségvetési tartalék előirányzat terhére**
Előadó: polgármester
9. **Javaslat önkormányzati tulajdonú, belterületi utak felújításához szükséges fedezet biztosítására**
Előadó: polgármester
10. **Javaslat a Miskolc Térségi Konzorcium hulladékgazdálkodási feladatának ellátását szolgáló vagyonával kapcsolatos döntések meghozatalára**
Előadó: polgármester
11. **Tulajdonosi hozzájárulás a Borsod Sport Klub Sportegyesület részére**
Előadó: polgármester
12. **Az Országgyűlés által márciusban elfogadott békepárti határozat támogatásáról**
Előadó: polgármester
13. **Onga és Társult Települések Szociális és Gyermejköltségi Társulás Társulási Megállapodás 14. számú módosítása**
Előadó: polgármester
14. **Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről**
Előadó: polgármester

(A meghívó a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

1. Napirendi pont tárgyalása **Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

Szilágyi László polgármester

A lejárt határidejű határozatokról az alábbiak szerint tájékoztatta a képviselőket:

- a Képviselő-testület 134/2023. (IV.13.) határozatával döntött arról, hogy a Vaykastélyban a szociális bérlakások bérbevételére ismételten kiírja a pályázatot. A pályázat felhívás a honlapon megjelent, a pályázat benyújtásának következő határideje: 2023. május 31.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést a képviselő-testület 8 igen szavazattal tudomásul vette.

2. Napirendi pont tárgyalása **Alsózsolca Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésének végrehajtása (zárszámadás)**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Szilágyi László polgármester

Az államháztartásról szóló törvény írja elő az önkormányzatok számára a zárszámadás készítését. Önkormányzatunk 557 millió forint tartalékkal zárt 2022-ben. Az önként vállalt feladatainkat eddig sikerült fenntartani. A jelenlegi gazdasági helyzetben számítani lehet a beruházások leállítására, arra, hogy önkormányzatunknak is kevesebb adóbevétel fog befolyni, ez még takarékosabb gazdálkodást tesz szükségessé. Elmondta, hogy a 2022. évi költségvetés végrehajtása a tervezettek, valamint a módosított előirányzatok szerint alakult.

Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottság állásfoglalásának ismertetésére.

Zsiros Sándor Józsefné a Pénzügyi Bizottság elnöke

A Pénzügyi Bizottság megállapította, hogy a gazdálkodás a jogszabályi előírásoknak megfelelően, törvényesen zajlott. A bizottság a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta a szöveges beszámolót és a zárszámadási rendelet-tervezetet.

Szilágyi László polgármester

Kérte a képviselőket, hogy a 2022. évi költségvetés végrehajtásának szöveges beszámolójáról hozzák meg döntésüket.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

36/2023. (V. 11.) határozata

a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló szöveges beszámolóról

Alsózsolca Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglalt tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Szilágyi László polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban további hozzászólás, észrevétel nem volt, javasolta az előterjesztésben szereplő, 2022. évi pénzügyi terv végrehajtásáról szóló rendelet-tervezet változatlan tartalommal történő elfogadását.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal elfogadta az önkormányzat 2022. évi pénzügyi terv végrehajtásáról szóló 6/2023. (V.19.) önkormányzati rendeletét.

(Az elfogadott rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

3. napirendi pont

A 2022. évi belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról szóló beszámoló

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Szilágyi László polgármester felkérte Marcsikné Orosz Emese jegyző asszonyt az előterjesztés ismertetésére.

Marcsikné Orosz Emese jegyző

Elmondta, hogy a képviselő-testület a 99/2022. (XI. 17.) határozatával hagyta jóvá a 2022. évi belső ellenőrzési tervet. A 2022. évi belső ellenőrzési feladatokat Dr. Péter András egyéni vállalkozóként látta el megbízási szerződés alapján. Az ellenőrzés olyan hiányosságot nem tárt fel, mely intézkedési javaslatot igényelt volna.

Kérte a képviselő-testületet a belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadására.

Szilágyi László polgármester

Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottság állásfoglalásának ismertetésére.

Zsiros Sándor Józsefné a Pénzügyi Bizottság elnöke

A Pénzügyi Bizottság a belső ellenőrzési jelentést megvizsgálta, és megállapította, hogy az a korábban jóváhagyott program szerint, a jogszabályi előírásoknak megfelelően zajlott, ezért azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Szilágyi László polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, észrevétel nem volt, kérte a képviselőket, hogy a határozati javaslat szerint hozzanak döntést.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

37/2023. (V. 11.) határozata

a 2022. évi belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról szóló beszámolóról

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése alapján, Alsózsolca Város Önkormányzata, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek 2022. évi belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről szóló belső ellenőrzési jelentést az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

4. napirendi pont

A gyermekjóléti ellátások alakulása településünkön - a 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékelése (szakmai munka eredményességének, szakmai program végrehajtásának, a gazdálkodás szabályszerűségének és hatékonyságának értékelése)

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Szilágyi László polgármester

Elmondta, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény előírja, hogy a települési önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig átfogó értékelést készít. A képviselők a beszámolót írásban megkapták. Megkérdezte Oroszné Verba Julianna intézményvezetőt a beszámolót kívánja-e szóban kiegészíteni.

Oroszné Verba Julianna Gondozási Központ vezetője

Elmondta, hogy a gyermekjóléti szolgálat munkatársai szigorú protokoll szerint végzik a tevékenységüket. Együttműködési szerződés alapján 74 családdal állnak kapcsolatba, akiknek a szolgálat munkatársai segítséget nyújtanak. Megköszönte a támogatást a képviselő-testületnek. Köszönetet mondott a lakosságnak a felajánlásokért, amivel segíthették a rászoruló családokat.

Szilágyi László polgármester

Megkérdezte Fazekasné Baksi Piroska intézményvezetőt a beszámolót kívánja-e szóban kiegészíteni.

Fazekasné Baksi Piroska a Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője

Elmondta, hogy a bölcsőde 13 éve működik, 12 gyermek befogadására van engedélye. A szülőknek nagy segítség a bölcsődei ellátás. Az önkormányzat jelentős összegű támogatást biztosít mind az étkezési, mind a gondozási díjhoz. Köszönetet mondott a képviselő-testületnek az energia korszerűsítési pályázat keretében megvalósult fejlesztésért.

Szilágyi László polgármester

Az előterjesztést tárgyalta a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottság állásfoglalásának ismertetésére

Fákllya Tiborné a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság elnöke

Az értékelés alapos, precíz, amely bemutatja a gyermekjóléti és gyermekvédelem feladatait. A Humánpolitikai és Jóléti Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és az átfogó értékelést a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Szilágyi László polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, észrevétel nem volt, kérte a képviselőket, hogy a határozati javaslat szerint hozzanak döntést.

Dr. Majoros Géza képviselő az ülésteremből eltávozott. A képviselő-testület létszáma 7 főre változott.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 7 tagja vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének
38/2023. (V. 11.) határozata**

A gyermekjóléti ellátások alakulásáról településünkön, a 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékeléséről

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekjóléti ellátások alakulásáról, a 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékeléséről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester, Alsózsolcai Gondozási Központ vezetője, jegyző

Határidő: azonnal

Dr. Majoros Géza képviselő az ülésterembe visszaérkezett, a képviselő-testület létszáma 8 főre változott.

5. napirendi pont

Szünidei gyermekétkeztetés a 2022/2023. tanév (nevelési év) nyári szünetében

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Szilágyi László polgármester

Elmondta, hogy a nyári szünidei gyermekétkeztetés biztosítása jogszabályi kötelezettsége az önkormányzatnak, ennek biztosítása az óvodák zárva tartásához igazodik. A szünidei étkezést az önkormányzat 2023. június 28-tól 2023. augusztus 25-ig tartó időszakban - 43 munkanapon keresztül - tervezi biztosítani.

Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottság állásfoglalásának ismertetésére.

Zsiros Sándor Józsefné a Pénzügyi Bizottság elnöke

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Szilágyi László polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, észrevétel nem volt, kérte a képviselőket, hogy a határozati javaslat szerint hozzanak döntést.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének
39/2022. (V. 11.) határozata**

a 2022/2023. tanévben (nevelési évben) a nyári szünidei gyermekétkeztetésről

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a 2022/2023. tanévben (nevelési évben) a nyári szünidei gyermekétkeztetést az önkormányzat az iskolai tanítási szünetben 43 munkanapon 2023. június 28-tól 2023. augusztus 25-ig terjedő időszakban

biztosítsa, figyelembe véve a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartamát.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

6. Napirendi pont tárgyalása

A helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek 2023. évi pénzügyi támogatás iránti kérelmei

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Szilágyi László polgármester

Elmondta, hogy a képviselő-testület a 2023. évi költségvetésben a helyi önszerveződő közösségek és a településért tevékenykedő magánszemélyek támogatására felhasználható pénzügyi keret összegét 5,5 millió Ft-ban állapította meg. A támogatási igények elbírálása során a Pénzügyi Bizottság ragaszkodott az önkormányzati rendeletünkben megfogalmazott célokhoz. A támogatási igények elbírálása során szempont volt, hogy az igénylők tevékenysége mennyire közérdekű, illetőleg a támogatásban részesítendő célkitűzés a köz javát mennyiben szolgálja és szakmai szempontból mennyire megvalósítható.

Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottság állásfoglalásának ismertetésére.

Zsiros Sándor Józsefné a Pénzügyi Bizottság elnöke

Elmondta, hogy a támogatási igények elbírálása során a bizottság ragaszkodott az önkormányzati rendeletben megfogalmazott célokhoz, amely támogatási kérelmek nem feleltek meg a rendeletben meghatározottaknak, elutasításra kerültek. A beérkezett támogatási igény összege 6.950.000-Ft.

A bizottság az alábbi javaslattal élt a képviselő-testület felé:

Magánszemély kérelme:

- Majtényi Hanna

Támogatási összeg:

kérelmét a bizottság nem támogatta

Civil szervezetek kérelmei:

- | | |
|---|------------------------------------|
| - Lurkó Alapítvány | 650 ezer forint |
| - Szemünk Fénye Alapítvány | 350 ezer forint |
| - Vay Miklós Egyesület | 300 ezer forint |
| - Alsózsolcai Nyugdíjas Klub | 500 ezer forint |
| - Alsózsolcai Család-Barát Egyesület | 300 ezer forint |
| - Alsózsolca Város Bűnmegelőzési Polgárőr Egyesület | 300 ezer forint |
| - Borsod Sport Klub Sportegyesület | kérelmét a bizottság nem támogatta |

Társadalmi szerveződések kérelmei:

- | | |
|----------------------------------|-----------------|
| - Szivárvány Vegyeskar | 500 ezer forint |
| - Ritmuska Táncgyűttes | 350 ezer forint |
| - Alsózsolcai Asztalitenisz Klub | 100 ezer forint |

Összesen:

3.350.000,- Ft.

Szilágyi László polgármester

Javasolta, hogy az elhangzottak szerint döntsön a képviselő-testület a benyújtott kérelmekről, elsőként a magánszemély kérelméről.

A szavazásban a képviselő-testület 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 7 igen, 1 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének
40/2023. (V. 11.) határozata**

a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján magánszemélyek által benyújtott 2023. évi pénzügyi támogatási kérelmekről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján a magánszemély által benyújtott 2023. évi pénzügyi támogatási kérelmet nem fogadja el az alábbiak szerint:

Név	Támogatási összeg	Megvalósítandó cél
Majtényi Hanna	0,- Ft	---

A támogatás felhasználásának határideje 2023. december 31.

A képviselő-testület felhívja a támogatott figyelmét arra, hogy a támogatás felhasználására nyitvaálló határidő lejártát követően fel nem használt támogatás összegét köteles visszafizetni.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Szilágyi László polgármester

Javasolta, hogy döntsön a képviselő-testület a civil szervezetek által benyújtott kérelmekről.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének
41/2023. (V. 11.) határozata**

a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján civil szervezetek által benyújtott 2023. évi pénzügyi támogatási kérelmekről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján civil szervezetek által benyújtott 2023. évi pénzügyi támogatási kérelmeket az alábbiak szerint fogadja el:

Elnevezés	Támogatási összeg	Megvalósítandó cél
Lurkó Alapítvány 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 158.	650.000,- Ft	Kresz pálya kialakítása az óvoda udvarán a biztonságos közlekedésre nevelés érdekében - közlekedési táblák vásárlása, a pálya kiépítésének költségei
Szemünk Fénye Alapítvány 3571 Alsózsolca, Fekete István utca 7.	350.00,- Ft	Az intézménybe járó gyermekek részére gyermeknap megrendezése az alapítvány 30. éves fennállásának megünneplésével összekötve. Gyermeknap az intézmény udvarán május 26-án, az alapítvány fennállásának 30. évfordulója alkalmából tartandó rendezvény június 23-án a Községi Házban (ugrálóvár bérlet, Mesekocsi Színház előadása, bábelőadás)
Vay Miklós Egyesület 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	300.000,- Ft	Kulturális programok: dr. Székely Aranka előadása „műzsák a festészetben” - pogácsa, üdítő, köszöntő, irodalmi est Zsuffa Tünde írónővel és Kubik Anna színművésznővel, Zsolcai Lant Irodalmi Kör fellépéseihez eszközök, nyomtatványok, mappák, dekor szalag, egyéb fellépési kellékek, a Borsod megyei levéltárosok bemutató előadása,
Alsózsolcai Nyugdíjas Klub 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	500.000,- Ft	Dologi kiadások: - más nyugdíjas klubok tagjainak fogadása, tapasztalatcsere céljából utazás más nyugdíjas szervezetekhez, klubon belüli összejövetel
Alsózsolcai Család-Barát Egyesület 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	300.00,- Ft	Programkiadások: napközi(s) tábor a közösségi házban, kézműves foglalkozásokhoz, szüreti móka meghívott vendég fellépő díja, adventi kézműveskedés
Alsózsolca Város Bűnmegelőzési Polgárőr Egyesület 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 178.	300.000,- Ft	Dologi kiadások, működési költségek üzemanyagköltség, gépjármű fenntartás költségei, műszaki felszerelés, polgárőr ruházat
Borsod Sport Klub Sportegyesület 3516 Miskolc, Szolártsik Sándor tér 26.	0,-Ft	--

A támogatás felhasználásának határideje 2023. december 31.

A képviselő-testület felhívja a támogatottak figyelmét arra, hogy a támogatás felhasználására nyitvaálló határidő lejártát követően fel nem használt támogatás összegét kötelesek visszafizetni.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Szilágyi László polgármester

Javasolta, hogy a társadalmi szerveződések kérelmeiről döntsön a képviselő-testület az elhangzottaknak megfelelően.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsószolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

42/2023. (V. 11.) határozata

a helyi önszerveződő közösségek és Alsószolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján társadalmi szerveződések által benyújtott 2023. évi pénzügyi támogatási kérelmekről

1. Alsószolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a helyi önszerveződő közösségek és Alsószolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján társadalmi szervezetek által benyújtott 2023. évi pénzügyi támogatási kérelmeket az alábbiak szerint fogadja el azzal, hogy a támogatási összegek az Alsószolcai Községi Ház és Könyvtár költségvetésének keretén belül használhatóak fel:

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél
Szivárvány Vegyeskar A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	500.000,- Ft	Működési költségek, fellépések finanszírozása, útiköltségek, fellépő cipők és kiegészítők vásárlása (2 új tag részére), dalostalálkozó, rendezvények, programok szervezése Pénzügyi terv
Ritmuska Táncegyüttes A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	350.000,- Ft	A táncegyüttes éves működésének részbeni finanszírozása a koreográfia zenei anyagának felvétele – zenekarral, viselet beszerzése (a fiúk ruhátlárának megalapozása, kalapok, színes ingek, színes pantallók,

		hócentrógerek; lányok – gyöngysorok, színes szalagok), egyéb költségek, egyenpólók készíttetése az együttes tagjainak, az arculatot megalapozó logó megterveztetése
Alsózsolcai Asztalitenisz Klub A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	100.000,- Ft	Működési- és rendezvény költségek felszerelés (labdák, ütők, hálók, térelválasztó) vásárlása,

A támogatás felhasználásának határideje 2023. december 31.

A képviselő-testület felhívja a támogatottak figyelmét arra, hogy a támogatás felhasználására nyitvaálló határidő lejártát követően fel nem használt támogatás összegét kötelesek visszafizetni.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

7. Napirendi pont tárgyalása

Javaslat az intézményi térítési díjakról szóló 13/2021. (IX. 13.) önkormányzati rendelet módosítására

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Szilágyi László polgármester

Felkérte Marcsikné Orosz Emese jegyző asszonyt az előterjesztés ismertetésére.

Marcsikné Orosz Emese jegyző

Az intézményi térítési díjak felülvizsgálata a jogszabályban meghatározott határidőben megtörtént. A megnövekedett költségek miatt a térítési díjak emeléséről döntött a képviselő-testület. Az intézményi térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletet megküldtük a kormányhivatalnak, aki azt törvényességi szempontok szerint vizsgálta. Szakmai segítségnyújtás keretében észrevételezte, hogy intézményi térítési díjak megállapításánál a képviselő-testület a nem alkalmazta a kerekítés szabályait. A kormányhivatal indítványozta az önkormányzati rendelet szabályozási tartalmának felülvizsgálatát és a rendelet módosítását. A felügyeleti szerv által megfogalmazottakat tudomásul véve került sor a rendelet-tervezet elkészítésére. Kérte a képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és a módosító rendelet megalkotására.

Szilágyi László polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban további hozzászólás, észrevétel nem volt, javasolta az előterjesztésben szereplő rendelet-tervezet elfogadását.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal elfogadta az intézményi térítési díjakról szóló 13/2021. (IX.13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 7/2023. (V. 19.) önkormányzati rendeletét.

(Az elfogadott rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

8. Napirendi pont tárgyalása

Javaslat fedezet biztosítására az alsózsolcai Közösségi Ház és Könyvtárba klíma beszerzésére a 2023. évi költségvetési tartalék előirányzat terhére

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Szilágyi László polgármester

Elmondta, hogy az önkormányzati intézmények energetikai korszerűsítése Alsózsolcán című pályázat keretében megvalósult a Közösségi Ház energetikai korszerűsítése. A pályázat azonban a szellőző és légkondicionáló berendezések telepítését nem támogatta. Nyáron nem ritka a 35-40 fokos napközbeni hőmérséklet sem mostanában, ami egy-egy rendezvény alkalmával nemcsak hogy kellemetlen, de az emberi egészségre is ártalmas lehet. Az önkormányzat 4 db hűtő-fűtő split klíma beszerzésére, telepítésére kért ajánlatot. Az ajánlattételre felkért Maxi Klíma Miskolc árajánlata szerint 4 db Gree Comfort 5,2 kW klíma beszerzését, telepítését bruttó 2.232.000,-Ft összegért vállalja. A klímák használatához szükséges villamos energiát az épületen elhelyezett napelemek biztosítani fogják.

Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottság állásfoglalásának ismertetésére.

Zsiros Sándor Józsefné a Pénzügyi Bizottság elnöke

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Szilágyi László polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, észrevétel nem volt, kérte a képviselőket, hogy a határozati javaslat szerint hozzanak döntést.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

43/2023. (V. 11.) határozata

klímaberendezés beszerzéséről az Alsózsolcai Közösségi Ház és Könyvtárba a 2023. évi költségvetés tartalék előirányzat terhére

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete jóváhagyja az Alsózsolcai Közösségi Ház és Könyvtárba 4 db Gree Comfort 5.2 KW hűtő-fűtő klíma beszerelését és telepítését.

2. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtárba klíma berendezés beszerzésére, beszerelésére a Maxi Klíma (Miskolc, Bajcsy-Zs. u. 36.) ajánlatát elfogadja bruttó 2.323.000,-Ft, azaz Kettőmillió-háromszázhuszonháromezer forint értékben, melyre fedezetet az önkormányzat 2023. évi költségvetési tartalék előirányzat terhére biztosít.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a klímaberendezések beszerzési, beszerelési munkáinak az előterjesztésben szereplő tartalommal történő megrendelésére és a kivitelezési szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

9. Napirendi pont tárgyalása **Javaslat az önkormányzati tulajdonú, belterületi utak felújításához szükséges fedezet biztosítására**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Szilágyi László polgármester

Az elmúlt években számos önkormányzati út megújult, új bitumenréteget kapott. Az útfelújításokat tovább kívánjuk folytatni. A 2023. évi költségvetésbe az utak felújítására 40 millió forint került betervezésre. Az előzetes felmérések, helyszíni bejárások, az utak állapota, valamint a lakossági igények figyelembevételével a Dobó István út, Ilona út, Kassai út, valamint az Alkotmány út részleges burkolatfelújítása indokolt. A Dobó István út esetében útépités történne, mert ez az önkormányzati út még kavicsos. A Kassai úton részleges burkolatfelújítás valósulna meg a vasúti sorompó felőli bal oldali sávban, az Ilona út esetében az iskola kapujáig tartó szakaszon burkolatfelújítási munkák történnének. Az önkormányzat költségvetése lehetőséget biztosít a fenti fejlesztések megvalósítására, melynek fedezete egyrészt az önkormányzati utak felújítása előirányzat, másrészt a Kossuth út kerékpársáv, járda, csapadékvízvezetés beruházásának maradvány összegének átcsoportosításával biztosítható. A beruházás közbeszerzés köteles, az önkormányzat elfogadott 2023. évi közbeszerzési tervében szerepel.

Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottság állásfoglalásának ismertetésére.

Zsiros Sándor Józsefné a Pénzügyi Bizottság elnöke

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Szilágyi László polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, észrevétel nem volt, kérte a képviselőket, hogy a határozati javaslat szerint hozzanak döntést.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsószolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

44/2023. (V. 11.) határozata

Önkormányzati tulajdonú, belterületi utak felújításához szükséges fedezet biztosításáról

1. Alsószolca Város Önkormányzata képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzati belterületi utak felújításához előirányzat biztosításáról szóló előterjesztést, mely alapján az alábbi fejlesztések megvalósítását határozta el:
 - Dobó István út burkolatfelújítás,
 - Kassai út részleges burkolatfelújítás,
 - Ilona út burkolatfelújítás az iskola kapujáig,
 - Alkotmány út részleges burkolatfelújítását.
2. Alsószolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a kivitelezéshez szükséges pénzügyi fedezetet a 2023. évi költségvetés terhére biztosítja.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a közbeszerzési eljárás lefolytatására, az eljárás nyertesével megkötendő szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

10. Napirendi pont tárgyalása

Javaslat a Miskolc Térségi Konzorcium hulladékgazdálkodási feladatának ellátását szolgáló vagyonával kapcsolatos döntések meghozatalára

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét tartalmazza.)

Szilágyi László polgármester

Elmondta, hogy 2023. július 1-től a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás a jelenlegi formájában megszűnik, tekintettel arra, hogy a Magyar Állam a hulladékról szóló törvény alapján a hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát koncesszióba adta. Az állam a hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát egy koncessziós szerződéssel átadta az erre kiírt pályázat nyertesének, a Mohu Hulladékgazdálkodási Zrt.-nek. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás már nem kötelező önkormányzati közfeladatként, hanem állami közfeladatként kerül ellátásra. Ettől az időponttól kezdődően az önkormányzatok, illetve az önkormányzati társulások, konzorciumok az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához szükséges eszközöket, vagyonelemeket kötelesek felajánlani az állami feladat ellátásához. A Miskolc Térségi Konzorcium tulajdonában álló vagyonelemeket szükséges bérleti szerződés keretében bérbeadni a július 1-től alvállalkozóként a feladatot ellátó MiReHu Nonprofit Kft. részére.

Kérte a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a határozati javaslatok elfogadására.

Szilágyi László polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, észrevétel nem volt, kérte a képviselőket, hogy a határozati javaslatok szerint hozzanak döntést.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

45/2023. (V. 11.) határozata

A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a Miskolc Térségi Konzorciumot alkotó tagönkormányzatok közötti bérleti szerződés megkötéséről

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a Miskolc Térségi Konzorcium hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását szolgáló vagyonával kapcsolatos döntések meghozatalára” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1. Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Miskolc Térségi Konzorciumot alkotó tagönkormányzatok és a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás között 2023. július 1. napjával hatályba lépő bérleti szerződés megkötését. A szerződés érvényességének feltétele, hogy a bérbeadásra kerülő osztatlan közös vagyonnal kapcsolatos valamennyi döntést a konzorciumot alkotó települések önkormányzatának képviselő-testületei is meghozzák, és a határozati kivonatok Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata részére megküldésre kerüljenek.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

45/2023. (V. 11.) határozat melléklete

Bérleti Szerződés

amely létrejött egyrészről a

Miskolc Térségi Konzorciumot képező tagönkormányzatok (a továbbiakban: Konzorcium) képviselőtestületének eljáró, az alábbiak szerint azonosított Gesztor önkormányzat
megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

képviseli: Tarnóczy József polgármester

adószám: 15735605-2-05

KSH azonosító: 15735605-8411-321-05

egyéb szervezeti azonosító: 735605

továbbiakban mint *Konzorcium, Bérbeadó*

másrészről a

Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

székhely: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

adószám: 15837525-2-05

KSH statisztikai számjel: 15837525-3811-327-05

képviselőtestületben: Veres Pál elnök

továbbiakban mint *Társulás, Bérlető*

együttesen említve „Felek” - között alulírott napon az alábbi feltételekkel:

I. Bevezető rendelkezések

1. A Magyar Állam a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban Ht.) 53/A.§-a alapján az állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát koncesszióba adta a Koncessziós Társaság részére. Ennélfogva 2023. július 1. napjától kezdődően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás már nem kötelező önkormányzati feladat lesz, hanem a hulladékgazdálkodás állami közfeladatként kerül ellátásra. Ettől az időponttól kezdve az önkormányzatok, illetve önkormányzati társulások az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához igénybe vehető, és 2023. június 30-ig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás nyújtásához igénybe vett eszközöket a Ht. 18/D. § értelmében szabad kapacitásként kötelesek felajánlani és használatát/igénybevételét lehetővé tenni, a Ht. 92/G. § (1) bekezdésében foglaltakra is figyelemmel, az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához.
2. Jelen szerződés biztosításának a célja a Bérbeadó osztatlan közös tulajdonában álló, a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását szolgáló vagyon egységes és hatékony a Bérelő, mint a hulladékgazdálkodási feladatokat végző gazdasági társasággal (a továbbiakban a Felek a „Gazdasági Társaság” megnevezést alkalmazzák azon társaság vonatkozásában, aki a Koncessziós Társasággal az egyes hulladékgazdálkodási feladatok elvégzésére szerződik) szerződő fél általi működtetésének és hasznosításának, nyilvántartásának biztosítása, a hulladékgazdálkodási feladatok (a továbbiakban a Felek a „hulladékgazdálkodási feladatok” megnevezést alkalmazzák azon feladatok vonatkozásában, amelyet a Gazdasági Társaság végez el a Koncessziós Társasággal megkötendő szerződések alapján) hatékony ellátása és a feladatellátás feltételeinek biztosítása érdekében.
3. Felek a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés a) alpontjára utalva kijelentik, hogy a Bérelő átlátható szervezetnek minősül. Felek az Nvtv. 11. § (17) bekezdés b) pontjában foglaltakra is hivatkozással rögzítik, hogy jelen szerződés megkötésére versenyeztetési eljárás lefolytatása nélkül jogosultak, tekintettel arra, hogy a jelen szerződés tárgyát képező hasznosítás – figyelemmel arra, hogy a szerződés tárgya nem szolgáltatás-megrendelés, hanem bérbeadás-, nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) tárgyi hatálya alá. Ebből következően a Bérbeadó 2023. július 1. napjától kezdődő hatállyal az érintett eszközöket az Nvtv. rendelkezései értelmében jogszerűen hasznosíthatja a Ht. irányadó rendelkezéseire figyelemmel, mivel a Ht. 53/E. § (8) bekezdése kimondja, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevékenység folyamatos ellátása érdekében a koncesszor nevében eljáró Koncessziós Társasággal versenyeztetés mellőzésével köthető a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevékenység ellátásához szükséges vagyonra vonatkozóan az Nvtv. szerinti hasznosítási szerződés. A Koncessziós Társasággal a hulladékgazdálkodási feladatellátásra szerződő fél a Bérelővel szerződő Gazdasági Társaság lesz, így a használatba adott létesítmények, eszközök igénybevételével a Koncessziós Társaság alvállalkozójaként megjelenő Gazdasági Társaság az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásában jogszerű módon részt tud venni.
4. A jelen szerződés 2023. július 1. napjával történő hatályba lépésének együttes feltételei az alábbiak:
 - a szerződés megkötését a Bérbeadó, valamint a Bérelő legfőbb szerve, valamint a Konzorcium tagönkormányzatainak képviselő-testületei határozatukkal előzetesen jóváhagyják, és
 - 2023. július 1. napjától a Bérelővel szerződő Gazdasági Társaság a hulladékgazdálkodási feladatok ellátására a feladatvégzésre feljogosító jogszerű szerződésekkel rendelkezen.

II. A szerződés tárgya és a felek jogai, kötelezettségei

1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés alapján Bérbeadó Bérlőnek bérbe adja, Bérlő pedig a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint bérbe veszi az alábbi vagyonelemeket:

- a) az ISPA/KA 2000/HU/16/P/PE/004 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, Bérbeadó használatában álló jelen szerződés 1. számú mellékletében felsorolt vagyonelemek;
- b) a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, Bérbeadó használatában álló jelen szerződés 2. számú mellékletében felsorolt vagyonelemek;
- c) a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, Bérbeadó használatában álló jelen szerződés 3. számú mellékletében felsorolt vagyonelemek;
- d) a Gördülő Fejlesztési Terv keretében megvalósult, beszerzett a Bérbeadó használatában álló jelen szerződés 4. számú mellékletében felsorolt vagyonelemek.

A továbbiakban a jelen II.1. pontban foglalt, 1-4. mellékletben felsorolt vagyonelemek együttesen: bérlemény.

A Bérlő rögzíti, hogy a jelen szerződéshez csatolt melléleteket meghaladóan a fentebb hivatkozott számú ISPA/KA KEOP, KEHOP és HULEJAF projektek támogatási szerződéseit, annak valamennyi mellékletére kiterjedően megismerte, és a jelen szerződés teljesítése során jogait és kötelezettségeit a támogatási szerződések előírásaira is tekintettel úgy gyakorolja, hogy a támogatott projektek rendeltetésüket betöltsék.

Szerződő felek a bérleményi vagyonelemeket tartalmazó mellékletre utalva rögzítik, hogy az adott melléletek tartalmazzák az egyes vagyonelemek

- megnevezését,
- a közhiteles nyilvántartásba vétel esetén a közhiteles nyilvántartásba feltüntetett azonosító számot vagy jelet.

2.A Bérbeadó a bérleményt Bérlő részére bérbe adja, aki azt bérbe veszi és vállalja a jelen bérleti szerződésben megállapított bérleti díj megfizetését.

3.A Bérlő feladata a bérlemény jogszabályoknak és előírásoknak, valamint Bérbeadó, illetve tagönkormányzatai érdekeivel összhangban álló teljes körű, szakszerű, biztonságos és jó gazda gondosságának megfelelő működtetése, rendeltetésszerű használata, hasznosítása, a vagyonvédelem biztosítása, továbbá a rendeltetésszerű használat mértékét meghaladó állagromlás és értékvesztés megakadályozása és megelőzése, valamint a bérlemény elemeiben bekövetkező változások folyamatos nyomon követése.

4.A Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy az általa a jelen szerződés alapján bérbe vett vagyonelemeket kizárólag hulladékgazdálkodási feladatok ellátására hasznosítja. Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy kizárólagos bérleti és hasznosítási jogot biztosít Bérlő számára a bérleményre, szavatolja, hogy más harmadik személynek olyan joga nem áll fenn a bérlemény tárgyán, amely annak Bérlő általi használatát gátolná vagy akadályozná.

5.A Bérlő a bérleményt a hulladékgazdálkodási feladatok ellátásához köteles bérbe venni és működtetni, továbbá Bérlő tudomásul veszi, hogy a bérlemény tárgyat képező 1-4. számú mellékletben – ide nem értve a nem támogatással beszerzett bérleményi vagyonelemeket – felsorolt

valamennyi vagyontárgy eszköz, berendezés létesítmény jelen pontban foglaltaktól eltérő célú felhasználása Bérló számára nem engedélyezett. Bérló a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 11. § (11) bekezdés b) pontja alapján kifejezetten akként nyilatkozik, hogy a bérleményt a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a jelen szerződésben meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja, illetőleg hasznosítja.

6.A Bérbeadó jelen szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Bérló a bérlemény, vagy annak meghatározott része feletti használati jogát a Gazdasági Társaság részére további albérletbe adja. Felek ezzel összefüggésben az Nvtv. 11. § (11) bekezdés c) pontjával összhangban rögzítik, hogy a bérlemény hasznosításában – a Bérlóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vehetnek részt.

7.A Bérló haladéktalanul köteles a Bérbeadót értesíteni minden olyan hatósági eljárásról, amely rendelkezést, kötelezést vagy ajánlást tartalmaz és a bérleményre, vagy annak valamely részére, elemére vonatkozik. Bérló köteles az ellenőrzésről készült hatósági jegyzőkönyvet és az egyéb határozatot Bérbeadó részére megküldeni. Bérbeadó hozzájárul ahhoz, hogy a Bérló a jelen pontban foglalt kötelezettségeit a Koncessziós Társaság felé is teljesítse, ideértve a tájékoztatási és dokumentum megküldési kötelezettséget is.

8.A Bérló köteles tűrni, hogy a Bérbeadó – vagy az általa felkért harmadik személy megbízásának igazolásával – a bérleményt (rendszeresen vagy belátása szerinti időpontban) legalább 1 munkanappal történő előzetes tájékoztatást követően ellenőrizze.

9.Az ellenőrzési jogosultság kiterjed a bérlemény valamennyi elemére, valamint az azokkal kapcsolatos iratok (szerződések, feljegyzések, hatósági iratok) megtekintésére, illetve azok másolatának igénylésére. Amennyiben a Bérbeadó az ellenőrzési tevékenységek során harmadik személy alvállalkozót vagy teljesítési segédet vesz igénybe, úgy a megbízott köteles meghatalmazó levéllel igazolni magát. A meghatalmazó levélnek tartalmaznia kell a harmadik személy azonosítását lehetővé tevő adatokat, a megbízás tárgyát, és az ellenőrzési tevékenység időtartamát.

10. Bérbeadó tudomásul veszi és a jelen szerződés aláírásával egyben hozzájárul ahhoz, hogy a Bérló a hulladékgazdálkodási feladatok ellátására létrejövő szerződések hatálya alatt, amelyet a Gazdasági Társaság köt meg, köteles a Koncessziós Társaság részére bármikor információt szolgáltatni, szükség esetén bemutatót tartani tevékenységének végzéséről, az általa használt létesítményekről, alkalmazott eszközökről, tehát mindarról, amelyet a Ht. 53/B. § (3) bekezdés szerinti kötelezettség körében a Koncessziós Társaság indokoltnak és szükségesnek tart. A Bérbeadó kijelenti, hogy a Bérló jogosult továbbá a Koncessziós Társaság és a Koncessziós Társaság képviselője részére a létesítményekbe történő bejutást, a létesítmények ellenőrzését, a létesítményekkel kapcsolatos iratokba, nyilvántartásokba való betekintést, valamint azokról másolat készítésének lehetőségét folyamatosan, munkaidőben biztosítani.

11.A Bérló köteles minden olyan iratot – az irat elküldésével párhuzamosan - a Bérbeadó részére másolatban megküldeni, amellyel a bérleménnyel kapcsolatban bármely személy hatósághoz fordul (különösen építésügyi hatóság, környezetvédelmi hatóság, fogyasztóvédelmi felügyelőség) vagy ezen hatóságoknál eljárást kezdeményez, illetve peres vagy nem peres eljárás keretében a bérleményre vonatkozó tulajdoni, használati, vagy birtokigény, vagy az ingatlan nyilvántartásba bejegyzett jogot, tényt vagy adatot tanúsít vagy befolyásol.

12.A Bérló a bérlemény átadásának időpontjától viseli a kárveszélyt.

13.A Bérló köteles a vagyont fenyegető veszélyről és a beállott kárról haladéktalanul értesíteni a Bérbeadót – ideértve azt az esetet is, ha őt harmadik személy a jogainak gyakorlásában akadályozza –, köteles továbbá tűzni, hogy a Bérbeadó a veszély elhárítására, illetőleg a kár következményeinek a megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye.

14.A Bérló vállalja a bérleti jog gyakorlásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátást.

15.A bérleményt képező vagyonelemek felújításáról, továbbá a hulladékgazdálkodási feladatok ellátáshoz szükséges pótlólagos beruházásokról a vagyontárgy mindenkor tulajdonosa köteles gondoskodni. Az eszközpótlás mértékéről és rendezési módjáról a Bérló és a Bérbeadó az esedékesség időpontjában hatályos jogszabályoknak megfelelően állapodik meg azzal, hogy ennek fedezetét a Bérbeadó biztosítja.

16.A Bérlónek a bérlemény tárgyát képező vagyonra vonatkozóan adatszolgáltatási kötelezettsége van. A Bérló évente egyszer, a tárgyévet követő év február 10. napjáig köteles a bérlemény tárgyát képező vagyonelemekről köteles leltárt készíteni.

17.A Bérló köteles minden év szeptember 30 napjáig a bérlemény tárgyát képező vagyontárgyaknak a következő év tételes, illetve a második és harmadik év koncepcionális rekonstrukciós felújítási eszközpótlási és fejlesztési ütemtervére és ehhez kapcsolódóan az általa javasolt beruházások finanszírozási igényére, figyelemmel az eszköz gazdaságilag hasznos élettartamára – Gördülő Beruházási Terv – vonatkozó javaslatát elkészíteni és arról a Bérbeadót írásban tájékoztatni. A Bérbeadó és a Bérló köteles a Gördülő Beruházási Tervről a benyújtásától számított 60 napon belül írásban megállapodni. A Bérbeadó köteles a Gördülő Beruházási Tervet legfőbb szerve elé terjeszteni jóváhagyásra. Bérbeadó hozzájárul ahhoz, hogy a Bérló, illetve a Gazdasági Társaság a Gördülő Beruházási Tervet, annak Bérbeadó felé történő benyújtása előtt, a Koncessziós Társasággal előzetesen egyeztesse és szakmai álláspontját a Koncessziós Társasággal való tárgyalást követően alakítsa ki.

18.Felek megállapodnak abban, hogy a Gördülő Beruházási Tervben elfogadott, de a Bérbeadó érdekkörében felmerülő okból elmaradó beruházások következményeiért Bérbeadó mentesíti, Bérlőt a harmadik személyekkel szemben fennálló minden felelősség alól.

19.Felek megállapodnak abban, hogy a Gördülő Beruházási Terv alapján megvalósuló pótlás, fejlesztés eredménye a Bérbeadó tulajdonába kerül. A fejlesztés költségeit a felújítást, beruházást megvalósító köteles tovább számlázni a Bérbeadó felé.

20.A Bérló a mindenkor hatályos jogszabályi előírások és a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint beszámolási, adatszolgáltatási kötelezettségei teljesítése érdekében is a bérlemény tárgyát képező valamennyi vagyontárgyról külön egységes nyilvántartást vezet. A nyilvántartásban szerepel legalább:

- a) a vagyontárgy megnevezése, műszaki jellemzői, tulajdonosa(i), a használat jogcíme,
- b) a vagyontárgyon elvégzett minden felújítás és rekonstrukció a műszaki tartalom megjelölésével.

21.A bérlemények vonatkozásában a Bérlóval bérleti jogviszony keretében szerződő Gazdasági Társaság köteles a bérlet teljes időtartamára általános vagyonbiztosítási és felelősségbiztosítási szerződést kötni.

22.A Bérló kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Koncessziós Társaság részéről - a Gazdasági Társaságon keresztül - felé a hulladékgazdálkodási feladatok ellátása során olyan igény

érkezik, mely szerint a II.1. pontban foglalt projektek támogatási szerződéseiben foglaltaktól eltérő mennyiségű és/vagy eltérő településről érkező hulladék kezelésére, vagy a Koncessziós Társaság kifejezett írásbeli utasítása alapján bármilyen, a támogatási szerződésben foglaltaktól eltérő szabály alkalmazására kerüljön sor, a Bérelő köteles a Bérbeadó álláspontját, jóváhagyását kérni a felmerült igény vonatkozásában.

III. A bérleti díj

1.A szerződő felek megállapodnak, hogy a Bérelő éves bérleti díjat fizet. A bérleti díj fix összegű és változó összegű részből áll. Bérbeadót illető fix összegű bérleti díj jelen szerződés 1.-4. számú mellékleteiben szereplő vagyonelemek összértékének a 35%-a + Áfa/év, amelyről a Bérbeadó tárgyévét követő hónap 15. napjáig a számviteli szabályoknak és jelen szerződésnek megfelelően kiállított számlát közöl a Bérelővel. A fix összegű bérleti díj nem változik akkor sem, ha a hulladékgazdálkodási feladatok ellátásához szükséges vagyonelemek összeségében év közben változás áll be, azonban a tárgyév december 31. napjáig újonnan szerződésbe bevonni kívánt vagyonelemek alapján a felek kötelesek aktualizálni a következő tárgyévi bérelt eszközök listáját.

2.A Bérelő a fix összegű bérleti díjat számla alapján, a számla kiállításától számított 90 napos fizetési határidő betartásával köteles a jelen szerződésben rögzített vagy a Bérbeadó által írásban közölt pénzforgalmi számlára történő átutalás útján megfizetni.

3.A Bérbeadó felé fizetendő változó összegű bérleti díj mértéke a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) és a Gazdasági Társaság között megállapított változó összegű bérleti díj 77,95 %-a. A Bérbeadó a Társulás és a Gazdasági Társaság közötti korrekciós eljárás lezárását követő 15 napon belül a számviteli szabályoknak megfelelően kiállítja a számlát. A Bérelő a változó bérleti díjat a számla kiállításától számított 45 napos fizetési határidővel fizeti meg a Bérbeadó felé.

A Felek tudomásul veszik, hogy a változó bérleti díj mértéke a Társulás és a Gazdasági Társaság között az alábbi képlet alkalmazásával kerül meghatározásra:

Változó bérleti díj (Vb) = [Gazdasági Társaság hulladékgazdálkodási feladatok ellátásával kapcsolatos árbevétele (BV) – (a Gazdasági Társaság hulladékgazdálkodási feladatok ellátásával kapcsolatos költségei, ráfordításai (Bk) + Fix bérleti díj ($Fb_{Társulás}$) + Eredmény (E)]

A képlet alkalmazása során

- a Gazdasági Társaság hulladékgazdálkodási feladatok ellátásával kapcsolatos árbevétele (BV)
- a Gazdasági Társaság hulladékgazdálkodási feladatok kapcsolatos költségei, ráfordításai (Bk) kifejezve (Társulásnak fizetendő bérleti díj nélkül)
- Fix bérleti díj= a Társulás részére megállapított bérleti díj összegéből a fix összegben meghatározott díjrész ($Fb_{Társulás}$),
- Eredmény= árbevétel arányos 4 %-os nyereség (E).

IV. A szerződés módosítása

1. A jelen szerződés módosítása csak írásban lehetséges a Ht. és a végrehajtására vonatkozó jogszabályok, a Ptk. rendelkezéseinek, valamint az egyéb a jelen szerződéses jogviszonyra irányadó jogi normák passzusainak megfelelően.

2. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek közhiteles nyilvántartásban, cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a nevében, székhelyében, képviselőiben, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában bekövetkező változás.

V. A szerződés megszűnése

1. Jelen szerződést a Felek határozott időre, 2023. július 1. napjától 2033. június 30. napjáig kötik meg.
2. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Bérelő bérleti jogviszonya a bérlemény felett bármilyen további jogi aktus szükségessége nélkül megszűnik, amennyiben a Bérelővel szerződő Gazdasági Társaság nem rendelkezik a hulladékgazdálkodási feladatok ellátására feljogosító szerződéssel/szerződésekkel. Ebben az esetben a megszűnés időpontja megegyezik a hulladékgazdálkodási feladatok ellátására feljogosító szerződés(ek) megszűnésének napjával. Felek rögzítik, hogy tekintettel arra, hogy tudomásuk van róla, hogy a Gazdasági Társaság részfeladatok elvégzésére szerződik a Koncessziós Társasággal, így az egyes vagyonelemek külön-külön szerződéses jogviszonyokban kerülnek hasznosításra, ez egyben jelenti azt is, hogy a jelen szerződés esetében részleges megszűnésre is sor kerülhet, annak függvényében, hogy adott esetben a Gazdasági Társaságnak a Koncessziós Társasággal fennálló mely szerződése veszti hatályát. A jogviszony megszűnésekor a Bérelő köteles a bérlemény tárgyát képező eszközöknek, berendezéseknek és létesítményeknek átadása időpontjában fennálló állapotához viszonyítottan a Bérbeadóval elszámolni.
3. Jelen szerződés megszűnik továbbá:
 - a) A felek közös írásos megegyezésével.
 - b) Bármely fél jogutód nélküli megszűnésével.
 - c) A jelen szerződésben foglaltak szerinti rendes és rendkívüli felmondással, a felmondási idő lejártával.
 - d) Jogszabályban meghatározott egyéb esetekben, így különösen az Nvtv. 11. § (12) bekezdésében meghatározott felmondás gyakorlása esetén.
4. Bármely fél jogosult a jelen szerződést a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozattal rendes felmondás útján, indokolás nélkül 90 napos felmondási idővel megszüntetni.
5. Bármely fél jogosult továbbá a jelen szerződést a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozattal rendkívüli felmondás útján megszüntetni a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.
6. A Bérelő részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen:
 - a. A beszámolási vagy nyilvántartási, vagy adatszolgáltatási kötelezettségét Bérbeadó írásbeli felhívását követően sem teljesíti, vagy ennek során súlyos gondatlanságából eredően, vagy szándékosan valótlan adatokat tüntet fel, szolgáltat;
 - b. Bérelő a bérleti díj megfizetésével 90 napon túl késedelembe esik és kötelezettségének írásbeli felszólítás ellenére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül nem tesz eleget;
 - c. A hatósági ellenőrzéseket, és/vagy a jelen szerződés alapján a Megrendelőt megillető ellenőrzési jogok gyakorlását akadályozza és azokat felszólítás ellenére sem teszi lehetővé;
 - d. Ha a Bérelő a vagyonban szándékosan különösen nagy kárt okoz és annak helyreállításáról nem gondoskodik.

7. A Bérbeadó részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen:
 - a) Bérelő szerződésszerű teljesítését, más módon, bizonyítottan és indokolatlanul akadályozza vagy a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét súlyosan megszegi és ezzel a Bérelőnek kárt okoz.
8. Amennyiben Felek bármelyike, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, a másik fél írásban és részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződésszerű intézkedés módjáról. A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének ésszerű határidőn, de legkésőbb 60 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni.
9. Amennyiben a szerződésszegő fél kötelezettségét a felszólítás ellenére sem teljesíti, a másik fél jogosult a jelen szerződést a határidő eredménytelen lejárta követően azonnali hatállyal felmondani.
10. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés bármely oknál fogva történő megszűnéséig, (megszüntetésig) kötelesek egymással teljes körűen elszámolni.
11. Az elszámolás keretén belül Bérelő köteles minden szükséges, különösen a jogszabályban előírt információkat, adatokat, illetőleg dokumentumokat átadni a Bérbeadónak.

VI. Vegyes és záró rendelkezések

1. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a szerződés aláírásának időpontja után következett be.
2. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni.
3. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés szerint fizetendő bérleti díj forrása a Gazdasági Társaság által a Koncessziós Társasággal megkötendő, a hulladékgazdálkodási feladatok ellátására létrejövő szerződések.
4. A jelen szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni.
5. Amennyiben a szerződő felek között a szerződés értelmezésével, teljesítésével, az állított szerződésszegéssel kapcsolatban bármilyen jogvita felmerülne, a szerződő felek a hatásköri szabályoktól függően, a Miskolci Járásbíróság vagy a Miskolci Törvényszék illetékességét kötik ki.
6. A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben

keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag a jelen szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat stb., amelyek jogszabály alapján közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat, felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté vagy megismerhetővé.

7. Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során a Felek között bármilyen személyes adat megosztásra kerül, úgy a Felek kötelesek az ilyen személyes adatot az alkalmazandó jogszabályoknak megfelelően kezelni és feldolgozni, ideértve különösen az Általános Adatvédelmi Rendelet (2016/679 (EU) Rendelet), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint egyéb jogszabályok rendelkezéseit. A Felek kötelesek valamennyi szükséges óvintézkedést megtenni a személyes adat biztonsága és bármilyen sérülésének vagy elvesztésének, károsodásának vagy megsemmisülésének megakadályozása érdekében.
8. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése érvénytelenné vagy hatálytalanná válna, az a többi rendelkezés, illetve a szerződés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelenné, vagy hatálytalanná vált rendelkezés nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg.
9. A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.
10. A szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a személyhez fűződő jogok kivételével a Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Bérbeadót illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, módosíthatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi vagy bármely más korlát nélkül.
11. Felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a Feleket kölcsönös tájékoztatási, értesítési és figyelmeztetési kötelezettség terheli minden olyan körülmény vonatkozásában, amely a szerződésszerű teljesítést akadályozhatja. Mindegyik Fél köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni a károk megelőzése, valamint az esetlegesen felmerülő károk enyhítése érdekében.
12. Felek rögzítik, miszerint valós, kinyilvánított szándékukat jelen szerződés teljes terjedelmében és mindenre kiterjedően tartalmazza. Felek a szerződés aláírásával elismerik, hogy az aláírt szerződés minden pontjára kiterjedően részletesen tájékozódtak, amelyet megértettek és a jelen szerződést ennek tudatában írják alá.
13. Felek kijelentik, hogy a szerződés szövegezését egyértelműnek és érthetőnek találják, és annak tartalma nem sérti a jóhiszeműség követelményét és nem tér el a szerződésre irányadó rendelkezésektől, valamint a minden tekintetben összeegyeztethető a szerződés tárgyával és rendeltetésével.
14. A szerződés aláírásával a szerződő Felek kijelentik és elismerik, hogy a szerződésben foglaltakkal egyetértenek, és azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

15. Felek a jelen, 10 számozott oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 4 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 3 db a Bérbeadónál, ... 1 db pedig a Bérlőnél marad.

Kelt: Miskolc, 2023. április ... napján

Miskolc, 2023. április... napján

.....
Miskolc Térségi Konzorcium
Bérbeadó
képviseli: Tarnóczy József
Ónod Község Polgármestere

.....
Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás
Bérelő
képviseli: Veres Pál elnök

Pénzügyi ellenjegyző: Miskolcon, 2023. áprilisnapján

.....
Szilágyi Kornél
főosztályvezető
Gazdálkodási Főosztály

Mellékletek:

1. számú melléklet: az ISPA/KA 2000/HU/16/P/PE/004. azonosítószámú „Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Projekt” elnevezésű projekt során megvalósult Bérbeadó tulajdonában álló a bérlemény tárgyát képező egyes vagyonelemek,
2. számú melléklet: a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, Bérbeadó használatában álló jelen szerződés 2. számú mellékletében felsorolt vagyonelemek,
3. számú melléklet: a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001. azonosítószámú „Miskolc és Térsége Hulladékgazdálkodási Rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel” elnevezésű projekt során megvalósult Bérbeadó tulajdonában álló a bérlemény tárgyát képező egyes vagyonelemek,
4. számú melléklet a Gördülő fejlesztési Terv keretében megvalósult, beszerzett a Bérbeadó tulajdonában álló a bérlemény tárgyát képező vagyonelemeket tartalmazza.

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

46/2023. (V. 11.) határozata

A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a Miskolc Térségi Konzorciumot alkotó tagönkormányzatok közötti 131.328/2019. iktatószámú bérleti szerződés megszüntetéséről

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a Miskolc Térségi Konzorcium hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását szolgáló vagyonával kapcsolatos döntések meghozatalára” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1. Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Miskolc Térségi Konzorciumot alkotó tagönkormányzatok és a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás közötti, 131.328/2019. iktatószámú bérleti szerződés 2023. június 30. napjával, közös megegyezéssel történő megszüntetését. A szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése érvényességének feltétele, hogy az osztatlan közös vagyonnal kapcsolatos döntést valamennyi, a konzorciumot alkotó település önkormányzatának képviselő-testülete is meghozza, és a határozati kivonatok Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata részére megküldésre kerüljenek.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

46/2023. (V. 11.) határozat melléklete

BÉRLETI SZERZŐDÉS KÖZÖS MEGEGYEZÉSEL TÖRTÉNŐ MEGSZÜNTETÉSE

mely létrejött egyrészről a

Miskolc Térségi Konzorciumot képező tagönkormányzatok (a továbbiakban: Konzorcium) képviselőjében eljáró, az alábbiak szerint azonosított Gesztor önkormányzat

megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

képviseli: Tarnóczy József polgármester

adószám: 15735605-2-05

KSH azonosító: 15735605-8411-321-05

egyéb szervezeti azonosító: 735605

továbbiakban mint *Konzorcium, Bérbeadó*

másrészről a

Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

képviseli: Veres Pál elnök,

székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

törzskönyvi azonosító szám: 837523

adószám: 15837525-2-05

KSH statisztikai számjel: 15837525-3811-327-05

továbbiakban mint Társulás, Bérlő

között alulírott napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmény

1. A Szerződő felek rögzítik, hogy közöttük 2019. december 20. napján 131.328/2019. iktatószámon **bérleti szerződés került megkötésre** – amelyet mindezidáig 3 alkalommal (a

2020. decemberében kelt 809.224/2020. iktatószámú, a 2021. decemberében kelt 409.403/2021. iktatószámú, valamint a 2022. decemberében kelt szerződésmódosítással) közös megegyezéssel módosítottak – a Bérbeadó osztatlan közös tulajdonában álló, a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását szolgáló vagyon egységes, a Bérelő, mint hulladékgazdálkodási közszolgáltatóval szerződő fél általi működtetésének, hasznosításának, valamint nyilvántartásának biztosítása, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás hatékony ellátása, továbbá a közfeladat-ellátás feltételeinek biztosítása érdekében.

2. 2023. július 1. napjától a Magyar Állam a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban Ht.) 53/A. §-a alapján az állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát koncesszióba adta a Koncessziós Társaság részére, melynek értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás a jövőre nézve már nem kötelező önkormányzati közfeladatként, hanem állami közfeladatként kerül ellátásra, melynek következtében a fenti időponttól kezdődően **a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás a jelenlegi formájában megszűnik.**
3. Mivel az I. 2. pontban hivatkozott körülményekre tekintettel - a bérleti szerződések láncolata alapján a Bérelő és Bérbeadó vagyonelemeit használó, - hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat ellátó BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató NKft. taggyűlése 2023. március 20. napján határozatot hozott arra vonatkozóan, hogy 2023. július 1. napjától nem végez hulladékgazdálkodással összefüggésben gyűjtési, illetve szállítási tevékenységet, indokoltá vált a Bérelő és Bérbeadó közötti bérleti szerződés megszüntetése.

II. A szerződés tartalma

4. A Szerződő felek jelen megállapodás I. 1. pontjában rögzített bérleti szerződésen alapuló jogviszonyukat – a jelen megállapodás I. 2-3.pontjában ismertetettekre tekintettel – 2023. június 30. napjával egybehangzó és kölcsönös akaratukból, közös megegyezéssel megszüntetik.
5. A Szerződő felek rögzítik, hogy a Bérbeadót megillető, fennmaradó bérleti díjat a Bérelő legkésőbb 2024. április 15. napjáig teljesíti. Jelen határidő meghatározására az Energiaügyi Minisztériumnak a hulladékgazdálkodási koncessziót *(beleértve a Koordináló szerv által fizetendő hulladékgazdálkodási szolgáltatási díjról szóló 13/2016. (V. 24.) NFM rendeletet)* étintő jogszabály-változtatási szándéka miatt kerül sor. A korábban hivatkozott rendelet-tervezet alapján a 2023. év első félévében teljesített hulladékgazdálkodási közszolgáltatás vonatkozásában a bérelő 2023. szeptember 30. napjáig küldi meg a Koordináló szerv részére az adatszolgáltatásukat, amely alapján a Koordináló szerv által 2023. november 30. napjáig kerül megállapításra a szolgáltatási díj korrekció, amelyet követően kerülhet sor a vagyonelemek használatához kapcsolódó bérleti díj tekintetében az elszámolásra.
6. A Szerződő felek a megszüntetett bérleti jogviszonnyal kapcsolatban jelen megállapodás II. Fejezetének 5. pontjában hivatkozottakon túlmenően mindenben elszámoltak, egymással szemben semmiféle követelést, további igényt nem érvényesítenek, az igényérvényesítési jogokról kifejezetten lemondanak.

A Szerződő felek jelen megszüntető szerződést kölcsönösen átolvasták, értelmezték, és azt, mint szerződési akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Kelt, Miskolcon 2023.hónap.....napján
.....hónap.....napján

Kelt, Miskolcon 2023.

.....
**Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás**
Képviselőtárs: Veres Pál elnök
Bérlő

.....
Miskolc Térségi Konzorcium
Képviselőtárs: Tarnóczy József
Ónod Község Polgármestere
Bérbeadó

Pénzügyileg ellenjegyzem Miskolcon, 2023.hónap.....napján:

.....
Szilágyi Kornél
főosztályvezető
Gazdálkodási Főosztály

11. Napirendi pont tárgyalása **Tulajdonosi hozzájárulás a Borsod Sport Klub Sportegyesület részére**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Szilágyi László polgármester

2018-ban az Alsószolca 890/4. helyrajzi számú, Rózsa Ferenc utca 20-4. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan vonatkozásában az önkormányzat vagyonhasznosítási szerződést kötött a Borsod Sport Klub Sportegyesület jogelődjével - az Alsószolcai Községi Sport Club-bal. Az ingatlanon egy sportfejlesztési beruházás megvalósítása van folyamatban. Az egyesület elnöke nemrégiben értesített, hogy a 2023/2024-es sportfejlesztési évben a műfüves pályánál az öltözőépület felújítása teljes mértékben befejeződhet egy pályázati program keretében – ehhez azonban szükséges egy újabb tulajdonosi hozzájárulás. Kérte a képviselő-testületet a határozati javaslat szerinti döntés meghozatalára.

Szilágyi László polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, észrevétel nem volt, kérte a képviselőket, hogy a határozati javaslatok szerint hozzanak döntést.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

Alsószolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

47/2023. (V. 11.) határozata

az Alsószolca belterület 890/4. hrsz.-ú, az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanon a Borsod Sport Klub Sportegyesület sportcélú beruházásának folytatásához szükséges tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatról

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete tudomásul veszi és jóváhagyja az Alsózsolca belterület 890/4. hrsz.-ú – az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanon a Borsod Sport Klub Sportegyesület sportcélú beruházásának folytatásához szükséges alábbi tartalmú tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat megtételét:

Alulírott Szilágyi László kijelentem, hogy a Miskolci Járási Hivatal Földhivatalnál a 890/4 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben (3571 Alsózsolca, Rózsa F. utca 20--4) címen található ingatlan az általam képviselt Alsózsolca Város Önkormányzata 100% arányú tulajdonát képezi.

Alsózsolca Város Önkormányzata, mint tulajdonosi joggyakorló hozzájárul ahhoz, hogy a Borsod Sport Klub Sportegyesület a látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezménye sporttelep felújítási program (továbbiakban: TAO program) keretében nyertes pályázat esetén a fent megnevezett ingatlan(ok)on sportfejlesztési beruházást, tárgyi eszköz felújítást megvalósítson.

Alsózsolca Város Önkormányzata, mint tulajdonosi joggyakorló hozzájárul ahhoz, hogy a Borsod Sport Klub Sportegyesület a megvalósuló felújítást legalább 10 éven keresztül a Magyar Labdarúgó Szövetség (a továbbiakban: MLSZ) által jóváhagyott sportfejlesztési programnak, a látvány-csapatsport támogatásra vonatkozó jogszabályoknak és az eredeti rendeltetésnek megfelelően használja és hasznosítsa.

Az Alsózsolca Város Önkormányzata, mint tulajdonosi joggyakorló hozzájárul ahhoz, hogy a Borsod Sport Klub Sportegyesület a Sportöltöző épület felújítás 10 millió forint értékű beruházás és/vagy legalább 5 millió forint értékű felújítás megvalósítását követően az egyesület a fenntartási költségek viselése ellenében/mellett beruházás esetében 10 (tíz) éves, felújítás esetében 5 (öt) éves határozott időtartamon keresztül térítésmentesen használja.

Kijelentem, hogy fent nevezett ingatlanon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely akadályozná a Borsod Sport Klub Sportegyesület-t abban, hogy a TAO szerint tárgyi eszköz felújítást megvalósítsa. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az ingatlan tulajdonosa ilyen jogot a felújítás megvalósítását követő 5 év határozott időtartam alatt nem alapítok.

A jelen nyilatkozatban foglaltak maradéktalanul megfelelnek az általam képviselt Alsózsolca Város Önkormányzatra, valamint a tárgybeli ingatlanra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek.

Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére és rendelkezem a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozathoz kapcsolódó további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

12. Napirendi pont tárgyalása
Az Országgyűlés által márciusban elfogadott békepárti határozat támogatásáról

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Szilágyi László polgármester

Az orosz-ukrán háború egyéves évfordulójának alkalmából az Országgyűlés elfogadta békepárti határozatát. Az Országgyűlés határozatának támogatására hívta fel a magyarországi önkormányzatokat Szita Károly Kaposvár polgármestere és egyben a Megyei Jogú Városok Szövetségének elnöke. Javasolta, hogy az önkormányzatok is csatlakozzanak ahhoz a békepárti határozathoz, amit az Országgyűlés 5/2023. (III. 31.) számon fogadott el az orosz-ukrán háború egyéves évfordulójáról. A parlamenti határozatot és csatlakozást kérő levelét elektronikus úton megküldte minden magyarországi polgármesternek, azzal, hogy terjesszék a közgyűlés, képviselő-testület elé, tűzzék napirendre és fogadják el, ezzel is erősítve Magyarország békepárti álláspontját.

Kérte a képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Zsiros Sándor Józsefné képviselő

A békepárti határozatot mindenképpen támogatni kell, hiszen az egész ukrán népről van szó. Mielőbb szükséges lenne a béke megteremtése.

Szilágyi László polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, észrevétel nem volt, kérte a képviselőket, hogy a határozati javaslatok szerint hozzanak döntést.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete

48/2023. (V. 11.) határozata

az Országgyűlés békepárti határozatának támogatásáról

1. Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete csatlakozik az Országgyűlés 5/2023. (III. 31.) számon elfogadott békepárti határozatához, azt elfogadja.
2. Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a polgármestert a képviselő-testület határozatának a Megyei Jogú Városok Szövetségének elnöke részére történő megküldésére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

13. Napirendi pont tárgyalása
Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulás
Társulási Megállapodás 14. számú módosítása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Szilágyi László polgármester

A Társulási Megállapodás módosítása azért szükséges, mert törlésre került a rövid időtartamú közfoglalkoztatás a kormányzati funkciók közül. Továbbá a Társulási Megállapodás 6.1. kiegészítésre került. A Társulási Megállapodás módosításához a társulásban résztvevő önkormányzatok jóváhagyása szükséges.

Kérte a képviselő-testületet, hogy Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás módosításának elfogadására.

Szilágyi László polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, észrevétel nem volt, kérte a képviselőket, hogy a határozati javaslatok szerint hozzanak döntést.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

49/2023. (V. 11.) határozata

Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása Társulási Megállapodásának 14. számú módosításáról

1. Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása Társulási Megállapodás 14. sz. módosítását a határozat 1. számú melléklete szerint jóváhagyja.
2. A képviselő-testület a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a határozat 2. számú melléklete szerint jóváhagyja.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás módosítás és az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Társulási Megállapodás 14. sz. módosítása

Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása 2020. október 22. napján kiadott 3.668-3/2020. Társulási Megállapodását – a Társulási Tanács .../2023. (V.10.) sz. határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

- 1.) Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása Társulási Megállapodás **6.1. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:** „A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a szavazatok több mint felével rendelkező képviselő jelen van, és az általuk képviselt települések lakosságszáma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosságszámának felét.”
- 2.) A társulási megállapodás **7. pont 1. pontjában** az intézmény alaptevékenysége kormányzati funkciók szerint **1. sora** Rövid időtartamú közfoglalkoztatás **elhagyásra kerül.**
- 3.) A társulási megállapodás **3. függeléke** Alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti besorolása **1. sora** Rövid időtartamú közfoglalkoztatás **elhagyásra kerül.**
- 4.) A társulási megállapodás módosítása a törzskönyvi bejegyzés napjától hatályos.
- 5.) A társulási megállapodás módosítással nem érintett pontjai változatlanul hatályosak.

Onga, 2023.

Székhely Önkormányzat:

Onga Város Önkormányzata

Székhelye: 3562 Onga, Rózsa utca 18.

Képviselője: dr. Trizsi Zsolt polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határozat

P.H

Tagok:

Alsózsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 138.

Képviselője: Szilágyi László polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határozat

P.H.

Arnót Község Önkormányzata

Székhelye: 3713 Arnót, Petőfi u. 120.

Képviselője: dr. Üveges István polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határozat

P.H.

Berzék Község Önkormányzata

Székhelye: 3575 Berzék, Petőfi u. 42.

Képviselője: Sebő Gábor polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határozat

P.H.

Böcs Község Önkormányzata

Székhelye: 3574 Böcs, Hősök tere 1.

Képviselője: S. Nagy László Győző polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határozat

P.H.

Bükkaranyos Község Önkormányzata

Székhelye: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor u. 100.

Képviselője: Nagy Lajos polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határozat

P.H.

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.

Képviselője: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2020. () határozat

P.H.

Felsőzsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3561 Felsőzsolca, Szent István u. 20.

Képviselője: Szarka Tamás polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határozat

P.H.

Gesztely Község Önkormányzata

Székhelye: 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.

Képviselője: Simon István polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határozat

P.H.

Harsány Község Önkormányzata

Székhelye: 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.

Képviselője: Bihari Lajosné polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határozat

P.H.

Hernádkak Község Önkormányzata

Székhelye: 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.

Képviselője: Tirk Tamás polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határozat

P.H.

Kisgyőr Község Önkormányzata

Székhelye: 3556 Kisgyőr, Dózsa György u. 11.

Képviselője: Kékedi László Vilmos polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határozat

P.H.

Répáshuta Község Önkormányzata

Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth u. 2.

Képviselője: Erdős Tamás polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határozat

P.H.

Sajóhídvég Község Önkormányzata

Székhelye: 3576 Sajóhídvég, Rákóczi F. u. 37.

Képviselője: Török Gergely polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határoza

P.H.

Sajólád Község Önkormányzata

Székhelye: 3572 Sajólád, Ady E. u. 2.

Képviselője: Pozbai Zoltán polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határozat

P.H.

Sajópetri Község Önkormányzata

Székhelye: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. u. 66.

Képviselője: Debreczeni Balázs polgármester

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határozat

P.H.

Társulási megállapodás

(egységes szerkezetben az 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14. számú módosításokkal)

Onga Város Önkormányzata

Székhelye: 3562 Onga, Rózsa utca 18.

Képviselője: a mindenkori polgármester

mint

székhely önkormányzat és

Alsózsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 138.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Arnót Község Önkormányzata

Székhelye: 3713 Arnót, Petőfi u. 120.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Berzék Község Önkormányzata

Székhelye: 3575 Berzék, Petőfi u. 42.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bőcs Község Önkormányzata

Székhelye: 3574 Bőcs, Hősök tere 1.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bükkaranyos Község Önkormányzata

Székhelye: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor u. 100.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Felsőzsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3561 Felsőzsolca, Szent István u. 20.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Gesztely Község Önkormányzata

Székhelye: 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Harsány Község Önkormányzata

Székhelye: 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Hernádkak Község Önkormányzata

Székhelye: 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Kisgyőr Község Önkormányzata

Székhelye: 3556 Kisgyőr, Dózsa György u. 11.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Répáshuta Község Önkormányzata

Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth u. 2.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajóhidvég Község Önkormányzata

Székhelye: 3576 Sajóhidvég, Rákóczi F. u. 37.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajólád Község Önkormányzata

Székhelye: 3572 Sajólád, Ady E. u. 2.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajópetri Község Önkormányzata

Székhelye: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. u. 66.

Képviselője: a mindenkori polgármester

mint társult önkormányzatok Képviselő-testületei önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján - 2011. évi CLXXXIX. - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény (a továbbiakban: Möt.) 87-95.§-ában foglalt rendelkezései szerint társulási megállapodást kötnek jogi személyiséggel rendelkező társulás létrehozására az alábbi feltételekkel:

1. A társulás neve:

ONGA ÉS TÁRSULT TELEPÜLÉSEK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁSA

A társulás székhelye: 3562 Onga, Rózsa utca 18. sz.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

A székhely önkormányzat adatai:

Megnevezése: Onga Város Önkormányzata

Székhelye: 3562 Onga, Rózsa u. 18. sz.

Adószáma: 15726030-2-05

Számlaszáma: 54500198-10004081-00000000

Képviselőre jogosult: a mindenkori polgármester

Társult önkormányzat adatai:

Alsózsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 138.

Adószáma: 15725912-2-05

Számlaszáma: 11734004-15348915

Képviselője: a mindenkori polgármester

Arnót Község Önkormányzata

Székhelye: 3713 Arnót, Petőfi u. 120.

Adószáma: 15725929-2-05

Számlaszáma: 11734004-15348922

Képviselője: a mindenkori polgármester

Berzék Község Önkormányzata

Székhelye: 3575 Berzék, Petőfi u. 42.

Adószáma: 15545129-2-05

Számlaszáma: 11994002-06252559-10000001

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bócs Község Önkormányzata

Székhelye: 3574 Bócs, Hősök tere 1.

Adószáma: 15725936-2-05

Számlaszáma: 11734004-15348939

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bükkaranyos Község Önkormányzata

Székhelye: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor u. 100.

Adószáma: 15725943-2-05

Számlaszáma: 11734004-15348946-00000000

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.

Adószáma: 15348953-2-05

Számlaszáma: 11734004-15348953

Képviselője: a mindenkori polgármester

Felsőzsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3561 Felsőzsolca, Szent István u. 20.

Adószáma: 15725950-2-05

Számlaszáma: 54500112-10030015

Képviselője: a mindenkori polgármester

Gesztely Község Önkormányzata

Székhelye: 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.

Adószáma: 15725967-2-05

Számlaszáma: 10402142-21423712-00000000

Képviselője: a mindenkori polgármester

Harsány Község Önkormányzata

Székhelye: 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.

Adószáma: 15725974-2-05

Számlaszáma: 11734004-15349002

Képviselője: a mindenkori polgármester

Hernádkak Község Önkormányzata

Székhelye: 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.

Adószáma: 15735942-2-05

Számlaszáma: 14100086-91008549-02000000

Képviselője: a mindenkori polgármester

Kisgyőr Község Önkormányzata

Székhelye: 3556 Kisgyőr, Dózsa György u. 11.

Adószáma: 15725998-2-05

Számlaszáma: 11734004-15349033

Képviselője: a mindenkori polgármester

Répáshuta Község Önkormányzata

Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth u. 2.

Adószáma: 15349105-1-05

Számlaszáma: 11734004-15349105

Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajóhídvég Község Önkormányzata

Székhelye: 3576 Sajóhídvég, Rákóczi F. u. 37.

Adószáma: 15349129-2-05

Számlaszáma: 11994301-06253268-10000001

Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajólad Község Önkormányzata

Székhelye: 3572 Sajólad, Ady E. u. 2.

Adószáma: 15726078-2-05

Számlaszáma: 12035803-01011411-00100008

Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajópetri Község Önkormányzata

Székhelye: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. u. 66.

Adószáma: 15735973-2-05

Számlaszáma: 11994002-06252470-10000001

Képviselője: a mindenkori polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosságszáma:

(Mindig a tárgyévet megelőző év január 1. napi lakosságszám az irányadó.)

Ezeket az adatokat a **megállapodás 1. függelékében** évente kell aktualizálni a KSH hivatalos adatai alapján.

4. A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

A Társulás alaptevékenységi besorolását, kormányzati funkcióit a 3. függelék tartalmazza.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti feladatok, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény értelmében meghatározott gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátása.

- **tanyagondnoki szolgáltatás,**
- **étkeztetés,**
- **házi segítségnyújtás,**
- **család- és gyermekjóléti szolgálat,**
- **nappali ellátása (idősek, fogyatékkal élők),**
- **támogató szolgálat,**
- **szociális foglalkoztatás.**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény értelmében meghatározott **gyermekjóléti szolgálat** feladatainak ellátása.

5. A társulás döntéshozó szerve: Társulási Tanács

A Társulási Tanács 16 tagból áll. A Társulási Tanács tagjai: a társult önkormányzatok Képviselő-testületei által delegált személyek. A társulás elnökét a Társulási Tanács saját tagjai sorából titkos szavazással Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint minősített többséggel választja meg.

A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

A Társulás munkaszervezeti, pénzügyi és gazdálkodási feladatait az Ongai Polgármesteri Hivatal (3562 Onga, Rózsa utca 18. sz.- PIR száma: 349075) látja el.

6. A döntéshozatal módja:

A társulási tanács döntését határozattal hozza.

6. 1. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a szavazatok több mint felével rendelkező képviselő jelen van, és az általuk képviselt települések lakosságszáma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosságszámának felét.

6.2. Az Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása társulási tanácsának egyszerű döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

6.3. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

6.4. A társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többsége szükséges:

- a.) a megállapodás jóváhagyásához,
- b.) megállapodás módosításához,
- c.) a megállapodás megszüntetéséhez,
- d.) a társuláshoz szükséges csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz,
- e.) a társulási megállapodás év közbeni felmondásához.

7. A közös fenntartású intézmény megnevezése:

1. Intézmény:

ONGAI SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT
Székhelye: 3562 Onga, József Attila utca 5. sz.

Alapító: Onga Város Önkormányzata (3562 Onga, Rózsa utca 18. sz.)
Fenntartó: jelen Társulás

Az intézmény alaptevékenysége kormányzati funkciók szerint:

041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
101221	Fogyatékossgal élők nappali ellátása
101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
102031	Idősek nappali ellátása
104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
107030	Szociális foglalkoztatás, fejlesztő foglalkoztatás
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

Telephelyen ellátott feladatok:

A költségvetési szerv telephelye:

3562 Onga, Rákóczi Ferenc utca 28. – (Család- és Gyermekjóléti Szolgálat,
Fogyatékosok nappali intézménye és fejlesztő
foglalkoztatás)

3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor utca 112. - idősek nappali ellátása, házi
segítségnyújtás

Az intézmény székhelyén (3562 Onga, József Attila utca 5.) ellátandó feladatok:

Idősek nappali ellátása, szociális étkeztetés, Házi segítségnyújtás, Tanyagondnoki szolgáltatás, Támogató szolgálat.

Az intézmények vezetője és az alkalmazottak feletti munkáltatói jogok gyakorlása:

A Társulási Tanács gyakorolja az intézmény vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogokat. Egyéb munkáltatói jogköröket a Társulási Tanács Elnöke gyakorolja.

Az intézmény közalkalmazottai tekintetében a munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja.

A Társulás létrejöttével az Ongai Szociális Szolgáltató Központ magasabb vezetője folyamatos munkaviszonyban marad, új kinevezés nélkül kerül át a Társuláshoz.

8. A társulás fenntartásával, működésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

8.1. A gazdálkodással kapcsolatos feladatokat az Onga Város Önkormányzat költségvetési szerve, az Ongai Polgármesteri Hivatal (3562 Onga, Rózsa utca 18. sz.) látja el.

8.2. A feladatellátáshoz szükséges költségek fedezetét a társult települések a mindenkor hatályos költségvetési törvényben a Települési Önkormányzatok Szociális és Gyermekjóléti feladatok támogatására igényelt összegből biztosítják.

A feladatellátás folyamatossága érdekében a székhely önkormányzat a működéshez szükséges pénzt megelőlegezi, utólag kerül elszámolásra a működésre fordított összeg.

- Az intézmény működési költségei között szerepelnek

- bér- és bérjellegű költségek
- a járulékok
- a dologi kiadások,
- a működéshez szükséges nagy értékű eszközök: számítástechnikai eszközök, szemléltető eszközök, bútorok, berendezési tárgyak költségei,
- karbantartási és szállítási költségek

8.3. A Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a társulás működési kiadásainak számításánál nem lehet figyelembe venni az Ongai Szociális Szolgáltató Központ által kizárólag Onga településre vonatkozó feladat ellátásból adódó kiadásokat, (szociális étkeztetés, tanyagondnoki szolgáltatás, időskorúak nappali intézményi ellátása, fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása) építési, beruházási költségeit.

8.4. A társult önkormányzatok felhatalmazzák Onga önkormányzatának képviselőjét, hogy a működéséhez szükséges, illetve igénybe vehető valamennyi állami támogatást, átvett pénzeszközt, egyéb támogatást igényelje és rendelkezzen azzal az intézmény működtetése céljából. Felhatalmazzák továbbá a szükséges finanszírozási, támogatási szerződések megkötésére is.

8.5. A székhely önkormányzat az éves költségvetés készítésével egyidejűleg értesíti a társult önkormányzatokat a várható működési költségekhez való hozzájárulás összegéről, melyet a

társult települések havi bontásban minden hónap 10. napjáig az Ongai Szociális Szolgáltató Központ számlájára kötelesek teljesíteni. Az első két részlet megfizetési határideje: a költségvetés elfogadását követő 15 napon belül. Amennyiben a társult önkormányzatnak 6 hónapot meghaladó tartozása keletkezik, a Társulási Tanács kezdeményezi a Társulásból való kizárását.

8.6. A székhely önkormányzat a tárgyévet érintő elszámolást – tényleges bevételek és kiadások összegét – a költségvetési beszámoló adataival egyezően április 30. napjáig küldi meg a társult települések részére. A tényleges kiadások és bevételek ismeretében jelentkező különbözetet a felek kölcsönösen, kamatmentesen május 15-ig rendezik.

8.7. A személyes gondoskodást biztosító szociális alapellátások igénybevételére és a fizetendő térítési díjakra vonatkozó szabályozás a székhely önkormányzat rendeletében kerül meghatározásra. A térítési díj összegéről a társult települések egyetértésével a székhely önkormányzat képviselő-testülete dönt.

8.8. Nem fedezett kiadások, költségek felosztásának módja

Amennyiben a költségvetési törvényben biztosított támogatások a működtetés költségeit nem fedezik, úgy a társult önkormányzatok a hiányzó részt a szolgáltatást igénybe vevők számának arányában fizetik meg Onga Város Önkormányzata részére.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

9.1. Amennyiben valamely társult település a kimutatásban szereplő költségeket, vagy valamely költséget vitatja, úgy Onga polgármesterének vezetésével a társult önkormányzatok képviselői egyeztetést tartanak.

9.2 A társult települések valamelyike fizetési kötelezettségét határidőre nem teljesíti, a nem teljesítő önkormányzat ellen felhatalmazással történő beszédési megbízást kell alkalmaznia. A társulás tagjai pénzforgalmi szolgáltatójuknak beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulást adnak, (felhatalmazó nyilatkozatot), amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi számlavezetőjéhez.

10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

A társulási megállapodás a társulásban résztvevő önkormányzatok vagyonát nem érinti.

A feladatellátásra szolgáló ingatlanok:

Ingatlan neve, címe	hrsz	Tulajdonos megnevezése
Ongai Szociális Szolgáltató Központ 3562 Onga, József A. u. 5. sz.	Onga 50	Onga Város Önkormányzata
3562 Onga, Rákóczi u. 28. sz.	Onga 117/2	Onga Város Önkormányzata
3554 Bükkaranyos, Petőfi u. 112.	Bükkaranyos 6	Bükkaranyos Község Önkormányzata

Tulajdonosi jogok gyakorlása: Az ingatlanok felett a tulajdonosi jogokat a tulajdonos önkormányzat gyakorolja, annak felújítása, karbantartása a tulajdonos önkormányzat kötelezettsége. Az Ongai Szociális Szolgáltató Központ épülete leltár szerinti felszereltsége és ingóságai Onga Város Önkormányzatának tulajdonában állnak.

A Társulás működése során az ingó és ingatlan vagyonkörön kívül keletkezett vagyonnövekmény a Társulás tulajdona. A társulás megszűnése esetén a Ptk. közös tulajdon megszűntetésére vonatkozó szabályai szerint kell eljárni.

11. Alapítói jogok gyakorlása

Az **Ongai Szociális Szolgáltató Központ** (3562 Onga, József Attila utca 5.) alapítói jogok gyakorlója Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása.

12. A társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja

A Társulás által fenntartott **Ongai Szociális Szolgáltató Központjában és telephelyén** az alábbi szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokat látja el:

Saját feladatok:

- nappali ellátás (fogyatékos)
- fejlesztő foglalkoztatás
- étkeztetés
- tanyagondnoki szolgáltatás
- család- és gyermekjóléti szolgálat

Társulással ellátott feladatok:

(A társulással ellátott feladatok és azokat igénybe vevő települések a **2. függelékben** találhatók.)

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

A személyes gondoskodást biztosító szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátás iránti igényeket az Ongai Szociális Szolgáltató Központ vezetőjéhez szükséges benyújtani az Ongai Szociális Szolgáltató Központ által rendszeresített nyomtatványon, írásban.

14. A társulás működéséről szóló beszámoló

Az Áht. 27. § (4) bekezdése alapján a társulás bevételeivel és kiadásával kapcsolatban beszámolási feladatok ellátásáról a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv Onga Város Önkormányzatának Ongai Polgármesteri Hivatala gondoskodik. Az Ongai Szociális Szolgáltató Központ vezetője évente egy alkalommal szakmai beszámolási kötelezettségét teljesíti a Társulási Tanács felé.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje

A társult önkormányzatok képviselő-testületei célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a Társulás működését, illetve megbízott belső ellenőrrel végeztetik el a Társulás pénzügyi ellenőrzését.

A társulás nevében – Onga Város Önkormányzat Képviselő-testületet képviselő - Onga Város Önkormányzat Polgármestere rendelkezik képviseleti, aláírási joggal, de a gazdálkodással kapcsolatos kötelezettségvállalási jogát Onga Város Önkormányzat Jegyzőjének ellenjegyzésével gyakorolhatja.

16. A megállapodás módosításának feltételei

16.1. A megállapodásban meghatározott költségvetést érintő döntéshez a képviselő-testületek mindegyikének egyetértése szükséges.

16.2. A társuláshoz bármely más önkormányzat, csatlakozhat, amennyiben

- elfogadja a megállapodásban rögzítetteket;
- elfogadja a társulás célját,
- hatékonyan közreműködik a szociális ellátás kötelező feladatainak költségkímélő megvalósításában,
- vállalja a költségek- így a többletköltségek viselését – a 8. pontban foglaltak szerint,
- jelen megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismeri el.

A csatlakozási szándékot Onga Város Önkormányzat Polgármesteréhez kell eljuttatni, aki 90 napon belül beszerzi a társult önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozatát.

17. A társulásból történő kiválás és kizárás feltételei

17.1. A társulás tagjai kölcsönösen megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás azonnali hatállyal megszűnik:

- a fenntartott intézmény megszűnésével,
- a fenntartott intézmény működési engedélyének visszavonásával.

A társulási megállapodás megszűnik továbbá: a társult felek egybehangzó akaratnyilvánításával, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.

17.2. A társulás megszűnése esetén Onga Város Önkormányzata elszámolást készít a személyes gondoskodást biztosító szociális és gyermekvédelmi ellátások működtetéséről, valamint a társulás tagjainak egybehangzó minősített döntése alapján, 8 napon belül gondoskodik az elszámolás pénzügyi rendezéséről. A társulás megszűnése esetén a társulás létrehozásakor ismert tulajdoni állapot változatlanul marad.

17.3. A társulási megállapodást felmondani a naptári év utolsó napjával lehet.

A felmondásról szóló döntést a képviselő-testület legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival közölni.

17.4. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával, az év utolsó napjával a Társulásból kizárhatja azt a tagot, amely e megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívására határidőben nem tett eleget.

17.5. Jelen társulásból való kilépés esetén a kilépő tag önkormányzat 15 napon belül köteles a személyes gondoskodást biztosító szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátás működtetésével kapcsolatban az Ongai Szociális Szolgáltató Központ leltár szerint átvett eszközökkel, felszerelési tárgyakkal hiánytalanul elszámolni, illetve azokat visszaszolgáltatni.

A nem rendeltetésszerű használatból, illetve a vagyonvédelem szabályainak megsértéséből eredő károk a használó, kilépő tag önkormányzatot terhelik.

18. A Társulás megszűnése esetén az elszámolás módja

A Társulás működése során a 10. pontjaiban megjelölt ingó és ingatlan vagyonkörön kívül keletkezett vagyonnövekmény a Társulás tulajdona. A Társulás megszűnése esetén – a kiválás, kizárás esetét is ide értve – a Társulás költségvetése terhére beszerzett – Társulás tulajdonát képező – eszközöket és készleteket külön nyilvántartásba kell venni, azt külön kell kezelni és állásáról az éves költségvetési beszámoló (zárszámadás) alkalmával számot kell adni. A megállapodó önkormányzatok kijelentik, hogy amennyiben a Társulás megszűnik – a kiválás, kizárás esetét is ide értve – a nyilvántartott eszköz- és készlet állomány megosztásáról, vagy az egyes önkormányzatra eső rész megváltásáról, az amortizáció figyelembevételével az egyes önkormányzatok hozzájárulásának arányában döntenek.

19. Záró rendelkezések

A társulási megállapodás 2013. július 1. napjával lép hatályba, határozatlan időre szól.

A társult települések kijelentik, hogy a társulási megállapodás tárgyát képező ellátásra működési engedéllyel nem rendelkeznek, önállóan szakembert nem foglalkoztatnak.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

A társulás tagjai kijelentik, hogy a jelen megállapodásból fakadó jogvitákat egyeztetéssel kívánják rendezni. Amennyiben az egyeztetés 60 napon belül nem vezet eredményre, jogvitáik elbírálására hatáskörtől függően a Miskolci Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

A jelen Megállapodást – annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően – a társult önkormányzatok képviselő-testületei minősített többségű határozattal történő elfogadása után képviseletükben a polgármesterek, mint akaratukkal mindenben megegyezően, saját kezű aláírással látják el.

A 2013. július 1. napján megkötött és 2.635-2/2019. iktatószámú 2019. szeptember 19. napján hatályba lépett társulási megállapodást visszavonom. Jelen társulási megállapodás 2021. január 1. napján lép hatályba.

Székhely Önkormányzat:

Onga Város Önkormányzata

Székhelye: 3562 Onga, Rózsa utca 18.

Képviselője: **Dr. Trizsi Zsolt** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Tagok:

Alsózsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 138.

Képviselője: **Szilágyi László** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Arnót Község Önkormányzata

Székhelye: 3713 Arnót, Petőfi u. 120.

Képviselője: **dr. Üveges István** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat**Berzék Község Önkormányzata**

Székhelye: 3575 Berzék, Petőfi u. 42.

Képviselője: **Sebő Gábor** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat**Böcs Község Önkormányzata**

Székhelye: 3574 Böcs, Hősök tere 1.

Képviselője: **S. Nagy László Győző** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat**Bükkaranyos Község Önkormányzata**

Székhelye: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor u. 100.

Képviselője: **Nagy Lajos** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat**Bükkszentkereszt Község Önkormányzata**

Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.

Képviselője: **Solymosi Konrád Ferenc** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat**Felsőzsolca Város Önkormányzata**

Székhelye: 3561 Felsőzsolca, Szent István u. 20.

Képviselője: **Szarka Tamás** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat**Gesztely Község Önkormányzata**

Székhelye: 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.

Képviselője: **Simon István** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat**Harsány Község Önkormányzata**

Székhelye: 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.

Képviselője: **Bihari Lajosné** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat**Hernádkak Község Önkormányzata**

Székhelye: 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.

Képviselője: **Tirk Tamás** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat**Kisgyőr Község Önkormányzata**

Székhelye: 3556 Kisgyőr, Dózsa György u. 11.

Képviselője: **Kékedi László Vilmos** polgármester

.....

Képviselő-testületi határozat száma: /2023. () határozat

Répáshuta Község Önkormányzata

Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth u. 2.

Képviselője: **Erdős Tamás** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. () határozat

Sajóhídvég Község Önkormányzata

Székhelye: 3576 Sajóhídvég, Rákóczi F. u. 37.

Képviselője: **Török Gergely** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. () határozat

Sajólád Község Önkormányzata

Székhelye: 3572 Sajólád, Ady E. u. 2.

Képviselője: **Pozbai Zoltán** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. () határozat

Sajópetri Község Önkormányzata

Székhelye: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. u. 66.

Képviselője: **Debreczeni Balázs** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. () határozat

1. függelék Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekegészségügyi Társulása Társulási Megállapodásához

**A társuláshoz tartozó települések lakosság száma
(2018. január 1.)**

Ssz.	Település megnevezése	Település lakosság száma
1.	Alsózsolca	5737
2.	Arnót	2345
3.	Berzék	1034
4.	Bócs	2726
5.	Bükkaranyos	1526
6.	Bükkszentkereszt	1146
7.	Felsőzsolca	6654
8.	Gesztely	2679
9.	Harsány	2032
10.	Hernádkak	1589
11.	Kisgyőr	1654
12.	Onga	4785
13.	Répáshuta	457
14.	Sajóhídvég	1102
15.	Sajólád	2850
16.	Sajópetri	1492
	Összesen	39808

Társulással ellátott feladatok

	Település	Házi segítségnyújtás	Család- és gyermekjóléti feladatok	Támogató szolgálat	Idősek nappali ellátása
1.	Alsózsolca	x		x	
2.	Arnót			x	
3.	Berzék			x	
4.	Bócs			x	
5.	Bükkaranyos	x			x
6.	Bükkszentkereszt	x			
7.	Felsőzsolca			x	
8.	Gesztely			x	
9.	Harsány	x			
10.	Hernádkak			x	
11.	Kisgyőr	x			
12.	Onga	x	x	x	x
13.	Répáshuta	x			
14.	Sajóhídvég			x	
15.	Sajólád			x	
16.	Sajópetri			x	

Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

- 041232 Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 041236 Országos közfoglalkoztatási program
- 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
- 101221 Fogyatékossgal élők nappali ellátása
- 101222 Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére

102031	Idősek nappali ellátása
104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
107030	Szociális foglalkoztatás, fejlesztő foglalkoztatás
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

14. Napirendi pont tárgyalása **Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak** **főbb eseményeiről**

Szilágyi László polgármester

A képviselő-testület két ülése közötti eseményekről az alábbiak szerint adott tájékoztatást:

- az Arnest Hungary Kft. által Alsózsoltán tervezett csarnok építéséhez kapcsolódó csapadékvíz elvezetés vízjogi létesítési engedélyezése ügyében 2023. április 21-én 09:00-tól kerekasztal egyeztetést tartott a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság,
- április 22-28-ig tartó TeSzedd akcióban részt vevőknek megköszönte a munkáját,
- április 26-án A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa tartotta ülését. Napirendi pontként tárgyalta a Társulási Tanács a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási határozatot, a Társulás 2022. évi ellenőrzési jelentésének jóváhagyását, a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás hulladékgazdálkodási feladatának ellátását szolgáló vagyonnal kapcsolatos döntések meghozatalát, a Társulás 2023. évi Közbeszerzési Tervét,
- A Miskolc Térségi Konzorcium Konzorciumi Tanácsa is ülés tartott, ahol sor került a hulladékgazdálkodási feladatok ellátását szolgáló vagyonnal kapcsolatos döntések meghozatalára,
- az ORFK 2021. évben indított, a közlekedésbiztonságot célzó kezdeményezése sikeresnek bizonyult és egyre több önkormányzat tervezi a Traffiboxok kiépítését, illetve a VÉDA rendszer részeként alkalmazott változtatható helyű komplex közlekedési ellenőrzési pontok (vhKKEP) beszerzését. Véleménye szerint önkormányzatunk is csatlakozhat ehhez a kezdeményezéshez.
- május 10-én Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulási Tanács ülés (napirend: 2022. évi zárszámadás, társulási megállapodás 14. sz. módosítása, Ongai Szociális Szolgáltató Központ alapító okirat, SZMSZ, házirend, szakmai program módosítása.

Szilágyi László polgármester

A nyílt ülés napirendi pontjával kapcsolatban további hozzászólás, észrevétel nem hangzott el, a képviselő-testület munkaterv szerinti ülését 10 óra 05 perckor bezárta.



Szilágyi László
polgármester



Marcsikné Orosz Emese
jegyző



**ALSÓSZOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsószolca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@aloszolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.aloszolca.hu

M e g h í v ó

**Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva
Alsószolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
munkaterv szerinti ülését
2023. május 11-én 9⁰⁰ órára
összehívom az Alsószolcai Polgármesteri Hivatal emeleti tárgyalótermébe**

Az ülésre ezúton tisztelettel meghívom!

N a p i r e n d:

- 1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: polgármester
- 2. Alsószolca Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésének végrehajtása (zárszámadás)**
Előadó: polgármester
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2023. május 11-én 7 óra 45 perckor
- 3. A 2022. évi belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról szóló beszámoló**
Előadó: belső ellenőr
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2023. május 11-én 7 óra 45 perckor
- 4. A gyermekjóléti ellátások alakulása településünkön - a 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékelése (szakmai munka eredményességének, szakmai program végrehajtásának, a gazdálkodás szabályszerűségének és hatékonyságának értékelése)**
Előadók: az Alsószolcai Gondozási Központ vezetője, a Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság 2023. május 11-én 8 óra 45 perckor
- 5. Szünidei gyermekétkeztetés a 2022/2023. tanév (nevelési év) nyári szünetében**
Előadó: polgármester
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2023. május 11-én 7 óra 45 perckor
- 6. A helyi önszerveződő közösségek és Alsószolcáért tevékenykedő magánszemélyek 2023. évi pénzügyi támogatás iránti kérelmei**
Előadó: polgármester
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2023. május 11-én 7 óra 45 perckor

- 7. Javaslat az intézményi térítési díjakról szóló 13/2021. (IX. 13.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előadó: jegyző

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2023. május 11-én 7 óra 45 perckor

- 8. Javaslat fedezet biztosítására az alsózsolcai Községi Ház és Könyvtárba klíma beszerzésére a 2023. évi költségvetési tartalék előirányzat terhére**

Előadó: polgármester

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2023. május 11-én 7 óra 45 perckor

- 9. Javlat önkormányzati tulajdonú, belterületi utak felújításához szükséges fedezet biztosítására**

Előadó: polgármester

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2023. május 11-én 7 óra 45 perckor

- 10. Javaslat a Miskolc Térségi Konzorcium hulladékgazdálkodási feladatának ellátását szolgáló vagyonával kapcsolatos döntések meghozatalára**

Előadó: polgármester

- 11. Tulajdonosi hozzájárulás a Borsod Sport Klub Sportegyesület részére**

Előadó: polgármester

- 12. Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről**

Előadó: polgármester

Alsózsolca, 2023. május 4.




Szilágyi László
polgármester



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

3571 Alsózsolca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@aloszsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.aloszsolca.hu

Jelenléti ív

**a 2023. május 11-én 9⁰⁰ órától megtartott
munkaterv szerinti képviselő-testületi ülésen megjelent képviselőkről**

	Név	Aláírás
1.	Szilágyi László polgármester	
2.	Ráki István alpolgármester	
3.	Fáklya Tiborné képviselő	
4.	Fodor Ákos képviselő	
5.	Kurucz Attiláné képviselő	
6.	Dr. Majoros Géza képviselő	
7.	Szilágyi Tamás képviselő	
8.	Vargáné Bán Ilona Margit képviselő	
9.	Zsiros Sándorné képviselő	
	Marcsikné Orosz Emese jegyző	



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

3571 Alsózsolca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel: 46/520-020 ; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

Jelenléti ív

**a 2023. május 11-én 9⁰⁰ órától megtartott
munkaterv szerinti képviselő-testületi ülésen megjelent meghívottakról**

	Név	Aláírás
1.	Fazekasné Baksi Piroska Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője	
2.	Lengyel-Béres Klára Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár vezetője	
3.	Ojtozi Attila Városüzemeltetési csoport vezetője	
4.	Oroszné Verba Julianna Alsózsolcai Gondozási Központ vezetője	
5.	Takácsné Szabó Zsuzsanna Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha vezetője	
6.	Berki Elemér RNÖ elnök	



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsolca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@aloszsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.aloszsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2023. május 11-én tartandó munkaterv szerinti rendes ülésére**

Tárgy: A 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2022. évi költségvetés eredeti bevételi és kiadási előirányzat főösszegét a Képviselő-testület 1.674.229.669 Ft-ban határozta meg. A módosításokat követően a költségvetés bevételi és kiadási előirányzatának főösszege 1.984.843.431 Ft-ban került megállapításra.

Bevételek és kiadások alakulása

BEVÉTELEK:

A 2022. évi költségvetés eredeti bevételi előirányzata 1.674.229.669 Ft, módosított előirányzata 1.984.843.431 Ft, melynek teljesülése 1.943.753.685 Ft.

A költségvetési bevételekből az önkormányzat és intézményei működési célú bevételei **1.139.584.576 Ft**. Ebből a támogatások 610.806.273 Ft, további bevételek az államháztartáson belülről érkezett támogatások 123.332.073 Ft, közhatalmi bevételekből 349.972.811 Ft, az intézmények működési bevételeiből 55.473.419 Ft tevődnek össze.

Önkormányzatok működési támogatásai címen **610.806.273 Ft** bevételre volt jogosult önkormányzatunk, ebből a normatív hozzájárulás 551.932.022 Ft, míg 45.187.154 Ft kiegészítő támogatás, ami a Borsodvíznek átadandó vízcsatorna hozzájárulás 24.586.300 Ft, kieső iparüzési adóbevétel összegével megegyező támogatás 20.600.854 Ft, elszámolásból származó bevétel, a 2021. évi kieső iparüzési adóbevétel elszámolása 13.687.097 Ft megillette az önkormányzatot.

Államháztartáson belülről 123.332.073 Ft működési bevétel érkezett.

A működési célú támogatás tartalmazza:

Önkormányzatnál 82.640.860 Ft, amely a következőket tartalmazza

- 8.348.992 Ft EFOP-3.3.2-16-2016-00219 Köznevelés pályázat elszámolása,
- 58.853 Ft KÖFOP elszámolás,
- 71.743.015 Ft közfoglalkoztatás támogatása,
- 990.000 Ft mezőéri támogatás,
- 1.500.000 Ft idősbarát önkormányzati díj.

Polgármesteri Hivatalnál 7.575.845 Ft

2.383.528 Ft OGY-ONSZ választás támogatása,
5.192.317 Ft népszámlálás támogatása.

Közösségi Ház és Könyvtárnál 5.763.868 Ft

3.253.868 Ft kulturális bérfejlesztés támogatása,
710.000 Ft Civil szervezetek támogatása,
700.000 Ft Csoóri alap néptánc támogatás,
400.000 Ft Őszikék program támogatása
700.000 Ft Ritmuská Táncegyüttes támogatása.

Gondozási Központnál 27.351.500 Ft

27.351.500 Ft TB támogatás (védőnői és iskola egészségügyi)

Az intézményi működési bevételek: eredeti előirányzata **320.230.000 Ft**, módosított előirányzata **446.434.225 Ft**, míg a teljesítése **405.446.230 Ft**.

Ebből közhatalmi bevétel **349.972.811 Ft**, intézményi működési bevétel **55.473.419 Ft**.

Az önkormányzat közhatalmi bevételének jelentős részét a helyi adók, iparűzési adó, építményadó képezi, mely eredeti előirányzata **270.750.000 Ft**, módosított előirányzata **362.674.117 Ft**, teljesítése **349.972.811 Ft**, amely adónemenkénti bontásban a következőképpen alakult:

- iparűzési adóban: **237.172.460 Ft**,
- építményadóban: **109.652.464 Ft**.

- Egyéb közhatalmi bevételek **3.147.887 Ft** összegben realizálódott, ami különböző önkormányzatot megillető bírságok helyben maradó része, bírság, pótlék 1.297.690 Ft-os, valamint a talajterhelési díj 1.850.197 Ft-os összege.

Az adó év közben látható volt, hogy az adóbevételek – a befizetések alapján – a tervezett elirányzatoktól jóval magasabb összegben teljesültek.

Intézmény működési bevétel címén **55.473.419 Ft** realizálódott, amely az alábbiak szerint alakult:

Az *önkormányzatnál* realizálódó intézményi működési bevétel **16.680.869 Ft**, bérleti díjak, sírhely megvásárlás, megváltás, közterület használat bevétele **4.213.827 Ft**, a lakosság által befizetett közkifolyók vízhasználati díja és továbbszámlázott telefon valamint közüzemi díjak, közterület használat **2.320.815 Ft**, Miskolci Térségi Konzorcium 2022. évi osztalék **6.485.975 Ft**, kiszámlázott ÁFA bevétel **1.388.758 Ft**, kamatbevétel **695 Ft**, biztosító által fizetett kártérítés **1.737.889 Ft**, egyéb működési bevétel **532.910 Ft** összegeiből tevődik össze.

A *Polgármesteri Hivatalnál* az intézményi működési bevételeket **1.026.796 Ft**, házasságkötési díj **70.000 Ft**, a továbbszámlázott telefon díjak **941.645 Ft**, kamatbevétel összege **1 Ft**, egyéb működési bevételek **15.150 Ft** teszi ki.

A *2. sz. Óvoda és Konyha* költségvetési működési bevétele **33.091.672 Ft**, amely **26.311.578 Ft** étkezési térítési díj befizetést, **6.780.075 Ft** kiszámlázott ÁFA-t, **3 Ft** kamatbevételt, **16 Ft** kerekítési különbözetet tartalmaz.

A *Fekete István Óvoda és Bölcsőde* költségvetési működési bevétele **1 Ft** kamat bevétel.

A *Közösségi Ház* költségvetési bevétele **4.646.071 Ft** volt, szolgáltatásból eredő jegybevétele, terembérlet, bérleti díj bevétele **4.636.070 Ft**, kamat összege **1 Ft**, MVM Émász kötbér **10.000 Ft**.

A *Gondozási Központ* működési bevétele **28.010 Ft**, ennek részét képezi a fizioterápia, terembérlet **28.000 Ft**, kamatbevétel **10 Ft** összegben.

Belföldi finanszírozás bevétele tartalmazza:

Önkormányzatnál 804.169.109 Ft

23.136.569 Ft államháztartáson belüli megelőlegezés, amely a nettó finanszírozás előlege.

Költségvetési maradvány igénybevétele teljesítése **781.032.540 Ft** ebből **303.242.920 Ft** kötelezettséggel terhelt maradvány volt, ami a következőket tartalmazta:

Feladattal terhelt pénzmaradvány /2021. december 31./

- Közfoglalkoztatás támogatása	22.459.890 Ft
- Környezetvédelmi Alap	12.648.726 Ft
- Településrendezési számla	1.651.000 Ft
- TOP-5.2.1-15-B01-2016-00013 Komplex pályázat	38.033.771 Ft
- TOP-4.3.1-15-B01-2016-00008 Leromlott városi területek rehabilitációja	20.779.691 Ft
- TOP-3.2.1-15-B01-2016-00109 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése I. ütem	2.358.192 Ft
- TOP-3.2.1-16-B01-2018-00135 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése II. ütem	9.068.077 Ft
- önkormányzati beruházások	165.128.013 Ft
- önkormányzati felújítások	30.515.560 Ft
Összesen:	303.242.920 Ft

KIADÁSOK:

A költségvetési kiadások eredeti előirányzata: **1.674.229.669 Ft**, módosított előirányzata **1.984.843.431 Ft**, teljesülése: **1.268.114.052 Ft**, melyből a működési kiadás: **1.003.387.228 Ft**. A felhalmozási kiadás **243.381.100 Ft**. Finanszírozási kiadások módosított előirányzata **21.345.724 Ft**, teljesítése **21.345.724 Ft**, mely a 2022. évi 0. havi nettó finanszírozás rendezését foglalja magában.

Személyi juttatásokra fordított összeg eredeti előirányzata: **561.021.678 Ft**, módosított előirányzata: **652.324.500 Ft**, teljesítése: **570.546.428 Ft**. A munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulás összege, melynek eredeti előirányzata: **79.475.638 Ft**, módosított előirányzata: **88.380.413 Ft**, teljesítése: **75.131.638 Ft** volt.

Dologi kiadásokra **298.240.740 Ft** lett fordítva, ez az összeg fedezetet nyújt a településen működő intézmények működtetésére, a kiadások tartalmazzák a közüzemi díjak, víz, gáz, villany szolgáltatások igénybevétele díjait is.

Az ellátottak pénzbeli juttatásai a lakosságnak juttatott szociális rászorultság alapján járó ellátás eredeti és módosított előirányzata: **41.633.397 Ft**, teljesítése **18.650.991 Ft**, azaz az összes segély: temetési segély, gyógyszer támogatás, felnőtt és gyermekvédelmi segély, gyermekvédelmi támogatás, idősök karácsonyi támogatására fordított összeg.

Az egyéb működési célú kiadások eredeti előirányzata **22.657.831 Ft**, módosított előirányzata **46.818.058 Ft**, teljesítése **40.817.431 Ft**.

A működési célú támogatások államháztartáson belülről **9.380.901 Ft**, amelyből **4.153.270 Ft** helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások jogcímén a 2020. és 2021. évben a központi költségvetésből jogtalanul igénybe vett támogatás visszafizetési kötelezettsége, törvényi előíráson alapuló befizetés **5.227.631 Ft** szolidaritási hozzájárulás, államháztartáson kívülre **31.436.530 Ft**, amelyből a Borsodvíznek kifizetett 24.586.300 Ft, „Tisztítsuk meg az országot” pályázat fel nem használt támogatás visszafizetése 230 Ft, 2022. évi BURSA Hungarica támogatás 150.000 Ft. önszerveződő közösségek támogatása 6.700.000 Ft.

Felhalmozási, költségvetési kiadás összege **243.381.100 Ft**, melyből a beruházások alakulását a 3. számú melléklet a felújítási kiadásokat a 4. számú táblázat részletesen tartalmazza.

A felhalmozási kiadások megoszlása az intézmények között az alábbiak szerint alakult:

- Alsózsolca Város Önkormányzata	168.800.223 Ft beruházás
	68.833.030 Ft felújítás
- Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha	892.109 Ft beruházás
- Fekete István Óvoda és Bölcsőde	1.161.360 Ft beruházás
- Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár	2.848.559 Ft beruházás
- Alsózsolcai Gondozási Központ	845.819 Ft beruházás

Tartalékok eredeti előirányzata **237.369.112 Ft** módosított előirányzata **379.884.562 Ft**.

Kölcsön nyújtás: 0 Ft.

A költségvetési pénzmaradvány tárgyévi összege **675.639.633 Ft**, melyből működési 557.905.095 Ft, felhalmozási 117.734.538 Ft. Finanszírozási kiadás 22.248.183 Ft, ami 2023. évben kerülhet felhasználásra feladattal terhelt, illetve szabad pénzeszközként.

Feladattal terhelt pénzmaradvány /2022. december 31./

- Közfoglalkoztatás támogatása	13.217.642 Ft
- Környezetvédelmi Alap	14.498.923 Ft
- Településrendezési alszámla	1.651.000 Ft
- TOP-5.2.1-15-B01-2016-00013 Komplex pályázat	17.880.489 Ft
- TOP-4.3.1-15-B01-2016-00008 Leromlott városi területek rehabilitációja	2.160.216 Ft
- TOP-3.2.1-15-B01-16-00109 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése I. ütem	2.258.192 Ft
- TOP-3.2.1-16-B01-2018-00135 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése II. ütem	6.068.076 Ft
- Csoóri Sándor Alap néptánc pályázat	700.000 Ft
- önkormányzati beruházások	19.300.000 Ft
- önkormányzati felújítások	40.000.000 Ft
Összesen:	117.734.538 Ft

ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA VAGYONI HELYZETÉNEK ALAKULÁSA:

Az önkormányzat eszközeinek értéke 2022. december 31-én 4.310.977.912 Ft, mely 1 %-kal, azaz 59.101.458 Ft-tal emelkedett az előző évhez képest, az önkormányzat vagyona nőtt.

Az immateriális javak állománya 1 %-kal, azaz 6.599 Ft-tal emelkedett a 2021. december 31-i adathoz viszonyítva.

A tárgyi eszközök állománya 106.169.944 Ft-tal 1 %-os növekedést mutat 2021. december 31-i adatokhoz viszonyítva. Ez azt jelenti, hogy önkormányzati szinten a tárgy évi aktivált beruházások értéke meghaladta a tárgy évben elszámolt amortizációt. A befektetett pénzügyi eszközök névértéke 2022. december 31-én 66.960.000 Ft, ami a Borsodvíz részvények összege.

A forgóeszközök állománya a mérleg fordulónapján 10.871.462 Ft.

2022. december 31-én az önkormányzat záró pénzkészlete 674.875.058 Ft.

A követelések vonatkozásában az év végi záró állomány 37.723.414 Ft.

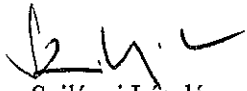
Az ISPA/KA támogatással megvalósult, a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001., valamint a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001. projektekkal továbbfejlesztett Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Projekt keretében végzett beruházási munkálatok befejeződtek. A beruházásokat az üzembe helyezést követően Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata aktiválta. A beruházás megvalósítására alapított Miskolci Térségi Konzorcium 2008. szeptember 8-i ülésén hozott 4/2008. (IX.8.) sz. konzorciumi tanácsi határozat alapján a Konzorciumot alkotó önkormányzatok egymás között rendezik a projekt

keretében megvalósult vagyontárgyak tulajdoni viszonyait. Ennek megfelelően Alsózsolca Város Önkormányzata az osztatlan közös tulajdonból 25/1000 részesedési aránnyal, bruttó 267.300.783 Ft vagyoni értékkel rendelkezik, értékcsökkenés 149.320.614 Ft, nettó értéke 117.980.169 Ft, melyet mérlegen kívüli tételként tart nyilván.

A Miskolci Tankerületi Központnak vagyonkezelésbe adott eszközökre vonatkozóan az eszközállomány bruttó értéke 225.961.789 Ft, értékcsökkenés 99.720.616 Ft, eszközállomány nettó értéke 126.241.173 Ft.

Alsózsolca, 2023. május 11.




Szilágyi László
polgármester

Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

.../2023. (V.) határozata

a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglalt tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2022. ÉVI ÖSSZEVONT BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

BEVÉTELEK

Forintban!

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022.évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	547 562 178	610 806 273	610 806 273
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	153 089 835	153 089 835	153 089 835
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	220 592 470	219 702 550	219 702 550
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	161 181 679	165 802 443	165 802 443
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	12 698 194	13 337 194	13 337 194
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		45 187 154	45 187 154
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		13 687 097	13 687 097
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	25 303 200	123 332 073	123 332 073
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	25 303 200	123 332 073	123 332 073
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			8 407 845
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	270 750 000	362 674 117	349 972 811
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	110 000 000	115 380 188	109 652 464
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó	160 000 000	244 039 231	237 172 460
4.3.	Iparűzési adó	400 000	1 850 197	1 850 197
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó	350 000	1 404 501	1 297 690
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	49 480 000	83 760 108	55 473 419
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	15 400 000	26 809 411	15 583 575
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	8 000 000	7 808 750	3 311 210
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 000 000	6 485 975	6 485 975
5.4.	Tulajdonosi bevételek	15 060 000	27 745 628	19 627 150
5.5.	Ellátási díjak	9 020 000	12 523 238	8 168 833
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		1 190	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		711	711
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		1 737 889	1 737 889
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		647 316	558 076
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszüntéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	893 095 378	1 180 572 571	1 139 584 576
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)			
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	781 134 291	781 134 291	781 032 540
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	781 134 291	781 134 291	781 032 540
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		23 136 569	23 136 569
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		23 136 569	23 136 569
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lejárt betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			

14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	781 134 291	804 270 860	804 169 109
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)			
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 674 229 669	1 984 843 431	1 943 753 685

KIADÁSOK

Forintban!

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcím	2022. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	1 267 909 339	1 606 714 691	1 003 387 228
1.1.	Személyi juttatások	561 021 678	652 324 500	570 546 428
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	79 475 638	88 380 413	75 131 638
1.3.	Dologi kiadások	325 751 683	397 673 761	298 240 740
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	41 633 397	41 633 397	18 650 991
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	22 657 831	46 818 058	40 817 431
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		4 153 697	4 153 270
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	5 227 631	5 227 631	5 227 631
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre	17 430 200	37 436 730	31 436 530
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok	237 369 112	379 884 562	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	217 369 112	359 884 562	
1.20.	- Céltartalék	20 000 000	20 000 000	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	385 862 992	356 783 016	243 381 100
2.1.	Beruházások	312 442 167	245 677 000	174 548 070
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	7 383 167	7 373 167	12 168 547
2.3.	Felújítások	73 420 825	111 106 016	68 833 030
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	12 236 825	12 236 825	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 653 772 331	1 963 497 707	1 246 768 328
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	20 457 338	21 345 724	21 345 724
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	20 457 338	21 345 724	21 345 724
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Váltókiadások	20 457 338	21 345 724	21 345 724
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 674 229 669	1 984 843 431	1 268 114 052
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)			

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-760 676 953	-782 925 136	-107 183 752
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	760 676 953	782 925 136	782 823 385

2022. ÉVI KÖTELEZŐ FELADATOK BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	547 562 178	610 806 273	610 806 273
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	153 089 835	153 089 835	153 089 835
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	220 592 470	219 702 550	219 702 550
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	161 181 679	165 802 443	165 802 443
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	12 698 194	13 337 194	13 337 194
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		45 187 154	45 187 154
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		13 687 097	13 687 097
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	24 223 200	122 252 073	122 342 073
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	24 223 200	122 252 073	122 342 073
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			8 407 845
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	243 931 000	335 855 117	326 738 581
4.1.	Építményadó	83 181 000	88 561 188	86 418 234
4.2.	Közforgalmi adó			
4.3.	Ipardízesi adó	160 000 000	244 039 231	237 172 460
4.4.	Tulajterhelési díj	400 000	1 850 197	1 850 197
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	350 000	1 404 501	1 297 690
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	49 480 000	83 760 108	55 473 419
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 400 000	26 809 411	15 583 575
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	8 000 000	7 808 750	3 311 210
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 000 000	6 485 975	6 485 975
5.5.	Ellátási díjak	15 060 000	27 745 628	19 627 150
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 020 000	12 523 238	8 168 833
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		1 190	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek		711	711
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		1 737 889	1 737 889
5.11.	Egyéb működési bevételek		647 316	558 076
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	865 196 378	1 152 673 571	1 115 360 346
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	781 134 291	781 134 291	781 032 540
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	781 134 291	781 134 291	781 032 540
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		23 136 569	23 136 569
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		23 136 569	23 136 569
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lejárt betétek megszűntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			

17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	781 134 291	804 270 860	804 169 109
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 646 330 669	1 956 944 431	1 919 529 455

KIADÁSOK

Forintban!

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcím	2022. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	J=(D+...+I)	K=(C+J)
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	1 240 010 339	1 578 815 691	979 162 998
1.1.	Személyi juttatások	552 662 678	643 965 500	563 030 549
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	78 335 638	87 202 453	74 006 945
1.3.	Dologi kiadások	322 851 683	394 811 721	296 157 082
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 133 397	26 133 397	5 150 991
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	22 657 831	46 818 058	40 817 431
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		4 153 697	4 153 270
1.7.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	5 227 631	5 227 631	5 227 631
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre	17 430 200	37 436 730	31 436 530
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok	237 369 112	379 884 562	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	217 369 112	359 884 562	
1.20.	- Céltartalék	20 000 000	20 000 000	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	385 862 992	356 783 016	243 381 100
2.1.	Beruházások	312 442 167	245 677 000	174 548 070
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	7 383 167	7 383 167	12 168 547
2.3.	Felújítások	73 420 825	111 106 016	68 833 030
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	12 236 825	12 236 825	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 625 873 331	1 935 598 707	1 222 544 098
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	20 457 338	21 345 724	21 345 724
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	20 457 338	21 345 724	21 345 724
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak, nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Változókiadások	20 457 338	21 345 724	21 345 724
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 646 330 669	1 956 944 431	1 243 889 822
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)			

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-760 676 953	-782 925 136	-107 183 752
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	760 676 953	782 925 136	782 823 385

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2022-évi eredeti előirányzat	Halmazott módosítás 2022 12.31-ig	2022. Teljesítés	Megnevezés	2022-évi eredeti előirányzat
	B	C	D	E=C+D	F	G
A	Önkormányzatok működési támogatásai	547 562 178	610 808 273	610 808 273	Személyi juttatások	561 021 678
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	25 303 200	123 332 073	123 332 073	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	79 475 638
2.	2-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	325 751 683
3.	2-ből EU-s támogatás	270 750 000	362 674 117	349 972 811	Ellátottak pénzbeli juttatásai	41 633 397
4.	Közhatalmi bevételek	49 480 000	83 760 108	55 473 419	Egyéb működési célú kiadások	46 818 058
5.	Működési bevételek				Tartalékok	22 657 831
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					237 369 112
7.	6-ból EU-s támogatás (kivéve)					
8.						
9.						
10.						
11.						
12.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	893 095 378	1 180 571 571	1 139 584 576	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	1 267 909 339
13.	Hány belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.)	395 271 299	424 351 275	537 651 440	Értékpapír vásárlás, visszavásárlás	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	395 271 299	424 351 275	537 651 440	Likviditási célú hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásból származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Államháztartáson belüli megelőlegezés				Kölcsön törlesztése	
18.	Hány külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú befűldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
20.	Egyéb				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
21.	Változások				Változások	20 457 338
22.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	21 345 724
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	21 345 724
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	395 271 299	424 351 275	537 651 440	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	1 288 566 677
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	1 288 566 677	1 604 923 846	1 677 236 016	Költségvetési többlet:	-
26.	Költségvetési hiány:	374 813 961	426 142 120	-	Bruttó többlet:	-
27.	Bruttó hiány:		23 136 569	-		652 503 064

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek			Kiadások			2022. Teljesítés	
	Megnevezés	2022-évi eredeti előirányzat	Halmazott módosítás 2022 12.31-ig	2022. Teljesítés	Megnevezés	2022-évi eredeti előirányzat		
								Halmazott módosítás 2022 12.31-ig
A	B	C	D	E=C+D	F	G	H	I=G+H
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Beruházások	312 442 167	245 677 000	174 548 070
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	7 383 167	7 383 167	12 168 547
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	73 420 825	111 106 016	68 833 030
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	12 236 825	12 236 825	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.					Tartalékok			
11.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+7.+...+11.)				Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+7.+...+11.)	385 862 992	356 783 016	243 381 100
12.	Hány belső finanszírozás bevételei (14.+...+18)	385 862 992	356 783 016	243 381 100	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
13.	Költségvetési maradvány igénybevétele	385 862 992	356 783 016	243 381 100	Hitelek törlesztése			
14.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
15.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
17.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú befizetési, kifizetési értékpapírok vásárlása			
18.	Hány külső finanszírozás bevételei (20.+...+24)				Betét elhelyezése			
19.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
21.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Értékpapírok kihozatala							
23.	Egyéb külső finanszírozási bevételek				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen			
24.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	385 862 992	356 783 016	243 381 100	(13.+...+24.)			
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	385 862 992	356 783 016	243 381 100	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	385 862 992	356 783 016	243 381 100
26.	Költségvetési hiány:	385 862 992	356 783 016	243 381 100	Költségvetési többlet:			
27.	Bruttó hiány:				Bruttó többlet:			
28.								

Beruházási kiadások beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII. 31-ig	Módosított előirányzat 2022.12.31-ig	Teljesítés	Összes teljesítés 2022.12.31-ig
A	B	C	D	E	H=(F+G)	I=(E+H)
2. sz. Óvoda és Konyha konyhai eszközök	524 000	2022		892 109	892 109	892 109
Fekete István Óvoda asztal, székek, szőnyeg	760 000	2022		791 480	791 480	791 480
Fekete István Óvoda és Bölcsőde asztal, székek	390 000	2022		405 000	369 880	369 880
Közösségi Ház és Könyvtár közművelődési érdekltségűvel támogatás eszközbeszerzés	600 000	2022		600 000	600 000	600 000
Közösségi Ház eszközbeszerzés	1 900 000	2022		1 894 640	1 778 529	1 778 529
Közösségi Ház és Könyvtár függöny	635 000	2022		635 000	470 030	470 030
Gondozási Központ idősek nappali ellátása eszközbeszerzés	170 000	2022		171 000	121 680	121 680
Gondozási Központ gyermekjólét számítógép, kerékpár	460 000	2022		460 000	453 159	453 159
Gondozási Központ védőnő eszközbeszerzés	360 000	2022		360 000	270 980	270 980
Polgármesteri Hivatal-klima	500 000	2022		500 000		
Önkormányzat-kamera	2 000 000	2022		2 000 000	1 053 890	1 053 890
Önkormányzat-Alkotmány, Gagarin út felújítás örvész	55 000 000	2022				
Önkormányzat buszmegálló világítás	5 000 000	2022				
Önkormányzat ingatlan vásárlás	30 000 000	2022		30 000 000	14 893 750	14 893 750
Önkormányzat okos zebra	3 071 987	2022		4 185 125	4 185 125	4 185 125
Önkormányzat monográfia	4 000 000	2022		2 076 055		
Önkormányzat kerékpár út, csapadékvíz elvezetés	165 128 013	2022		165 128 013	129 968 216	129 968 216
Önkormányzat kisbusz vásárlás	15 000 000	2022		3 097 193	1 200 000	1 200 000
Vay kastély kapuk, lépcsők	5 000 000	2022		2 279 179		
Vay kastély áram teljesítmény bővítés	6 500 000	2022		6 500 000		

Városüzemeltetés- 3 iskola villamos, gépész beruházás	2 000 000	2022		2 000 000	744 041	744 041
Városüzemeltetés- TSZ udvar II. tároló tető	400 000	2022		400 000		
Városüzemeltetés- eszközbeszerzés	1 500 000	2022		1 758 923	1 758 923	1 758 923
Városüzemeltetés- Booskai telephely kamera	1 500 000	2022		1 500 000		
Városüzemeltetés- temető eszközbeszerzés	660 000	2022		660 000	55 160	55 160
Városüzemeltetés- temető urnafal	2 000 000	2022		2 000 000	1 696 400	1 696 400
TOP-5.2.1-15-B01-2016-00013 Komplex telep program	2 254 834	2022		2 254 834	769 073	769 073
TOP-4.3.1-15-B01-2016-00008 Leromlott város	4 745 740	2022		11 669 685	11 399 474	11 399 474
TOP-3.2.1-15-B01-2016-00109 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése I.	216 703	2022		216 703		
TOP-3.2.1-16-B01-2018-00135 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése II.	165 890	2022		165 890		
Városüzemeltetés gépjármű alkatrész		2022		519 361	519 361	519 361
Önkormányzat eszközbeszerzés		2022		339 640	339 640	339 640
Önkormányzat- Művelődési Ház színpad háttér		2022		217 170	217 170	217 170
	312 442 167			245 677 000	174 548 070	174 548 070

Felújítási kiadások felújításokként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség B	Kivitelezés kezdési és befejezési éve C	Felhasználás 2021. XII. 31-ig D	Módosított előirányzat 2022.12.31-ig E	Teljesítés H=(F+G)	Összes teljesítés 2022.12.31-ig I=(E+H)
A						
TOP-4.3.1-15-B01-2016-00008 Leromlott városi területek rehabilitációja	12 236 825	2022		5 312 880		
Széchenyi út felújítás	30 515 560	2022		30 515 560	30 023 137	30 023 137
Városüzemeltetés-műhely, tsz udvar, nagy épület tető felújítás, klíma, kamera	12 000 000	2022		12 000 000	11 164 758	11 164 758
Városüzemeltetés-műhely Deák u. 55. épület felújítás	5 000 000	2022		5 133 553	5 133 553	5 133 553
Városüzemeltetés-temető ravatalozó, járda, iroda fűtés felújítás	5 950 940	2022		5 950 940	1 893 045	1 893 045
2. sz. Óvoda és Konyha mosdók, salétromos fal felújítása	1 467 500	2022		1 467 500	942 282	942 282
Fekete István Óvoda és Bölcsőde kerítés, parkettázás, tornaszoba festés, csúszásmentes feljáró,	1 950 000	2022		1 950 000	1 315 666	1 315 666
Közösségi Ház és Könyvtár lépcső térkövezése, könyvtár világítás, sajtóparti pihenőház padok	4 300 000	2022		4 300 000	3 249 400	3 249 400
Önkormányzat Alkotmány, Gagarin út felújítás		2022		29 762 357		
buszmegálló felújítás		2022		2 002 790	2 002 790	2 002 790
egészségház fűtőkorszerűsítés		2022		2 242 016	2 242 016	2 242 016
gondozási központ kazáncsere		2022		1 325 104	1 325 104	1 325 104
II. világháborús emlékmű felújítás		2022		317 500	317 500	317 500
Vay Káptély lépcső, áram teljesítménybővítés		2022		8 559 959	8 957 922	8 957 922
Sporttöltöző tető		2022		265 857	265 857	265 857
ÖSSZESEN:	73 420 825			111 106 016	68 833 030	68 833 030

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulásai

EU-s projekt neve, azonosítója:*	TOP-5.2.1-15-BO1-2016-00013 Komplex együttműködési programok Alsózsoltán						
	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			Eseményi ütemezés			
	Források	Módosítás utáni összes forrás, kiadás előirányzata B-C-F-H	2022. előtti forrás, kiadás C	Eredeti D	Módosított 2022. évi E	Teljesítés F-D+E	
A							
Saját erő							
- saját erőből központi támogatás							
EU-s forrás		278 758 684	240 724 913	38 033 771	38 033 771	76 067 542	
Társfinanszírozás							
Hitel							
Egyéb forrás							
Források összesen:		278 758 684	240 724 913	38 033 771	38 033 771	76 067 542	
Személyi juttatás		113 947 268	108 612 520	5 334 748	10 614 748	7 188 378	
Beruházások, beszerzések		17 852 288	15 597 454	2 254 834	2 254 834	769 073	
Szolgáltatások igénybe vétele		146 959 128	116 514 939	30 444 189	25 164 189	12 195 831	
Adminisztratív költségek							
Kiadások összesen:		278 758 684	240 724 913	38 033 771	38 033 771	20 153 282	

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás előirányzata B-C+E+I	Évenkénti ütemezés			Teljesítés
		2022. előtti forrás, kiadás C	Eredeti D	Módosított 2022. évi E	
A					F=D+E
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás	326 711 807	305 932 116	20 779 691		20 779 691
EU-s forrás					
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:	326 711 807	305 932 116	20 779 691		20 779 691
3 435 868			239 956	239 956	
Személyi jellegű	300 929 684	283 947 119	16 982 565	13 319 735	11 399 475
Beruházások, beszerzések	22 346 253	18 789 085	3 557 170	7 220 000	7 220 000
Szolgáltatások igénybe vétele					
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:	326 711 807	305 932 116	20 779 691	20 779 691	18 619 475

TOP-3.2.1-15-B01-2016-00109 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás előirányzata B-C+E+I	Évenkénti ütemezés			Teljesítés
		2022. előtti forrás, kiadás C	Eredeti D	Módosított 2022. évi E	
A					F=D+E
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás	18 385 485	16 027 293	2 358 192	2 258 192	2 258 192
EU-s forrás					
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:	18 385 485	16 027 293	2 358 192	2 258 192	2 258 192
2 893 032			773 562	773 562	
Személyi jellegű	216 703	2 119 470	216 703	216 703	
Beruházások, beszerzések	15 275 750	14 007 823	1 267 927	1 267 927	
Szolgáltatások igénybe vétele					
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:	18 385 485	16 027 293	2 358 192	2 258 192	

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás előirányzata B-C+E+I	Évenkénti ütemezés			Teljesítés
		2022. előtti forrás, kiadás C	Eredeti D	Módosított 2022. évi E	
A					F=D+E
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás	23 904 247	23 904 247			
EU-s forrás					
Társfinanszírozás					

Hitel						
Egyéb forrás	23 904 247			23 904 247		
Források összesen:	18 226 398			18 226 398		
Személyi jellegű	5 627 973			5 627 973		
Beruházások, beszerzések	49 876			49 876		
Szolgáltatások igénybe vétele						
Adminisztratív költségek						
Kiadások összesen:	23 904 247			23 904 247		

TOP-3.2.1-16-BOI-2018-00135 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése II.

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás előfinanszírozata	Évenkénti itemizálás			Teljesítés
		2022. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	
		2022. évi			
	B+C+E+I	C	D	E	F=D+E
A					
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás	334 660 995	325 592 918	9 068 077	9 068 077	9 068 077
EU-s forrás					
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
	334 660 995	325 592 918	9 068 077	9 068 077	9 068 077
Források összesen:	8 351 658	8 096 808	254 850	254 850	
Személyi juttatás	306 004 000	305 838 110	165 890	165 890	
Beruházások, beszerzések	20 305 337	11 658 000	8 647 337	8 647 337	3 000 001
Szolgáltatások igénybe vétele					
Administratív költségek					
	334 660 995	325 592 918	9 068 077	9 068 077	3 000 001
Kiadások összesen:					

Megnevezés	Alsószolca Város Önkormányzata	01'
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	J=(D+...+I)	K=(C+J)
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	547 562 178	610 806 273	610 806 273
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	153 089 835	153 089 835	153 089 835
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	220 592 470	219 702 550	219 702 550
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	161 181 679	165 802 443	165 802 443
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	12 698 194	13 337 194	13 337 194
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		45 187 154	45 187 154
1.6.	Elszámolási származó bevételek		13 687 097	13 687 097
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	1 080 000	82 640 860	82 640 860
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	1 080 000	82 640 860	82 640 860
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			8 407 845
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	270 750 000	362 674 117	349 972 811
4.1.	Építményadó	110 000 000	115 380 188	109 652 464
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	160 000 000	244 039 231	237 172 460
4.4.	Talajterhelési díj	400 000	1 850 197	1 850 197
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telekadó			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	350 000	1 404 501	1 297 690
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	15 240 000	29 636 902	16 680 869
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	4 000 000	11 661 298	4 213 827
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	6 000 000	5 760 000	2 320 815
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 000 000	6 485 975	6 485 975
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	3 240 000	3 368 899	1 388 758
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		695	695
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			

Megnevezés	Alsószolca Város Önkormányzata	01'
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	J=(D+...+I)	K=(C+J)
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		1 737 889	1 737 889
5.11.	Egyéb működési bevételek		622 146	532 910
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvételések értékesítése			
6.5.	Részvételések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	834 632 178	1 085 758 152	1 060 100 813
10.	Helyi, költségvetési államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	780 137 491	780 137 491	780 035 740
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	780 137 491	780 137 491	780 035 740
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		23 136 569	23 136 569
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések		23 136 569	23 136 569
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lejártott betétek megszűntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Változóbevételek			

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata			01'
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása			01
Forintban!				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	J=(D+...+I)	K=(C+J)
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ...+16.)			
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)			

Megnevezés	Alsószolca Város Önkormányzata	01'
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	J=(D+...+I)	K=(C+J)

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	592 825 139	890 658 021	382 946 034
1.1.	Személyi juttatások	120 087 478	203 105 746	156 580 769
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 335 638	22 099 377	15 323 691
1.3.	Dologi kiadások	152 741 683	197 116 881	151 573 152
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	41 633 397	41 633 397	18 650 991
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	22 657 831	46 818 058	40 817 431
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		4 153 697	4 153 270
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	5 227 631	5 227 631	5 227 631
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre	17 430 200	37 436 730	31 436 530
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Átkészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	237 369 112	379 884 562	
1.18.	Tartalékok	217 369 112	359 884 562	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék	20 000 000	20 000 000	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	380 063 992	350 685 267	237 633 253
2.1.	Beruházások	306 643 167	239 499 251	168 800 223
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	7 383 167	7 383 167	12 168 547
2.3.	Felújítások	73 420 825	111 106 016	68 833 030
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	12 236 825	12 236 825	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	972 889 131	1 241 263 288	620 579 287
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			

8. melléklet a / 2023. () önkormányzat /

Megnevezés	Alsószolca Város Önkormányzata				01'
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása				01
Forintban!					
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	
		C	J=(D+...+I)	K=(C+J)	
A	B				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi követvények beváltása				
5.6.	Éven utáni lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	641 880 538	647 768 924	567 054 202	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)				
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	20 457 338	21 345 724	21 345 724	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	621 423 200	626 423 200	545 708 478	
6.3.	Központi, irányító szerve támogatás				
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek				
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				
9.	Váltókiadások	641 880 538	647 768 924	567 054 202	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 614 769 669	1 889 032 212	1 187 633 489	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)				
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		20	23		23
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		110	107		60

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	J=(D+...+I)	K=(C+J)
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 240 000	2 240 000	1 026 796
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	200 000	200 000	70 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 000 000	2 000 000	941 645
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	40 000	24 849	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek		1	1
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek		15 150	15 150
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		7 575 845	7 575 845
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		7 575 845	7 575 845
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 240 000	9 815 845	8 602 641
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	115 788 200	115 788 200	105 639 046
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	115 788 200	115 788 200	105 639 046
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	118 028 200	125 604 045	114 241 687
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	118 028 200	125 604 045	114 241 687
1.1.	Személyi juttatások	92 678 200	98 272 052	90 925 633
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 100 000	13 532 563	13 256 398
1.3.	Dologi kiadások	13 250 000	13 799 430	10 059 656
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	118 028 200	125 604 045	114 241 687

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	20	20	18
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0		

Fekete István Óvoda és Bölcsőde

Költségvetési szerv megnevezése	04
Feladat megnevezése	01
Összes bevétel, kiadás	
Forrásbontás	

Sor-szám	Bevétel jogcím	Berendezési előirányzat	Működési előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)		1.	1
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Környezeti szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		1	1
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.3.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		1	1
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	138 976 000	143 976 000	138 723 713
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	138 976 000	143 976 000	138 723 714
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	138 976 000	143 976 001	138 723 714
Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	137 826 000	142 811 001	137 562 354
1.1.	Személyi juttatások	110 626 000	110 626 000	107 277 390
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 200 000	15 200 000	14 410 162
1.3.	Dologi kiadások	12 000 000	16 985 001	15 874 802
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 150 000	1 165 000	1 161 360
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	138 976 000	143 976 001	138 723 714

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	21	21	21	21
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0		

Költségvetési szerv megnevezése		Alsószolcai Községi Ház és Könyvtár				05	
Feladat megnevezése		Összes bevétel, kiadás				01	
		Forrásból					
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés			
A	B	C	J=(D+...+I)	K=(C+J)			
Bevételek							
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	5 000 000	6 207 586	4 646 071			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke						
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 000 000	6 148 835	4 587 320			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		48 750	48 750			
1.4.	Tulajdonosi bevételek						
1.5.	Ellátási díjak						
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése						
1.8.	Kamatbevételek		1	1			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés						
1.11.	Egyéb működési bevételek		10 000	10 000			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		5 763 868	5 763 868			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		5 763 868	5 763 868			
2.4.	2.3-ból EU támogatás						
3.	Közhatalmi bevételek						
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)						
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
4.3.	4.3-ból EU-s támogatás						
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)						
5.1.	Immateriális javak értékesítése						
5.2.	Ingatlanok értékesítése						
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.	Működési célú átvett pénzeszközök						
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	5 000 000	11 971 454	10 409 939			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	54 060 000	54 060 000	42 693 969			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele						
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele						
9.3.	Irányító szervi (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	54 060 000	54 060 000	42 693 969			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	59 060 000	66 031 454	53 103 908			
Kiadások							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	55 925 000	62 901 814	50 255 349			
1.1.	Személyi juttatások	27 781 000	30 703 932	22 713 394			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 000 000	4 340 936	2 905 737			
1.3.	Dologi kiadások	24 144 000	27 856 946	24 636 218			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 135 000	3 129 640	2 848 559			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 135 000	3 129 640	2 848 559			
2.1.	Beruházások	3 135 000	3 129 640	2 848 559			
2.2.	Felújítások						
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások						
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai						
3.	Finanszírozási kiadások						
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	59 060 000	66 031 454	53 103 908			
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)							
		6	6	5			
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)							
			0				

Költségvetési szerv		Alsószolcái Gondozási Központ			06
Feladat megnevezése		Összes bevétel, kiadás			01
Forintban!					
Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	
A	B	C	J=(D+...+I)	K=(C+J)	
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)		23 010	23 010	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		23 000	23 000	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
1.8.	Kamatbevételek		10	10	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				
1.11.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	24 223 200	27 351 500	27 351 500	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	24 223 200	27 351 500	27 351 500	
2.4.	2.3-ból EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	4.3-ból EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	24 223 200	27 379 510	27 379 510	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	73 146 800	73 146 800	54 043 165	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	996 800	996 800	996 800	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	72 150 000	72 150 000	53 046 365	
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	97 370 000	100 526 310	81 422 675	
Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	96 380 000	99 535 310	80 576 856	
1.1.	Személyi juttatások	72 744 000	74 784 000	64 280 194	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 640 000	11 735 307	8 911 685	
1.3.	Dologi kiadások	12 996 000	13 016 003	7 384 977	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	990 800	991 000	845 819	
2.1.	Beruházások	990 000	991 000	845 819	
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása				
3.	Finanszírozási kiadások				
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	97 370 000	100 526 310	81 422 675	
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)					
			15	11	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					
			0		

A 2022évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Forinsthan

2021. évi XC. törvény 2.melléklete száma"	Jegycím	2022 évi tervezett támogatás összesen	2022. évi módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
I.	Helyi önkormányzatok működésének támogatása	153 089 835	153 089 835	153 089 835
	Önkormányzati hivatal támogatása	110 906 110	110 906 110	110 906 110
	Zöldterület gazdálkodás	7 810 400	7 810 400	7 810 400
	Közülgátás támogatása	9 849 000	9 849 000	9 849 000
	Köztemető támogatása	3 007 555	3 007 555	3 007 555
	Kózutak fenntartásának támogatása	5 396 370	5 396 370	5 396 370
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	16 066 400	16 066 400	16 066 400
	Lakott külterület	54 000	54 000	54 000
II.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	220 592 470	219 702 550	219 702 550
	Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása	174 812 410	177 693 800	177 693 800
	Óvodaműködtetés támogatása	32 851 000	32 477 000	32 477 000
	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítésébből adódó többletkiadásokhoz	12 929 060	9 531 750	9 531 750
III.	A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	161 181 679	165 802 443	165 802 443
	A települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	59 272 761	71 589 891	71 589 891
	Család- és gyermekjóléti szolgálat	5 641 834	5 641 834	5 641 834
	Szociális étkeztetés	3 838 120	4 109 360	4 109 360
	Időskorúak nappali intézményi ellátása	6 500 490	17 047 460	17 047 460
	Demens személyek nappali intézményi ellátása	1 658 920	3 157 840	3 157 840
	Gyermekek étkezési támogatása	85 549 918	77 853 552	77 853 552
	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatán	32 241 582	31 743 204	31 743 204
	Gyermeketkeztetés üzemeltetési támogatása	44 552 631	38 893 548	38 893 548
	A részesülő gyermekek szünidei etkeztetésének támogatása	8 755 705	7 216 800	7 216 800
	Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	16 359 000	16 359 000	16 359 000
	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása	16 359 000	16 359 000	16 359 000
	Bölcsőde üzemeltetési támogatás			
IV.	Könyvtári, közművelődési és műzeumi feladatokat támogatásn	12 698 194	13 337 194	13 337 194
V.	Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatások		45 187 154	45 187 154
VI.	Elszámolásból származó bevételek		13 687 097	13 687 097
	Összesen:	547 562 178	610 806 273	610 806 273

14. melléklet a / 2023. () önkormányzati rendelethez

* Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló törvény

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető m	
				Jóváhagyott	Jóváhagyott- ból működési
A	B	C	D	E=(C-D)	F
1.	Alsózsolca Város Önkormányzata	675 639 633		675 639 633	391 029 850
2.	Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal				
3.	Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha				
4.	Fekete István Óvoda és Bölcsőde				
5.	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár				
6.	Alsózsolcai Gondozási Központ				
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
Összesen:		675 639 633		675 639 633	391 029 850

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete
...../2023. (V.) rendelete
a 2022. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének az önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendelete 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást:

- a) 1 943 753 685 Ft költségvetési és finanszírozási bevétellel,
- b) 1 268 114 052 Ft költségvetési finanszírozási kiadással,
- c) 675 639 633 Ft költségvetési maradvánnyal hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) Az önkormányzat bevételeit és kiadásait, kiemelt előirányzatok, előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a *2. melléklet* szerint fogadja el a képviselő-testület.

(4) A képviselő-testület a működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a *3. és 4. melléklet* szerint fogadja el.

2. §

(1) A képviselő-testület

- a) az önkormányzat beruházási kiadásait a *5. melléklet*, felújítási kiadásait az *6. melléklet* szerint,
- b) az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását a *7. melléklet* szerint,
- c) az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *8. mellékletekben* foglaltak szerint hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület

- a) polgármesteri hivatal bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *9. mellékletben*,
- b) az Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *10. mellékletben*,
- c) a Fekete István Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *11. mellékletben*,
- d) az Alsózsolcai Közösségi Ház és Könyvtár költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *12. mellékletben*,

e) az Alsózsolcai Gondozási Központ költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 13. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat állami támogatását jogcímenként a 14. melléklet tartalmazza.

(4) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 15. melléklet szerint hagyja jóvá.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (2) bekezdése szerinti mérlegeket és kimutatásokat is a 15. melléklet tartalmazza.

3. §

(1) A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérelje figyelemmel.

(2) A költségvetési maradványnak a 2022. évi előirányzatokon történő átvezetéséről a jegyző és a költségvetési szervek vezetői kötelesek gondoskodni.

4. §

A jegyző a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesíti.

5. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelete.

Szilágyi László
polgármester

Marcsikné Orosz Emese
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2023. május-án kihirdetésre került.

Marcsikné Orosz Emese
jegyző



ALSÓZSOLCA VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

3571 Alsózsolca, Kossuth L. út 138.

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021

polg.hiv@alsozsolca.hu

www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2023. május 11-én tartandó munkaterv szerinti rendes ülésére**

Tárgy: A 2022. évi belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról szóló beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 145/2021. (XII. 16.) határozatával hagyta jóvá Alsózsolca Város Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzési tervét.

Alsózsolca Város Önkormányzatánál a 2022. évi belső ellenőrzési feladatokat Dr. Péter András egyéni vállalkozóként látta el megbízási szerződés alapján.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 49. § (3) bekezdés rendelkezése szerint a helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezetőnek az éves ellenőrzési jelentést a polgármesternek és a jegyzőnek, a tárgyévét követő év február 15-ig kell megküldenie.

A 2022. évi ellenőrzési jelentést az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével, a belső ellenőrzési kézikönyv iratmintájának megfelelő szerkezetben, a 2022. évi ellenőrzési jelentések, valamint az intézkedési tervek végrehajtásának állásáról küldött tájékoztatás figyelembevételével a belső ellenőr elkészítette, azt a jegyző és a polgármester részére megküldte.

A Bkr. 49. § (3a) bekezdése szerint a jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévét követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően, a határozati javaslat szerint hagyja jóvá Alsózsolca Város Önkormányzata költségvetési szerveinél történt belső ellenőrzésekről elkészült 2022. évi ellenőrzési jelentést.

Alsózsolca, 2023. május 2.



Márcsikné Orosz Emese
jegyző

Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

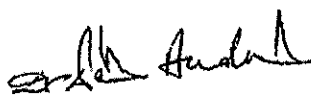
.../2023. (V. 11.) határozata

a 2022. évi belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról szóló beszámolóról

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése alapján előterjesztett, Alsózsolca Város Önkormányzata, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek 2022. évi belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről szóló belső ellenőrzési jelentést az előterjesztés melléklete szerint *jóváhagyja/nem hagyja jóvá.*

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Jelentést készítő:
Név: Dr. Péter András belső ellenőr
Aláírás: 
Dátum: 2023. január 20.

**Alsószolca Város Önkormányzata és
a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek
2022. évi belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről**

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

1. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A 2022. évben 4 ellenőrzés alkalmával 3 javaslat és intézkedés történt.

Általános megállapítás, hogy 2022. évben történt ellenőrzések során tett, intézkedést igénylő feladatok végrehajtása megtörtént.

Az Önkormányzat által kialakított belső kontrollok biztosítják a pénzügyi gazdálkodás folyamatainak szabályosságát és eredményességét.

A belsőellenőrzés által végzett vizsgálatok alapján megállapítható volt, hogy a pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet betöltő kontrollok – a teljesítésigazolás és az érvényesítés – jogszabályokban előírtaknak megfelelő működése volt tapasztalható.

2. **A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA ÖNÉRTÉKELÉS ALAPJÁN**
(370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről. 48. § a) pont, (továbbiakban Bkr.))

A.) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)

- Az éves ellenőrzési terv alapján az alábbi ellenőrzésekre került sor:

1. *A 202. évi belső ellenőrzések alapján tett intézkedések végrehajtása*
2. *Az önkormányzat és a polgármesteri hivatal költségvetési bankszámlaforgalomhoz tartozó pénzügyi bizonylatok szabályszerűségi ellenőrzése*
3. *A költségvetési gazdálkodás, elemi költségvetés tervezés és végrehajtás vizsgálata, a bankszámlaforgalomhoz tartozó pénzügyi bizonylatok és a pénztár ellenőrzés a Fekete István Óvoda és Bölcsőde költségvetési szervnél*
4. *A költségvetési gazdálkodás, elemi költségvetés tervezés és végrehajtás vizsgálata, a bankszámlaforgalomhoz tartozó pénzügyi bizonylatok és a pénztár ellenőrzés a Gondozási Központ költségvetési szervnél*

- a tervtől való eltérések és annak indokai: tervezettől eltérő ellenőrzés nem történt.

B.) A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)

• **Ellenőrzések személyi feltételeinek megléte**

- A polgármesteri hivatalnál önálló munkakörben belső ellenőr foglalkoztatására nem került sor. A belső ellenőrzési tevékenység ellátása külső szervezet – Dr. Péter András egyéni vállalkozó bevonásával történt. Biztosított volt a belső ellenőr funkcionális függetlensége, nem vett részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak;
- Tárgyévre vonatkozó összeférhetetlenségi eset nem állt fenn;
- Belső ellenőrök regisztrációja: Dr. Péter András szakközgazdász, belső ellenőri regisztrációs száma: 5114155.;
- A belső ellenőr képzéséről a külső szervezet köteles gondoskodni, a belső ellenőr a hatósági jellegű képzés követelményeit 2021. évben teljesítette (Tanúsítvány száma: T-21IIBUDASZBE-02/14736/2021.)
- Az ellenőrzés tárgyi feltételei biztosítottak voltak, a polgármesteri hivatal az ellenőrzéshez helységet biztosított, az egyéb tárgyi feltétel biztosítása a külső szakértő feladata volt.
- Ellenőrzést akadályozó tényezők nem merültek fel.

C.) Az ellenőrzések fontosabb megállapításai

Az éves ellenőrzési terv alapján az alábbi ellenőrzésekre került sor:

1. A 2021. évi belső ellenőrzések alapján tett intézkedések végrehajtása

A 2021. évben 4 ellenőrzés alkalmával 2 javaslat és intézkedés történt. Általános megállapítás, hogy 2021. évben történt ellenőrzések során tett, intézkedést igénylő feladatok végrehajtása megtörtént.

2. Az önkormányzat és a polgármesteri hivatal költségvetési bankszámlaforgalomhoz tartozó pénzügyi bizonylatok szabályszerűségi ellenőrzése

A vizsgálat során felmérésre és értékelésre került, hogy a pénzkezelési szabályzat és a gazdálkodási szabályzat előírásai hogyan érvényesülnek a költségvetési bankszámlaforgalom bizonylatainál.

Összefoglaló megállapítás, hogy az önkormányzat és a polgármesteri hivatal 2021. II. félévi könyvvizetésének tételes vizsgálata alapján az adott kontrollelemek (szakmai teljesítés igazolása, az érvényesítés, utalványozás, könyvelés) a gazdálkodás folyamatában hiányosan működtek.

Az ellenőrzött könyvelési utalványokon a pénzgazdálkodási jogkörök gyakorlóinak aláírásai – az ellenőrzés által megállapított hiányosságok kivételével - a szabályzatnak megfelelően megtalálhatók voltak.

Az ellenőrzött 607 tételből 70 esetben tett észrevételt az ellenőrzés, ezek az utalványozás, valamint a szakmai teljesítés igazolás elmaradására vonatkoztak, és nem készült kiadási vagy bevételi utalványrendelet.

Nem tartották be az Áht. 38. § (1) előírtakat. „A bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni és a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni – a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel – utalványozás alapján lehet. A kiadási előirányzatok terhére történő utalványozásra – a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel – a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.”

Nem tartották be a Gazdálkodási szabályzat erre vonatkozó előírásait.

A kiadás teljesítésének, bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelését jelentő utalványozás maradt el.

„A kiadás teljesítésének és a bevétel beszedésének elrendelése előtt okmányok alapján ellenőrizni kell azok jogosultságát, összecszerűségét, a szerződés, megrendelés, megállapodás teljesítését a teljesítés igazolásával.”

Az ellenőrzés javasolta, hogy az önkormányzat és polgármesteri hivatal 2021. II. félévi bankszámla dokumentumainak ellenőrzése során hiányosságként megjelölt utalványozási, valamint szakmai teljesítés igazolások aláírás hiányosságok pótlását végezzék el.

Az ellenőrzés javasolta, hogy a bankkivonaton történt pénzmozgásokhoz minden esetben készítsenek kiadási, vagy bevételi utalványrendeletet.

A költségvetési szervek bankszámla forgalomhoz tartozó könyvelés dokumentumai nehezen áttekinthető formában, dossziében lefűzve vannak elhelyezve. Az ellenőrzés javasolta, hogy a kiadási vagy bevételi utalványrendelet után helyezték el az alátámasztó bizonylatokat (kivéve ahol ilyen nem szükséges pl. banki költségek). Több esetben előfordult, hogy több alátámasztó bizonylat van elhelyezve, és utána találhatók az utalványrendeletek. Ez megnehezíti a folyamatba épített ellenőrzési gyakorlatot, amikor az érvényesítést és utalványozást végző személynek az ellenőrzése alapján az aláírást el kell végeznie.

Az ellenőrzés javasolta a bankszámlákon történt pénzmozgások dokumentum elhelyezéseinek áttekinthetőbb sorrend kialakítását a jövőben. A bankszámla kivonatok után a bevételi vagy kiadási utalványrendelet mögött helyezték el a hozzátartozó alátámasztó dokumentumokat. Ezzel segíthető az érvényesítő és az utalványozó aláírást megelőző ellenőrzési tevékenység.

Költségvetési forgalmat lebonyolító, tételesen ellenőrzött bankszámla kivonatokon feltüntetett összeg, a könyvelési utalványon szereplő és a banknaplóban lekönyvelt adatok teljes egyezősége megállapítható volt.

A javasolt intézkedések felsorolása / javasolt intézkedések végrehajtásának státusza

- a) Az önkormányzat és polgármesteri hivatal 2021. II. félévi bankszámla dokumentumainak ellenőrzése során hiányossággént megjelölt utalványozási, valamint szakmai teljesítés igazolások aláírás hiányosságok pótlását végezzék el.**

Az ellenőrzés során észrevételezett hiányosságok (27+12) tételes ellenőrzése alapján megállapítható volt, hogy a hiányosságok pótlása megtörtént.

- b) A bankszámlákon történt pénzmozgások dokumentum elhelyezéseinek áttekinthetőbb sorrend kialakítását végezzék a jövőben. A bankszámla kivonatok után a bevételi vagy kiadási utalványrendelet mögött helyezték el a hozzátartozó alátámasztó dokumentumokat. Ezzel segíthető az érvényesítő és az utalványozó aláírást megelőző ellenőrzési tevékenység.**

A 2022. évi bankkivonatok és bizonylatok szűrőpróbaszerű vizsgálata (Önkormányzat december hónap tételes, Polgármesteri hivatal 2022. szeptember hónap tételes) vizsgálata alapján megállapítható volt, hogy az utalványrendeletek és ahhoz tartozó bizonylatok a bankkivonatok után kerültek elhelyezésre.

- c) A bankkivonaton történt pénzmozgásokhoz minden esetben készítsenek kiadási, vagy bevételi utalványrendeletet.**

A 2022. évi bankkivonatok és bizonylatok szűrőpróbaszerű vizsgálata alapján (Önkormányzat december hónap tételes, Polgármesteri hivatal 2022. szeptember hónap tételes) megállapítható volt, hogy a bankkivonatokhoz tartozó pénzmozgásokról utalványrendeletek készültek.

3. A költségvetési gazdálkodás, elemi költségvetés tervezés és végrehajtás vizsgálata, a bankszámlaforgalomhoz tartozó pénzügyi bizonylatok és a pénztár ellenőrzés a Fekete István Óvoda és Bölcsőde költségvetési szervnél

Az intézmény hatályos alapító okiratát a képviselő testület 231/2017. (XII.14.) sz. határozatával hagyta jóvá.

Az intézmény önállóan működő (gazdasági szervezettel nem rendelkező) költségvetési szerv. Az Óvoda és Bölcsőde gazdálkodási feladatait a Polgármesteri Hivatallal látja el együttműködési megállapodás alapján.

A Képviselő-testület 8/2018. (II.8.) számú határozattal jóváhagyta a Polgármesteri Hivatal és a Fekete István Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló munkamegosztási megállapodást.

Az Intézmény a képviselő-testület által a költségvetési rendeletben az alapfeladatai ellátásához jóváhagyott előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.

Az Áht. 28. (3) és (4) bekezdés előírása szerint, a helyi önkormányzat, valamint az általuk irányított költségvetési szerv költségvetési rendeletben, határozatban megállapított bevételei és kiadásai egységes rovatrend szerinti részletezéséről a rendeletben foglaltak szerint elemi költségvetést kell készíteni. A költségvetési rendeletnek és az elemi költségvetésnek kiemelt előirányzati szinten meg kell egyeznie.

Ávr. 32. § szerint az elemi költségvetést Polgármesteri Hivatalnak meg kell küldeni, a megküldött elemi költségvetést felülvizsgálja és dönt annak jóváhagyásáról.

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.10.) rendelete alapján, a Fekete István Óvoda és Bölcsőde elkészítette az elemi költségvetését, az a polgármesteri hivatal gazdasági vezetőjének és az intézmény vezetőjének aláírásával ellátva az intézménynél megtalálható.

Az elemi költségvetés kiemelt előirányzatainak adatai egyeztek az önkormányzat költségvetési rendeletében az Óvoda és Bölcsőde részére meghatározott adatokkal.

Az intézmény elemi költségvetésének végrehajtásáról, az előirányzatok felhasználásáról a polgármesteri Hivatal pénzforgalmi adatok kimutatást küld az intézménynek.

Az önkormányzat költségvetési rendelet 5. § (4) szerint a költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzaton belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre. Az intézmény részéről módosítás az elemi költségvetésben nem történt

Az ellenőrzés megállapítása, hogy az intézmény költségvetésének tervezésére, módosítására, végrehajtásra vonatkozó rendelkezések végrehajtása a Polgármesteri Hivatal, valamint az önállóan működő költségvetési szerv közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodásban meghatározottak szerint teljesült.

Az Óvoda és Bölcsőde bakszámláinak 2022. I. félévi forgalmához tartozó bankszámla kivonatok, valamint a pénztárjelentés és azokhoz kapcsolt bizonylatok teljes körű, tételes ellenőrzésére került sor.

Költségvetési forgalmat lebonyolító, tételesen ellenőrzött bankszámla kivonatokon feltüntetett összeg, a könyvelési utalványon szereplő és a csatolt bizonylatok tartalmi és formai megfelelőségét állapította meg az ellenőrzés.

A pénztár ellenőrzésénél, a pénztári dokumentumok tartalmi és formai ellenőrzésénél hiányosságot nem állapított meg az ellenőrzés.

Az ellenőrzés nyomán kialakított vélemény a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében:

A Fekete István Óvoda és Bölcsőde bankforgalom és a pénztárához tartozó, ellenőrzött bizonylatok alapján, a folyamatba épített ellenőrzés gyakorlatát az ellenőrzés megfelelőnek találta, az ellenőrzött területen megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek.

Az ellenőrzés olyan hiányosságot nem tárt fel, mely intézkedési javaslatot igényelt volna.

4. **A költségvetési gazdálkodás, elemi költségvetés tervezés és végrehajtás vizsgálata, a bankszámlaforgalomhoz tartozó pénzügyi bizonylatok és a pénztár ellenőrzés a Gondozási Központ költségvetési szervnél**

Az intézmény hatályos alapító okirattal rendelkezik, melynek száma 35-3/2021.

Az intézmény önállóan működő (gazdasági szervezettel nem rendelkező) költségvetési szerv. Az Gondozási Központ gazdálkodási feladatait a Polgármesteri Hivatallal látja el együttműködési megállapodás alapján.

A Képviselő-testület 8/2018. (II.8.) számú határozattal jóváhagyta a Polgármesteri Hivatal és a Gondozási Központ költségvetési szerv közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló munkamegosztási megállapodást.

Az Intézmény a képviselő-testület által a költségvetési rendeletben az alapfeladatai ellátásához jóváhagyott előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkezik.

Az Áht. 28. (3) és (4) bekezdés előírása szerint, a helyi önkormányzat, valamint az általuk irányított költségvetési szerv költségvetési rendeletben, határozatban megállapított bevételei és kiadásai egységes rovatrend szerinti részletezéséről a rendeletben foglaltak szerint elemi költségvetést kell készíteni. A költségvetési rendeletnek és az elemi költségvetésnek kiemelt előirányzati szinten meg kell egyeznie.

Ávr. 32. § szerint az elemi költségvetést Polgármesteri Hivatalnak meg kell küldeni, a megküldött elemi költségvetést felülvizsgálja és dönt annak jóváhagyásáról.

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.10.) rendelete alapján, a Gondozási Központ elkészítette az elemi költségvetését, az a polgármesteri hivatal gazdasági vezetőjének és az intézmény vezetőjének aláírásával ellátva az intézménynél megtalálható.

Az elemi költségvetés kiemelt előirányzatainak adatai egyeznek az önkormányzat költségvetési rendeletében az Gondozási Központ részére meghatározott adatokkal.

Az intézmény elemi költségvetésének végrehajtásáról, az előirányzatok felhasználásáról a Polgármesteri Hivatal pénzforgalmi adatok kimutatást küld az intézménynek.

Az önkormányzat költségvetési rendelet 5. § (4) szerint a költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzaton belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre. Az intézmény részéről módosítás az elemi költségvetésben nem történt

Az ellenőrzés megállapítása, hogy az intézmény költségvetésének tervezésére, módosítására, végrehajtásra vonatkozó rendelkezések végrehajtása a Polgármesteri Hivatal, valamint az önállóan működő költségvetési szerv közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodásban meghatározottak szerint teljesült.

Az Gondozási Központ bakszámláinak 2022. I. félévi forgalmához tartozó bankszámla kivonatok, valamint a pénztárjelentés és azokhoz kapcsolt bizonylatok teljes körű, tételes ellenőrzésére került sor.

Költségvetési forgalmat lebonyolító, tételesen ellenőrzött bankszámla kivonatokon feltüntetett összeg, a könyvelési utalványon szereplő és a csatolt bizonylatok tartalmi és formai megfelelőségét állapította meg az ellenőrzés.

A pénztár ellenőrzésénél, a pénztári dokumentumok tartalmi és formai ellenőrzésénél hiányosságot nem állapított meg az ellenőrzés.

Az ellenőrzés nyomán kialakított vélemény a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében:

A Gondozási Központban készpénzforgalom és a pénztárhoz tartozó, ellenőrzött bizonylatok alapján, a folyamatba épített ellenőrzés gyakorlatát az ellenőrzés megfelelőnek találta, az ellenőrzött területen megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek.

A javasolt intézkedések felsorolása / javasolt intézkedések végrehajtásának státusza

Az ellenőrzés olyan hiányosságot nem tárt fel, mely intézkedési javaslatot igényelt volna.

D.) Ellenőrzések nyilvántartása

Az ellenőrzések ügyiratai a Polgármesteri Hivatalnál, iktatott ügyiratként vannak elhelyezve.

A 2022. évben végzett belső ellenőrzésekről összesítő nyilvántartás készült, mely a polgármesteri hivatalnál megtalálható.

E.) A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

A belső ellenőr informális tanácsadói megbízásokat teljesített, felmerült kérdésekben véleményezés, valamint rutinszerű információcserékre került sor.

3. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE ELLENŐRZÉSI TAPASZTALATOK ALAPJÁN (Bkr. 48. § b) pont)

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § ba) pont)

Kontrollkörnyezet részeként a belső számviteli szabályzatok (kontrollok) kialakítása a pénzügyi és szakmai irányítás részének tekintve kerültek kialakításra, aktualizálásra. Polgármester és jegyző rendszeres dolgozói megbeszélésen folyamatos feladategyeztetést tartottak.

Kockázatkezelési szabályzattal a szervezet rendelkezik, ennek gyakorlati alkalmazása a kockázatok azonosítása, a kockázatok értékelése, kockázati reakciók kialakítása, kockázatok felülvizsgálata terén nem észlelhető folyamatos és célzott tevékenység.

Kontroltevékenységek a vezetői ellenőrzés, a kialakított szabályzatokban előírt jóváhagyási és engedélyezési kontrollokkal kialakítottak. Az ellenőrzés több javaslatot tett a folyamatba épített ellenőrzés gyakorlatának végzésére. (utalványrendeletek és hozzátartozó bizonylatok elhelyezése)

Információ és kommunikáció áramlás és visszacsatolás a döntések támogatására a szervezeti egységekre (ügyintézőkre) időszerű és megbízható információ eljutnak a napi munkavégzés és a rendszeres vezetői megbeszélések keretében.

Monitoring funkciók közül az operatív ellenőrzés és beszámoltatás a vezetők és munkatársak napi kapcsolataiban, vezetői munkaértekezleten valósult meg.

A belső ellenőrzési rendszer működött, képviselő testület által jóváhagyott éves ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzések megtörténtek. Az ellenőrzések alapján elfogadott javaslatok, intézkedési tervek végrehajtását a belsőellenőrzés utóellenőrzés keretében vizsgálta.

A belsőellenőrzés által végzett vizsgálatok alapján megállapítható volt, hogy a pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet betöltő kontrollok – a teljesítésigazolás és az érvényesítés – jogszabályokban előírtaknak megfelelő működése volt tapasztalható.



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsolca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@aloszsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.aloszsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2023. május 11. napján tartandó munkaterv szerinti rendes ülésére**

Tárgy: A gyermekjóléti ellátások alakulása településünkön – a 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékelése (szakmai munka eredményességének, szakmai program végrehajtásának, a gazdálkodás szabályszerűségének és hatékonyságának értékelése)

Tisztelt képviselő-testület!

A képviselő-testület munkaterv alapján a képviselő-testület 2023. május 11-i testületi ülésén tárgyalja a gyermekjóléti ellátások alakulása településünkön – a 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékelése (szakmai munka eredményességének, szakmai program végrehajtásának, a gazdálkodás szabályszerűségének és hatékonyságának értékelése) című napirendi pontot.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése előírja, hogy a települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

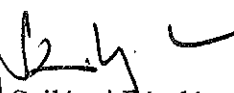
A Gyvt. 104. § (1) bekezdés c) pontja értelmében a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó állami és nem állami intézmény, valamint a javítóintézeti ellátást nyújtó állami intézmény fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét, a szakmai program végrehajtását, valamint a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát.

Fenti jogszabályi kötelezettségnek megfelelően a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2022. évi ellátásáról szóló értékelést a gyermekjóléti szolgálat és a polgármesteri hivatal elkészítette.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Alsózsolca, 2023. május 2.




Szilágyi László
polgármester

Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

.../2023. (V. 11.) határozata

A gyermekjóléti ellátások alakulásáról településünkön, a 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékeléséről

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekjóléti ellátások alakulásáról, a 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékeléséről szóló beszámolót *elfogadja/nem fogadja el.*

Felelős: polgármester, Alsózsolcai Gondozási Központ vezetője, jegyző

Határidő: azonnal

Előterjesztés a 2023. május 11. -i Képviselő-testületi ülésre

Tárgy: *A gyermekjóléti ellátások alakulása településünkön – a 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékelése (szakmai munka eredményességének, szakmai program végrehajtásának, a gazdálkodás szabályszerűségének és hatékonyságának értékelése)*

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 96. §. (6) bekezdése, valamint a 104.§ (1) c) és e) pontja értelmében a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó állami intézmény fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét, a szakmai program végrehajtását, a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát, valamint a működés törvényességét.

Alsózsolca Város Önkormányzata – mint fenntartó – részére készítettem az előterjesztés mellékleteként csatolt gyermekjóléti feladatok ellátásáról szóló tájékoztatót.

Kérem az intézmény beszámolójának elfogadását.

Alsózsolca, 2023. április 27.

Oroszné Verba Julianna
intézményvezető

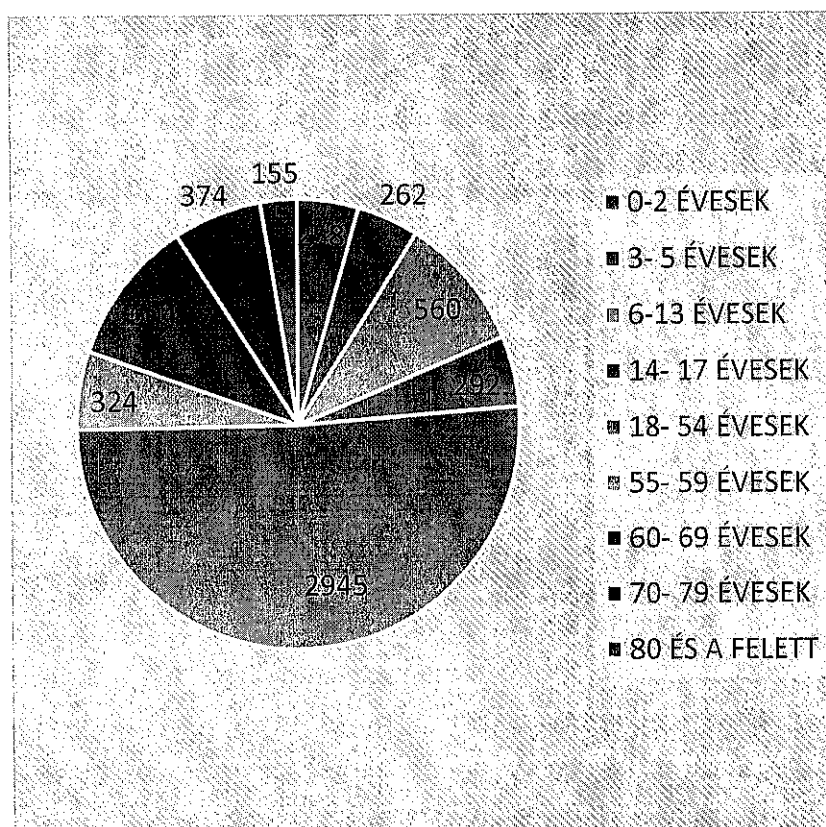
Beszámoló
az Alsózsolcai Gondozási Központ
gyermekjóléti feladatainak ellátásáról
2022. évben

Alsózsolca Város helyi adottságai

Alsózsolca Borsod – Abaúj - Zemplén megyében, Miskolc Megyei jogú várostól 10 km-re elhelyezkedő város, mely megközelíthetősége főúton és vasúton egyaránt jó- 1975 háztartás él családi házban, 60 család lakótelepi összkomfortos tömblakásban. Településen a roma lakosság jelentős része kb. 100 család él telepszerű környezetben. Lakosságszám 5754 fő ebből 0-17 évesek száma 1372 fő.

A település intézményi ellátottsága kiváló. A városban elérhető szolgáltatásokat a szükségletekhez alakítja a város vezetősége, ennek érdekében szociálpolitikai kerekasztal és Helyi Esélyegyenlőségi Program fórum is működik.

A Lakosság korcsoportonkénti megoszlása 2022. évben (Polgármesteri hivatal)



(www.alsozsolca.hu)

A TELEPÜLÉS GYERMEKVÉDELMI INTÉZKEDÉSEI

A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében:

Rendszeres Gyermekvédelmi kedvezmény:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság a veszélyhelyzet ideje alatt a következőképpen alakult - a 2020. november 03-a után lejáró jogosultságok időtartama meghosszabbodott a veszélyhelyzet megszűnésének hónapját követő második hónap végéig, azaz 2022. 08. 31 napjáig. 2022. augusztus hónapban így a korábban megállapított jogosultságokra tekintettel felülvizsgálat nélkül kellett kifizetni a pénzbeli támogatásokat. Alapösszegű támogatást 19 fő esetében, míg emelt összegű támogatást 631 gyermekre tekintettel fizettünk ki. Augusztusban a lejáró rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények elbírálása az iskolakezdés miatt nagyrészt megtörtént. December hónapig Alsózsolca Város Jegyzője 477 gyermek részére állapított meg rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot. A kedvezményhez kapcsolódó alapösszegű pénzbeli támogatást november hónapban 3 gyermek, míg emelt összegű támogatást 641 gyermek kapott. 15 gyermek esetében év közben a gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megszüntetésére került sor, ami a szülők tartós munka végzése miatt bekövetkezett pozitív jövedelmi változásnak köszönhető.

Hátrányos Halmozottan hátrányos helyzet megállapítása:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításával egy időben történik. 2022. december 31-ig **55** gyermek/fiatal felnőtt esetében állapítottuk meg a hátrányos helyzetet, **422** gyermek, illetve fiatal felnőtt vonatkozásában a halmozottan hátrányos helyzetet, melynek létszámát tovább növeli a gyámhivatalok által nevelésbe vett, továbbá utógondozói ellátott **57** fő, akiknek a településen lévő lakóotthonok, illetve gyermekotthon nyújt otthont.

Rendkívüli Gyermekvédelmi támogatás:

Az elmúlt év folyamán 110 esetben fordultak a település lakói a Humánpolitikai és Jóléti Bizottsághoz gyermekvédelmi támogatás megállapítása iránti kérelmükkel. A kérelmek zöme iskolai költségek enyhítésére a magas gyógyszerköltségek kompenzálására, valamint ruházat vásárlására irányult.

Gyermekétkeztetés:

Az iskolákban 3 x étkezésben ingyen 289 fő étkezett, 50 %-os kedvezménnyel 51 fő, önkormányzati támogatottként fizetős étkező 34 fő

2 x étkezésben ingyenes 1 fő, 50%-os kedvezménnyel 3 fő, fizetős 3 fő.

1 x étkezés ingyenes 1 fő, 50%-os kedvezménnyel 11 fő, fizetős 21 fő.

Az óvodában ingyenesen étkezett 130 gyermek, fizetős:20 fő

A bölcsődében 5 gyermek ingyen étkezett, 4 gyermek után teljes térítési díjat fizetettek.

Szünidei gyermekétkeztetés:

Tavaszi szünet: (2 nap) óvoda: 14 fő, iskola: 170 fő, bölcsőde 19 fő

nyári szünet: (43 nap) óvoda: 66 fő, iskola: 214 fő, bölcsőde 34 fő

téli szünet óvoda: 7fő, iskola: 143 fő, bölcsőde 12 fő

Bursa Hungarica:

Az ösztöndíj pályázatban 3 fő részesült 10.000 Ft /fő összegben 10 hónapig

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

A gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekek napközbeni ellátása keretében, bölcsődei nevelést biztosít az önkormányzat.

1. Bölcsőde

A bölcsőde az alapellátás keretében alaptevékenységként a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító szolgáltató intézmény. A bölcsőde feladata a három éven aluli gyermekek gondozása, nevelése, harmonikus testi, szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével.

A bölcsőde működéséről a Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője tájékoztatja részletesen a képviselő-testületet.

2. Gyermekjóléti szolgáltatás

Alsózsolca közigazgatási területén 1998. évtől működik a Gyermekjóléti szolgálat.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározottaknak megfelelően, a gyermekjóléti alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

Ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételeivel megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a BAZ Megyei Kormányhivatal Miskolci Járási Hivatal Gyámügyi Osztálya a gyermeket védelembe veszi. Ezzel egyidejűleg, a gyermek gondozásának folyamatos segítése és ellátásának megszervezése, a szülői nevelés támogatása gyermekek és családjuk részére a MESZEGYI esetmenedzserét rendeli ki és a veszélyeztetettség okának megszüntetése érdekében, intézkedést tesz. A család a kirendelt esetmenedzserrel köteles együttműködni.

A kirendelt esetmenedzser a védelembe vételt elrendelő határozat jogerőre emelkedésétől számított tizenöt napon belül a gyermekekre, illetve a fiatalokúra vonatkozóan egyéni

gondozási-nevelési tervet készít, melybe együttműködő partnerként bevonhatja és az esetek 100%-ban be is vonja a családsegítőt.

A védelemben vétel indokoltságát a BAZ Megyei Kormányhivatal kérelemre bármikor, hivatalból legalább évente – felülvizsgálja. Ha a védelemben vétellel a gyermek veszélyeztetettségét megszüntetni nem lehet, és alaposan feltételezhető, hogy segítséggel sem biztosítható a gyermek családi környezetben történő megfelelő gondozása, nevelése, értesíti a családsegítő szolgálat az esetmenedzsért és/vagy a gyámhivatalt a szükséges intézkedések megtétele céljából.

A jelzőrendszer 2022. évi munkájának értékelése

A jelzőrendszer tagjaival napi kapcsolatban állunk. Elmondható, hogy veszélyeztetés esetén jelzési kötelezettségüknek eleget tesznek.

Érkeznek jelzések szóban, személyes találkozások alkalmával, illetve telefonon is, de egyre többször használják a szolgálatnál rendszeresített jelzőlapot, illetve a közoktatási intézmények elküldik az általuk rendszeresített nyomtatványokon a hiányzásokat is.

A gyermekjóléti szolgálat alapvető prevenciós feladata, az ellátási körzetében a gyermekekkel kapcsolatba kerülő szervezetek, szakemberek bevonásával gyermekvédelmi információkat szolgáltató észlelő- és jelzőrendszer működtetése.

A Szolgálat célja a jelzőrendszer működésének biztosításával az adott településen a gyermekeket (egyéni, vagy csoportosan) veszélyeztető tényezők időbeni feltárása, illetve a megismert gyermekvédelmi problémák szakmai kezelése.

A gyermekjóléti szolgálat feladatai a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetésével kapcsolatban:

- megkeresi a jelzőrendszer tagjait
- szervezi, működteti a jelzőrendszert
- ösztönzi a tagokat az együttműködésre, ennek érdekében esetszegbeszéléseket szervez, tanácskozást tart
- fogadja a jelzéseket, és a szükséges szakmai intézkedéseket megteszi, illetve kezdeményezi.

Gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében, a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a házi orvos, a házi gyermekorvos,
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók, így különösen a családsegítő szolgálat, a családsegítő központ,
- a közoktatási intézmények, így különösen a nevelési-oktatási intézmény, a nevelési tanácsadó,
- a rendőrség,
- az ügyészség,
- a bíróság,
- a pártfogó felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- a társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok.
- munkaügyi hatóság

Ezen intézmények és személyek kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál, hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

A meghatározott személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni, és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

AZ INTÉZMÉNY RÖVID BEMUTATÁSA

Intézmény neve: Alsózsolcai Gondozási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

Székhelye: 3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 104

Telefon: 06-46/520-248

Működési területe: Alsózsolca Város Közigazgatási területe

Ügyfélfogadási rend

hétfő	szerda	péntek
8:00-12:00	8:00-13:00	8:00-11:00

Kedden és csütörtökön a családsegítők területen végeznek munkát, illetve adminisztrációs kötelességeiknek tesznek eleget.

SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK:

A család- és gyermekjóléti szolgálatok személyi és tárgyi feltételeinek irányzásait és minimum normáit A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szabályozza az 1. számú mellékletben.

2022 évben 3 fő állású családsegítő dolgozott.

A dolgozók végzettsége a törvényi előírásoknak megfelelő. Az önkormányzat a szolgálat számára megfelelő épületet biztosít, ahol a kliensfogadás történik. Az épület jól megközelíthető. A kliensfogadás nyugodt körülmények között zajlik.

A tárgyi feltételek, mint zárható iratszekrény, asztali számítógép internetes hozzáféréssel, mobiltelefon, nyomtató, fénymásoló segítik a munkánkat.

ADMINISZTRÁCIÓS TEVÉKENYSÉG

Amennyiben a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le,

- a szolgáltatást igénybe vevő nagykorú személlyel együttműködési megállapodás megkötésére kerül sor, és adatkezelési nyilatkozat kitöltésére a cselekvő képességében a gyermekjóléti, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy esetén a gondnoka hozzájárulásával,
- esetenaplót kell vezetni, a szolgáltatásban részesülő gyermekekről betétlapot, és gyermekeink védelmében elnevezésű adatlapokat további intézkedés esetén az adatlapokat továbbítanunk kell a gyermekjóléti központ felé. Az esetenaplóban rögzítjük a kliensekkel végzett munkát, a megtett intézkedéseket.

A kötelezően vezetendő nyilvántartással kapcsolatos szabályozás, hogy az egy interjúval lezárható esetekben is fel kell vinni a Központi Elektronikus Nyilvántartás (továbbiakban KENYSZI) rendszerbe a szolgáltatást igénybe vevő klienseket.

- A 1993. évi III. törvény 20.§-a és az 1997. évi XXXI. törvény 139.§-a alapján nyilvántartást vezetünk
- forgalmi naplót vezetünk a napi munkánkról a kliensekkel végzett tevékenységről
- a beérkezett jelzéseket iktatjuk
- a telefonon érkezett jelzésekről esetfelvevő adatlapot töltünk ki
- a jelzésekre a megtett intézkedésekről és a kapcsolat felvételtől tájékoztatjuk a jelzést tevőt
- KENYSZI rendszerben való rögzítés az ellátásban részesülőkről
- GYVR rendszerben való rögzítés az ellátásban részesülőkről
- a Megyei Gyámhivatal minden évben kimutatást kér a családon belüli erőszakról, illetve a kiskorú és fiatalkorú bűnelkövetőkről.
- A KSH évente kér statisztikai adatokat a gyermekjóléti alapellátások működéséről.

Gondozásba vétel esetén gyermekenként 9 adatlapot töltünk ki, és emellett egyéb adminisztrációs feladatok is vannak. A sok papírmunka rengeteg időt elvesz a tényleges családgondozástól.

CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT FELADATAI

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározottaknak megfelelően, a gyermekjóléti alapellátásnak továbbra is hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének megelőzéséhez.

Ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a BAZ Megyei Kormányhivatal Miskolci Járási Hivatal Gyámügyi Osztálya a

gyermeket védelembe veszi. Ezzel egyidejűleg, a gyermek gondozásának folyamatos segítése és ellátásának megszervezése, a szülői nevelés támogatása gyermekek és családjuk részére a MESZEGYI esetmenedzserét rendeli ki és a veszélyeztetettség okának megszüntetése érdekében, intézkedést tesz. A család a kirendelt esetmenedzserrel köteles együttműködni.

A kirendelt esetmenedzser a védelembe vételt elrendelő határozat jogerőre emelkedésétől számított tizenöt napon belül a gyermekre, illetve a fiataikorúra vonatkozóan egyéni gondozási-nevelési tervet készít, melybe együttműködő partnerként bevonhatja és az esetek 100%-ban be is vonja a családsegítőt.

A védelembe vétel indokoltságát a BAZ Megyei Kormányhivatal kérelemre bármikor, hivatalból legalább évente – felülvizsgálja. Ha a védelembe vétellel a gyermek veszélyeztetettségét megszüntetni nem lehet, és alaposan feltételezhető, hogy segítséggel sem biztosítható a gyermek családi környezetben történő megfelelő gondozása, nevelése, értesíti a családsegítő szolgálat az esetmenedzsért és/vagy a gyámhivatalt a szükséges intézkedések megtétele céljából.

CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT FELADATAI

Feladatai négy tárgykör köré csoportosíthatók:

- a) tájékoztatás nyújtása
- b) szociális segítő munka,
- c) szolgáltatások, ellátások közvetítése
- d) adminisztrációs tevékenységi kör

TÁJÉKOZTATÁSI FELADATAI KÖRÉBEN

- szociális és egyéb információs adatokat gyűjt, és tájékoztatja a szülőt, illetve vagy gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára a szükséges védelem biztosításának elősegítésével,
- a válsághelyzetben levő várandós anyát az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,
- a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól, valamint a nyílt örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek, illetve a nyílt örökbefogadást

elősegítő és a titkos örökbefogadást előkészítő területi gyermekvédelmi szakszolgálatok tevékenységéről és elérhetőségéről,

- az örökbefogadó szülőt az örökbefogadás után követése körében igénybe vehető szolgáltatásról, és segíti az után követést végző szervezet felkeresését.
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossággal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadást nyújt.

SZOCIÁLIS SEGÍTŐMUNKA KERETÉBEN

- segíti az igénybevevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében,
- az igénybevevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybevevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait „természetes támaszait”, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,
- koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését,
- az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember bevonásával, a közös problémadefiniálás, a vállalt feladatok tisztázása, a segítő folyamat együttes megtervezése érdekében esetmegbeszélést, illetve – az előbbiektől – a család problémájában, illetve a megoldásában érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermeknek a részvételével esetkonferenciát szervez,
- a szolgáltatást igénybevevő személy, család, illetve gyermek és szülő (*törvényes képviselő*) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét,
- közreműködik a válsághelyzetben levő várandós anya problémáinak rendezésében.
- valamennyi család esetében legalább havi három személyes találkozást kell megszervezni és dokumentálni.

ELLÁTÁSOKHOZ, SZOLGÁLTATÁSOKHOZ VALÓ HOZZÁJUTÁS ÉRDEKÉBEN

- Folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit,
- a más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében együttműködik a területén található szolgáltatókkal, segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások igénylésében,
- a válsághelyzetben levő várandós anyát segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban,
- segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, illetve elősegíti a gyermek mielőbbi hazakerülését.

HIVATALOS ÜGYEK INTÉZÉSE KÖRÉBEN

- segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez,
- tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségéről,
- a gyámhivatal, valamint a család- és gyermekjóléti központ felkérésére a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve környezetanulmányt készít,
- a gyámhivatal felkérésére tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről.
- A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a család-és gyermekjóléti központ értesítése mellett közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére.

A CSALÁDBAN JELENTKEZŐ NEVELÉSI PROBLÉMÁK ÉS HIÁNYOSSÁGOK KÁROS HATÁSAINAK ENYHÍTÉSE CÉLJÁBÓL

- olyan szabadidős és közösségi, közösségfejlesztő programokat szervez, amelyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a rossz szociális helyzetben lévő szülőknek aránytalan nehézséget okozna,
- munkájával segíti a településen megrendezésre kerülő közösségi programok lebonyolítását
- szociális és mentálhigiénés problémával küzdő egyének számára adósságkezelési tanácsadást, pénzkezelési tanácsadást nyújt, emellett segítő beszélgetést folytat.

ÉSZLELŐ ÉS JELZŐRENDSZER MŰKÖDTETÉSE KÖRÉBEN

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban–krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élőszemélyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a zárt adatkezelés kötelezettségét,
- a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,
- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít,

- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.

A jelzőrendszer tagjaival napi kapcsolatban állunk. Elmondható, hogy veszélyeztetés esetén jelzési kötelezettségüknek eleget tesznek. Érkeznek jelzések szóban, személyes találkozások alkalmával, illetve telefonon is, de egyre többször használják a szolgálatnál rendszeresített jelzőlapot, illetve a közoktatási intézmények elküldik az általuk rendszeresített nyomtatványokon a hiányzásokat is.

Gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében, a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos,
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók, így különösen a családsegítő szolgálat, a családsegítő központ,
- a közoktatási intézmények, így különösen a nevelési-oktatási intézmény, a nevelési tanácsadó,
- a rendőrség,
- az ügyészség,
- a bíróság,
- a pártfogó felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- a társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok.
- munkaügyi hatóság

Ezen intézmények és személyek kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál, hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

ÉVES SZAKMAI TANÁCSKOZÁS

Minden év február 28-ig kell megszervezni, és arra meg kell hívni

- a települési önkormányzat polgármesterét, illetve a képviselő-testület tagjait és a jegyzőt,
- a gyermekjóléti alapellátást és a szociális alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatások fenntartóit,
- a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselőit,
- a jelzőrendszer tagjainak képviselőit,
- a gyámhatóság munkatársait,
- a fiatalok pártfogó felügyelőjét, megelőző pártfogó felügyelőjét,
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalban működő gyermek- és ifjúságvédelmi koordinátort.
- Jelzőrendszeri koordinátort
- a településen működő esetmenedzsereket
- rendőrséget
- nemzetiségi önkormányzat képviselőit

A tanácskozásra a jelzőrendszeri tagok elkészítik az írásos beszámolóikat; aktív részvétel jellemzi ezeket az alkalmakat.

JELZŐRENDSZERI INTÉZKEDÉSI TERV

Az éves települési szintű jelzőrendszeri intézkedési tervet a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-ig készíti el.

Az intézkedési terv tartalmazza:

- a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait,
- az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket,
- az éves célkitűzéseket,

a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT BŰNMEGELŐZÉSI TEVÉKENYSÉGE

A rendőrség az elmúlt évben 8 esetben jelzett a gyermekjóléti szolgálat felé olyan esetekben, amikor kiskorú követett el szabálysértést vagy bűncselekményt, vagy kapcsolati erőszak miatt.

Leggyakrabban előforduló bűncselekmények, szabálysértések:

- Tulajdon elleni szabálysértések
- vezetői engedély nélküli vezetés
- garázdaság

Pártfogói felügyelet:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) rendelkezései értelmében a pártfogó felügyelők feladatköre a megelőző pártfogás tevékenységével bővült, immár két éve.

A megelőző pártfogás elrendeléséről a gyámhatóság határoz a bűncselekmény vagy az elzárással is sújtható szabálysértés elkövetése miatt indult védelembe vétel iránti eljárásban, vagy a már fennálló védelembe vétel mellett. A megelőző pártfogás a bűncselekmény, illetve az elzárással is sújtható szabálysértés tényállása szerinti magatartást megvalósító gyermekkorúak, illetve azoknak a fiatalokéknak az esetében rendelhető el, akikkel szemben büntetőeljárás, illetve elzárással is sújtható szabálysértés miatt szabálysértési eljárás indul. A megelőző pártfogás elrendelése meghatározott feltételek fennállása esetében kötelező.

A gyermekkorú, illetve fiataloké bűnmegelőzési szempontú veszélyeztetettségének magas foka esetén a megelőző pártfogást minden esetben elrendelik, a veszélyeztetettség közepes fokának megállapítása esetén a gyámhatóság a szülő vagy más törvényes képviselő kérelmének, a Család – és Gyermekjóléti Központ javaslatának és az eset összes körülményének figyelembevételével dönt a megelőző pártfogás elrendelésének szükségességéről. Ha közepes kockázat esetén a gyámhatóság nem rendeli el a megelőző pártfogást, e döntését fél év múlva hivatalból felülvizsgálja.

Mivel a megelőző pártfogás célja a korai beavatkozás érvényesítése, a megelőző pártfogás alkalmazása kizárt a szabadságvesztést, javítóintézeti nevelést töltő, illetve pártfogó felügyelet alatt álló fiatalok esetében.

A megelőző pártfogás kötelező tartalmi eleme a megelőző pártfogó felügyelővel való kapcsolattartás. A kapcsolattartás Alsószolcai Gondozási Központ Családsegítő – És Gyermekjóléti Szolgálatában történik. A gyermek meghallgatása minden esetben közösen a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítőjével történt. A környezettanulmány szintén a pártfogó felügyelő közösen a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítőjével történt. A szükséges jelzéseket minden esetben megteszi a pártfogó felügyelő a szolgálat felé. A gyermekjóléti szolgálat felkérésre, minden esetben tájékoztatást nyújt a pártfogónak.

A gyermekjóléti szolgálat tapasztalata szerint az alapellátás keretében a védelembé vétellel történő családgondozás, illetve a megelőző pártfogói felügyelet elrendelése során a bűnelkövetéssel érintett családok összességében együttműködőek a családsegítőkkal.

Leggyakrabban előforduló bűncselekmények és szabálysértések a rendőrség írásos jelzőrendszeri beszámolója alapján a lopások és a vagyon elleni cselekmények. Kis hányadban fordul elő a garázdaság és a könnyű testi sértés.

A 23/2003.(VI.24.) BM-IM együttes rendelet 145.§ (3) bekezdése alapján:

A nyomozó szerv a fiatalokkal szemben indult büntetőeljárásról, továbbá a szülő vagy törvényes képviselő által a gyermek- vagy fiatalok sérelmére elkövetett bűncselekmény miatt indult büntetőeljárásról a megalapozott gyanú közlését követően értesíti a gyermekjóléti szolgálatot, továbbá a gyermek-, illetve fiatalok lakóhelye szerint illetékes gyámhatóságot.

A rendőrség az elmúlt évben 3 esetben tett eleget jelzési kötelezettségének. A jelzésekre minden esetben megtesszük a szükséges intézkedéseket. Környezettanulmány a pártfogóval együtt, a gyermek meghallgatása: (szülő, pártfogó, család és gyermekjóléti szolgálat).

Leggyakrabban előforduló bűncselekmények, szabálysértések: lopás, garázdaság

Pártfogó felügyelet alatt állók száma: 22

ebből felfüggesztett: 5

próbára bocsájtott: 6

feltételelesen: 11

A CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT ÁLTAL NYÚJTOTT SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK A TELEPÜLÉSEN

- kapcsolattartási ügyelet
 - készenléti szolgálat
 - kórházi szociális munka
 - utcai szociális munka
 - családterápia
 - jogi tájékoztatás nyújtás
 - pszichológiai tanácsadás
1. A MESZEGYI kapcsolattartási ügyeletet biztosít az illetékességi területén élő a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult számára, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 40/A§-a és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények valamint a személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelete alapján. A kapcsolattartási ügyelet, mint szolgáltatás igénybevételének alapja bírósági végzés vagy gyámhivatali határozat. A szolgáltatás igénybevételére kizárólag pénteki napon 12-18 óráig és szombaton 8-18 óráig van lehetőség. A szolgáltatást négy Területi Szolgáltatási Központban biztosítják.
- A kapcsolattartási ügyelet koordinátora: Képes Norbert, elérhetősége: 06-46/788-329
2. A készenléti szolgálat célja a gyermekjóléti szolgáltatást ellátó intézmény nyitvatartási idején túl (éjszaka, hétvégén és ünnepnapokon) folyamatosan biztosítsa a gyermekjóléti szakember elérhetőségét abból a célból, hogy krízishelyzet esetén a gyerekek ne maradjanak segítség és ellátás nélkül. Elérhetőségük: 06-70/ 466- 45-50
3. A kórházi szociális munka a kórházi körülmények között segíti a szociális és a szomatikus állapot kiegyensúlyozott kapcsolatának fenntartását helyreállítását. A kórházi szociális munkás jelez a gyermekjóléti szolgálatnak amennyiben kiskorú veszélyeztetettségét tapasztalja. Bántalmazás, égés, mérgezések. Kórházi szociális munkás: Pintér Beáta telefon: 06-46/788-329

4. Utcai szociális munka: azok a veszélyeztetett gyermekek, akik szabadidejüket, vagy iskolai időben is, az utcán töltik, csellengnek, a lakóhelyükről önkényesen eltávoznak, illetve törvényes felügyelet nélkül maradt gyermekek segítése. Az utcai szociális munkás jelez a gyermekjóléti szolgálat felé, ha a településünkön élő kiskorú gyermekkel találkoznak.
5. Családterápia: bármely családtagot az egész családdal való foglalkozás segítségével kezeli, támogatja, ezáltal a problémás, egyensúlyi állapotából kibillent családi rendszer is rendeződik. Családterápiás munkatárs: Szolnoki Beáta: tel: 46- 562-487/486
6. Jogi Tájékoztatás nyújtás: Alsózsoltán dr Jacsó Pál ingyenes tanácsadást nyújt kéthetente szerdai napokon.
7. Pszichológia tanácsadás Miskolcon Balogh Beáta tart felfogadást. Szerdánként 16-17:30-ig.

Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak

alapellátás	112
védelembe vétel	79

2022. évben a gyermekjóléti szolgálat forgalom és esetszámai:

Forgalom	Kliensek száma
21394	Együttműködési megállapodás: 235 Egyszeri alkalmak: 184 Összesen: 420 családok száma: 74

A szolgálatnál megjelent személyek száma nem és korcsoport szerinti bontásban (nem halmozott adat)

	igénybevétel módja	nem/életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62	összesen	családok száma
1	egyettműködési megállapodás alapján	férfi	7	19	40	8	9	3	4	3	1	94	
2		nő	3	13	34	14	12	32	29	5	0	142	
3		összesen	10	32	74	22	21	35	33	8	1	235	
5	nem egyettműködési megállapodás alapján	férfi	2	8	24	11	11	5	7	5	1	186	
6		nő	4	7	25	9	7	24	23	11	0	224	
7		összesen	6	15	49	20	18	29	30	16	1	184	
9		összesen	16	47	123	42	39	64	63	24	2	420	173

A táblázat számadataiból jól látható, hogy a legtöbb együttműködési megállapodás a 6-13 éves korosztályból kerül ki, melynek legfőbb oka, az igazoltalan hiányzások.

A szolgáltatást igénybe vevők gazdasági aktivitásuk szerint

- ▶ Foglalkoztatott: 22
- ▶ munkanélküli: 31
- ▶ Inaktív: 66
- ▶ Eltartott 0-14 éves korú gyermek: 117

**CSALÁDSEGÍTŐ SZOLGÁLATTAL VALÓ
KAPCSOLATFELVÉTEL MÓDJA, JELZÉSEK ALAPJÁN**

2022 évi jelzések száma

2022. évben a jelzőrendszeri tagoktól 218 jelzés érkezett a szolgálathoz az alábbi megoszlásokban:

- köznevelési intézményből: 117 esetben érkezett jelzés, leginkább igazoltalan hiányzás, vagy magatartásprobléma miatt
- rendőrségtől 8 jelzés érkezett lopás, csoportosan elkövetett garázdaság, magánlaksértés, rablás, illetve kk. veszélyeztetése miatt
- védőnőktől 16 jelzés érkezett, többnyire elhanyagolás, (kötelező státuszvizsgálat védőoltás elmaradás és elhanyagolt terhesség)
- pedagógiai szakszolgálat: írásban egy alkalommal érkezett jelzés, szakértői vizsgálatra kötelezés miatt, de telefonos számtalan esetben kérték a segítségünket, hogy értesítsük ki a szülőt a másnap esedékes vizsgálatról mert ők elfelejtették kiértékelni a szülőt.
- az önkormányzattól 2 esetben kaptunk írásban jelzést, idős egészségi probléma, kiskorú veszélyeztetése miatt és elhanyagolás miatt.
- a családvédelemért felelős szerv felé megtett jelzéseink száma 6 család (kapcsolati erőszak miatt)
- 51 esetben végeztünk felkérésre környezettanulmányt, ezek a felkérések részben a MESZEGYI-től, részben a Gyámügyi osztálytól érkeznek, illetve a bíróságok is egyre gyakrabban kérnek tőlünk környezettanulmányt.
- 2022 évbe átmeneti gondozást igénybe vevő családok száma 3, melyben 5 gyermek volt érintett.

Szakmai tevékenység alakulása 2022.évben

Megnevezés	Szolg. rész. száma/ szakmai tevékenység
Információ nyújtás	3696
Segítő beszélgetés	3696
Tanácsadás	3696
Ügyintézéshez segítségnyújtás	5748
Konfliktuskezelés	2
Kríziskezelés	1
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez:	
pénzbeli	140
természetbeni	13911
Közvetítés szolgáltatáshoz	
Átmeneti gondozásba	4
Központhoz	26
Esetkonferencia	8
Esetmegbeszélés	6
Esetkonzultáció	90
Szakmaközi megbeszélés	6
Környezettanulmány	57
Családlátogatás	1776
Adománykövetítés	112

VESZÉLYEZTETETT KISKORÚAK

A veszélyeztető magatartásokat három féle főcsoportba kategorizálhatjuk, melyek a következők:

A környezeti főcsoporthoz tartoznak a nevelési problémák, a szülők család életvitele, a bántalmazás, az elhanyagolás, az elégtelen lakáskörülmények.

Magatartási főcsoportba a beilleszkedési nehézség, az igazolatlan hiányzás.

Az egészségügyi csoportba soroltuk a tartós betegség, fogyatékoság és a magatartás vagy tanulási zavart.

SZÜNIDEI GYERMEKÉTKEZTETÉS

A 2016. január 1-jétől a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C §-a alapján a települési önkormányzatok kötelezően ellátandó feladatként biztosítják a szünidei gyermekétkeztetést. A szülő, törvényes képviselő kérelmére a települési önkormányzatnak napi egyszer a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (5 hónapos kortól 18 éves korig) részére, ideértve azokat a gyermekeket is, akik nem rendelkeznek intézményi – bölcsődei, óvodai vagy iskolai jogviszonnyal.

Tavaszi szünet: (2 nap) óvoda: 14 fő, iskola: 170 fő, bölcsőde 19 fő

nyári szünet: (43 nap) óvoda: 66 fő, iskola: 214 fő, bölcsőde 34 fő

téli szünet óvoda: 7fő, iskola: 143 fő, bölcsőde 12 fő

Az elmúlt évekkel ellentétben, a 2022-es szünidei gyermekétkeztetés során már nem előre kicsomagoltan kapták meg az ételadagot az igénylők, hanem az önkormányzat által vásárolt ételhordókban, ezzel csökkentve a fenntartó kiadásait.

CIVIL SZERVEZETEK ALAPÍTVÁNYOK ÉS A CSALÁDSEGÍTÉS PREVENCIÓS TEVÉKENYSÉGE A TELEPÜLÉSÜNKÖN

Településünkön a **Vöröskereszt**, a **Máltai Szeretetszolgálat** és a **Páli Szent Vincések** több éve támogatják a hátrányos helyzetű családokat, élelmiszerrel, ruházattal, bútorral és kisgépekkel.

Regina Alapítvány: Szüléskészítés, csoportfoglalkozások tartása a korai terhesség és szülés megelőzésére. Dúla képzés.

Szimfónia Alapítvány: hátrányos helyzetű gyerekek zenei oktatása, képzése, táboroztatás.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat segít az adományok közvetítésében, illetve igyekszünk a kapott adományokat észszerűen felhasználni (pl. a játékokat összegyűjtjük, osztályozzuk és a szolgálatnál nyilvántartásba vett gyerekeknek szervezett Mikulás ünnepségen megajándékozunk vele a gyerekeket).

Prevenációs szolgáltatások

2022 évben szünidői játszóházat 14 alkalommal, szabadidős rendezvényeket (jeles napok ünnepek) 6 alkalommal tartottunk.

Szolgáltatások közvetítése, adomány családok és gyerekek számára

- szünidei gyermekétkeztetés lebonyolítása az Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha dolgozóival közösen
- karácsonyi élelmiszer adomány gyűjtése, osztása
- ruha, bútor adomány

Mindent összegezve, a szakmai programunkban megfogalmazott célkitűzéseinket, feladatainkat igyekszünk maradéktalanul végrehajtani. Sajnos az adminisztrációs munka ténylegesen nagy terhet ró a családsegítőkre, sok hasznos időt elvesz a terepen végzett munkától, attól a segítségtől, amelyért mindannyian ezt a pályát választották. Azt azonban látjuk, hogy az ellenőrzést végző szervek munkánkat, annak folyamatát, szabályszerűségét, eredményességét, csak az elvégzett adminisztráció alapján tudják ellenőrizni.

GAZDÁLKODÁS

2022. évben 5.641.834 Ft normatív támogatást kapott a fenntartó a család-és gyermekjóléti feladatokra. Ezt a támogatást lakosságszám után kapják a települések.

A költségvetési előirányzat 26.876.000 Ft volt, a teljesítés 14.874.446 Ft. Felújítást 2022. évre nem terveztünk, hibaelhárítást, illetve állagmegóvási munkákat végeztek a Városüzemeltetés dolgozói. Tárgyi eszköz beszerzés volt egy kerékpár és egy számítógép. Nem tervezett beruházás volt ebben az intézmény egységben a gázkazán cseréje. A régi kazán elavult, sok probléma volt vele, javítása magas költségekkel járt volna, ezért inkább egy új vásárlása mellett döntöttünk, melyhez a Képviselő-testület a hozzájárulását adta. Az átgondolt, takarékos gazdálkodást tartom szem előtt az intézmény vezetése során, ezért is született az a döntés, hogy a magas gáz árra való tekintettel decemberben a családsegítők a Polgármesteri Hivatalban fogadták az ügyfeleket.

Az intézményt igyekszem a szakmai programunkban megfogalmazottak szerint szakszerűen, törvényesen, a mindenkor hatályos jogszabályokat betartva vezetni. A szakmai munka tartalmát tekintve akkor tudunk eredményt elérni, ha a gondozott családok is együttműködnek.

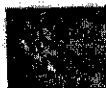
Beszámolóm zárásaként köszönetet mondok Alsózsolca Város Önkormányzatának, hogy munkánkat segítették és támogatták.

Alsózsolca, 2023. április 27.

Oroszné Verba Julianna
intézményvezető

OM azonosító: 028719

Fekete István Óvoda és Bölcsőde
3571 Alsózsolca, Fekete István u. 7.



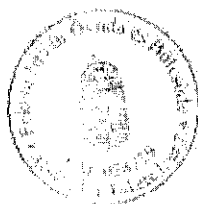
Tel.: 06/46-406-605; 06/46-520-237
e-mail: feketeistvanovi@aloszolca.hu
Web: www.feketeistvanovi.hu

2022. ÉVI GYERMEJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSÁNAK ÁTFOGÓ ÉRTÉKELESE

BESZÁMOLÓ

A FEKETE ISTVÁN ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE SZAKMAI MUNKÁJÁNAK EREDMÉNYESSÉGÉNEK, SZAKMAI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁNAK, A GAZDÁLKODÁS SZABÁLYSZERŰSÉGÉNEK ÉS HATÁKONYSÁGÁNAK ÉRTÉKELESE

Készítette:



Fazekasné Baksi Piroska
Fazekasné Baksi Piroska
intézményvezető

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Jegyzőasszony!

Tisztelt Képviselő Testület!

A Fekete István Óvoda és Bölcsőde a 2022. évben végzett szakmai munkájáról, működéséről szeretnék beszámolni.

A beszámoló készítésénél figyelembe vettem bölcsődei szakmai programunkat, vezetői pályázatomat, az intézmény szervezeti, működési szabályzatát, a fenntartó elvárási feladatait, jogszabályi háttérrel.

Intézményvezetőként feladatom a bölcsőde és az óvoda működésének biztosítása, költséghatékony gazdálkodás és szakmai feladatok koordinálása. A bölcsőde-óvoda menedzselése, innováció biztosítása. A bölcsőde és óvoda eredményes működtetése, valamint a gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása szempontjából fontos feladat a szponzorok felkutatása, az alapítvány működtetése.

Intézményvezetőként fontosnak tartom, nem csak a magam, hanem kollégáim szakmai tájékozottságának, szakmai fejlődésének támogatását is, a humánerőforrás-fejlesztést a minőségi munka melletti elkötelezettség szellemében. Kiemelten fontosnak tartom a kollégák szakmai fejlődésével harmonikusan az életpályán való előmenetelük segítségét.

Továbbá szükségesnek látjuk, hogy a szülők is tudomást szerezzenek működésünkről, hallva beszámolóinkat, bátrabban választják intézményünket, szívesebben lesznek közösségünk tagjai.

Tevékenységeinket, programjainkat meghatározza a sajátos arculatunkra jellemző hagyományok ápolása, valamint a modern kor követelményeinek való megfelelés.

Elsődleges célunk az egészséges életmódra nevelés és a fenntarthatóság alapjainak lerakása. Már bölcsődés korban fontos a környezet megismerése, megszeretése, védelme. Célunk a környezettudatos magatartás kialakítása, megalapozása, olyan szokás és viselkedési normák közvetítése, amely végigkíséri bölcsődéseinket, óvodásainkat egész életük során. Kiemelt terület az újrahasznosítás, a szelektív hulladékgyűjtés, takarékoság, természetvédelem.

INTÉZMÉNYÜNK BEMUTATÁSA

Intézményünk a Fekete István Óvoda és Bölcsőde a Sajó folyó közelében, egy kis erdő mellett helyezkedik el, csendes, nyugodt környezetben. Az alapvető környezeti feltételek adottak a természet közeli és egészséges életmódra nevelés, gondozás megvalósításához. A gyönyörű környezetben lévő óvodánkban, bölcsődénkben a körülölelő természeti adottság, a „nagycsaládra” jellemző sokszínűség, a mindennapokat aktívvá és eseménydússá varázsolják. A természetben végbemenő változásokat közvetlen közlelről tudjuk nyomon követni. Programjainkkal hagyományt teremtettünk Alsózsolcán, ezáltal kialakult, bölcsődénk, óvodánk sajátos arculata. Bölcsődénk, óvodánk minden dolgozója úgy munkálkodik, hogy a ránk bízott gyermekek testileg, értelmileg, érzelmileg, erkölcsileg maximálisan gazdagodjanak. Erősítjük az érzelmi kötődéseket, egyértelműen és érezhetően kifejezzük a gyermekek iránti szeretetünket, figyelmünket, törődésünket.

Bölcsődénk:

Intézményünk önálló egysége egy bölcsődei csoport, mely 2010. szeptember 13-tól működik, ahová 20 hetes kortól várjuk a kisgyermeket.

A bölcsőde ellátási területe: Alsózsolca, Sajólád, Ónod, Sajópetri, Muhi, Nyékládháza, Felsőzsolca.

A bölcsőde engedélyezett férőhelye: **12 fő.**

A bölcsődébe beírt gyermeklétszám: **12 fő.**

Csoport: **Zsebibaba**

A bölcsődei ellátás feladata:

A bölcsődei nevelés középpontjában a kisgyermek és közvetett módon a kisgyermeket nevelő családok állnak. **A BÖLCŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMJA** a családra, mint komplex rendszerre tekint, melynek értelmében nem csak a kisgyermek nevelését gondozását, hanem az egész család támogatását célozza meg. A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő kisgyermek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását, nevelését végzi. A gyermekek bölcsődénkbe 20 hetes kortól a 3.-ik életévük betöltését követő december 31-ig vehetők fel. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettsége alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében. A bölcsődei nevelés-gondozás célja a gyermekek testi-lelki harmóniájának, kiegyensúlyozott fejlődésének elősegítése.

A bölcsőde nyitva tartása:

Hétfőtől – Péntekig: 6.00-tól – 18.00-ig.

A bölcsőde a hivatalos törvény által biztosított ünnepnapokon zárva tart. A nyári és téli gondozás nélküli napokat a szülők igényeihez igazodva a fenntartó állapítja meg.

A bölcsődénk a következőket nyújtja:

- a gyermekek szakszerű gondozásának, nevelésének biztosítása
- összeállított napirenddel aktív játéktevékenység elősegítése
- a gyermekek szokinsgyarapodásának, helyes beszéd elsajátításának segítése
- szabályok elsajátítása az önállósodási folyamatok "én tudat" kialakulásában
- egészséges fejlődés fontossága szakszerű orvosi és védőnői segítséggel
- családi légkör, saját képességeik szerinti fejlődés
- szabad játék öröme, élményviláguk gazdagodása,
- az óvodába való átmenet zökkenőmentessé tétele

Érdekképviseleti Fórum:

Minden új gondozási év októberében megalakítjuk a Szülői Érdekképviseleti Fórumot a törvényi előírásoknak megfelelően. A fórum létrehozását, működését a gyermekvédelmi törvény határozza meg. Vezetőségi tagjai: 1 fő az Önkormányzat részéről, 2 fő a szülői és 1 fő a kisgyermeknevelői oldalról. Elnöki pozícióját a mindenkori Humánpolitikai és Jóléti Bizottság elnöke látja el. Az elmúlt nevelési évben Ráki István képviselő úr látta el ezt a feladatot, köszönjük munkáját. 2018 októberében erre a tisztségre Fáklya Tiborné képviselő asszony lett jelölve, melyet elfogadott, és a szülői közösség egyhangúlag megválasztotta az elnököt és a tagokat is. A vezetőségi tagok aktívan, tevélegesen segítik napi problémáink megoldását, közösségi programjaink megvalósulását.

A bölcsőde a gyermekvédelem rendszerének a gyermekek napközbeni ellátásának alapintézménye. A családban nevelkedő gyermekek ellátását 20 hetestől 3 éves korig szakszerű gondozását, nevelését fejlesztését végző intézmény. Ha gyermek a 3. életévét betöltötte, a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat. Amennyiben még nem érett az óvodai nevelésre a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig tovább gondozható /1997. XXXI. tv. 42. § (1)/.

2017. január 01. előtt a 10.000 fő feletti településeken kötelezővé vált a bölcsődei ellátás biztosítása. Ezt követően, minden olyan településen ahol legalább 5 gyermek napközbeni felügyeletére igény érkezik vagy a településen élő 3 év alatti gyermekek száma meghaladja a 40 főt, kötelező a gyermekek nappali ellátásának megszervezése az önkormányzatok számára. Ugyanakkor a kisgyermekek napközbeni ellátásának lehetséges formái 2017. január 01-től bölcsőde, mini bölcsőde, családi bölcsőde vagy munkahelyi bölcsőde működtetése által valósíthatók meg.

Alsózsoltán 0-3 éves korú gyermekek napközbeni ellátását a Fekete István Óvoda és Bölcsőde biztosítja. Sokéves tapasztalat alapján, a klasszikus bölcsőde bevált, minden igényt kielégítő működtetése garancia a kisgyermekes családok számára gyermekük intézményi elhelyezéséhez.

A 15/1998.(IV.30.) NM rendelet írja elő a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények szakmai feladatait és működési feltételeit. A rendelet által szabályozott feladatnak és feltételnek kell megfelelni a Fekete István Óvoda és Bölcsőde bölcsődéjének is. Bölcsődénk nevelő, gondozó munkájának alapját a szakmai programunk írja le. Nevelőmunkánk során a családokkal szorosan együttműködve, a bölcsődei alapelvek mentén neveljük és gondozzuk a legkisebb korosztályt.

A bölcsődei ellátás során biztosítjuk a gyermekek életkorának és egészséges fejlődésének szükséges feltételeit:

- lehetőséget nyújtunk a szülővel történő fokozatos adaptációra, a beilleszkedést segíti a saját gondozónői rendszer
- a csoportszobánk és játszóudvarunk felszereltsége a korosztálynak megfelelő tárgyi eszközökkel, bútorzattal rendelkezik
- elősegítjük a szocializáció, társas kapcsolatok kialakulását, fejlődését.

A nevelés-gondozás tárgyi feltételei teljes mértékben biztosítottak a bölcsődében. Az ellátás 2010. 09. 13-tól egy csoportban valósult meg, a csoport, és a bölcsőde helyiségei is a feltételeknek megfeleltek (gyermekátadó helység, mosdó, csoportszoba, sószoba, játszóudvar) A gyermekek által használt terek belső környezete esztétikus, az adott évszaknak, ünnepeknek megfelelően díszítettek.

A nevelés-gondozás személyi feltételei

A dolgozói létszám szükségletet meghatározza a bölcsődei csoportok száma és az ellátandó feladatok. A szakmai munkakörökben foglalkoztatottak létszáma és képzése megfelel a módosult 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 1. számú mellékletében foglalt előírásoknak.

Kisgyermeknevelő gondozó - 2 fő

Bölcsődei dajka - 1 fő

A 6/2016. (III.24.) EMMI rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet módosításáról, mely hatályos 2017. 01. 01-től, a bölcsődében új munkakör vezetendő be bölcsődei dajka elnevezéssel, ami a technikai személyzet munkaköréből alakul át. Ennek feltétele a bölcsődei dajka képesítési előírásait meghatározó miniszteri rendeletben előírt tanfolyam eredményes elvégzése.

A bölcsőde orvosi feladatokat megbízási szerződés alapján a törvényi előírásoknak megfelelően az Alsózsolcai gyermekorvos, Dr. Herczegh Enikő látja el.

Férőhelyek száma: 12

A gyermekcsoportban 1-1 váltott műszakban dolgozó kisgyermeknevelő látja el a gyermekeket, és az ehhez kapcsolódó feladatokat nap, mint nap.

A 2022-es évben a bölcsődét igénybe vevők száma: 20 fő

A fiúk-lányok összetétele a folyamatos beszoktatás miatt állandóan változik.

A bölcsődei nevelés-gondozás főbb helyzetei

A mi hivatásunk komoly felkészültséget kíván, mert a legérzékenyebb, legtöbb törődést, dédelgetést, szeretetet igénylő korosztályt neveljük, gondozzuk. Biztosítjuk a harmonikus fejlődés feltételeit. Tudjuk, hogy munkánk során nem pótoljuk, csak helyettesítjük az anyát, szeretjük a gyermeket, de nem az anya helyett, hanem mellette. Sokat beszélgetünk,

mondókázunk, sok dalt éneklünk. A kialakult szabályokat megpróbáljuk megismertetni, elfogadtatni. Tevékenységeinket úgy tervezzük, hogy a gyermekek alkotókedvét, igényeit, vágyát figyelembe vesszük. Próbálunk általános ismereteket megalapozni, érdeklődésüket felkelteni, szépen, tisztán, érthetően beszélni. Jól érezzük magunkat a társaságukban, derűsek és kiegyensúlyozottak vagyunk, tiszteletben tartjuk a gyermekek egyéniségét. Alapvető szempont, hogy a kisgyermek számára élményt nyújtó, motiváló legyen.

Tanulás

Minden olyan tapasztalat információszerzési folyamat, mely tartós változást idéz elő a viselkedésben, gondolkodásban és segíti a gyermeket, hogy megismerje önmagát és környezetét. Legfontosabb irányítója a kíváncsiság, érdeklődés. Színterei: játék, gondozás, társakkal, felnőttel való együttes tevékenység, kommunikáció. Formái: utánzás, spontán játékos tapasztalatszerzés, ismeretszerzés, szokáskialakítás. A beszéd nagyon fontos eleme. A kommunikatív képességek fejlődésének feltételei biztonságos és támogató környezetben zajló felnőtt-gyermek és gyermek-gyermek interakció.

Gondozás

Ez egy bensőséges interakciós helyzet a kisgyermeknevelő és gyermek között, melynek célja a gyermek fizikai, testi szükségleteinek kielégítése. Fontos, hogy a gyermek aktívan vehessen részt gondozási helyzetekben, legyen lehetősége próbálkozni, miközben érzi a figyelmünket, biztatásunkat, támogató segítségünket. Sikeres próbálkozásait dicsérettel, megerősítéssel jutalmazzuk. Lényeges az elegendő idő biztosítása, mert a mozzanatok megtanulása gyakorlást igényel.

Játék

A kisgyermekkor legfontosabb tevékenysége, ami segít a világ befogadásában, megismerésében, elősegíti a testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődést. Megfelelő hangulatot, időt, eszközöket biztosítunk az elmélyült nyugodt játéktevékenységhez. Az igényektől és helyzettől függően kezdeményezünk, mintát nyújtunk, szerepet vállalunk, ötletekkel színesítjük a játékot. Társas kapcsolatok kialakulására ad lehetőséget, örömforrás a kisgyermek számára, a társak viselkedése mintát nyújt, segítve a szociális képességek fejlődését.

Mozgás

Az alapvető mozgásformák kialakulásának és fejlődésének időszaka a kisgyermekkor. Rendkívül nagy mozgásigényük örömforrás számukra. Ezért a szobában és udvaron is biztosítjuk a nagy mozgásteret. Játékaink felkeltik az érdeklődésüket, fenntartják aktivitásukat, használatuk biztonságos. Biztosítjuk a balesetmentességet, és kiküszöböljük a veszélyforrásokat. Az önálló törekvések támogatása az aktív részvétel lehetőséget ad a mozgások gyakorlására, elsajátítására.

Mondóka, ének

A zenei élmény átélése, a környezet hangjának megfigyelése, a kisgyermeknevelő ének és beszédhangja, spontán dúdolgatása, ritmusos szövegmondása, a ritmushangszerek megszólaltatása, a közös éneklésre lehetőséget ad, életkori sajátosságaikhoz, egyéni fejlettségükhöz érzelmi, hangulati állapotukhoz igazodó. Felelősséggel kiválasztott és alkalmazott játékos mondókák, gyermekdalok, népdalok felkeltik a kisgyermek érdeklődését, segíti a hagyományok megismerését. A játékhelyzetekben átélt mondókázás, éneklés pozitív érzelmeket kelt, érzelmet, biztonságot nyújt.

Vers, mese

Nagy hatással van az érzelmi és értelmi fejlődésre (beszéd, gondolkodás, emlékezet, képzelet fejlődésére) valamint a szociális fejlődésre. A versnek a ritmusa, a mesének a tartalma hat az érzelmeken keresztül a személyiségre. A képeskönyv nézegetés, verselés, mesélés belső, szociális kommunikációs helyzet, mely feltétele és eredménye a kisgyermek alapvető érzelmi biztonságának. A közös mesélés élménye segíti az aktív szókincs kialakulását, és a világról való ismeretek megszerzését.

Alkotótevékenység

Maga a tevékenység az öröm forrása. Megtörténik az érzelmek feldolgozása és kifejezése. Feladatunk a tárgyi feltételek és elegendő idő biztosítása, a különböző technikák, eszközhasználat megmutatása segítségnyújtással. Leggyakoribb formái: nyomhagyó eszközök használata, firkálás, formázás, tépés, gyűrés, ragasztás, ujjfestés vagy vastag ecsettel, lufival festés. Az öröm forrásai az "én csinálom" élményének a közös munkálkodásnak és a tevékenység fontosságának átélése. Bármikor bekapcsolódhatnak, és bármikor kiléphetnek, az önkéntesség nagyon fontos a tevékenykedés nem lehet feladat, melyek lehetőséget nyújtanak az együttműködésre, feladatok megosztására, ok-okozati összefüggések megértésére.

A gyermekek étkeztetése

A bölcsődés gyermekek étkeztetését az Alsózsolcai 2. sz Óvoda és Konyha biztosítja. A rendszeres étkezést biztosító, szervezett ételmezési ellátás keretében szolgáltatott élelmiszerekre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírások tekintetében az Országos Ételmezés- és Táplálkozástudományi Intézet által készített, a bölcsődés korcsoport közétkeztetéséről szóló ajánlása az irányadó. A kisgyermekek két nagy és két kis étkezés biztosításával jutnak hozzá az ajánlott napi energia és tápanyag tartalom 75%-hoz.

2015. szeptember 1-től a 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 6. számú mellékletének kitöltésével nyilatkoznak a szülők a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételéről (6. sz. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez Nyilatkozat a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes bölcsődei, mini bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés igénybevételéhez).

A bölcsőde szakmai munkája

Bölcsődénk a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjának iránymutatása szerint, annak alapelveit szem előtt tartva biztosítja a gyermekek számára a nevelés-gondozás egységét, az egyéni bánásmódot, az állandóságot, a rendszerességet, a fokozatosságot, az önállóság segítését, az elfogadást, megbecsülést és tiszteletben tartást a tanulás segítését. Megvalósításához a tárgyi feltételeken túl, képzett, elkötelezett kisgyermeknevelők napi munkája, korcsoport szerinti napirend szükséges. A csoportok a kisgyermeknevelők „saját” gyermekeiből álló alcsoportokból tevődnek össze.

Ünnepek, rendezvények bölcsődén belül: Farsang, Március 15-ei megemlékezés, Víz Világnapja, Föld Napja, Alapítványi bál, Majális, Anyák Napja, Madarak és Fák Napja, Óvodai ballagás, Apák Napja, Tökfesztivál, Libahét, Mikulásünnepség, Karácsonyi vásár, Adventi gyertyagyújtás, Karácsonyi készülődés.

Gyermekvédelem

A gyermekek védelme áthatja a bölcsődei kisgyermeknevelők napi tevékenységét sokrétű munkájuk folytán. Gondoskodásuk által a gyermekekkel kapcsolatos legapróbb problémákat is képesek érzékelni, de a hangsúly elsősorban a megelőzésre irányul. Ezt kiegészítve az intézmény által delegált állandó képviselő a jelzőrendszer szakmaközi megbeszélésein való részvételével tájékozódik az aktuális helyi problémákról, a gyermekvédelmi rendszer jogszabályi változásairól, aktualitásokról, azokat naprakészen továbbítja az intézményegység

felé. Emellett a jelzőrendszer éves munkájáról alkalmanként írásos emlékeztetők érkeznek a szervezőktől az intézményegységhez. Az elmúlt időszakban nem volt jelzés a bölcsőde részéről.

Kapcsolattartás

A bölcsőde intézményegység az alábbi intézményekkel tartja a kapcsolatot napi, havi, illetve szükség szerinti gyakorisággal: óvoda, iskola, Fenntartó, Községi Ház, Gyermejjóléti Szolgálat, környező bölcsődék, egészségügyi intézmények, védőnői szolgálat, hatósági szervek, jelzőrendszeri tagok, oktatási intézmények.

A 2023-as nevelési év előkészítése

Munkánkat a fenntartó által elfogadott szakmai programunk, a bölcsődei nevelés-gondozás alapszabályait betartva, illetve az éves munkaterv alapján végezzük. A nevelési évet szeptember 1-én kezdtük, de az erre való felkészülést jóval korábban. Az új gyermekek családjának látogatásával valamint nevelési és szülői értekezlettel kezdtük. A beszoktatást úgy terveztük, hogy a korábbi és új kisgyermekek számára is kedvező legyen, valamint a szülők munkába állásához is alkalmazkodjunk.

A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napirend a gyermekek igényeinek szükségleteinek kielégítését, nyugodt gondozás feltételeit kívánjuk biztosítani, biztonságérzetet, aktivitást, önállósodás lehetőségét, kiszámíthatóságot megteremtve. Megpróbáljuk kiiktatni a várakozási időt, ez biztosítja a csoport belső nyugalma. Ez időnként nehéz feladat, mert a bölcsődébe kerülő gyermekeknél előfordul, hogy nincs kialakult napirendjük. A gondozás során az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, alvás) a gyermek biztonsági érzetét, és jó közérzetét teremtik meg. Arra törekszünk, hogy az életünk a gyermekek számára élményt nyújtó, motiváló tanulási tapasztalatokat biztosító legyen. Fontosnak tartjuk az egészségmegőrzés szempontjából a levegőzés, szabad levegőn való mozgás biztosítását, megfelelő folyadékbevitelt, nyugodt pihenést, rendszeres súly-és hosszmerést.

Célkitűzéseink

- A jogszabályi változások aktualizálása, a meglévő eljárásrendek újragondolása.
- A legfontosabb cél az egészség megőrzése, szabad levegőn tartózkodás, évszaknak megfelelő ruházat, nagymozgásos eszközök biztosítása.
- A szülőkkel kölcsönös bizalom kialakítása az együttműködés érdekében.

- Megfelelően alkalmazva a fejlődés támogatásához az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével választható módszereket.
- Korszerű és módszertani ismereteket alkalmazó játék.
- Mozgásfejlődés elősegítése, élményforrás megtapasztalása.
- Szakmai és módszertani ismeretek frissítése, elmélyítése.
- Tanácsadásnyújtás, hogy a szülőket tudjuk támogatni az otthonnevelésben, szülői szerepük kiteljesedésében.
- A szocializáció biztosítása az életkor, egyéni sajátosságok, és az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével.
- Szülők rendszeres tájékoztatása, információáramlás és információcsere érdekében.

A bölcsődei nevelés alapelvei

A család rendszerszemléletű megközelítése

Elsődleges szempont a család megismerése, megértése. A családot is, a kisgyermekkel együtt, kiindulópontnak tekintjük, tehát komplex látásmódot alkalmazunk. Képet kaphatunk a család erősségeiről, gyengeségeiről, mert a kisgyermek az interakciós mintákat visszatükrözi.

A koragyermekkorai intervenció szemlélet befogadása

Minden olyan tevékenységet magában foglal, mely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembevételét szolgálja. Feladatunk, az esetlegesen felmerülő fejlődési lemaradások, megtorpanások felismerése, jelzése.

A családi nevelés elsődleges tisztelete

A gyermek nevelése a család joga és kötelezettsége. Az intézmény az értékeket, hagyományokat, szokásokat tiszteletben tartva, megerősítve vesz részt a gyermek nevelésében.

A kisgyermeki személyiségi tisztelete

Egyedi megismételhetetlen egyéni szükségletekkel rendelkező fejlődő személyiség a gyermek, akit külön védelem és bánásmód illet meg. A személyiség teljes kibontakoztatására személyes szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul a nevelés.

A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe az életkori sajátosságokból adódóan meghatározó a kisgyermeknevelő szerepe, aki személyiségén keresztül hat a

kisgyermekre és a családra. Kellő önismerettel, színvonalas szakmai kompetenciával, magas szintű társas készségekkel bíró szakember képes erre.

A biztonság és a stabilitás megteremtése

A személyi és tárgyi környezet állandósága "saját kisgyermeknevelő rendszer" növeli a beszoktatás során az érzelmi biztonságot, és alapul szolgál a jó szokások kialakulásához. Az egymásra épülő folyamatok ismétlődése tájékozódási lehetőséget, kiszámíthatóságot eredményeznek, a nap során növelik a gyermek biztonságérzetét.

Fokozatosság megvalósítása

Ennek a bölcsődei nevelés minden területén érvényesülnie kell. Új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatás, a változások elfogadása, új dolgok megismerése, szokások kialakulása.

Egyéni bánásmód érvényesülése

A kisgyermeknevelő elfogadó, hiteles, empátikus magatartása a fejlődéshez alapvető feltétel. Figyelembe vesszük a kisgyermek egyéni fejlődésének ütemét, spontán érését, fizikai és pszichés állapotát, kulturális és vallási hovatartozását.

Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozási helyzetekben a nevelésnek és gondozásnak egységet kell alkotnia. Minden helyzetben nevelés folyik, nem korlátozódhat, csak a gondozási helyzetekre.

Tárgyi feltételek bemutatása

Az ellátást fertőtlenített helyiségekben, berendezésekkel, eszközökkel tesszük. A bölcsődei dajka az udvari játékokat naponta, csoportszobai játékokat, ha szükséges naponta többször is fertőtleníti. Az ágyneműhuzatot hetente cseréljük, a használt textíliát tisztítjuk, fertőtlenítjük, vasaljuk. Átmeneti tárgyat a gyermekek behozhatják, de ezek tisztántartásáról a szülők gondoskodnak. A kézzel gyakran érintett felületeket naponta többször fertőtlenítjük. A gyermekek kézmosása rendszeres (étkezés előtt-után, WC használat előtt-után, tüsszentéskor, udvarról bejövetel után) a helyes technikát a fejlődési állapotuknak megfelelően tanítjuk, segítjük. Megtanítjuk nekik a köhögési etikettet, papírzsebkendő használatát.

Csoportszoba

Berendezései biztosítják az egészséges fejlődést, mozgást, játékigényüket. A csoportszoba berendezésénél, játékok kiválasztásánál, szem előtt tartjuk az életkori sajátosságukat, eltérő igényüket. Az alapfelszerelések megtalálhatóak nálunk (labda, baba, mesekönyv, építőjáték, mozgásfejlesztő). A kisebbeknek puha ölelgetős játékra, a nagyobbaknak kreativitást fejlesztő eszközökre helyezzük a hangsúlyt.

Fürdőszoba

A tárgyak méretei a gyermekekhez igazodnak, így segítjük önállósodásukat.

Gyermekátadó

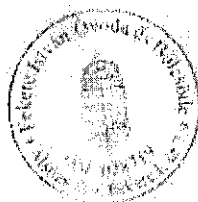
Minden gyermeknek jellel ellátott kisszekrénye van.

Udvar

A követelményeknek megfelelően alakítottuk ki, ahol nyugodt körülmények között történik a játék, mely gyermekközpontú szemléletet tükröz. Motoros pálya lett kialakítva, futkározáshoz sok szabad teret találnak, rögzített játékok és nagymozgást fejlesztő játékaink vannak.

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Jegyzőasszony!
Tisztelt Képviselő Testület!

A sikeres működésünkhöz köszönjük Polgármester Úrnak, Jegyzőasszonynak, a Tisztelt Képviselő-testületnek, az Önkormányzat valamennyi dolgozójának, a Városüzemeltetés dolgozóinak segítségnyújtását, és kérnénk az együttműködésüket a jövőben is, hogy a tőlünk elvárt feladatokat maradéktalanul megvalósíthassuk.



Fazekasné Baksi Piroška
Fazekasné Baksi Piroška
intézményvezető

Alsózsoltca, 2023. április 28.



ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2023. május 11-én tartandó munkaterv szerinti rendes ülésére**

Tárgy: Szünidei gyermekétkeztetés a 2022/2023. tanév (nevelési év) nyári szünetében

Tisztelt képviselő-testület!

A települési önkormányzat kötelezően ellátandó feladata a szünidei gyermekétkeztetés, melynek keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére az önkormányzat ingyenesen biztosítja.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) kormányrendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 13/A. §-a szerint a szünidei gyermekétkeztetés keretében a gyermek lakóhelye, vagy ha a gyermek életvitelszerűen a bejelentett tartózkodási helyén lakik, a tartózkodási helye szerinti települési önkormányzat a déli meleg főétkezés helyben történő elfogyasztásának megszervezéséről gondoskodik. Ha a helyben történő elfogyasztásra nincs lehetőség, így különösen erre alkalmas helyiség hiánya esetén, a szünidei gyermekétkeztetés az étel elvitelével vagy a gyermek számára történő kiszállításával is biztosítható.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott nyári tanítási szünet időtartama alatt legalább 43 munkanapon, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon (a továbbiakban együtt: nyári szünet) szervezi meg.

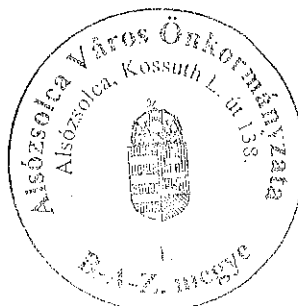
A 2022/2023. tanév rendjéről szóló 22/2022. (VII. 29.) BM rendelet alapján a 2022/2023. tanév utolsó tanítási napja 2023. június 15. (csütörtök).

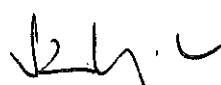
Az Alsózsoltcai 2. sz. Óvoda és Konyha **2023. július 3. napja és 2023. július 28. napja között**, a Fekete István Óvoda és Bölcsőde **2023. július 31. napja és 2023. augusztus 25. napja között** lesz zárva.

A szünidei étkezést az önkormányzat 2023. június 28-tól 2023. augusztus 25-ig tartó időszakban - 43 munkanapon keresztül - tervezi biztosítani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Alsózsoltca, 2023. május 4.




Szilágyi László
polgármester

Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

.../2023. (V. 11.) határozata

a 2022/2023. tanévben (nevelési évben) a nyári szünidei gyermekétkeztetésről

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a 2022/2023. tanévben (nevelési évben) a nyári szünidei gyermekétkeztetést az önkormányzat az iskolai tanítási szünetben 43 munkanapon 2023. június 28-tól 2023. augusztus 25-ig terjedő időszakban biztosítsa, figyelembevéve a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartamát.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2023. május 11-én tartandó munkaterv szerinti rendes ülésére**

Tárgy: a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsoltcáért tevékenykedő magánszemélyek 2023. évi pénzügyi támogatás iránti kérelmei

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 2023. évi költségvetésben a helyi önszerveződő közösségek és a településért tevékenykedő magánszemélyek támogatására felhasználható pénzügyi keret összegét 5,5 M Ft-ban állapította meg.

A helyi önszerveződő közösségek és az Alsózsoltcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet szerint a beérkezett pályázatokat a Polgármesteri Hivatal előkészítése alapján a Pénzügyi Bizottság megvizsgálja, és indoklással ellátott javaslatot tesz a támogatás odaítélésére, illetőleg annak összegére (6. § (1) bekezdés).

A rendelet 1. § szerinti *célja*, hogy Alsózsoltca Város Önkormányzata – a költségvetési forrásainak figyelembevételével – *elősegítse az alsózsoltcai önszerveződő közösségek és a magánszemélyek közösségi célú aktivitását, értéktéremtő közösségi tevékenységét.*

Alsózsoltca Város Önkormányzatának képviselő-testülete elismeri és támogatja azt a tevékenységet, amelyet a település érdekében tevékenykedő önszerveződő közösségek végeznek *az önkormányzati feladatok megvalósítása, a polgárok közéletbe való bevonása, a település fejlesztése és szépítése, a környezetvédelem, az arra rászorulóknak támogatása, a kultúra és a hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, oktatása, szórakozása, sportolása érdekében.*

A rendelet hatálya az alsózsoltcai civil szervezetek, egyházak és a magánszemélyek önkormányzat általi közösségi célú támogatására terjed ki (2. § (1) bekezdés).

A rendelet alkalmazásában

- a) *önszerveződő közösségek*: civil szervezet, egyház és társadalmi szerveződés;
- b) *civil szervezet*: az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. b) és c) pontjában meghatározott körbe tartozó civil szervezet (egyesület, alapítvány), amely az önkormányzat illetékességi területén bejegyzett székhellyel rendelkezik;
- c) *egyház*: a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény alapján bejegyzett, az önkormányzat illetékességi területén bejegyzett székhellyel rendelkező szervezete;
- d) *magánszemély*: az önkormányzat illetékességi területén lakhellyel rendelkező személy
- e) *társadalmi szerveződés*: bíróság által nem bejegyzett, települési önkormányzati intézmény keretében működő klub, kör, szakkör.

(4. §)

A 6. § (2) bekezdése szerint a (Pénzügyi) bizottság vizsgálatának különösen arra kell kiterjednie, hogy az önszerveződő közösség és a magánszemély(ek) tevékenysége *mennyire közérdekű, illetőleg a támogatásban részesítendő célkitűzés a köz javát mennyiben szolgálja és szakmai szempontból mennyire megvalósítható.*

A bizottsági vizsgálat szempontjai (6. § (3) bekezdés):

- a) az önszerveződő közösség vagy magánszemély az előző évben kapott pénzügyi támogatással megfelelően elszámolt-e;
- b) a támogatásban részesítendő cél megvalósításához - a támogatás esetleges összegét is figyelembe véve -

rendelkezik-e a megfelelő pénzügyi és egyéb feltételekkel;

c) a támogatásban részesítendő cél megvalósítása igényli-e az önkormányzat egyéb támogatását;

d) a támogatásban részesítendő cél megvalósítása pénzügyi támogatás helyett támogatható-e más, alkalmasabb módon.

Az egyes civil szervezetek, társadalmi szerveződések és magánszemély kérelmeinek lényeges tartalmi elemei (közérdekűség, célkitűzések) az alábbiak szerint foglalhatóak össze.

Magánszemély kérelme

Név	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél
Majtényi Hanna 3571 Alsózsolca, Gagarin út 41.	880.000,- Ft	sífelszerelés (sílecek, bakancs) vásárlása a 2023-as szezonhoz

880.000,- Ft

Civil szervezetek kérelmei

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél
Lurkó Alapítvány 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 158.	650.000,- Ft	Kresz pálya kialakítása az óvoda udvarán a biztonságos közlekedésre nevelés érdekében - közlekedési táblák 85.000,- Ft - a pálya kiépítésének költségei 565.000,- Ft
Szemünk Fénye Alapítvány 3571 Alsózsolca, Fekete István utca 7.	1.000.000,- Ft	Az intézménybe járó gyermekek részére gyermeknap megrendezése az alapítvány 30. éves fennállásának megünneplésével összekötve. Gyermeknap az intézmény udvarán május 26-án, az alapítvány fennállásának 30. évfordulója alkalmából tartandó rendezvény június 23-án a Községi Házban - ugrálóvár bérlet 82.550,- Ft - Mesekocsi Színház előadása 170.000,- Ft - bábelőadás, kultúrkoffer 75.000,- Ft - reprezentáció 400.000,- Ft - udvari játékok 130.000,- Ft - jégkrém 32.000,- Ft - ajándék a gyerekeknek 50.000,- Ft - szakmai anyag 60.450,- Ft
Vay Miklós Egyesület 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	690.000,- Ft	Kulturális programok: - Autóbuszos kirándulás Borsiba, Kelet-Szlovákiába várható költsége 360.000,- Ft - dr. Székely Aranka előadása „múzsák a festészetben” pogácsa, üdítő, köszöntő: 40.000,- Ft - irodalmi est Zsuffa Tünde írónővel és Kubik Anna színművésznővel 140.000,- Ft - Zsolcai Lant Irodalmi Kör fellépéseihez eszközök,

		nyomtatványok, mappák, dekor szalag, egyéb fellépési kellékek 50.000,- Ft - Borsod megyei levéltárosok bemutató előadása 40.000,- Ft - a 2023. év záró közgyűlése várhatóan 50-60 fő résztvevővel várható költség 60.000,- Ft
Alsózsolcai Nyugdíjas Klub 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	750.000,- Ft	Dologi kiadások: - más nyugdíjas klubok tagjainak fogadása: 150.000,- Ft, - tapasztalatcsere céljából – utazás más nyugdíjas szervezetekhez: 150.000,- Ft - kirándulások (gyógyfürdőbe): 250.000,- Ft, - klubon belüli összejövetelek: 200.000,- Ft.
Alsózsolcai Család-Barát Egyesület 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	780.000,- Ft	Programkiadások: - napközi(s) tábor a közösségi házban 20 gyermek + 4 kíséző – pl. mozizás 50.000,- Ft kézműves foglalkozások (anyagköltség, rágcárnivaló) 20.000,- Ft - szüreti móka (vendéglátás költségei) 130.000,- Ft - meghívott vendég fellépő díja 200.000,- Ft - arcfestés, csillámtetoválás 50.000,- Ft - Halloween séta terembérleti díj 100.000,- Ft vendéglátás 60.000,- Ft halloween cukorka 80.000,- Ft dekoráció, lámpások 60.000,- Ft - adventi kézműveskedés tea, házi mézeskalács és annak díszítéséhez alapanyagok 30.000,- Ft
Alsózsolca Város Bűnmegelőzési Polgárőr Egyesület 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 178.	700.000,- Ft	Dologi kiadások, működési költségek - közlekedési, üzemanyagköltség 100.000,- Ft - gépjármű fenntartás költségei 400.000,- Ft
		-kommunikációs költségek 50.000,- Ft - műszaki felszerelés 50.000,- Ft - polgárőr ruházat 50.000,- Ft

4.570.000,- Ft

Társadalmi szerveződések kérelmei

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél
Szivárvány Vegyeskar A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	500.000,- Ft	Működési költségek, fellépések finanszírozása, útiköltségek, fellépő cipők és kiegészítők vásárlása (2 új tag részére), dalostalálkozó, rendezvények, programok szervezése Pénzügyi terv - működési költségek 300.000,- Ft - rendezvény – és programköltség 120.000,- Ft - egyéb költségek 80.000,- Ft
Ritmuska Táncegyüttes A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	700.000,- Ft	A táncegyüttes éves működésének részbeni finanszírozása Pénzügyi terv - a koreográfia zenei anyagának felvétele – zenekarral 150.000,- Ft - viselet beszerzése (a fiúk ruhatárának megalapozása, kalapok, színes ingek, színes pantallók, hóneztrogerek; lányok – gyöngysorok, színes szalagok) 40.000,- Ft - egyéb (csapatépítő kirándulás útiköltsége) 350.000,- Ft - egyenpólók készíttetése az együttes tagjainak 80.000,- Ft - az arculatot megalapozó logó megtervezetése 80.000,- Ft
Alsószolcai Asztalitenisz Klub A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	300.000,- Ft	Működési- és rendezvény költségek Pénzügyi terv - felszerelés (labdák, ütők, hálók, térelválasztó) vásárlása 100.000,- Ft, - sportruházat vásárlása (egyforma mez a versenyekre) 100.000,- Ft, - évértékelő közgyűlés, más csapatok vendéglátása, versenyek rendezése 100.000,- Ft.
1.500.000,- Ft		

A 2023. évi költségvetésben tervezett 5,5 M Ft-os pénzügyi keretet meghaladják a kérelmezett összegek, melyek együttesen 6.950.000,- Ft-ot tesznek ki.

Egy további kérelem érkezett az önkormányzathoz a miskolci székhelyű Borsod Sport Klub sportegyesület részéről.

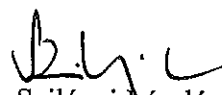
Az egyesület személyi juttatásokra 4.000.000,- Ft-ot, dologi kiadásokra 6.000.000,- Ft-ot, összesen 10.000.000,- Ft támogatást kért az önkormányzattól.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a támogatások iránti kérelmekről döntését meghozni szíveskedjen!

Kérem továbbá, hogy a rendelet 7. § (6) bekezdésében foglaltak szerint kerüljön meghatározásra a támogatás felhasználásának végső időpontja, továbbá az is, hogy a támogatás felhasználása milyen célra történhet. A támogatásról szóló döntésben a támogatottakat tájékoztatni kell arról, hogy a támogatás felhasználására nyitva álló határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét a pályázó köteles visszafizetni.

Alsószolca, 2023. április 24.




Szilágyi László
polgármester

Határozati javaslat 1:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

..../2023. (V. 11.) határozata

a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján magánszemélyek által benyújtott 2023. évi pénzügyi támogatási kérelmekről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján a magánszemély által benyújtott 2023. évi pénzügyi támogatási kérelmet nem fogadja el/elfogadja az alábbiak szerint:

Név	Támogatási összeg	Megvalósítandó cél
Majtényi Hanna	... ,- Ft	sífelszerelés (sílecek, bakancs) vásárlása a 2023-as szezonhoz

A támogatás felhasználásának határideje 2023. december 31.

A képviselő-testület felhívja a támogatott figyelmét arra, hogy a támogatás felhasználására nyitvaálló határidő lejártát követően fel nem használt támogatás összegét köteles visszafizetni.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 2:

Alsószolca Város Önkormányzata képviselő-testületének2023. (V. 11.) határozata a helyi önszerveződő közösségek és Alsószolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján civil szervezetek által benyújtott 2023. évi pénzügyi támogatási kérelmekről

1. Alsószolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a helyi önszerveződő közösségek és Alsószolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján civil szervezetek által benyújtott 2023. évi pénzügyi támogatási kérelmeket nem fogadja el/az alábbiak szerint fogadja el:

Elnevezés	Támogatási összeg	Megvalósítandó cél
Lurkó Alapítvány 3571 Alsószolca, Kossuth Lajos út 158.	,- Ft	Kresz pálya kialakítása az óvoda udvarán a biztonságos közlekedésre nevelés érdekében - közlekedési táblák vásárlása, a pálya kiépítésének költségei
Szemünk Fénye Alapítvány 3571 Alsószolca, Fekete István utca 7.	,- Ft	Az intézménybe járó gyermekek részére gyermeknap megrendezése az alapítvány 30. éves fennállásának megünneplésével összekötve. Gyermeknap az intézmény udvarán május 26-án, az alapítvány fennállásának 30. évfordulója alkalmából tartandó rendezvény június 23-án a Községi Házban (ugrálóvár bérlet, Mesekocsi Színház előadása, bábelőadás, kultúrkofter, reprezentáció, udvari játékok, jégkrém, ajándék vásárlása a gyerekeknek, szakmai anyag
Vay Miklós Egyesület 3571 Alsószolca, Görgey Artúr út 1.	,- Ft	Kulturális programok: Autóbuszos kirándulás Borsiba, Kelet-Szlovákiába, dr. Székely Aranka előadása „műzsák a festészetben” - pogácsa, üdítő, köszöntő, irodalmi est Zsuffa Tünde íróőnével és Kubik Anna színművésznővel, Zsolcai Lant Irodalmi Kör fellépéseihez eszközök, nyomtatványok, mappák, dekor szalag, egyéb fellépési kellékek, a Borsod megyei levéltárosok bemutató előadása, a 2023. év záró közgyűlése
Alsószolcai Nyugdíjas Klub 3571 Alsószolca, Görgey Artúr út 1.	,- Ft	Dologi kiadások: - más nyugdíjas klubok tagjainak fogadása, tapasztalatcsere céljából utazás más nyugdíjas szervezetekhez, kirándulások (gyógyfürdőbe), klubon belüli

		összejövetel
Alsózsolcai Család-Barát Egyesület 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	,- Ft	Programkiadások: napközi(s) tábor a közösségi házban, mozizás, kézműves foglalkozásokhoz, szüreti móka (vendéglátás költségei), meghívott vendég fellépő díja, arcfestés, csillámtetoválás, Halloween séta terembérlési díj, vendéglátás, dekoráció, lámpások, adventi kézműveskedés
Alsózsolca Város Bünt megelőzési Polgárőr Egyesület 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 178.	,- Ft	Dologi kiadások, működési költségek közlekedési, üzemanyagköltség, gépjármű fenntartás költségei, kommunikációs költségek, műszaki felszerelés, polgárőr ruházat
Borsod Sport Klub Sportegyesület 3516 Miskolc, Szolártsik Sándor tér 26.		működési költségek

A támogatás felhasználásának határideje 2023. december 31.

A képviselő-testület felhívja a támogatottak figyelmét arra, hogy a támogatás felhasználására nyitvaálló határidő lejártát követően fel nem használt támogatás összegét kötelesek visszafizetni.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 3:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének2023. (V. 11.) határozata a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján társadalmi szerveződések által benyújtott 2023. évi pénzügyi támogatási kérelmekről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján társadalmi szervezetek által benyújtott 2023. évi pénzügyi támogatási kérelmeket az alábbiak szerint fogadja el azzal, hogy a támogatási összegek az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár költségvetésének keretén belül használhatóak fel:

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél
Szivárvány Vegyeskar A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	,- Ft	Működési költségek, fellépések finanszírozása, útiköltségek, fellépő cipők és kiegészítők vásárlása (2 új tag részére), dalostalálkozó, rendezvények, programok szervezése Pénzügyi terv
Ritmuska Táncegyüttes A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	,- Ft	A táncegyüttes éves működésének részbeni finanszírozása a koreográfia zenei anyagának felvétele – zenekarral, viselet beszerzése (a fiúk ruhatarának megalapozása, kalapok, színes ingek, színes pantallók, hóneztrogerek; lányok – gyöngysorok, színes szalagok), egyéb költségek (csapatépítő kirándulás útiköltsége), egyenpólók készíttatése az együttes tagjainak, az arculatot megalapozó logó megterveztetése
Alsózsolcai Asztalitenisz Klub A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	,- Ft	Működési- és rendezvény költségek felszerelés (labdák, ütők, hálók, térelválasztó) vásárlása, sportruházat vásárlása (egyforma mez a versenyekre), évértékelő közgyűlés, más csapatok vendéglátása, versenyek rendezése.

A támogatás felhasználásának határideje 2023. december 31.

A képviselő-testület felhívja a támogatottak figyelmét arra, hogy a támogatás felhasználására nyitvaálló határidő lejártát követően fel nem használt támogatás összegét kötelesek visszafizetni.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal



**ALSÓZSOLCAI POLGÁRMESTERI HIVATAL
JEGYZŐJE**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
jegyzo@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testülete
a 2023. május 11-i munkaterv szerinti ülésére**

Tárgy: Javaslát az önkormányzat intézményi térítési díjakról szóló rendeletének módosítására

Tisztelt képviselő-testület!

A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal célvizsgálat keretében vizsgálta az önkormányzatok intézményi térítési díjakról szóló rendeleteit.

A Kormányhivatal a szakmai segítségnyújtás keretében észrevételezte, hogy

- a képviselő-testület a rendeletalkotás során az egyes személyes gondoskodási formák intézményi térítési díjának megállapításánál figyelmen kívül hagyta a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. § (4) bekezdésének, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdésének a kerekítés szabályainak alkalmazására vonatkozó rendelkezéseit.

A Kormányhivatal indítványozta az önkormányzati rendelet szabályozási tartalmának felülvizsgálatát és a rendelet módosítását.

A felügyeleti szerv által megfogalmazottakat tudomásul véve került sor a rendelet-tervezet elkészítésére.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a szerint:

(1) A jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A Jat. 18. § (1) bekezdése szerint a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek

a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, és az álláspontját az indokolás közzétételéről.

A rendelet-tervezet, a hatásvizsgálat és az indokolás az előterjesztés mellékleteként megismerhető.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatására és a módosító rendelet megalkotására.

Alsózsolca, 2023. május 4.



h a f
Marcsikné Orosz Emese
jegyző

**Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2023 (.....) önkormányzati rendelete
az intézményi térítési díjakról szóló
13/2021. (IX. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § (2) bekezdésében és a 92. § (1) bekezdés a) pontjában, 132. § (4) bekezdés d) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében, 151. § (2f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Alsózsolca Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az intézményi térítési díjakról szóló 13/2021. (IX. 13.) önkormányzati rendelet a továbbiakban: rendelet) 5. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) A Képviselő-testület

a) a szociális étkeztetés intézményi térítési díját 880,-Ft/fő/nap összegben állapítja meg.”

2. §

A rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § (1) A képviselő-testület az Alsózsolcai Gondozási Központban a nappali ellátásban és a demens betegek ellátásában részesülőknél biztosított étkeztetés intézményi térítési díját 1450,-Ft/fő/nap összegben állapítja meg.”

3. §

A rendelet 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § (1) A képviselő-testület az Alsózsolcai Gondozási Központban biztosított

a) nappali ellátás intézményi térítési díját 2910,-Ft/fő/nap,

b) demens betegek nappali ellátásának intézményi térítési díját 8510,-Ft/fő/nap összegben állapítja meg.”

4. §

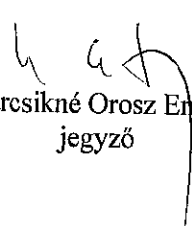
A rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

5. §

Ez a rendelet 2023. július 1-jén lép hatályba.

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2023. május napján kihirdetésre került.


Marcsikné Orosz Emese
jegyző

1. melléklet

A gyermekétkeztetés 2023. évi intézményi térítési díja

Intézmény	Intézményi térítési díj (norma) Ft		Nettó ár Ft
Bölcsőde	reggeli	125	655
	tízórai	93	
	ebéd	312	
	uzsonna	125	
Óvoda	tízórai	125	580
	ebéd	328	
	uzsonna	125	
Napközi	tízórai	140	725
	ebéd	461	
	uzsonna	125	
Menza I.	ebéd	461	460
Menza II.	tízórai	140	600
	ebéd	461	

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének az intézményi térítési díjakról szóló 13/2021. (IX.13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló

.../2023. (.....) önkormányzati rendeletéhez

A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtás keretében jelezte az önkormányzat intézményi térítési díjakról szóló rendeletére vonatkozó észrevételét.

A Kormányhivatal a szakmai segítségnyújtás keretében észrevételezte, hogy

- a képviselő-testület a rendeletalkotás során az egyes személyes gondoskodási formák intézményi térítési díjának megállapításánál figyelmen kívül hagyta a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. § (4) bekezdésének, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdésének a kerekítés szabályainak alkalmazására vonatkozó rendelkezéseit.

A Kormányhivatal indítványozta az önkormányzati rendelet szabályozási tartalmának felülvizsgálatát és a rendelet módosítását.

A rendelet tervezet megfelel a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet rendelkezéseinek. A javasolt módosítás összhangban van az uniós jogból eredő kötelezettségekkel harmonizált magyar jogszabályokkal, ezáltal az uniós jogból eredő kötelezettségekkel való összhangja biztosított. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény szerinti, Európai Unió intézményeivel és tagállamaival történő egyeztetési kötelezettség jelen rendelet módosításával kapcsolatban az önkormányzatot nem terheli.

Részletes indokolás

1.§ A szociális étkeztetés intézményi térítési díjának megállapítását tartalmazza.

2.§ Az Alsózsolcai Gondozási Központban a nappali ellátásban és a demens betegek ellátásában részesülőknek biztosított étkeztetés intézményi térítési díjának megállapítását tartalmazza.

3. § Az Alsózsolcai Gondozási Központban biztosított nappali ellátás intézményi térítési díjának, valamint a demens betegek nappali ellátásának intézményi térítési díj megállapítását tartalmazza.

4.§ A rendelet 1. melléklete helyébe lépő 1. mellékletére vonatkozó rendelkezést tartalmazza.

5.§ Hatályba léptető rendelkezés.

HATÁSVIZSGÁLAT
Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének
az intézményi térítési díjakról
szóló 13/2021. (IX.13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló

.../2023. (.....) önkormányzati rendeletéhez

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (2) bekezdése alapján

A 2011. január 1-jétől hatályos, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint:

17. § (1) A jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – **előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.** Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről ... önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. [...]

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket”.

Az intézményi térítési díjakról szóló rendelet tervezetében (a továbbiakban: Tervezet) foglaltak várható hatásai – a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

aa) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A rendelet-tervezetben foglalt intézményi térítési díjak felülvizsgálata során alkalmazásra kerültek az egyes személyes gondoskodási formák intézményi térítési díjának megállapításánál, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. § (4) bekezdésének, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdésének a kerekítés szabályainak alkalmazására vonatkozó rendelkezései.

ab) A jogszabály környezeti és egészségi következményei

A Tervezetben foglaltaknak közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.

ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A Tervezet elfogadása adminisztratív többlet terhet nem keletkeztet.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet módosítása a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtás keretében tett jelzése miatt indokolt.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegihez képest több személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt nem igényel.



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2023. április 13-án tartandó munkaterv szerinti rendes ülésére**

Tárgy: Javaslat fedezet biztosítására az alsózsoltcai Községi Ház és Könyvtárba klíma beszerzésére a 2023. évi költségvetési tartalék előirányzat terhére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Alsózsoltcai Községi Ház és Könyvtár a település kulturális életének központjává vált az elmúlt évek során. Hagyományosan a községi ház ad helyet az önkormányzati rendezvényeknek és mindezen túl kiállításoknak, báloknak, gyermek- és felnőtt rendezvényeknek, vásároknak. A Községi Ház saját rendezvényein túl befogadja a környező települések egy-egy nagyobb rendezvényének is.

Az önkormányzati intézmények energetikai korszerűsítése Alsózsoltcán című, TOP-3.2.1-15-B01-2016-00109 pályázat keretében megvalósult a Községi Ház energetikai korszerűsítése. A pályázat azonban a szellőző és légkondicionáló berendezések telepítését nem támogatta.

Nyáron július-augusztus között nem ritka a 35-40 fokos napközbeni hőmérséklet sem mostanában, ami egy-egy rendezvény alkalmával nemcsak, hogy kellemetlen, de az emberi egészségre is ártalmas lehet. A klímaberendezések telepítésével földgáz megtakarítást érhetünk el, az épületen elhelyezett napelemek fogják biztosítani a klímák használatához szükséges villamos energiát.

Az önkormányzat árajánlatot kért 4 db Gree típusú, 5,2 KW hűtő-fűtő split klíma beszerzésére és telepítésére. Az ajánlattételre felkért Maxi Klíma (3529 Miskolc, Bajcsy-Zs. u. 36.) árajánlata szerint 4 db Gree Comfort 5,2 KW klíma beszerzését, telepítését bruttó 2.323.000,- Ft összegért vállalja.

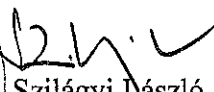
Javaslom, hogy a Községi Házba a klímák beszerzésével, telepítésével a Maxi Klíma (Miskolc, Bajcsy-Zsilinszky utca 36.) bízzuk meg.

A klímaberendezések beszerzéséhez, telepítéséhez szükséges fedezetet az önkormányzat 2023. évi költségvetési tartalék előirányzata biztosítja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Alsózsoltca, 2023. május 4.




Szilágyi Dávid
polgármester

Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2023. (V. 11.) határozata

klímaberendezés beszerzéséről az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtárba a 2023. évi költségvetés tartalék előirányzat terhére

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete jóváhagyja az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtárba 4 db Gree Comfort 5.2 KW hűtő-fűtő klíma beszerelését és telepítését.
2. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtárba klíma berendezés beszerzésére, beszerelésére a Maxi Klíma (Miskolc, Bajcsy-Zs. u. 36.) ajánlatát elfogadja bruttó 2.323.000,-Ft, azaz Kettőmillió-háromszázhuszonháromezer forint értékben, melyre fedezetet az önkormányzat 2023. évi költségvetési tartalék előirányzat terhére biztosít.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a klímaberendezések beszerzési, beszerelési munkáinak az előterjesztésben szereplő tartalommal történő megrendelésére és a kivitelezési szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@aloszolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.aloszolca.hu

**ELŐTERJESZTÉS
Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2023. április 13-án tartandó munkaterv szerinti rendes ülésére**

Tárgy: Javalat önkormányzati tulajdonú, belterületi utak felújításához szükséges fedezet biztosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A közlekedésben kiemelt jelentőséggel bír a belterületi utak állapotának folyamatos karbantartása. Önkormányzatunk 2019-2024. évekre szóló gazdasági programjában fontos célként határozta meg az önkormányzati tulajdonú, belterületi utak felújítását.

Az elmúlt években számos önkormányzati út megújult, új bitumenréteget kapott. Az útfelújításokat tovább kívánjuk folytatni.

A Képviselő-testület 2023. február 9-i ülésén elfogadott 2023. évi költségvetési rendeletében az önkormányzati, belterületi utak felújítására 40 millió forint került betervezésre.

Az előzetes felmérések, helyszíni bejárások, az utak állapota és a lakossági igények figyelembevételével javaslom a Dobó István út, Ilona út, Kassai út felújítását.

Az elkészített, előzetes tervezői költségbecslés alapján a tervezett felújítások:

- a Dobó István út burkolatfelújítása 103 m hosszban és 3,5 m szélességben új alappal,
- Kassai út részleges burkolatfelújítása a vasúti sorompó felőli bal oldali sávban, 130 hosszban 3,35 m szélességben, 20 %-os útalap cserével, hengerelt kopóréteg készítése,
- Ilona út burkolatfelújítás az iskola kapujáig tartó szakaszon, 60 hosszban, 3,0 m szélességben, 20 %-os útalap cserével, hengerelt kopóréteg készítése.

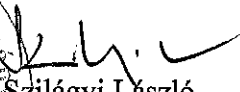
Mindezekon túlmenően indokolt az Alkotmány út részleges burkolatfelújítási munkálatainak elvégzése is.

Az önkormányzat költségvetése lehetőséget biztosít a fenti fejlesztések megvalósítására, melynek fedezete egyrészt az önkormányzati utak felújítása előirányzat, másrészt a Kossuth út kerékpársáv, járda, csapadékvízvezetés beruházásának maradvány összegének átcsoportosításával biztosítható. A beruházás közbeszerzés köteles, az önkormányzat elfogadott 2023. évi közbeszerzési tervében szerepel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Alsózsolca, 2023. május 4.




Szilágyi László
polgármester

Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2023. (V. 11.) határozata

Önkormányzati tulajdonú, belterületi utak felújításához szükséges fedezet biztosításáról

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzati belterületi utak felújításához előirányzat biztosításáról szóló előterjesztést, mely alapján az alábbi fejlesztések megvalósítását határozta el:
 - Dobó István út burkolatfelújítás,
 - Kassai út részleges burkolatfelújítás,
 - Ilona út burkolatfelújítás az iskola kapujáig,
 - Alkotmány út részleges burkolatfelújítását.
2. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a kivitelezéshez szükséges pénzügyi fedezetet a 2023. évi költségvetés terhére biztosítja.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a közbeszerzési eljárás lefolytatására, az eljárás nyertesével megkötendő szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal



ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA POLGÁRMESTERÉTŐL

3571 Alsózsolca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@aloszsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.aloszsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének 2023. május 11-én tartandó munkaterv szerinti rendes ülésére

Tárgy: Javaslat a Miskolc Térségi Konzorcium hulladékgazdálkodási feladatának ellátását szolgáló vagyonával kapcsolatos döntések meghozatalára

Tisztelt Képviselő-testület!

A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Program megvalósítására és települési szilárdhulladék-kezelési rendszer továbbfejlesztése érdekében – az érintett 37 települési önkormányzat – létrehozta a **Miskolc Térségi Konzorciumot** (továbbiakban: Konzorcium).

Ezen túlmenően Alsózsolca térségének települési szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására, az ehhez szükséges jogi, pénzügyi, gazdasági feltételrendszer megteremtésére és az Európai Unió követelményrendszernek való megfelelés megvalósításának elősegítése céljából, továbbá a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében – Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában előírtak szerint – Miskolc és térségében lévő önkormányzatok megalapították a **Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást** (továbbiakban: Társulás).

A Konzorciumnak a hulladékgazdálkodással összefüggésben rendelkezésére álló vagyonelemei:

- ISPA/KA 2000/HU/16/P/Pe/004 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett vagyonelemek;
- a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett vagyonelemek;
- a KEOP-1.1.1./C/13-2013-0001 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett vagyonelemek;
- a Gördülő Fejlesztési Terv keretében megvalósult, beszerzett vagyonelemek.

Az említett vagyonelemek a hulladékgazdálkodás integrációja keretében a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását szolgáló vagyon egységes és hatékony működtetésének, hasznosításának és nyilvántartásának biztosítása, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás magas színvonalú ellátása és a közfeladat-ellátás feltételeinek megteremtése érdekében bérbeadásra kerültek a Társulás részére. Az elmúlt időszak tekintetében a BMH Nonprofit Kft. a vonatkozó jogszabályi előírások, illetve a kapcsolódó hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben foglalt feltételek szerint, a

fent hivatkozott – és a vagyonelemekben, továbbá egyéb körülményekben beállt változások függvényében évente aktualizált – bérleti szerződésekben részletezett eszközök igénybevételével látta el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet Borsod-Abaúj-Zemplén megyében, így Alsózsolca esetében, és annak környezetében.

2023. július 1. napjától kezdődően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás a jelenlegi formájában megszűnik, tekintettel arra, hogy a Magyar Állam a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban Ht.) 53/A. §-a alapján az állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát koncesszióba adta a Koncessziós Társaság részére, melynek következtében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás a jövőre nézve már nem kötelező önkormányzati közfeladatként, hanem állami közfeladatként kerül ellátásra.

Ettől az időponttól kezdődően az önkormányzatok, illetve önkormányzati társulások/konzorciumok az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához szükséges eszközöket a Ht. 18/D. § értelmében szabad kapacitásként kötelesek felajánlani, valamint azokhoz hozzáférést biztosítani – a Ht. 92/G. § (1) bekezdésében foglaltak megfelelően – az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához.

A Konzorcium tulajdonában álló vagyonelemeket szükséges bérleti szerződés keretében bérbeadni a Társulás részére, a Társulás a konzorciumi tulajdonban lévő vagyontárgyakat, a saját tulajdonában lévő vagyontárgyakkal együtt bérbe, illetve albérletbe adja a Koncessziós Társaság által vélelmezhetően 2023. július 1. napjától alvállalkozóként kijelölésre kerülő MiReHu Nonprofit Kft. részére. A Konzorcium és a Társulás között megkötendő bérleti szerződés a jelen előterjesztés I. számú határozati javaslatának mellékletében szerepel.

Az új bérleti szerződés megkötésével párhuzamosan indokoltá vált a jelenleg hatályban lévő, a Társulásnak a Konzorciummal 2019. december 20. napján 131.328/2019. iktatószámon kelt, a Konzorciumi Tanács 2019/12/06/XXXII/1. számú határozatával elfogadott, mindezidáig 3 alkalommal (2020. decemberében, 2021. decemberében, valamint 2022. decemberében) módosított bérleti szerződés 2023. június 30. napjával közös megegyezéssel - a jelen előterjesztés II. számú határozati javaslatának melléklete szerint - történő megszüntetése, különös tekintettel arra, hogy ezen bérleti szerződéses konstrukció alapját képezte a BMH Nonprofit Kft. a Társulás által korábban megkötött (al)bérleti szerződésnek. A BMH Nonprofit Kft. pedig 2023. július 1. napjával – hulladékgazdálkodásban bekövetkező jogszabályi változásokra figyelemmel – nem fog ellátni közszolgáltatási feladatokat.

A Polgári Törvénykönyv előírásai alapján a Konzorcium által megkötött bérleti szerződés érvényességéhez szükséges minden tagönkormányzat képviselő-testületének a jóváhagyása is, tekintettel arra, hogy a bérbeadásra kerülő vagyon a tagönkormányzatok osztatlan közös tulajdonát képezi.

A 131.328/2019. iktatószámon kelt, a Konzorciumi Tanács 2019/12/06/XXXII/1. számú határozatával elfogadott bérleti szerződés.

A korábbi bérleti szerződés megszüntetésével, valamint az új bérleti szerződés elfogadásával a hulladékgazdálkodás folyamatos és zavartalan ellátása biztosított maradhat.

A korábbi bérleti szerződés megszüntetésével, valamint az új bérleti szerződés elfogadásával a hulladékgazdálkodás folyamatos és zavartalan ellátása biztosított maradhat.

Az előterjesztés kapcsolódik:

- a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényhez,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényhez.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Alsózsolca, 2023. május 4.



I. Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2023. (V. 11.) határozata

A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a Miskolc Térségi Konzorciumot alkotó tagönkormányzatok közötti bérleti szerződés megkötéséről

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a Miskolc Térségi Konzorcium hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását szolgáló vagyonával kapcsolatos döntések meghozatalára” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1. Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Miskolc Térségi Konzorciumot alkotó tagönkormányzatok és a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás között 2023. július 1. napjával hatályba lépő bérleti szerződés megkötését. A szerződés érvényességének feltétele, hogy a bérbeadásra kerülő osztatlan közös vagyonnal kapcsolatos valamennyi döntést a konzorciumot alkotó települések önkormányzatának képviselő-testületei is meghozzák, és a határozati kivonatok Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata részére megküldésre kerüljenek.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

I. határozati javaslat melléklete

Bérleti Szerződés

amely létrejött egyrészről a

Miskolc Térségi Konzorciumot képező tagönkormányzatok (a továbbiakban: Konzorcium) képviselői eljáró, az alábbiak szerint azonosított **Gesztör önkormányzat**

megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

képviseli: Tarnóczi József polgármester

adószám: 15735605-2-05

KSH azonosító: 15735605-8411-321-05

egyéb szervezeti azonosító: 735605

továbbiakban mint *Konzorcium, Bérbeadó*

másrészről a

Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

székhely: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

adószám: 15837525-2-05

KSH statisztikai számjel: 15837525-3811-327-05

képviselői: Veres Pál elnök

továbbiakban mint *Társulás, Bérlető*

együttesen említve „Felek” - között alulírott napon az alábbi feltételekkel:

I. Bevezető rendelkezések

1. A Magyar Állam a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban Ht.) 53/A.§-a alapján az állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát koncesszióba adta a Koncessziós Társaság részére. Ennélfogva 2023. július 1. napjától kezdődően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás már nem kötelező önkormányzati feladat lesz, hanem a hulladékgazdálkodás állami közfeladatként kerül ellátásra. Ettől az időponttól kezdve az önkormányzatok, illetve önkormányzati társulások az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához igénybe vehető, és 2023. június 30-ig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás nyújtásához igénybe vett eszközöket a Ht. 18/D. § értelmében szabad kapacitásként kötelesek felajánlani és használatát/igénybevételét lehetővé tenni, a Ht. 92/G. § (1) bekezdésében foglaltakra is figyelemmel, az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához.
2. Jelen szerződés biztosításának a célja a Bérbeadó osztatlan közös tulajdonában álló, a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását szolgáló vagyon egységes és hatékony a Bérelő, mint a hulladékgazdálkodási feladatokat végző gazdasági társasággal (a továbbiakban a Felek a „Gazdasági Társaság” megnevezést alkalmazzák azon társaság vonatkozásában, aki a Koncessziós Társasággal az egyes hulladékgazdálkodási feladatok elvégzésére szerződik) szerződő fél általi működtetésének és hasznosításának, nyilvántartásának biztosítása, a hulladékgazdálkodási feladatok (a továbbiakban a Felek a „hulladékgazdálkodási feladatok” megnevezést alkalmazzák azon feladatok vonatkozásában, amelyet a Gazdasági Társaság végez el a Koncessziós Társasággal megkötendő szerződések alapján) hatékony ellátása és a feladatellátás feltételeinek biztosítása érdekében.
3. Felek a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés a) alpontjára utalva kijelentik, hogy a Bérelő átlátható szervezetnek minősül. Felek az Nvtv. 11. § (17) bekezdés b) pontjában foglaltakra is hivatkozással rögzítik, hogy jelen szerződés megkötésére versenyeztetési eljárás lefolytatása nélkül jogosultak, tekintettel arra, hogy a jelen szerződés tárgyát képező hasznosítás – figyelemmel arra, hogy a szerződés tárgya nem szolgáltatás-megrendelés, hanem bérbeadás-, nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) tárgyi hatálya alá. Ebből következően a Bérbeadó 2023. július 1. napjától kezdődő hatállyal az érintett eszközöket az Nvtv. rendelkezései értelmében jogszerűen hasznosíthatja a Ht. irányadó rendelkezéseire figyelemmel, mivel a Ht. 53/E. § (8) bekezdése kimondja, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőkenység folyamatos ellátása érdekében a koncesszor nevében eljáró Koncessziós Társasággal versenyeztetés mellőzésével köthető a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőkenység ellátásához szükséges vagyonra vonatkozóan az Nvtv. szerinti hasznosítási szerződés. A Koncessziós Társasággal a hulladékgazdálkodási feladatellátásra szerződő fél a Bérelővel szerződő Gazdasági Társaság lesz, így a használatba adott létesítmények, eszközök igénybevételével a Koncessziós Társaság alvállalkozójaként megjelenő Gazdasági Társaság az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásában jogszerű módon részt tud venni.
4. A jelen szerződés 2023. július 1. napjával történő hatályba lépésének együttes feltételei az alábbiak:
 - a szerződés megkötését a Bérbeadó, valamint a Bérelő legfőbb szerve, valamint a Konzorcium tagönkormányzatainak képviselő-testületei határozatukkal előzetesen jóváhagyják, és
 - 2023. július 1. napjától a Bérelővel szerződő Gazdasági Társaság a hulladékgazdálkodási feladatok ellátására a feladatvégzésre feljogosító jogszerű szerződésekkel rendelkezzen.

II. A szerződés tárgya és a felek jogai, kötelezettségei

1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés alapján Bérbeadó Bérlőnek bérbe adja, Bérlő pedig a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint bérbe veszi az alábbi vagyonelemeket:

- a) az ISPA/KA 2000/HU/16/P/PE/004 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, Bérbeadó használatában álló jelen szerződés 1. számú mellékletében felsorolt vagyonelemek;
- b) a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, Bérbeadó használatában álló jelen szerződés 2. számú mellékletében felsorolt vagyonelemek;
- c) a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, Bérbeadó használatában álló jelen szerződés 3. számú mellékletében felsorolt vagyonelemek;
- d) a Gördülő Fejlesztési Terv keretében megvalósult, beszerzett a Bérbeadó használatában álló jelen szerződés 4. számú mellékletében felsorolt vagyonelemek.

A továbbiakban a jelen II.1. pontban foglalt, 1-4. mellékletben felsorolt vagyonelemek együttesen: bérlemény.

A Bérlő rögzíti, hogy a jelen szerződéshez csatolt mellékleteket meghaladóan a fentebb hivatkozott számú ISPA/KA KEOP, KEHOP és HULEJAF projektek támogatási szerződéseit, annak valamennyi mellékletére kiterjedően megismerte, és a jelen szerződés teljesítése során jogait és kötelezettségeit a támogatási szerződések előírásaira is tekintettel úgy gyakorolja, hogy a támogatott projektek rendeltetésüket betöltsék.

Szerződő felek a bérleményi vagyonelemeket tartalmazó mellékletre utalva rögzítik, hogy az adott mellékletek tartalmazzák az egyes vagyonelemek

- megnevezését,
- a közhiteles nyilvántartásba vétel esetén a közhiteles nyilvántartásba feltüntetett azonosító számot vagy jelet.

2. A Bérbeadó a bérleményt Bérlő részére bérbe adja, aki azt bérbe veszi és vállalja a jelen bérleti szerződésben megállapított bérleti díj megfizetését.

3. A Bérlő feladata a bérlemény jogszabályoknak és előírásoknak, valamint Bérbeadó, illetve tagönkormányzatai érdekeivel összhangban álló teljes körű, szakszerű, biztonságos és jó gazda gondosságának megfelelő működtetése, rendeltetésszerű használata, hasznosítása, a vagyonvédelem biztosítása, továbbá a rendeltetésszerű használat mértékét meghaladó állagromlás és értékvesztés megakadályozása és megelőzése, valamint a bérlemény elemeiben bekövetkező változások folyamatos nyomon követése.

4. A Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy az általa a jelen szerződés alapján bérbe vett vagyonelemeket kizárólag hulladékgazdálkodási feladatok ellátására hasznosítja. Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy kizárólagos bérleti és hasznosítási jogot biztosít Bérlő számára a bérleményre, szavatolja, hogy más harmadik személynek olyan joga nem áll fenn a bérlemény tárgyán, amely annak Bérlő általi használatát gátolná vagy akadályozná.

5. A Bérlő a bérleményt a hulladékgazdálkodási feladatok ellátásához köteles bérbe venni és működtetni, továbbá Bérlő tudomásul veszi, hogy a bérlemény tárgyát képező 1-4. számú mellékletben – ide nem értve a nem támogatással beszerzett bérleményi vagyonelemeket – felsorolt valamennyi vagyontárgy eszköz, berendezés létesítmény jelen pontban foglaltaktól eltérő célú

felhasználása Bérló számára nem engedélyezett. Bérló a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 11. § (11) bekezdés b) pontja alapján kifejezetten akként nyilatkozik, hogy a bérleményt a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a jelen szerződésben meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja, illetőleg hasznosítja.

6.A Bérbeadó jelen szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Bérló a bérlemény, vagy annak meghatározott része feletti használati jogát a Gazdasági Társaság részére további albérletbe adja. Felek ezzel összefüggésben az Nvtv. 11. § (11) bekezdés c) pontjával összhangban rögzítik, hogy a bérlemény hasznosításában – a Bérlóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vehetnek részt.

7.A Bérló haladéktalanul köteles a Bérbeadót értesíteni minden olyan hatósági eljárásról, amely rendelkezést, kötelezést vagy ajánlást tartalmaz és a bérleményre, vagy annak valamely részére, elemére vonatkozik. Bérló köteles az ellenőrzésről készült hatósági jegyzőkönyvet és az egyéb határozatot Bérbeadó részére megküldeni. Bérbeadó hozzájárul ahhoz, hogy a Bérló a jelen pontban foglalt kötelezettségeit a Koncessziós Társaság felé is teljesítse, ideértve a tájékoztatási és dokumentum megküldési kötelezettséget is.

8.A Bérló köteles tűrni, hogy a Bérbeadó – vagy az általa felkért harmadik személy megbízásának igazolásával – a bérleményt (rendszeresen vagy belátása szerinti időpontban) legalább 1 munkanappal történő előzetes tájékoztatást követően ellenőrizze.

9.Az ellenőrzési jogosultság kiterjed a bérlemény valamennyi elemére, valamint az azokkal kapcsolatos iratok (szerződések, feljegyzések, hatósági iratok) megtekintésére, illetve azok másolatának igénylésére. Amennyiben a Bérbeadó az ellenőrzési tevékenységek során harmadik személy alvállalkozót vagy teljesítési segédet vesz igénybe, úgy a megbízott köteles meghatalmazó levéllel igazolni magát. A meghatalmazó levélnek tartalmaznia kell a harmadik személy azonosítását lehetővé tevő adatokat, a megbízás tárgyát, és az ellenőrzési tevékenység időtartamát.

10. Bérbeadó tudomásul veszi és a jelen szerződés aláírásával egyben hozzájárul ahhoz, hogy a Bérló a hulladékgazdálkodási feladatok ellátására létrejövő szerződések hatálya alatt, amelyet a Gazdasági Társaság köt meg, köteles a Koncessziós Társaság részére bármikor információt szolgáltatni, szükség esetén bemutatót tartani tevékenységének végzéséről, az általa használt létesítményekről, alkalmazott eszközökről, tehát mindarról, amelyet a Ht. 53/B. § (3) bekezdés szerinti kötelezettség körében a Koncessziós Társaság indokoltnak és szükségesnek tart. A Bérbeadó kijelenti, hogy a Bérló jogosult továbbá a Koncessziós Társaság és a Koncessziós Társaság képviselője részére a létesítményekbe történő bejutást, a létesítmények ellenőrzését, a létesítményekkel kapcsolatos iratokba, nyilvántartásokba való betekintést, valamint azokról másolat készítésének lehetőségét folyamatosan, munkaidőben biztosítani.

11.A Bérló köteles minden olyan iratot – az irat elküldésével párhuzamosan - a Bérbeadó részére másolatban megküldeni, amellyel a bérleménnyel kapcsolatban bármely személy hatósághoz fordul (különösen építésügyi hatóság, környezetvédelmi hatóság, fogyasztóvédelmi felügyelőség) vagy ezen hatóságoknál eljárást kezdeményez, illetve peres vagy nem peres eljárás keretében a bérleményre vonatkozó tulajdoni, használati, vagy birtokigény, vagy az ingatlan nyilvántartásba bejegyzett jogot, tény vagy adatot tanúsít vagy befolyásol.

12.A Bérló a bérlemény átadásának időpontjától viseli a kárveszélyt.

13.A Bérló köteles a vagyont fenyegető veszélyről és a beállott kárról haladéktalanul értesíteni a Bérbeadót – ideértve azt az esetet is, ha őt harmadik személy a jogainak gyakorlásában akadályozza

–, köteles továbbá tűrni, hogy a Bérbeadó a veszély elhárítására, illetőleg a kár következményeinek a megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye.

14.A Bérelő vállalja a bérleti jog gyakorlásával kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátását.

15.A bérleményt képező vagyonelemek felújításáról, továbbá a hulladékgazdálkodási feladatok ellátáshoz szükséges pótlólagos beruházásokról a vagyontárgy mindenkor tulajdonosa köteles gondoskodni. Az eszközpótlás mértékéről és rendezési módjáról a Bérelő és a Bérbeadó az esedékesség időpontjában hatályos jogszabályoknak megfelelően állapodik meg azzal, hogy ennek fedezetét a Bérbeadó biztosítja.

16.A Bérelőnek a bérlemény tárgyát képező vagyonra vonatkozóan adatszolgáltatási kötelezettsége van. A Bérelő évente egyszer, a tárgyévét követő év február 10. napjáig köteles a bérlemény tárgyát képező vagyonelemről köteles leltárt készíteni.

17.A Bérelő köteles minden év szeptember 30 napjáig a bérlemény tárgyát képező vagyontárgyaknak a következő év tételes, illetve a második és harmadik év koncepcionális rekonstrukciós felújítási eszközpótlási és fejlesztési ütemtervére és ehhez kapcsolódóan az általa javasolt beruházások finanszírozási igényére, figyelemmel az eszköz gazdaságilag hasznos élettartamára – Gördülő Beruházási Terv – vonatkozó javaslatát elkészíteni és arról a Bérbeadót írásban tájékoztatni. A Bérbeadó és a Bérelő köteles a Gördülő Beruházási Tervről a benyújtásától számított 60 napon belül írásban megállapodni. A Bérbeadó köteles a Gördülő Beruházási Tervet legfőbb szerve elé terjeszteni jóváhagyásra. Bérbeadó hozzájárul ahhoz, hogy a Bérelő, illetve a Gazdasági Társaság a Gördülő Beruházási Tervet, annak Bérbeadó felé történő benyújtása előtt, a Koncessziós Társasággal előzetesen egyeztesse és szakmai álláspontját a Koncessziós Társasággal való tárgyalást követően alakítsa ki.

18.Felek megállapodnak abban, hogy a Gördülő Beruházási Tervben elfogadott, de a Bérbeadó érdekkörében felmerülő okból elmaradó beruházások következményeiért Bérbeadó mentesíti, Bérelőt a harmadik személyekkel szemben fennálló minden felelősség alól.

19.Felek megállapodnak abban, hogy a Gördülő Beruházási Terv alapján megvalósuló pótlás, fejlesztés eredménye a Bérbeadó tulajdonába kerül. A fejlesztés költségeit a felújítást, beruházást megvalósító köteles tovább számlázni a Bérbeadó felé.

20.A Bérelő a mindenkor hatályos jogszabályi előírások és a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint beszámolási, adatszolgáltatási kötelezettségei teljesítése érdekében is a bérlemény tárgyát képező valamennyi vagyontárgyról külön egységes nyilvántartást vezet. A nyilvántartásban szerepel legalább:

- a) a vagyontárgy megnevezése, műszaki jellemzői, tulajdonosa(i), a használat jogcíme,
- b) a vagyontárgyon elvégzett minden felújítás és rekonstrukció a műszaki tartalom megjelölésével.

21.A bérlemények vonatkozásában a Bérelővel bérleti jogviszony keretében szerződő Gazdasági Társaság köteles a bérlet teljes időtartamára általános vagyonbiztosítási és felelősségbiztosítási szerződést kötni.

22.A Bérelő kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Koncessziós Társaság részéről - a Gazdasági Társaságon keresztül - felé a hulladékgazdálkodási feladatok ellátása során olyan igény érkezik, mely szerint a II.1. pontban foglalt projektek támogatási szerződéseiben foglaltaktól eltérő mennyiségű és/vagy eltérő településről érkező hulladék kezelésére, vagy a Koncessziós Társaság kifejezett írásbeli utasítása alapján bármilyen, a támogatási szerződésben foglaltaktól eltérő szabály

alkalmazására kerüljön sor, a Bérelő köteles a Bérbeadó álláspontját, jóváhagyását kérni a felmerült igény vonatkozásában.

III. A bérleti díj

1. A szerződő felek megállapodnak, hogy a Bérelő éves bérleti díjat fizet. A bérleti díj fix összegű és változó összegű részből áll. Bérbeadót illető fix összegű bérleti díj jelen szerződés 1.-4. számú mellékleteiben szereplő vagyonelemek összértékének a 35%-a + Áfa/év, amelyről a Bérbeadó tárgyévét követő hónap 15. napjáig a számviteli szabályoknak és jelen szerződésnek megfelelően kiállított számlát közöl a Bérelővel. A fix összegű bérleti díj nem változik akkor sem, ha a hulladékgazdálkodási feladatok ellátásához szükséges vagyonelemek összeségében év közben változás áll be, azonban a tárgyév december 31. napjáig újonnan szerződésbe bevonni kívánt vagyonelemek alapján a felek kötelesek aktualizálni a következő tárgyévi bérelt eszközök listáját.

2. A Bérelő a fix összegű bérleti díjat számla alapján, a számla kiállításától számított 90 napos fizetési határidő betartásával köteles a jelen szerződésben rögzített vagy a Bérbeadó által írásban közölt pénzforgalmi számlára történő átutalás útján megfizetni.

3. A Bérbeadó felé fizetendő változó összegű bérleti díj mértéke a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) és a Gazdasági Társaság között megállapított változó összegű bérleti díj 77,95 %-a. A Bérbeadó a Társulás és a Gazdasági Társaság közötti korrekciós eljárás lezárását követő 15 napon belül a számviteli szabályoknak megfelelően kiállítja a számlát. A Bérelő a változó bérleti díjat a számla kiállításától számított 45 napos fizetési határidővel fizeti meg a Bérbeadó felé.

A Felek tudomásul veszik, hogy a változó bérleti díj mértéke a Társulás és a Gazdasági Társaság között az alábbi képlet alkalmazásával kerül meghatározásra:

Változó bérleti díj (Vb) = [Gazdasági Társaság hulladékgazdálkodási feladatok ellátásával kapcsolatos árbevétele (BV) – (a Gazdasági Társaság hulladékgazdálkodási feladatok ellátásával kapcsolatos költségei, ráfordításai (Bk) + Fix bérleti díj (Fb Társulás) + Eredmény (E)]

A képlet alkalmazása során

- a Gazdasági Társaság hulladékgazdálkodási feladatok ellátásával kapcsolatos árbevétele (BV)
- a Gazdasági Társaság hulladékgazdálkodási feladatok kapcsolatos költségei, ráfordításai (Bk) kifejezve (Társulásnak fizetendő bérleti díj nélkül)
- Fix bérleti díj = a Társulás részére megállapított bérleti díj összegéből a fix összegben meghatározott díjrész (Fb Társulás),
- Eredmény = árbevétel arányos 4 %-os nyereség (E).

IV. A szerződés módosítása

1. A jelen szerződés módosítása csak írásban lehetséges a Ht. és a végrehajtására vonatkozó jogszabályok, a Ptk. rendelkezéseinek, valamint az egyéb a jelen szerződéses jogviszonyra irányadó jogi normák passzusainak megfelelően.
2. Nem minősül szerződés módosításnak a Felek közhiteles nyilvántartásban, cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a nevében, székhelyében, képviselőiben, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában bekövetkező változás.

V. A szerződés megszűnése

1. Jelen szerződést a Felek határozott időre, 2023. július 1. napjától 2033. június 30. napjáig kötik meg.
2. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Bérlo bérleti jogviszonya a bérlemény felett bármilyen további jogi aktus szükségessége nélkül megszűnik, amennyiben a Bérlovel szerződő Gazdasági Társaság nem rendelkezik a hulladékgazdálkodási feladatok ellátására feljogosító szerződéssel/szerződésekkel. Ebben az esetben a megszűnés időpontja megegyezik a hulladékgazdálkodási feladatok ellátására feljogosító szerződés(ek) megszűnésének napjával. Felek rögzítik, hogy tekintettel arra, hogy tudomásuk van róla, hogy a Gazdasági Társaság részfeladatok elvégzésére szerződik a Koncessziós Társasággal, így az egyes vagyonelemek külön-külön szerződéses jogviszonyokban kerülnek hasznosításra, ez egyben jelenti azt is, hogy a jelen szerződés esetében részleges megszűnésre is sor kerülhet, annak függvényében, hogy adott esetben a Gazdasági Társaságnak a Koncessziós Társasággal fennálló mely szerződése veszti hatályát. A jogviszony megszűnésekor a Bérlo köteles a bérlemény tárgyát képező eszközöknek, berendezéseknek és létesítményeknek átadása időpontjában fennálló állapotához viszonyítottna a Bérbeadóval elszámolni.
3. Jelen szerződés megszűnik továbbá:
 - a) A felek közös írásos megegyezésével.
 - b) Bármely fél jogutód nélküli megszűnésével.
 - c) A jelen szerződésben foglaltak szerinti rendes és rendkívüli felmondással, a felmondási idő lejártával.
 - d) Jogszabályban meghatározott egyéb esetekben, így különösen az Nvtv. 11. § (12) bekezdésében meghatározott felmondás gyakorlása esetén.
4. Bármely fél jogosult a jelen szerződést a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozattal rendes felmondás útján, indokolás nélkül 90 napos felmondási idővel megszüntetni.
5. Bármely fél jogosult továbbá a jelen szerződést a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozattal rendkívüli felmondás útján megszüntetni a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.
6. A Bérlo részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen:
 - a. A beszámolási vagy nyilvántartási, vagy adatszolgáltatási kötelezettségét Bérbeadó írásbeli felhívását követően sem teljesíti, vagy ennek során súlyos gondatlanságából eredően, vagy szándékosan valótlan adatokat tüntet fel, szolgáltat;
 - b. Bérlo a bérleti díj megfizetésével 90 napon túl késedelembe esik és kötelezettségének írásbeli felszólítás ellenére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül nem tesz eleget;
 - c. A hatósági ellenőrzéseket, és/vagy a jelen szerződés alapján a Megrendelőt megillető ellenőrzési jogok gyakorlását akadályozza és azokat felszólítás ellenére sem teszi lehetővé;
 - d. Ha a Bérlo a vagyonban szándékosan különösen nagy kárt okoz és annak helyreállításáról nem gondoskodik.
7. A Bérbeadó részéről a szerződéses kötelezettségek súlyos megsértésének minősül különösen:
 - a) Bérlo szerződésszerű teljesítését, más módon, bizonyítottan és indokolatlanul akadályozza vagy a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét súlyosan megszegi és ezzel a Bérlonek kárt okoz.

8. Amennyiben Felek bármelyike, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, a másik fél írásban és részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződésszerű intézkedés módjáról. A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének ésszerű határidőn, de legkésőbb 60 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni.
9. Amennyiben a szerződésszegő fél kötelezettségét a felszólítás ellenére sem teljesíti, a másik fél jogosult a jelen szerződést a határidő eredménytelen lejártát követően azonnali hatállyal felmondani.
10. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés bármely oknál fogva történő megszűnéséig, (megszüntetésig) kötelesek egymással teljes körűen elszámolni.
11. Az elszámolás keretén belül Bérelő köteles minden szükséges, különösen a jogszabályban előírt információkat, adatokat, illetőleg dokumentumokat átadni a Bérbeadónak.

VI. Vegyes és záró rendelkezések

1. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a szerződés aláírásának időpontja után következett be.
2. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondoskodással sem tudnak kiküszöbölni.
3. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés szerint fizetendő bérleti díj forrása a Gazdasági Társaság által a Koncessziós Társasággal megkötendő, a hulladékgazdálkodási feladatok ellátására létrejövő szerződések.
4. A jelen szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni.
5. Amennyiben a szerződő felek között a szerződés értelmezésével, teljesítésével, az állított szerződésszegéssel kapcsolatban bármilyen jogvita felmerülne, a szerződő felek a hatásköri szabályoktól függően, a Miskolci Járásbíróság vagy a Miskolci Törvényszék illetékességét kötik ki.
6. A szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag a jelen szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges, és írásban kötelezettséget vállaltak az üzleti titok megtartására. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat stb., amelyek jogszabály alapján közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat, felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté vagy megismerhetővé.

7. Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során a Felek között bármilyen személyes adat megosztásra kerül, úgy a Felek kötelesek az ilyen személyes adatot az alkalmazandó jogszabályoknak megfelelően kezelni és feldolgozni, ideértve különösen az Általános Adatvédelmi Rendelet (2016/679 (EU) Rendelet), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint egyéb jogszabályok rendelkezéseit. A Felek kötelesek valamennyi szükséges óvintézkedést megtenni a személyes adat biztonsága és bármilyen sérülésének vagy elvesztésének, károsodásának vagy megsemmisülésének megakadályozása érdekében.
8. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése érvénytelenné vagy hatálytalanná válna, az a többi rendelkezés, illetve a szerződés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelenné, vagy hatálytalanná vált rendelkezés nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg.
9. A felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.
10. A szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a személyhez fűződő jogok kivételével a Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Bérbeadót illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, módosíthatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi vagy bármely más korlát nélkül.
11. Felek a szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során a Feleket kölcsönös tájékoztatási, értesítési és figyelmeztetési kötelezettség terheli minden olyan körülmény vonatkozásában, amely a szerződésszerű teljesítést akadályozhatja. Mindegyik Fél köteles minden tőle elvárható intézkedést megtenni a károk megelőzése, valamint az esetlegesen felmerülő károk enyhítése érdekében.
12. Felek rögzítik, miszerint valós, kinyilvánított szándékukat jelen szerződés teljes terjedelmében és mindenre kiterjedően tartalmazza. Felek a szerződés aláírásával elismerik, hogy az aláírt szerződés minden pontjára kiterjedően részletesen tájékozódtak, amelyet megértettek és a jelen szerződést ennek tudatában írják alá.
13. Felek kijelentik, hogy a szerződés szövegezését egyértelműnek és érthetőnek találják, és annak tartalma nem sérti a jóhiszeműség követelményét és nem tér el a szerződésre irányadó rendelkezésektől, valamint a minden tekintetben összeegyeztethető a szerződés tárgyával és rendeltetésével.
14. A szerződés aláírásával a szerződő Felek kijelentik és elismerik, hogy a szerződésben foglaltakkal egyetértenek, és azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el.
15. Felek a jelen, 10 számozott oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 4 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 3 db a Bérbeadónál, ... 1 db pedig a Bérlőnél marad.

Kelt: Miskolc, 2023. április ... napján

Miskolc, 2023. április... napján

.....
Miskolc Térségi Konzorcium
Bérbeadó
képviseli: Tarnóczi József
Ónod Község Polgármestere

.....
Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás
Bérlő
képviseli: Veres Pál elnök

Pénzügyi ellenjegyző: Miskolcon, 2023. áprilisnapján

.....
Szilágyi Kornél
főosztályvezető
Gazdálkodási Főosztály

Mellékletek:

1. számú melléklet: az ISPA/KA 2000/HU/16/P/PE/004. azonosítószámú „Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Projekt” elnevezésű projekt során megvalósult Bérbeadó tulajdonában álló a bérlemény tárgyát képező egyes vagyonelemek,
2. számú melléklet: a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, Bérbeadó használatában álló jelen szerződés 2. számú mellékletében felsorolt vagyonelemek,
3. számú melléklet: a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001. azonosítószámú „Miskolc és Térsége Hulladékgazdálkodási Rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel” elnevezésű projekt során megvalósult Bérbeadó tulajdonában álló a bérlemény tárgyát képező egyes vagyonelemek,
4. számú melléklet a Gördülő fejlesztési Terv keretében megvalósult, beszerzett a Bérbeadó tulajdonában álló a bérlemény tárgyát képező vagyonelemeket tartalmazza.

II. Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2023. (V. 11.) határozata

A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a Miskolc Térségi Konzorciumot alkotó tagönkormányzatok közötti 131.328/2019. iktatószámú bérleti szerződés megszüntetéséről

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a Miskolc Térségi Konzorcium hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását szolgáló vagyonával kapcsolatos döntések meghozatalára” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1. Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Miskolc Térségi Konzorciumot alkotó tagönkormányzatok és a

Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás közötti, 131.328/2019. iktatószámú bérleti szerződés 2023. június 30. napjával, közös megegyezéssel történő megszüntetését. A szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése érvényességének feltétele, hogy az osztatlan közös vagyonnal kapcsolatos döntést valamennyi, a konzorciumot alkotó település önkormányzatának képviselő-testülete is meghozza, és a határozati kivonatok Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata részére megküldésre kerüljenek.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

II. határozati javaslat melléklete

BÉRLETI SZERZŐDÉS KÖZÖS MEGEGYEZÉSEL TÖRTÉNŐ MEGSZÜNTETÉSE

mely létrejött egyrészről a

Miskolc Térségi Konzorciumot képező tagönkormányzatok (a továbbiakban: Konzorcium) képviselőjében eljáró, az alábbiak szerint azonosított Gesztor önkormányzat

megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

képviseli: Tarnóczy József polgármester

adószám: 15735605-2-05

KSH azonosító: 15735605-8411-321-05

egyéb szervezeti azonosító: 735605

továbbiakban mint *Konzorcium, Bérbeadó*

másrészről a

Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

képviseli: Veres Pál elnök,

székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

törzskönyvi azonosító szám: 837523

adószám: 15837525-2-05

KSH statisztikai számjel: 15837525-3811-327-05

továbbiakban mint Társulás, Bérlető

között alulírott napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmény

1. A Szerződő felek rögzítik, hogy közöttük 2019. december 20. napján 131.328/2019. iktatószámú **bérleti szerződés került megkötésre** – amelyet mindezidáig 3 alkalommal (a 2020. decemberében kelt 809.224/2020. iktatószámú, a 2021. decemberében kelt 409.403/2021. iktatószámú, valamint a 2022. decemberében kelt szerződésmódosítással) közös megegyezéssel módosítottak – a Bérbeadó osztatlan közös tulajdonában álló, a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását szolgáló vagyon egységes, a Bérlető, mint hulladékgazdálkodási közszolgáltatóval szerződő fél általi működtetésének, hasznosításának, valamint nyilvántartásának biztosítása, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás hatékony

ellátása, továbbá a közfeladat-ellátás feltételeinek biztosítása érdekében.

2. 2023. július 1. napjától a Magyar Állam a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban Ht.) 53/A. §-a alapján az állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát koncesszióba adta a Koncessziós Társaság részére, melynek értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás a jövőre nézve már nem kötelező önkormányzati közfeladatként, hanem állami közfeladatként kerül ellátásra, melynek következtében a fenti időponttól kezdődően a **hulladékgazdálkodási közszolgáltatás a jelenlegi formájában megszűnik.**
3. Mivel az I. 2. pontban hivatkozott körülményekre tekintettel - a bérleti szerződések láncolata alapján a Bérelő és Bérbeadó vagyonelemeit használó, - hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat ellátó BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató NKft. taggyűlése 2023. március 20. napján határozatot hozott arra vonatkozóan, hogy 2023. július 1. napjától nem végez hulladékgazdálkodással összefüggésben gyűjtési, illetve szállítási tevékenységet, indokoltá vált a Bérelő és Bérbeadó közötti bérleti szerződés megszüntetése.

II. A szerződés tartalma

4. A Szerződő felek jelen megállapodás I. 1. pontjában rögzített bérleti szerződésen alapuló jogviszonyukat – a jelen megállapodás I. 2-3.pontjában ismertetettre tekintettel - 2023. június 30. napjával egybehangzó és kölcsönös akaratukból, közös megegyezéssel megszüntetik.
5. A Szerződő felek rögzítik, hogy a Bérbeadót megillető, fennmaradó bérleti díjat a Bérelő legkésőbb 2024. április 15. napjáig teljesíti. Jelen határidő meghatározására az Energiaügyi Minisztériumnak a hulladékgazdálkodási koncessziót *(beleértve a Koordináló szerv által fizetendő hulladékgazdálkodási szolgáltatási díjról szóló 13/2016. (V. 24.) NFM rendeletet)* érintő jogszabályváltoztatási szándéka miatt kerül sor. A korábban hivatkozott rendelet-tervezet alapján a 2023. év első félévében teljesített hulladékgazdálkodási közszolgáltatás vonatkozásában a bérelő 2023. szeptember 30. napjáig küldi meg a Koordináló szerv részére az adatszolgáltatásukat, amely alapján a Koordináló szerv által 2023. november 30. napjáig kerül megállapításra a szolgáltatási díj korrekció, amelyet követően kerülhet sor a vagyonelemek használatához kapcsolódó bérleti díj tekintetében az elszámolásra.
6. A Szerződő felek a megszüntetett bérleti jogviszonnyal kapcsolatban jelen megállapodás II. Fejezetének 5. pontjában hivatkozottakon túlmenően mindenben elszámoltak, egymással szemben semmiféle követelést, további igényt nem érvényesítenek, az igényérvényesítési jogukról kifejezetten lemondanak.

A Szerződő felek jelen megszüntető szerződést kölcsönösen átolvasták, értelmezték, és azt, mint szerződési akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Kelt, Miskolcon 2023.hónap.....napján
.....hónap.....napján

Kelt, Miskolcon 2023.

.....
**Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás**
Képviselőtében: Veres Pál elnök
Bérelő

.....
Miskolc Térségi Konzorcium
Képviselőtében: Tarnóczy József
Ónod Község Polgármestere
Bérbeadó

Pénzügyileg ellenjegyzem Miskolcon, 2023.hónap.....napján:

.....
Szilágyi Kornél
főosztályvezető
Gazdálkodási Főosztály



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@aloszolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.aloszolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2023. május 11-én tartandó munkaterv szerinti rendes ülésére**

Tárgy: tulajdonosi hozzájárulás a Borsod Sport Klub Sportegyesület részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint az a tisztelt képviselők előtt ismert - 2018-ban - az Alsózsoltca 890/4. helyrajzi számú, Rózsa Ferenc utca 20-4. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan vonatkozásában az önkormányzat vagyonhasznosítási szerződést kötött a Borsod Sport Klub Sportegyesület jogelődjével - az Alsózsoltcai Közösségi Sport Club-bal.

Az ingatlanon egy sportfejlesztési beruházás megvalósítása van folyamatban.

Az egyesület elnöke nemrégiben értesített, hogy a 2023/2024-es sportfejlesztési évben a műfüves pályánál az öltözőépület felújítása teljes mértékben befejeződhet egy pályázati program keretében – ehhez azonban szükséges egy újabb tulajdonosi hozzájárulás.

A hozzájárulás szerint az egyesület a fenntartási költségek viselése ellenében - beruházás esetében 10, felújítás esetében 5 éves határozott időtartamon keresztül térítésmentesen használja az ingatlant. Ez a kitétel az eredeti hozzájárulásban nem szerepelt.

A hozzájárulás az előterjesztés mellékletéből megismerhető.

Az egyesületre vonatkozó hiánypótlási határidőre és a korábban már kiadott tulajdonosi hozzájárulásra figyelemmel az újabb hozzájárulás kiadása megtörtént.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a beruházás folytatásához szükséges tulajdonosi hozzájárulás kiadásának támogatása, jóváhagyása kérdésében döntését meghozni szíveskedjen!

Alsózsoltca, 2023. május 4.



Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2023. (V. 11.) határozata

az Alsózsolca belterület 890/4. hrsz.-ú, az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanon a Borsod Sport Klub Sportegyesület sportcélú beruházásának folytatásához szükséges tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatról

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete tudomásul veszi és jóváhagyja az Alsózsolca belterület 890/4. hrsz.-ú – az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanon a Borsod Sport Klub Sportegyesület sportcélú beruházásának folytatásához szükséges alábbi tartalmú tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat megtételét:

Alulírott Szilágyi László kijelentem, hogy a Miskolci Járási Hivatal Földhivatalnál a 890/4 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben (3571 Alsózsolca, Rózsa F. utca 20--4) címen található ingatlan az általam képviselt Alsózsolca Város Önkormányzata 100% arányú tulajdonát képezi.

Alsózsolca Város Önkormányzata, mint tulajdonosi joggyakorló hozzájárul ahhoz, hogy a Borsod Sport Klub Sportegyesület a látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezménye sporttelep felújítási program (továbbiakban: TAO program) keretében nyertes pályázat esetén a fent megnevezett ingatlan(ok)on sportfejlesztési beruházást, tárgyi eszköz felújítást megvalósítson.

Alsózsolca Város Önkormányzata, mint tulajdonosi joggyakorló hozzájárul ahhoz, hogy a Borsod Sport Klub Sportegyesület a megvalósuló felújítást legalább 10 éven keresztül a Magyar Labdarúgó Szövetség (a továbbiakba: MLSZ) által jóváhagyott sportfejlesztési programnak, a látvány-csapatsport támogatásra vonatkozó jogszabályoknak és az eredeti rendeltetésnek megfelelően használja és hasznosítsa.

Az Alsózsolca Város Önkormányzata, mint tulajdonosi joggyakorló hozzájárul ahhoz, hogy a Borsod Sport Klub Sportegyesület a Sportöltöző épület felújítás 10 millió forint értékű beruházás és/vagy legalább 5 millió forint értékű felújítás megvalósítását követően az egyesület a fenntartási költségek viselése ellenében/mellett beruházás esetében 10 (tíz) éves, felújítás esetébe 5 (öt) éves határozott időtartamon keresztül térítésmentesen használja.

Kijelentem, hogy fent nevezett ingatlanon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely akadályozná a Borsod Sport Klub Sportegyesület-t abban, hogy a TAO szerint tárgyi eszköz felújítást megvalósítsa. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az ingatlan tulajdonosa ilyen jogot a felújítás megvalósítását követő 5 év határozott időtartam alatt nem alapítok.

A jelen nyilatkozatban foglaltak maradéktalanul megfelelnek az általam képviselt Alsózsolca Város Önkormányzatra, valamint a tárgybeli ingatlanra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek.

Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére és rendelkezem a jelen nyilatkozat megtételéhez szükséges felhatalmazással.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozathoz kapcsolódó további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2023. május 11-én tartandó, munkaterv szerinti rendes ülésére**

Tárgy: Az Országgyűlés által márciusban elfogadott békepárti határozat támogatásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az orosz-ukrán háború egyéves évfordulójának alkalmából az Országgyűlés elfogadta békepárti határozatát.

Az Országgyűlés határozatának támogatására hívta fel a magyarországi önkormányzatokat Szita Károly Kaposvár polgármestere és egyben a Megyei Jogú Városok Szövetségének elnöke.

Európa és Magyarország is elszenvedi, hogy a szomszédunkban háború dűl. Mára már teljesen világossá vált, hogy erre a nehéz helyzetre a legjobb megoldás, erkölcsi és gazdasági értelemben is csak a béke lehet.

Településeink is csak akkor tudnak fejlődni, ha végre béke lesz. A mielőbbi béke megteremtése minden magyar település érdeke, csak ezzel garantálható a biztonságos, nyugodt élet, a települések további fejlődése. Azért is fontos, hogy kiálljanak az önkormányzatok a béke mellett, mert ezzel is jelezhetik, hogy a falvakban, a városokban élő emberek legfőbb vágya, hogy biztonságban élhessenek. És a biztonságot csak a béke garantálhatja, semmi más.

Az önkormányzatok kiállása azért is fontos, mert a háború következményeit Európa és benne Magyarország is elszenvedi, a helyzetet csak fokozzák az elhibázott brüsszeli szankciók.

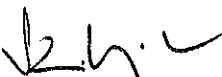
Javasolta, hogy az önkormányzatok is csatlakozzanak ahhoz a békepárti határozathoz, amit az Országgyűlés 5/2023. (III. 31.) számon fogadott el az orosz-ukrán háború egyéves évfordulójáról.

A parlamenti határozatot és csatlakozást kérő levelét elektronikus úton megküldte minden magyarországi polgármesternek, azzal, hogy terjesszék a közgyűlés, képviselő-testület elé, tűzzék napirendre és fogadják el, ezzel is erősítve Magyarország békepárti álláspontját.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Alsózsolca, 2023. május 9.




Szilágyi László
polgármester

[illegible]

osak a beke garan/Alhaji, semm mäs!

Azt javasolom, hogy az Országgyűlés által márciusban elfogadott bekezdési határozatot egyelőre kompromisszum papírra író, és fogadják elf.

Kaposvár Megyei Jogú Város polgármestere
Megyei Jogú Városok Szövetségének elnöke

Small intestine
Internal iliac artery



Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete

...../2023. (V. 11.) határozata

az Országgyűlés békepárti határozatának támogatásáról

1. Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete csatlakozik az Országgyűlés 5/2023. (III. 31.) számon elfogadott békepárti határozatához, azt elfogadja.
2. Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a polgármestert a képviselő-testület határozatának a Megyei Jogú Városok Szövetségének elnöke részére történő megküldésére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2023. május 11. napján tartandó munkaterv szerinti rendes ülésére**

Tárgy: Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás 14. számú módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szerv közfeladatait, szakmai alaptevékenységeit kormányzati funkciókba - funkciószámmal és megnevezéssel be kell sorolni, és az alapító okiratában fel kell tüntetni.

A kormányzati funkciók és az államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM. rendelet (a továbbiakban: PM rendelet) 2023. március 9. napjától módosult, a kormányzati funkciók közül törlésre került a 041231 – rövid időtartamú közfoglalkoztatás megnevezésű kód.

A PM rendelet változása miatt szükségessé vált Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása. Egyúttal a Szervezeti- és Működési Szabályzattal összhangban kiegészítésre került a megállapodás 6.1. pontja az alábbiak szerint:

„A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a szavazatok több mint felével rendelkező képviselő jelen van, és az általuk képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának felét.”

A Társulási Megállapodás módosításához a társulásban résztvevő önkormányzatok jóváhagyása szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás módosítását elfogadni szíveskedjen.

Alsózsoltca, 2023. május 10.




Szilágyi László
polgármester

Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2023. (V. 11.) határozata

**Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása
Társulási Megállapodásának 14. számú módosításáról**

1. Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása Társulási Megállapodás 14. sz. módosítását a határozat 1. számú melléklete szerint jóváhagyja.
2. A képviselő-testület a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a határozat 2. számú melléklete szerint jóváhagyja.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás módosítás és az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Társulási Megállapodás 14. sz. módosítása

Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása 2020. október 22. napján kiadott 3.668-3/2020. Társulási Megállapodását – a Társulási Tanács .../2023. (V.10.) sz. határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

- 1.) Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása Társulási Megállapodás **6.1. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:** „A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a szavazatok több mint felével rendelkező képviselő jelen van, és az általuk képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának felét.”
- 2.) A társulási megállapodás **7. pont 1. pontjában** az intézmény alaptevékenysége kormányzati funkciók szerint **1. sora** Rövid időtartamú közfoglalkoztatás **elhagyásra kerül.**
- 3.) A társulási megállapodás **3. függeléke** Alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti besorolása **1. sora** Rövid időtartamú közfoglalkoztatás **elhagyásra kerül.**
- 4.) A társulási megállapodás módosítása a törzskönyvi bejegyzés napjától hatályos.
- 5.) A társulási megállapodás módosítással nem érintett pontjai változatlanul hatályosak.

Onga, 2023.

Székhely Önkormányzat:

Onga Város Önkormányzata

Székhelye: 3562 Onga, Rózsa utca 18.

Képviselője: **dr. Trizsi Zsolt** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....

/2023. () határozat

Tagok:

Alsózsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 138.

Képviselője: **Szilágyi László** polgármester

.....

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. (.) határozat

P.H.

Arnót Község Önkormányzata

Székhelye: 3713 Arnót, Petőfi u. 120.

Képviselője: **dr. Üveges István** polgármester

.....

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. (.) határozat

P.H.

Berzék Község Önkormányzata

Székhelye: 3575 Berzék, Petőfi u. 42.

Képviselője: **Sebő Gábor** polgármester

.....

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. (.) határozat

P.H.

Bőcs Község Önkormányzata

Székhelye: 3574 Bőcs, Hősök tere 1.

Képviselője: **S. Nagy László Győző** polgármester

.....

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. (.) határozat

P.H.

Bükkaranyos Község Önkormányzata

Székhelye: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor u. 100.

Képviselője: **Nagy Lajos** polgármester

.....

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. (.) határozat

P.H.

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.

Képviselője: **Solymosi Konrád Ferenc** polgármester

.....

Képviselő-testületi határozat száma:

/2020. (.) határozat

P.H

Felsőzsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3561 Felsőzsolca, Szent István u. 20.

Képviselője: **Szarka Tamás** polgármester

.....

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. (.) határozat

P.H.

Gesztely Község Önkormányzata

Székhelye: 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.

Képviselője: **Simon István** polgármester

.....

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. (.) határozat

P.H.

Harsány Község Önkormányzata

Székhelye: 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.

Képviselője: **Bihari Lajosné** polgármester

.....

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. (.) határozat

P.H.

Hernádkak Község Önkormányzata

Székhelye: 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.

Képviselője: **Tirk Tamás** polgármester

.....

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. (.) határozat

P.H.

Kisgyőr Község Önkormányzata

Székhelye: 3556 Kisgyőr, Dózsa György u. 11.

Képviselője: **Kékedi László Vilmos** polgármester

.....

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. (.) határozat

P.H

Répáshuta Község Önkormányzata

Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth u. 2.

Képviselője: **Erdős Tamás** polgármester

.....

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. (.) határozat

P.H.

Sajóhidvég Község Önkormányzata

Székhelye: 3576 Sajóhidvég, Rákóczi F. u. 37.

Képviselője: **Török Gergely** polgármester

.....

Képviselő-testületi határozat száma:

/2023. (.) határoza

P.H.

Sajólad Község Önkormányzata

Székhelye: 3572 Sajólad, Ady E. u. 2.

Képviselője: **Pozbai Zoltán** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

P.H.

Sajópetri Község Önkormányzata

Székhelye: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. u. 66.

Képviselője: **Debreczeni Balázs** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. (.) határozat

P.H.

Társulási megállapodás

(egységes szerkezetben az 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14. számú módosításokkal)

Onga Város Önkormányzata

Székhelye: 3562 Onga, Rózsa utca 18.

Képviselője: a mindenkori polgármester

mint

székhely önkormányzat és

Alsózsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 138.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Arnót Község Önkormányzata

Székhelye: 3713 Arnót, Petőfi u. 120.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Berzék Község Önkormányzata

Székhelye: 3575 Berzék, Petőfi u. 42.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bőcs Község Önkormányzata

Székhelye: 3574 Bőcs, Hősök tere 1.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bükkaranyos Község Önkormányzata

Székhelye: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor u. 100.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Felsőzsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3561 Felsőzsolca, Szent István u. 20.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Gesztely Község Önkormányzata

Székhelye: 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Harsány Község Önkormányzata

Székhelye: 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Hernádkak Község Önkormányzata

Székhelye: 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Kisgyőr Község Önkormányzata

Székhelye: 3556 Kisgyőr, Dózsa György u. 11.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Répáshuta Község Önkormányzata

Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth u. 2.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajóhidvég Község Önkormányzata

Székhelye: 3576 Sajóhidvég, Rákóczi F. u. 37.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajólád Község Önkormányzata

Székhelye: 3572 Sajólád, Ady E. u. 2.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajópetri Község Önkormányzata

Székhelye: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. u. 66.

Képviselője: a mindenkori polgármester

mint társult önkormányzatok Képviselő-testületei önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján - 2011. évi CLXXXIX. - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87-95.§-ában foglalt rendelkezései szerint társulási megállapodást kötnek jogi személyiséggel rendelkező társulás létrehozására az alábbi feltételekkel:

1. A társulás neve:

ONGA ÉS TÁRSULT TELEPÜLÉSEK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁSA

A társulás székhelye: 3562 Onga, Rózsa utca 18. sz.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

A székhely önkormányzat adatai:

Megnevezése: **Onga Város Önkormányzata**

Székhelye: 3562 Onga, Rózsa u. 18. sz.

Adószáma: 15726030-2-05

Számlaszáma: 54500198-10004081-000000000

Képviselőre jogosult: a mindenkori polgármester

Társult önkormányzat adatai:

Alsózsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 138.

Adószáma: 15725912-2-05

Számlaszáma: 11734004-15348915

Képviselője: a mindenkori polgármester

Arnót Község Önkormányzata

Székhelye: 3713 Arnót, Petőfi u. 120.

Adószáma: 15725929-2-05

Számlaszáma: 11734004-15348922

Képviselője: a mindenkori polgármester

Berzék Község Önkormányzata

Székhelye: 3575 Berzék, Petőfi u. 42.

Adószáma: 15545129-2-05

Számlaszáma: 11994002-06252559-10000001

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bőcs Község Önkormányzata

Székhelye: 3574 Bőcs, Hősök tere 1.

Adószáma: 15725936-2-05

Számlaszáma: 11734004-15348939

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bükkaranyos Község Önkormányzata

Székhelye: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor u. 100.

Adószáma: 15725943-2-05

Számlaszáma: 11734004-15348946-00000000

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.

Adószáma: 15348953-2-05

Számlaszáma: 11734004-15348953

Képviselője: a mindenkori polgármester

Felsőzsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3561 Felsőzsolca, Szent István u. 20.

Adószáma: 15725950-2-05

Számlaszáma: 54500112-10030015

Képviselője: a mindenkori polgármester

Gesztely Község Önkormányzata

Székhelye: 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.

Adószáma: 15725967-2-05

Számlaszáma: 10402142-21423712-00000000

Képviselője: a mindenkori polgármester

Harsány Község Önkormányzata

Székhelye: 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.

Adószáma: 15725974-2-05

Számlaszáma: 11734004-15349002

Képviselője: a mindenkori polgármester

Hernádkak Község Önkormányzata

Székhelye: 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.

Adószáma: 15735942-2-05

Számlaszáma: 14100086-91008549-02000000

Képviselője: a mindenkori polgármester

Kisgyőr Község Önkormányzata

Székhelye: 3556 Kisgyőr, Dózsa György u. 11.

Adószáma: 15725998-2-05

Számlaszáma: 11734004-15349033

Képviselője: a mindenkori polgármester

Répáshuta Község Önkormányzata

Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth u. 2.

Adószáma: 15349105-1-05

Számlaszáma: 11734004-15349105

Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajóhídvég Község Önkormányzata

Székhelye: 3576 Sajóhídvég, Rákóczi F. u. 37.

Adószáma: 15349129-2-05

Számlaszáma: 11994301-06253268-10000001

Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajólád Község Önkormányzata

Székhelye: 3572 Sajólád, Ady E. u. 2.

Adószáma: 15726078-2-05

Számlaszáma: 12035803-01011411-00100008

Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajópetri Község Önkormányzata

Székhelye: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. u. 66.

Adószáma: 15735973-2-05

Számlaszáma: 11994002-06252470-10000001

Képviselője: a mindenkori polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

(Mindig a tárgyévét megelőző év január 1. napi lakosság szám az irányadó.)

Ezeket az adatokat a *megállapodás 1. függelékében* évente kell aktualizálni a KSH hivatalos adatai alapján.

4. A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

A Társulás alaptevékenységi besorolását, kormányzati funkcióit a 3. függelék tartalmazza.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti feladatok, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény értelmében meghatározott gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátása.

- tanyagondnoki szolgáltatás,
- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- család- és gyermekjóléti szolgálat,
- nappali ellátása (idősek, fogyatékkal élők),
- támogató szolgálat,
- szociális foglalkoztatás.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény értelmében meghatározott **gyermekjóléti szolgálat** feladatainak ellátása.

5. A társulás döntéshozó szerve: Társulási Tanács

A Társulási Tanács 16 tagból áll. A Társulási Tanács tagjai: a társult önkormányzatok Képviselő-testületei által delegált személyek. A társulás elnökét a Társulási Tanács saját tagjai sorából titkos szavazással Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint minősített többséggel választja meg.

A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

A Társulás munkaszervezeti, pénzügyi és gazdálkodási feladatait az Ongai Polgármesteri Hivatal (3562 Onga, Rózsa utca 18. sz.- PIR száma: 349075) látja el.

6. A döntéshozatal módja:

A társulási tanács döntését határozattal hozza.

6. 1. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a szavazatok több mint felével rendelkező képviselő jelen van, és az általuk képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának felét.

6.2. Az Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása társulási tanácsának egyszerű döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.

6.3. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

6.4. A társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többsége szükséges:

- a.) a megállapodás jóváhagyásához,

- b.) megállapodás módosításához,
- c.) a megállapodás megszüntetéséhez,
- d.) a társuláshoz szükséges csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz,
- e.) a társulási megállapodás év közbeni felmondásához.

7. A közös fenntartású intézmény megnevezése:

1. Intézmény: **ONGAI SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT**
Székhelye: 3562 Onga, József Attila utca 5. sz.

Alapító: Onga Város Önkormányzata (3562 Onga, Rózsa utca 18. sz.)
 Fenntartó: jelen Társulás

Az intézmény alaptevékenysége kormányzati funkciók szerint:

041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
101221	Fogyatékossgal élők nappali ellátása
101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
102031	Idősek nappali ellátása
104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
107030	Szociális foglalkoztatás, fejlesztő foglalkoztatás
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

Telephelyen ellátott feladatok:

A költségvetési szerv telephelye:

3562 Onga, Rákóczi Ferenc utca 28. – (Család- és Gyermekjóléti Szolgálat,
 Fogyatékosok nappali intézménye és fejlesztő
 foglalkoztatás)

3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor utca 112. - idősek nappali ellátása, házi
 segítségnyújtás

Az intézmény székhelyén (3562 Onga, József Attila utca 5.) ellátandó feladatok:

Idősek nappali ellátása, szociális étkeztetés, Házi segítségnyújtás, Tanyagondnoki
 szolgáltatás, Támogató szolgálat.

Az intézmények vezetője és az alkalmazottak feletti munkáltatói jogok gyakorlása:

A Társulási Tanács gyakorolja az intézmény vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogokat. Egyéb munkáltatói jogköröket a Társulási Tanács Elnöke gyakorolja.

Az intézmény közalkalmazottai tekintetében a munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja.

A Társulás létrejöttével az Ongai Szociális Szolgáltató Központ magasabb vezetője folyamatos munkaviszonyban marad, új kinevezés nélkül kerül át a Társuláshoz.

8. A társulás fenntartásával, működésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

8.1. A gazdálkodással kapcsolatos feladatokat az Onga Város Önkormányzat költségvetési szerve, az Ongai Polgármesteri Hivatal (3562 Onga, Rózsa utca 18. sz.) látja el.

8.2. A feladatellátáshoz szükséges költségek fedezetét a társult települések a mindenkor hatályos költségvetési törvényben a Települési Önkormányzatok Szociális és Gyermekejóléti feladatok támogatására igényelt összegből biztosítják.

A feladatellátás folyamatossága érdekében a székhely önkormányzat a működéshez szükséges pénzt megelőlegezi, utólag kerül elszámolásra a működésre fordított összeg.

- Az intézmény működési költségei között szerepelnek

- bér- és bérjellegű költségek
- a járulékok
- a dologi kiadások,
- a működéshez szükséges nagy értékű eszközök: számítástechnikai eszközök, szemléltető eszközök, bútorok, berendezési tárgyak költségei,
- karbantartási és szállítási költségek

8.3. A Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a társulás működési kiadásainak számításánál nem lehet figyelembe venni az Ongai Szociális Szolgáltató Központ által kizárólag Onga településre vonatkozó feladat ellátásból adódó kiadásokat, (szociális étkeztetés, tanyagondnoki szolgáltatás, időskorúak nappali intézményi ellátása, fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása) építési, beruházási költségeit.

8.4. A társult önkormányzatok felhatalmazzák Onga önkormányzatának képviselőjét, hogy a működéséhez szükséges, illetve igénybe vehető valamennyi állami támogatást, átvett pénzeszközt, egyéb támogatást igényelje és rendelkezzen azzal az intézmény működtetése céljából. Felhatalmazzák továbbá a szükséges finanszírozási, támogatási szerződések megkötésére is.

8.5. A székhely önkormányzat az éves költségvetés készítésével egyidejűleg értesíti a társult önkormányzatokat a várható működési költségekhez való hozzájárulás összegéről, melyet a társult települések havi bontásban minden hónap 10. napjáig az Ongai Szociális Szolgáltató Központ számlájára kötelesek teljesíteni. Az első két részlet megfizetési határideje: a költségvetés elfogadását követő 15 napon belül. Amennyiben a társult önkormányzatnak 6 hónapot meghaladó tartozása keletkezik, a Társulási Tanács kezdeményezi a Társulásból való kizárását.

8.6. A székhely önkormányzat a tárgyévet érintő elszámolást – tényleges bevételek és kiadások összegét – a költségvetési beszámoló adataival egyezően április 30. napjáig küldi meg a társult települések részére. A tényleges kiadások és bevételek ismeretében jelentkező különbözetet a felek kölcsönösen, kamatmentesen május 15-ig rendezik.

8.7. A személyes gondoskodást biztosító szociális alapellátások igénybevételére és a fizetendő térítési díjakra vonatkozó szabályozás a székhely önkormányzat rendeletében kerül meghatározásra. A térítési díj összegéről a társult települések egyetértésével a székhely önkormányzat képviselő-testülete dönt.

8.8. Nem fedezett kiadások, költségek felosztásának módja

Amennyiben a költségvetési törvényben biztosított támogatások a működtetés költségeit nem fedezik, úgy a társult önkormányzatok a hiányzó részt a szolgáltatást igénybe vevők számának arányában fizetik meg Onga Város Önkormányzata részére.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

9.1. Amennyiben valamely társult település a kimutatásban szereplő költségeket, vagy valamely költséget vitatja, úgy Onga polgármesterének vezetésével a társult önkormányzatok képviselői egyeztetést tartanak.

9.2 A társult települések valamelyike fizetési kötelezettségét határidőre nem teljesíti, a nem teljesítő önkormányzat ellen felhatalmazással történő beszédési megbízást kell alkalmaznia. A társulás tagjai pénzforgalmi szolgáltatójuknak beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulást adnak, (felhatalmazó nyilatkozatot), amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi számlavezetőjéhez.

10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

A társulási megállapodás a társulásban résztvevő önkormányzatok vagyonát nem érinti.

A feladatellátásra szolgáló ingatlanok:

Ingatlan neve, címe	hrsz	Tulajdonos megnevezése
Ongai Szociális Szolgáltató Központ 3562 Onga, József A. u. 5. sz.	Onga 50	Onga Város Önkormányzata
3562 Onga, Rákóczi u. 28. sz.	Onga 117/2	Onga Város Önkormányzata
3554 Bükkaranyos, Petőfi u. 112.	Bükkaranyos 6	Bükkaranyos Község Önkormányzata

Tulajdonosi jogok gyakorlása: Az ingatlanok felett a tulajdonosi jogokat a tulajdonos önkormányzat gyakorolja, annak felújítása, karbantartása a tulajdonos önkormányzat kötelezettsége. Az Ongai Szociális Szolgáltató Központ épülete leltár szerinti felszereltsége és ingóságai Onga Város Önkormányzatának tulajdonában állnak.

A Társulás működése során az ingó és ingatlan vagyonkörön kívül keletkezett vagyonnövekmény a Társulás tulajdona. A társulás megszűnése esetén a Ptk. közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabályai szerint kell eljárni.

11. Alapítói jogok gyakorlása

Az **Ongai Szociális Szolgáltató Központ** (3562 Onga, József Attila utca 5.) alapítói jogok gyakorlója Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása.

12. A társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja

A Társulás által fenntartott **Ongai Szociális Szolgáltató Központjában és telephelyén** az alábbi szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokat látja el:

Saját feladatok:

- nappali ellátás (fogyatékos)
- fejlesztő foglalkoztatás
- étkeztetés
- tanyagondnoki szolgáltatás
- család- és gyermekjóléti szolgálat

Társulással ellátott feladatok:

(A társulással ellátott feladatok és azokat igénybe vevő települések a **2. függelékben** találhatók.)

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

A személyes gondoskodást biztosító szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátás iránti igényeket az Ongai Szociális Szolgáltató Központ vezetőjéhez szükséges benyújtani az Ongai Szociális Szolgáltató Központ által rendszeresített nyomtatványon, írásban.

14. A társulás működéséről szóló beszámoló

Az Áht. 27. § (4) bekezdése alapján a társulás bevételeivel és kiadásaiival kapcsolatban beszámolási feladatok ellátásáról a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv Onga Város Önkormányzatának Ongai Polgármesteri Hivatala gondoskodik. Az Ongai Szociális Szolgáltató Központ vezetője évente egy alkalommal szakmai beszámolási kötelezettségét teljesíti a Társulási Tanács felé.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje

A társult önkormányzatok képviselő-testületei célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a Társulás működését, illetve megbízott belső ellenőrrel végeztetik el a Társulás pénzügyi ellenőrzését.

A társulás nevében – Onga Város Önkormányzat Képviselő-testületet képviselő - Onga Város Önkormányzat Polgármestere rendelkezik képviseleti, aláírási joggal, de a gazdálkodással kapcsolatos kötelezettségvállalási jogát Onga Város Önkormányzat Jegyzőjének ellenjegyzésével gyakorolhatja.

16. A megállapodás módosításának feltételei

16.1. A megállapodásban meghatározott költségvetést érintő döntéshez a képviselő-testületek

mindegyikének egyetértése szükséges.

16.2. A társuláshoz bármely más önkormányzat, csatlakozhat, amennyiben

- elfogadja a megállapodásban rögzítetteket;
- elfogadja a társulás célját,
- hatékonyan közreműködik a szociális ellátás kötelező feladatainak költségkímélő megvalósításában,
- vállalja a költségek- így a többletköltségek viselését – a 8. pontban foglaltak szerint,
- jelen megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismeri el.

A csatlakozási szándékot Onga Város Önkormányzat Polgármesteréhez kell eljuttatni, aki 90 napon belül beszerzi a társult önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozatát.

17. A társulásból történő kiválás és kizárás feltételei

17.1. A társulás tagjai kölcsönösen megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás azonnali hatállyal megszűnik:

- a fenntartott intézmény megszűnésével,
- a fenntartott intézmény működési engedélyének visszavonásával.

A társulási megállapodás megszűnik továbbá: a társult felek egybehangzó akaratnyilvánításával, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.

17.2. A társulás megszűnése esetén Onga Város Önkormányzata elszámolást készít a személyes gondoskodást biztosító szociális és gyermekvédelmi ellátások működtetéséről, valamint a társulás tagjainak egybehangzó minősített döntése alapján, 8 napon belül gondoskodik az elszámolás pénzügyi rendezéséről. A társulás megszűnése esetén a társulás létrehozásakor ismert tulajdoni állapot változatlanul marad.

17.3. A társulási megállapodást felmondani a naptári év utolsó napjával lehet.

A felmondásról szóló döntést a képviselő-testület legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival közölni.

17.4. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával, az év utolsó napjával a Társulásból kizárhatja azt a tagot, amely e megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívására határidőben nem tett eleget.

17.5. Jelen társulásból való kilépés esetén a kilépő tag önkormányzat 15 napon belül köteles a személyes gondoskodást biztosító szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátás működtetésével kapcsolatban az Ongai Szociális Szolgáltató Központ leltár szerint átvett eszközökkel, felszerelési tárgyakkal hiánytalanul elszámolni, illetve azokat visszaszolgáltatni.

A nem rendeltetésszerű használatból, illetve a vagyonvédelem szabályainak megsértéséből eredő károk a használó, kilépő tag önkormányzatot terhelik.

18. A Társulás megszűnése esetén az elszámolás módja

A Társulás működése során a 10. pontjaiban megjelölt ingó és ingatlan vagyonkörön kívül keletkezett vagyonnövekmény a Társulás tulajdona. A Társulás megszűnése esetén – a kiválás, kizárás esetét is ide értve – a Társulás költségvetése terhére beszerzett – Társulás tulajdonát képező – eszközöket és készleteket külön nyilvántartásba kell venni, azt külön kell kezelni és állásáról az éves költségvetési beszámolók (zárszámadás) alkalmával számot kell adni. A

megállapodó önkormányzatok kijelentik, hogy amennyiben a Társulás megszűnik – a kiválás, kizárás esetét is ide értve – a nyilvántartott eszköz- és készlet állomány megosztásáról, vagy az egyes önkormányzatra eső rész megváltásáról, az amortizáció figyelembevételével az egyes önkormányzatok hozzájárulásának arányában döntenek.

19. Záró rendelkezések

A társulási megállapodás 2013. július 1 napjával lép hatályba, határozatlan időre szól.

A társult települések kijelentik, hogy a társulási megállapodás tárgyát képező ellátásra működési engedéllyel nem rendelkeznek, önállóan szakembert nem foglalkoztatnak.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

A társulás tagjai kijelentik, hogy a jelen megállapodásból fakadó jogvitákat egyeztetéssel kívánják rendezni. Amennyiben az egyeztetés 60 napon belül nem vezet eredményre, jogvitáik elbírálására hatáskörtől függően a Miskolci Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

A jelen Megállapodást – annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően – a társult önkormányzatok képviselő-testületei minősített többségű határozattal történő elfogadása után képviselőségükben a polgármesterek, mint akaratukkal mindenben megegyezően, saját kezű aláírással látják el.

A 2013. július 1. napján megkötött és 2.635-2/2019. iktatószámú 2019. szeptember 19. napján hatályba lépett társulási megállapodást visszavonom. Jelen társulási megállapodás 2021. január 1. napján lép hatályba.

Székhely Önkormányzat:

Onga Város Önkormányzata

Székhelye: 3562 Onga, Rózsa utca 18.

Képviselője: **Dr. Trizsi Zsolt** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....

/2023. () határozat

Tagok:

Alsózsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 138.

Képviselője: **Szilágyi László** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Arnót Község Önkormányzata

Székhelye: 3713 Arnót, Petőfi u. 120.

Képviselője: **dr. Üveges István** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Berzék Község Önkormányzata

Székhelye: 3575 Berzék, Petőfi u. 42.

Képviselője: **Sebő Gábor** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Böcs Község Önkormányzata

Székhelye: 3574 Böcs, Hősök tere 1.

Képviselője: **S. Nagy László Győző** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Bükkaranyos Község Önkormányzata

Székhelye: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor u. 100.

Képviselője: **Nagy Lajos** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.

Képviselője: **Solymosi Konrád Ferenc** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Felsőzsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3561 Felsőzsolca, Szent István u. 20.

Képviselője: **Szarka Tamás** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Gesztely Község Önkormányzata

Székhelye: 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.

Képviselője: **Simon István** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Harsány Község Önkormányzata

Székhelye: 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.

Képviselője: **Bihari Lajosné** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Hernádkak Község Önkormányzata

Székhelye: 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.

Képviselője: **Tirk Tamás** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Kisgyőr Község Önkormányzata

Székhelye: 3556 Kisgyőr, Dózsa György u. 11.

Képviselője: **Kékedi László Vilmos** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Répáshuta Község Önkormányzata

Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth u. 2.

Képviselője: **Erdős Tamás** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Sajóhidvég Község Önkormányzata

Székhelye: 3576 Sajóhidvég, Rákóczi F. u. 37.

Képviselője: **Török Gergely** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Sajólád Község Önkormányzata

Székhelye: 3572 Sajólád, Ady E. u. 2.

Képviselője: **Pozbai Zoltán** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

Sajópetri Község Önkormányzata

Székhelye: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. u. 66.

Képviselője: **Debreczeni Balázs** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2023. () határozat

A társuláshoz tartozó települések lakosságszáma

(2018. január 1.)

Ssz.	Település megnevezése	Település lakosságszáma
1.	Alsózsolca	5737
2.	Arnót	2345
3.	Berzék	1034
4.	Bőcs	2726
5.	Bükkaranyos	1526
6.	Bükkszentkereszt	1146
7.	Felsőzsolca	6654
8.	Gesztely	2679
9.	Harsány	2032
10.	Hernádkak	1589
11.	Kisgyőr	1654
12.	Onga	4785
13.	Répáshuta	457
14.	Sajóhídvég	1102
15.	Sajólád	2850
16.	Sajópetri	1492
	Összesen	39808

Társulással ellátott feladatok

	Település	Házi segítségnyújtás	Család- és gyermekjóléti feladatok	Támogató szolgálat	Idősek nappali ellátása
1.	Alsózsolca	x		x	
2.	Arnót			x	
3.	Berzék			x	
4.	Bócs			x	
5.	Bükkaranyos	x			x
6.	Bükkszentkereszt	x			
7.	Felsőzsolca			x	
8.	Gesztely			x	
9.	Harsány	x			
10.	Hernádkak			x	
11.	Kisgyőr	x			
12.	Onga	x	x	x	x
13.	Répáshuta	x			
14.	Sajóhídvég			x	
15.	Sajólád			x	
16.	Sajópetri			x	

Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
101221	Fogyatékossgal élők nappali ellátása
101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
102031	Idősek nappali ellátása
104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
107030	Szociális foglalkoztatás, fejlesztő foglalkoztatás
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete
6/2023. (V. 19.) rendelete
a 2022. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének az önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendelete 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást:

- a) 1 943 753 685 Ft költségvetési és finanszírozási bevétellel,
- b) 1 268 114 052 Ft költségvetési finanszírozási kiadással,
- c) 675 639 633 Ft költségvetési maradvánnyal hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) Az önkormányzat bevételeit és kiadásait, kiemelt előirányzatok, előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a *2. melléklet* szerint fogadja el a képviselő-testület.

(4) A képviselő-testület a működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a *3. és 4. melléklet* szerint fogadja el.

2. §

(1) A képviselő-testület

- a) az önkormányzat beruházási kiadásait a *5. melléklet*, felújítási kiadásait az *6. melléklet* szerint,
- b) az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását a *7. melléklet* szerint,
- c) az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *8. mellékletekben* foglaltak szerint hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület

- a) polgármesteri hivatal bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *9. mellékletben*,
- b) az Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *10. mellékletben*,
- c) a Fekete István Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *11. mellékletben*,
- d) az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *12. mellékletben*,

e) az Alsózsolcai Gondozási Központ költségvetési szerv bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 13. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat állami támogatását jogcímenként a 14. melléklet tartalmazza.

(4) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 15. melléklet szerint hagyja jóvá.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (2) bekezdése szerinti mérlegeket és kimutatásokat is a 15. melléklet tartalmazza.

3. §

(1) A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérfje figyelemmel.

(2) A költségvetési maradványnak a 2022. évi előirányzatokon történő átvezetéséről a jegyző és a költségvetési szervek vezetői kötelesek gondoskodni.

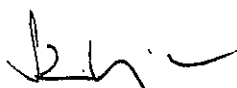
4. §

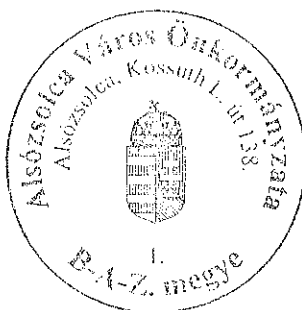
A jegyző a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesíti.

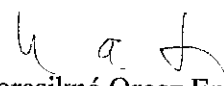
5. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II. 10.) önkormányzati rendelete.


Szilágyi László
polgármester




Marcsikné Orosz Emese
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2023. május 19-én kihirdetésre került.




Marcsikné Orosz Emese
jegyző

**Alsószolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2023 (V. 19.) önkormányzati rendelete
az intézményi térítési díjakról szóló
13/2021. (IX. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Alsószolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § (2) bekezdésében és a 92. § (1) bekezdés a) pontjában, 132. § (4) bekezdés d) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében, 151. § (2f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Alsószolca Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az intézményi térítési díjakról szóló 13/2021. (IX. 13.) önkormányzati rendelet a továbbiakban: rendelet) 5. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) A Képviselő-testület

a) a szociális étkeztetés intézményi térítési díját 880,-Ft/fő/nap összegben állapítja meg.”

2. §

A rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § (1) A képviselő-testület az Alsószolcai Gondozási Központban a nappali ellátásban és a demens betegek ellátásában részesülőknek biztosított étkeztetés intézményi térítési díját 1450,-Ft/fő/nap összegben állapítja meg.”

3. §

A rendelet 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § (1) A képviselő-testület az Alsószolcai Gondozási Központban biztosított

a) nappali ellátás intézményi térítési díját 2910,-Ft/fő/nap,

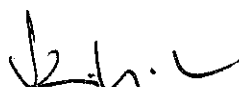
b) demens betegek nappali ellátásának intézményi térítési díját 8510,-Ft/fő/nap összegben állapítja meg.”

4. §

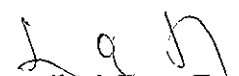
A rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

5. §

Ez a rendelet 2023. július 1-jén lép hatályba.


Szilágyi Rászló
polgármester

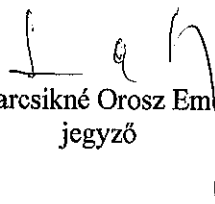



Marcsikné Orosz Emese
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2023. május 19. napján kihirdetésre került.




Marcsikné Orosz Emese
jegyző

A gyermekétkeztetés 2023. évi intézményi térítési díja

Intézmény	Intézményi térítési díj (norma) Ft		Nettó ár Ft
Bölcsőde	reggeli	125	655
	tízórai	93	
	ebéd	312	
	uzsonna	125	
Óvoda	tízórai	125	580
	ebéd	328	
	uzsonna	125	
Napközi	tízórai	140	725
	ebéd	461	
	uzsonna	125	
Menza I.	ebéd	461	460
Menza II.	tízórai	140	600
	ebéd	461	