

10/2025. Nyílt

Jegyzőkönyv

Készült: Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. július 17. napján, az Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében 9 óra 00 perctől megtartott rendkívüli képviselő-testületi nyílt üléséről

Jelen vannak: Csirke Róbert polgármester, Urbánné Lengyel Zsuzsanna alpolgármester, Fodor Ákos, Lengyel-Béres Klára, dr. Majoros Géza, Némethy Zsuzsanna, Vargáné Bán Ilona Margit, képviselő-testületi tagok (a jelenlévő képviselők száma 7 fő), Orbánné Béres Emese Gabriella jegyző.

Az ülésre meghívót kapott: Fazekasné Baksi Piroska a Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője, Oroszné Verba Julianna az Alsózsolcai Gondozási Központ vezetője, Takácsné Szabó Zsuzsanna az Alsózsolcai 2.sz. Óvoda és Konyha vezetője, Horváth Henrik Tibor Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának elnöke

(A jelenléti ív a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Köszöntötte a rendkívüli képviselő-testületi ülésen megjelent képviselőket és meghívottakat. Az ülésről való távolmaradását Zsiros Sándor Józsefné és Kurucz Attiláné képviselő-testületi tagok jelezték. Megállapította, hogy 7 fő képviselő jelenlétével a képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitotta. Indítványozta, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalja a képviselő-testület.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta az ülés napirendjét az alábbiak szerint:

N a p i r e n d:

- 1. Az Alsózsolcai Római Katolikus Egyházközség kérelme**
Előadó: polgármester
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Pénzügyi Bizottság 2025. július 17-én 08 óra 30 perckor
- 2. Bérleti és szolgáltatási díjak felülvizsgálata**
Előadó: polgármester
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Pénzügyi Bizottság 2025. július 17-én 08 óra 30 perckor
- 3. Alsózsolca Város Önkormányzata és Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti közigazgatási szerződés felülvizsgálata**
Előadó: jegyző
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság 2025. július 17-én 08 óra 15 perckor

4. Javaslat az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló 4/2018. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: jegyző

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Pénzügyi Bizottság 2025. július 17- én
08 óra 30 perckor

Zárt ülés

5. Javaslat az Alsózsolca, Arany János út 31. és az Alsózsolca, Johanna út 21. szám alatti ingatlanok értékesítésére

Előadó: polgármester

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Pénzügyi Bizottság 2025. július 17- én
08 óra 30 perckor

6. Javaslat az „Útfelújítás” tárgyú, a Kbt. 115. §. bekezdése szerint szabályozott, hirdetmény közzététel nélkül indított nyílt közbeszerzési eljárás megindítására

Előadó: polgármester

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Pénzügyi Bizottság 2025. július 17- én
08 óra 30 perckor

(A meghívó a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

1. Napirendi pont

Az Alsózsolcai Római Katolikus Egyházközség kérelme

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság tárgyalta, felkérte Lengyel-Béres Klára a Pénzügyi Bizottság elnökét a bizottság állásfoglalásának ismertetésére.

Lengyel-Béres Klára a Pénzügyi Bizottság elnöke

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Csirke Róbert polgármester

Az Alsózsolcai Római Katolikus Egyházközség képviselőjében Varga Béla plébános kérelemmel fordult Alsózsolca Város Önkormányzata felé, mely kérelem az előterjesztés mellékletét képezi. Plébános Úr tájékoztatása szerint nagy szükség lenne az eszközök mielőbbi beszerzésére. A 2025. évi költségvetésben a helyi önszerveződő közösségek támogatására felhasználható pénzügyi keret összegéből ezidáig 10.652.000, - Ft került felhasználásra. Az előterjesztéssel kapcsolatban további hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, javasolta a képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását ahelyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján egyház által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelméről.

A szavazásban a képviselő-testület 7 tagja vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

99/2025. (VII. 17.) határozata

A helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján egyház által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelemről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján egyház által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelmet elfogadja az alábbiak szerint:

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél	Támogatási összeg
Alsózsolcai Római Katolikus Egyházközség	1.233.914,- Ft	a Szent Erzsébet templom rendszeres takarításához 2 db szőnyeg és kárpittisztító gép vásárlása	1.233.914,- Ft

A támogatás felhasználásának végső időpontja 2025. december 31.

A képviselő-testület felhívja a támogatott figyelmét arra, hogy a támogatás felhasználására nyitvaálló határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét köteles visszafizetni.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. Napirendi pont

Bérleti és szolgáltatási díjak felülvizsgálata

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság tárgyalta, felkérte Lengyel-Béres Klárát a Pénzügyi Bizottság elnökét a bizottság állásfoglalásának ismertetésére.

Lengyel-Béres Klára az Pénzügyi Bizottság tagja

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Csirke Róbert polgármester

Az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár vezetője tájékoztatása alapján szükségessé vált a bérleti díjak év közbeni felülvizsgálata, tekintettel arra, hogy lakossági igény mutatkozik olyan önkormányzati tulajdonban álló helyiségek bérbe vételére, amelyekre bérleti díj korábban nem került megállapításra.

Orbánné Béres Emese Gabriella jegyző

Korábban felmerült szálláshely szolgáltatással kapcsolatban is javaslat. A kereskedelemről szóló 2005. évi CLIV. törvény valamint a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet határozza meg a szálláshely szolgáltatással kapcsolatos részletszabályokat. Amennyiben a képviselő-testület úgy dönt, hogy a volt 3-as iskola épületében kialakított apartmanokat gazdasági haszonszerzési céllal kívánja szálláshelyként üzemeltetni, úgy elengedhetetlen a fenti jogszabályokban foglalt komplex és szigorú előírásoknak történő megfelelés.

Lengyel-Béres Klára képviselő

Véleménye szerint most nagyon szép apartmanjaink vannak, amennyiben ezt elkezdenénk, az utcáról értékesíteni akkor ennek egy óriási amortizáció lenne a következménye. Örülünk neki, hogy van egy ilyen szép intézményünk.

Vargáné Bán Ilona Margit képviselő

Teljes mértékben egyet ért Lengyel-Béres Klára képviselő asszony véleményével.

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztéssel kapcsolatban további hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, javasolta a képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását a 2025. évi bérleti és szolgáltatási díjak megállapításáról, illetve felülvizsgálatáról.

A szavazásban a képviselő-testület 7 tagja vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

100/2025. (VII. 17.) határozata

a 2025. évi bérleti és szolgáltatási díjak megállapításáról, illetve felülvizsgálatáról

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a bérleti- és szolgáltatási díjak összegét 2025. augusztus 1. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:

Helyiség megnevezése	Megállapított díj 2025. augusztus 1-től
Helytörténeti Gyűjtemény	15.000,- Ft/alkalom
Kastély közösségi tér	11.500,- Ft/óra

Irodai szolgáltatás megnevezése	Megállapított díj 2025. augusztus 1-től:
Scannelés	50,- Ft/oldal
Laminálás	300,- Ft/lap
Másolás/ nyomtatás színes	100,- Ft/oldal: vonalas (diagram, vonalak)
Másolás/ nyomtatás színes	300,- Ft/oldal: telített színes
Másolás/ nyomtatás FF A4	50,- Ft/oldal
Másolás/ nyomtatás FF A3	100,- Ft/oldal
Spirálozás (20 oldalig)	400,- Ft
Spirálozás (20-40 oldalig)	500,- Ft
Spirálozás (40 oldal felett)	600,- Ft

A jelen határozattal nem érintett korábban megállapított bérleti- és szolgáltatási díjak 2025. december 31-ig változatlanok maradnak.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3. Napirendi pont

Alsózsolca Város Önkormányzata és Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti közigazgatási szerződés felülvizsgálata

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztést a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság tárgyalta, felkérte Fodor Ákost a Humánpolitikai és Jóléti Bizottságelnökét a bizottság állásfoglalásának ismertetésére.

Fodor Ákos a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság tagja

A Humánpolitikai és Jóléti Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Csirke Róbert polgármester

Felkérte jegyző asszonyt, hogy ismertesse az előterjesztést röviden.

Orbáné Béres Emese Gabriella jegyző

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény rendelkezései szerint a települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról.

Tekintettel arra, hogy a 2025. június 15-én megtartott időközi nemzetiségi önkormányzati választást követően újonnan megalakult a nemzetiségi önkormányzat, így szükséges a korábbi Szolgáltatási Szerződés felülvizsgálata. Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 2025. július 15-én tartott ülésén a közszolgáltatási szerződés tervezetét elfogadta.

Lengyel Béres Klára képviselő

Részt vett a Nemzetiségi Önkormányzat ülésén és elmondta, hogy mindenben segíteni és támogatni fogják a nemzetiségi önkormányzatot, de egy dologra felhívta a figyelmüket, hogy időben kérjék a segítséget, támogatást.

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztéssel kapcsolatban további hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, javasolta a képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását az Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat közigazgatási szerződés felülvizsgálatáról.

A szavazásban a képviselő-testület 7 tagja vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

101/2025. (VII. 17.) határozata

Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat közigazgatási szerződés felülvizsgálatáról

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete az Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött Közigazgatási Szerződést felülvizsgálta, és a hatályos jogszabályok szerinti Közigazgatási Szerződést a határozat melléklete szerinti formában és tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Melléklet Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete .../2025 (VII. 17.) határozatához

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Alsózsolca Város Önkormányzata** (székhely: 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 138., adószám: 15725912-2-05, képviseli: Csirke Róbert polgármester), mint Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről **Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (székhely: 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 138., adószám: 15785583-1-05, képviseli: Horváth Henrik Tibor elnök), mint Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat, az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttesen a továbbiakban: Felek) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

Bevezető rendelkezések

A Felek jelen közigazgatási szerződést a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (2) bekezdése, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) vonatkozó rendelkezései alapján kötik meg az alábbi jogszabályokra tekintettel:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.)
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási törvény),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számviteli törvény),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.).

I. A szerződés célja és tárgya

I. 1. A szerződés célja, hogy részletesen meghatározza az Önkormányzat, az Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésére vonatkozó szabályokat, eljárási rendet, valamint a munkamegosztást és felelősség rendszerét. A megállapodás célja továbbá, hogy biztosítsa a hatékony együttműködés folyamatosságát és a jogszabályi előírások maradéktalan betartását.

I. 2. A szerződés tárgya a Nemzetiségi Önkormányzat működése feltételeinek szabályozása – személyi, tárgyi feltételek, szakmai segítségnyújtás, a gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátása.

II. A Nemzetiségi Önkormányzat működése, a személyi-tárgyi feltételek biztosítása

1. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket az alábbiak szerint biztosítja:
 - 1.1. Alsózsolca, Kossuth Lajos út 138. szám alatti önkormányzati ingatlanban, a *nemzetiségi önkormányzati* feladatellátáshoz szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség *ingyenes*, térítésmentes használatát igény szerint, de legalább havonta harminckét órában.
 - 1.2. A lakosokkal történő kapcsolattartás, közcélú rendezvények, közmeghallgatás céljából – a Csillag Szolgáltató Pont Alsózsolca, Johanna út 9-11. szám alatti épületben lévő irodahelyiség és közösségi tér – előre egyeztetett időpontban történő – térítésmentes használatát igény szerint.
 - 1.3. Az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár (a továbbiakban: Községi Ház) informatikai eszközeinek az intézmény nyitvatartási idejében történő – nemzetiségi önkormányzat feladatellátásához kapcsolódó – térítésmentes használatát.
 - 1.4. Előzetes egyeztetés alapján a Községi Ház színháztermének térítésmentes használatát a Nemzetiségi Önkormányzat – feladatellátásához kapcsolódó – rendezvényeinek lebonyolításához, amennyiben azt a Községi Ház egyéb programjai, rendezvényei lehetővé teszik.
 - 1.5. A Községi Ház és Könyvtár színháztermét bevételre rendezvényre, bála évente egy alkalommal kedvezményesen, 1 óra terembérleti díj befizetése ellenében.
2. Az 1.1.-1.5. pontban körülírt ingatlanokban lévő helyiségek infrastruktúrájához kapcsolódó rezsi- és fenntartási költségeket az Önkormányzat és a Községi Ház viseli.
3. A Polgármesteri Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat részére szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról az alábbiak szerint:
 - 3.1. Testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezésnek az előkészítése és postázása.
 - 3.2. A testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása.
 - 3.3. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása.
 - 3.4. Az elkészült jegyzőkönyvek aláírása, hitelesítése, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatalhoz történő megküldése – a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás modulba történő feltöltése.
 - 3.5. *A 3.1-3-4. pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a Polgármesteri Hivatal viseli, azonban a felsoroltakat meghaladó feladatok fedezetét és más működési költségeket a Nemzetiségi Önkormányzat saját működési támogatása terhére, illetve egyéb bevételeiből biztosítja.*
4. A jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

5. A törzskönyvi nyilvántartással, adószám igényléssel, önálló fizetési számla nyitásával, nemzetiségi cégkapu nyitásával kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal látja el. A felelőst a jegyző jelöli ki és a kijelölt személyről a Nemzetiségi Önkormányzatot tájékoztatja.
6. Az Njtv. 81. § (1) bekezdésében meghatározott kérdéskörében, a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő helyi önkormányzati határozatot az Önkormányzat képviselő-testülete csak a nemzetiségi lakosságot képviselő települési Nemzetiségi Önkormányzat egyetértésével alkothatja meg.
7. Az Önkormányzat hivatalos lapjában a Nemzetiségi Önkormányzat kérésére lehetőséget biztosít a roma hagyományápolással, kultúrával és nyelvvel kapcsolatos cikkek, *közlemények* megjelentetésére.
8. Az Önkormányzat honlapján a Nemzetiségi Önkormányzat kezdeményezésére hirdetések, a működéssel kapcsolatos tájékoztatók a jegyzővel történt egyeztetés után *kerülhetnek közzétételre*.

III. Gazdálkodás

1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

- 1.1. A jegyző vagy az általa megbízott személy a költségvetés összeállítását megelőzően áttekinti a nemzetiségi önkormányzat elnökével *közösen* a Nemzetiségi Önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, várható bevételi forrásait, kiadásait.
- 1.2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő feladatok ellátása során történő kapcsolattartásra a jegyző a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi-gazdálkodási és Ellenőrzési Csoportjának (a továbbiakban: Pénzügyi Csoport) vezetőjét jelölte ki.
- 1.3. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportjának vezetője – az Áht. 26. § figyelembevételével – készíti el. A költségvetési határozat-tervezetnek tartalmaznia kell a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait, működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és kötelező, önként vállalt, valamint államigazgatási feladatok szerinti bontásban, az Áht. 26. § és az Ávr. 29. §-ában foglaltak szerint.
- 1.4. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja éves költségvetésének előirányzatát. A Nemzetiségi Önkormányzat – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Az előirányzat-módosítást a Pénzügyi Csoport vezetője készíti elő.

2. A költségvetési beszámoló elkészítésével és a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos szabályok

- 2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási

feladatokat - figyelemmel a vonatkozó jogszabályi előírásokra - a Pénzügyi Csoportja látja el.

- 2.2. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a zárszámadásról határozatban dönt. A zárszámadásról szóló előterjesztést, annak részét képező határozattervezetet a pénzügyi csoport készíti elő és az elnök terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a testület elé terjesztését követő 30 napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

3. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- 3.1. A Polgármesteri Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
- 3.2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződések, bankszámlakivonatokat, számlákat stb.) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke - vagy e feladattal megbízott tagja - köteles a Polgármesteri Hivatal nemzetiségi önkormányzat gazdasági ügyintézésével megbízott munkatársának leadni.
- 3.3. A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke, a helyi önkormányzat polgármestere és jegyzője együttesen felelős.
- 3.4. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Polgármesteri Hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke szolgáltat a Pénzügyi Csoport vezetője számára.

4. A költségvetési gazdálkodás szabályai

4.1. Kötelezettségvállalás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra.

A költségvetési év kiadási előirányzatai és a Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezésére bocsátott összeg terhére kötelezettségvállalásra az azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal és más fizetési kötelezettségekkel csökkentett összegű eredeti vagy módosított kiadási előirányzatok (szabad előirányzat) mértékéig kerülhet sor.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettséget vállalni csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.

A kötelezettségvállalás, ellenjegyzés rendjét és nyilvántartását a Pénzkezelési Szabályzat rögzíti.

4.2. Utalványozás

A bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni és a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni utalványozás alapján lehet. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadásai előirányzatainak terhére történő utalványozásra kizárólag az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozásra a teljesítés igazolását és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.

4.3. Ellenjegyzés

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalásnak a megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Pénzügyi Csoport vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, a Polgármesteri Hivatal állományába tartozó pénzügyi ügyintézői feladatokat ellátó köztisztviselő jogosult. A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

4.4. Érvényesítés

Érvényesítést a Polgármesteri Hivatal állományába tartozó pénzügyi ügyintézői feladatokat ellátó köztisztviselő jogosult végezni.

4.5. Szakmai teljesítés igazolása

A szakmai teljesítést igazoló nem lehet azonos az érvényesítést végző személlyel.

A Nemzetiségi Önkormányzat esetében szakmai igazolásra a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke jogosult. Amennyiben az elnök erre más személyt jelöl ki, a szakmai teljesítés igazolására jogosult részére írásbeli meghatalmazást kell adni.

5. A nemzetiségi önkormányzat számlái, pénzellátás

5.1. A Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számláját az Önkormányzat által választott számlavezetőnél – OTP Bank Nyrt., Miskolc, Uitz B. u. 6., bankszámlaszám: 11734004-15785583 – vezeti, mellyel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Pénzügyi Csoport végzi.

5.2. A Nemzetiségi Önkormányzat készpénzkezelése a Polgármesteri Hivatalnál a nemzetiségi önkormányzat házipénztárában történik.

A Nemzetiségi Önkormányzat elkülönített készpénzkezelésével kapcsolatos előírásokat, a kötelezettségvállalás, az utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés és a szakmai teljesítés igazolásának rendjét a Polgármesteri Hivatal Pénzkezelési Szabályzata tartalmazza.

5.3. A pénztáros elszámolásra készpénz felvételt a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésében vagy egyedi döntésében meghatározott feladatra teljesíthet.

5.4. Készpénz a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla, jegyzőkönyvi kivonat) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon délelőtt 11.00 óráig a Pénzügyi Csoportnak azt jelzi.

5.4.1. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tervezett rendezvény, program megvalósításának kiadásait költségvetési terv alapján határozza meg, melynek elkészítéséhez a Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoportja nyújt segítséget (rendezvényekre vásárolt termékek járulék és adó vonzatainak kalkulációjához).

5.4.2. Az elszámolásra benyújtott számlákra minden esetben fel kell jegyezni – a szakmai teljesítés igazolásánál – felhasználás dátumát, illetve, hogy milyen eseményen (rendezvényen) történt a felhasználás.

6. Egyéb rendelkezések

6.1. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

6.2. A Polgármesteri Hivatal és a Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését külső szolgáltató, megbízólevéllel ellátott belső ellenőr látja el. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyve tartalmazza.

Felek kijelentik, hogy az együttműködés során a szerződés szabályait kölcsönösen betartják.

Jelen szerződés határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére szól, úgy, hogy azt minden év január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.

Alsózsolca,.. ..

Alsózsolca,.. ..

Csirke Róbert

Alsózsolca Város Önkormányzata
Önkormányzat polgármestere

Horváth Henrik Tibor

Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi
elnöke

Z Á R A D É K :

A „Közigazgatási Szerződés”-t Alsózsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2025. (.....) határozatával, Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2025. (VII. 15.) határozatával **jóváhagyta.**

A Közigazgatási Szerződést az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár megismerte.

Lengyel-Béres Klára

Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár
intézményvezető

Alsózsolca, 202... ..

Ellenjegyezem:

Orbánné Béres Emese Gabriella
jegyző

4. Napirendi pont

Javaslat az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló 4/2018. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosítására

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság tárgyalta, felkérte Lengyel-Béres Klárát a Pénzügyi Bizottság elnökét a bizottság állásfoglalásának ismertetésére.

Lengyel-Béres Klára az Pénzügyi Bizottság tagja

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Csirke Róbert polgármester

Felkérte jegyző asszonyt, hogy az előterjesztést ismertesse röviden.

Orbánné Béres Emese Gabriella jegyző

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló 4/2018. (III.31.) számú rendelete határozza meg az önkormányzat vagyonának a körét.

Tekintettel arra, hogy az ingatlanvásárlások okán bővült az önkormányzati vagyonelemek köre, szükséges a 4/2018. (III.31.) számú rendelet módosítása akként, hogy a rendelet 3. számú mellékletébe beillesztésre kerüljenek az újonnan vásárolt Alsózsolca, Arany János utca 31., Alsózsolca, Johanna utca 21. és Alsózsolca, Szabadság utca 19. számú ingatlanok, amelyek az önkormányzat forgalomképes üzleti vagyonát képezik.

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztéssel kapcsolatban további hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzanak az előterjesztés elfogadásáról.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 7 tagja vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

102/2025. (VII. 17.) határozata

az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló 4/2018. (III.31.) számú rendelet módosításáról szóló előterjesztés elfogadásáról

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete elfogadja az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló 4/2018. (III.31.) számú rendelet módosításáról szóló előterjesztést

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Csirke Róbert polgármester

Kérte, hogy szavazzanak az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló 4/2018. (III.31.) számú rendelet módosításáról

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 7 tagja vett részt.

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal elfogadta az Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének 15/2025 (VII.17.) önkormányzati rendeltét az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló 4/2018. (III.31.) számú rendelet módosításáról

További kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt, így Csirke Róbert polgármester a képviselő-testület nyílt ülését 09 óra 08 perckor bezárta.



Csirke Róbert
polgármester




Orbánné Béres Emese Gabriella
jegyző



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsolca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

M e g h í v ó

**Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában
biztosított jogkörömben eljárva
Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
soron kívüli, rendkívüli ülését
2025. július 17. napján 9⁰⁰ órára
összehívom az Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal emeleti tárgyalótermébe**

Az ülésre ezúton tisztelettel meghívom!

N a p i r e n d:

1. Az Alsózsolcai Római Katolikus Egyházközség kérelme

Előadó: polgármester

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Pénzügyi Bizottság 2025. július 17- én
08 óra 30 perckor

2. Bérleti és szolgáltatási díjak felülvizsgálata

Előadó: polgármester

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Pénzügyi Bizottság 2025. július 17- én
08 óra 30 perckor

**3. Alsózsolca Város Önkormányzata és Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi
Önkormányzata közötti közigazgatási szerződés felülvizsgálata**

Előadó: jegyző

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság 2025.
július 17- én 08 óra 15 perckor

**4. Javaslat az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés
szabályairól szóló 4/2018. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előadó: jegyző

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Pénzügyi Bizottság 2025. július 17- én
08 óra 30 perckor

Zárt ülés

5. Javaslat az Alsózsolca, Arany János út 31. és az Alsózsolca, Johanna út 21. szám alatti ingatlanok értékesítésére

Előadó: polgármester

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Pénzügyi Bizottság 2025. július 17- én 08 óra 30 perckor

6. Javaslat az „Útfelújítás” tárgyú, a Kbt. 115. §. bekezdése szerint szabályozott, hirdetmény közzététel nélkül indított nyílt közbeszerzési eljárás megindítására

Előadó: polgármester

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Pénzügyi Bizottság 2025. július 17- én 08 óra 30 perckor

Alsózsolca, 2025. július 15.

Csirke Róbert
polgármester

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu



ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA POLGÁRMESTERÉTŐL

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének 2025. július 17-i soron kívüli, rendkívüli ülésére

Tárgy: Az Alsózsoltcai Római Katolikus Egyházközség kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 2025. évi költségvetésben a helyi önszerveződő közösségek támogatására felhasználható pénzügyi keret összegét 15 millió Ft-ban határozta meg.

A helyi önszerveződő közösségek és az Alsózsoltcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése szerint *A beérkezett pályázatokat a Polgármesteri Hivatal előkészítése alapján a Pénzügyi Bizottság megvizsgálja és indoklással ellátott javaslatot tesz a támogatás odaitélésére, illetve annak összegére.*

A rendelet 1. § szerinti célja, hogy Alsózsoltca Város Önkormányzata – a költségvetési forrásainak figyelembevételével – *elősegítse az alsózsoltcai önszerveződő közösségek és a magánszemélyek közösségi célú aktivitását, értékteremtő közösségi tevékenységét.*

Alsózsoltca Város Önkormányzatának képviselő-testülete elismeri és támogatja azt a tevékenységet, amelyet a település érdekében tevékenykedő önszerveződő közösségek végeznek *az önkormányzati feladatok megvalósítása, a polgárok közéletbe való bevonása, a település fejlesztése és szépítése, a környezetvédelem, az arra rászorulóknak támogatása, a kultúra és a hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, oktatása, szórakozása, sportolása érdekében.*

A rendelet hatálya az alsózsoltcai civil szervezetek, egyházak és a magánszemélyek önkormányzat általi közösségi célú támogatására terjed ki (2. § (1) bekezdés).

A rendelet alkalmazásában

- a) *önszerveződő közösségek:* civil szervezet, egyház és társadalmi szerveződés;
- b) *civil szervezet:* az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. b) és c) pontjában meghatározott körbe tartozó civil szervezet (egyesület, alapítvány), amely az önkormányzat illetékességi területén bejegyzett székhellyel rendelkezik;
- c) *egyház:* a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény alapján bejegyzett, az önkormányzat illetékességi területén bejegyzett székhellyel rendelkező szervezete;
- d) *magánszemély:* az önkormányzat illetékességi területén lakhellyel rendelkező személy
- e) *társadalmi szerveződés:* bíróság által nem bejegyzett, települési önkormányzati intézmény keretében működő klub, kör, szakkör.

A 6. § (2) bekezdése szerint a (Pénzügyi) bizottság vizsgálatának különösen arra kell kiterjednie, hogy az önszerveződő közösség és a magánszemély(ek) tevékenysége *mennyire közérdekű, illetve a támogatásban részesítendő célkitűzés a köz javát mennyiben szolgálja és szakmai szempontból mennyire megvalósítható.*

A bizottsági vizsgálat szempontjai (6. § (3) bekezdés):

- a) az önszerveződő közösség vagy magánszemély az előző évben kapott pénzügyi támogatással megfelelően elszámolt-e;
- b) a támogatásban részesítendő cél megvalósításához - a támogatás esetleges összegét is figyelembe véve - *rendelkezik-e a megfelelő pénzügyi és egyéb feltételekkel;*
- c) a támogatásban részesítendő *cél megvalósítása igényli-e az önkormányzat egyéb támogatását;*
- d) a támogatásban részesítendő cél megvalósítása pénzügyi támogatás helyett *támogatható-e más, alkalmasabb módon.*

Alsózsolca Város Önkormányzat képviselő-testülete a 2025. április 10-ei ülésén döntött a támogatások odaítéléséről. A rendelet alapján évközben is van lehetőség kérelem benyújtásra - július 1. és szeptember 30. napja közötti időszakban - a felhasználható pénzügyi keret erejéig.

Az Alsózsolcai Római Katolikus Egyházközség képviselőjében Varga Béla plébános kérelemmel fordult Alsózsolca Város Önkormányzata felé, mely kérelem az előterjesztés mellékletét képezi. Plébános Úr tájékoztatása szerint nagy szükség lenne az eszközök mielőbbi beszerzésére.

Egyházi kérelem

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél
Alsózsolcai Római Katolikus Egyházközség	1.233.914, - Ft	a Szent Erzsébet templom rendszeres takarításához 2 db szőnyeg és kárpittisztító gép vásárlása

A 2025. évi költségvetésben a helyi önszerveződő közösségek támogatására felhasználható pénzügyi keret összegéből ezidáig 10.652.000, - Ft került felhasználásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a támogatás iránti kérelemről a soron kívüli döntését meghozni szíveskedjen.

Alsózsolca, 2025. július 8.

Csirke Róbert
polgármester

Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

.../2025. (VII....) határozata

a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján egyház által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelmekről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján egyház által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelmet *elfogadja/nem fogadja el* az alábbiak szerint:

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél	Támogatási összeg
Alsózsolcai Római Katolikus Egyházközség	1.233.914,- Ft	a Szent Erzsébet templom rendszeres takarításához 2 db szőnyeg és kárpittisztító gép vásárlása	

A támogatás felhasználásának végső időpontja 2025. december 31.

A képviselő-testület felhívja a támogatott figyelmét arra, hogy a támogatás felhasználására nyitvaálló határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét köteles visszafizetni.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal



ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA POLGÁRMESTERÉTŐL

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének 2025. július 17-i soron kívüli, rendkívüli ülésére

Tárgy: Bérleti- és szolgáltatási díjak felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

Alsózsoltca Város Önkormányzat képviselő-testülete a 98/2024. (XII.05.) számú határozatával úgy döntött, hogy képviselő-testület 2025. évben a terembérleti- és szolgáltatási díjakat nem emeli.

Az Alsózsoltcai Községi Ház és Könyvtár vezetője tájékoztatása alapján szükségessé vált a bérleti díjak év közbeni felülvizsgálata, tekintettel arra, hogy lakossági igény mutatkozik olyan önkormányzati tulajdonban álló helyiségek bérbe vételére, amelyekre bérleti díj korábban nem került megállapításra.

Az intézmény vezetője a bérleti díjakra az alábbiak szerint tett javaslatot:

Helytörténeti Gyűjtemény udvara: 15.000,- Ft/alkalom

Kastély közösségi tér: 11.500,- Ft/óra

Az intézmény vezetője javaslatot tett továbbá az **irodai szolgáltatási díjak** felülvizsgálatára, illetve átdolgozására - a működés során szerzett tapasztalatokra, valamint az idő- és energiaráfordításra alapozva - az alábbiak szerint:

	Jelenlegi díj:	Javasolt díj:
Scannelés	300,- Ft/oldal (1000 Ft/ 10 oldal)	50,- Ft/oldal
Laminálás	500,- Ft/lap	300,- Ft/lap
Másolás/ nyomtatás színes vonalas (diagram, vonalak)	500,- Ft/oldal	100,- Ft/oldal:
	—	300,-Ft/oldal:
	telített színes	
Másolás/ nyomtatás FF A4	50,- Ft/oldal	50,- Ft/oldal
Másolás/ nyomtatás FF A3	50,- Ft/oldal	100,- Ft/oldal

Spirálozás (20 oldalig)	—	400,- Ft
Spirálozás (20-40 oldalig)	—	500,- Ft
Spirálozás (40 oldal felett)	—	600,- Ft

Az új bérleti és szolgáltatási díjak 2025. augusztus 1. napjától kerülnének bevezetésre, egyúttal javaslom, a Tisztelt Képviselő-testületnek a jelen előterjesztésben nem szereplő bérleti- és szolgáltatási díjak változatlanul hagyását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Alsózsolca, 2025. július 8.

Csirke Róbert
polgármester

Határozati javaslat:**Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének****.../2025. (VII. 17.) határozata****a 2025. évi bérleti és szolgáltatási díjak megállapításáról, illetve felülvizsgálatáról**

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a bérleti- és szolgáltatási díjak összegét 2025. augusztus 1. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:

Helyiség megnevezése	Megállapított díj 2025. augusztus 1- től
Helytörténeti Gyűjtemény	
Kastély közösségi tér	

Irodai szolgáltatás megnevezése	Jelenlegi díj:	Javasolt díj:
Scannelés	300,- Ft/oldal (1000,- Ft/10 oldal)	50,- Ft/oldal
Laminálás	500,- Ft/lap	300,- Ft/lap
Másolás/ nyomtatás színes	500,- Ft/oldal	100,- Ft/oldal: vonalas (diagram, vonalak)
Másolás/ nyomtatás színes	-	300,- Ft/oldal: telített színes
Másolás/ nyomtatás FF A4	50,- Ft/oldal	50,- Ft/oldal
Másolás/ nyomtatás FF A3	50,- Ft/oldal	100,- Ft/oldal
Spirálozás (20 oldalig)	-	400,- Ft
Spirálozás (20-40 oldalig)	-	500,- Ft
Spirálozás (40 oldal felett)	-	600,- Ft

A jelen határozattal nem érintett korábban megállapított bérleti- és szolgáltatási díjak 2025. december 31-ig változatlanok maradnak.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal



ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA POLGÁRMESTERÉTŐL

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének 2025. július 17-i soron kívüli, rendkívüli ülésére

Tárgy: Alsózsoltca Város Önkormányzata és Alsózsoltca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti közigazgatási szerződés felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (1) bekezdése szerint:

„A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, valamint a testületi ülések jegyzőkönyvei esetében, továbbá a jegyzőkönyvek benyújtásában való közreműködés és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)–f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.”

Az Njtv. 80. § (2) bekezdése szerint Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat az erre vonatkozó írásbeli kezdeményezés kézhezvételétől számított harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

Az Njtv. 80. § (3)-(4) bekezdése szabályozza, hogy a (2) bekezdés szerinti megállapodásnak mit kell tartalmaznia.

A 2025. június 15-én megtartott időközi Roma Nemzetiségi önkormányzati választást követően szükséges az Alsózsolca Város Önkormányzata és Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti közigazgatási szerződés felülvizsgálata. Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2025. június 25-én megtartotta az alakuló ülését majd a 2025. július 15-én tartandó Nemzetiségi Önkormányzati ülésén szintén napirendre tűzte a közigazgatási szerződés felülvizsgálatát.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a határozati javaslat elfogadására.

Alsózsolca, 2025. július 10.

Csirke Róbert
polgármester

Határozati javaslat:

**Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2025. (VII. 17.) határozata**

**Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat közigazgatási szerződés
felülvizsgálatáról**

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete az Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött Közigazgatási Szerződést felülvizsgálta, és a hatályos jogszabályok szerinti Közigazgatási Szerződést a határozat melléklete szerinti formában és tartalommal *elfogadja/nem fogadja el*.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Alsózsolca Város Önkormányzata** (székhely: 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 138., adószám: 15725912-2-05, képviseli: Csirke Róbert polgármester), mint Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről **Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (székhely: 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 138., adószám: 15785583-1-05, képviseli: Horváth Henrik Tibor elnök), mint Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat, az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttesen a továbbiakban: Felek) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

Bevezető rendelkezések

A Felek jelen közigazgatási szerződést a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (2) bekezdése, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) vonatkozó rendelkezései alapján kötik meg az alábbi jogszabályokra tekintettel:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.)
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási törvény),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számviteli törvény),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.).

I. A szerződés célja és tárgya

I. 1. A szerződés célja, hogy részletesen meghatározza az Önkormányzat, az Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésére vonatkozó szabályokat, eljárási rendet, valamint a munkamegosztást és felelősség rendszerét. A megállapodás célja továbbá, hogy biztosítsa a hatékony együttműködés folyamatosságát és a jogszabályi előírások maradéktalan betartását.

I. 2. A szerződés tárgya a Nemzetiségi Önkormányzat működése feltételeinek szabályozása – személyi, tárgyi feltételek, szakmai segítségnyújtás, a gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátása.

II. A Nemzetiségi Önkormányzat működése,

a személyi-tárgyi feltételek biztosítása

1. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket az alábbiak szerint biztosítja:
 - 1.1. Alsózsolca, Kossuth Lajos út 138. szám alatti önkormányzati ingatlanban, a *nemzetiségi önkormányzati* feladatellátáshoz szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség *ingyenes*, térítésmentes használatát igény szerint, de legalább havonta harminckét órában.
 - 1.2. A lakosokkal történő kapcsolattartás, közcélú rendezvények, közmeghallgatás céljából – a Csillag Szolgáltató Pont Alsózsolca, Johanna út 9-11. szám alatti épületben lévő irodahelyiség és közösségi tér – előre egyeztetett időpontban történő – térítésmentes használatát igény szerint.
 - 1.3. Az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár (a továbbiakban: Községi Ház) informatikai eszközeinek az intézmény nyitvatartási idejében történő – nemzetiségi önkormányzat feladatellátásához kapcsolódó – térítésmentes használatát.
 - 1.4. Előzetes egyeztetés alapján a Községi Ház színháztermének térítésmentes használatát a Nemzetiségi Önkormányzat – feladatellátásához kapcsolódó – rendezvényeinek lebonyolításához, amennyiben azt a Községi Ház egyéb programjai, rendezvényei lehetővé teszik.
 - 1.5. A Községi Ház és Könyvtár színháztermét bevételes rendezvényre, bála évente egy alkalommal kedvezményesen, 1 óra terembérleti díj befizetése ellenében.
2. Az 1.1.-1.5. pontban körülírt ingatlanokban lévő helyiségek infrastruktúrájához kapcsolódó rezszi- és fenntartási költségeket az Önkormányzat és a Községi Ház viseli.
3. A Polgármesteri Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat részére szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról az alábbiak szerint:
 - 3.1. Testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezésnek az előkészítése és postázása.
 - 3.2. A testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása.
 - 3.3. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása.
 - 3.4. Az elkészült jegyzőkönyvek aláírása, hitelesítése, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatalhoz történő megküldése – a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás modulba történő feltöltése.
 - 3.5. A 3.1-3.4. pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a Polgármesteri Hivatal viseli, azonban a felsoroltakat meghaladó feladatok fedezetét és más működési költségeket a Nemzetiségi Önkormányzat saját működési támogatása terhére, illetve egyéb bevételeiből biztosítja.

4. A jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
5. A törzskönyvi nyilvántartással, adószám igényléssel, önálló fizetési számla nyitásával, nemzetiségi cégkapu nyitásával kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal látja el. A felelőst a jegyző jelöli ki és a kijelölt személyről a Nemzetiségi Önkormányzatot tájékoztatja.
6. Az Njtv. 81. § (1) bekezdésében meghatározott kérdéskörében, a nemzetiségi lakosságot e minőségében érintő helyi önkormányzati határozatot az Önkormányzat képviselő-testülete csak a nemzetiségi lakosságot képviselő települési Nemzetiségi Önkormányzat egyetértésével alkothatja meg.
7. Az Önkormányzat hivatalos lapjában a Nemzetiségi Önkormányzat kérésére lehetőséget biztosít a roma hagyományápolással, kultúrával és nyelvvel kapcsolatos cikkek, *közlemények* megjelentetésére.
8. Az Önkormányzat honlapján a Nemzetiségi Önkormányzat kezdeményezésére hirdetések, a működéssel kapcsolatos tájékoztatók a jegyzővel történt egyeztetés után *kerülhetnek közzétételre*.

III. Gazdálkodás

1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

- 1.1. A jegyző vagy az általa megbízott személy a költségvetés összeállítását megelőzően áttekinti a nemzetiségi önkormányzat elnökével *közösen* a Nemzetiségi Önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, várható bevételi forrásait, kiadásait.
- 1.2. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő feladatok ellátása során történő kapcsolattartásra a jegyző a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi-gazdálkodási és Ellenőrzési Csoportjának (a továbbiakban: Pénzügyi Csoport) vezetőjét jelölte ki.
- 1.3. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportjának vezetője – az Áht. 26. § figyelembevételével – készíti el. A költségvetési határozat-tervezetnek tartalmaznia kell a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait, működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és kötelező, önként vállalt, valamint államigazgatási feladatok szerinti bontásban, az Áht. 26. § és az Ávr. 29. §-ában foglaltak szerint.
- 1.4. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja éves költségvetésének előirányzatát. A Nemzetiségi Önkormányzat – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Az előirányzat-módosítást a Pénzügyi Csoport vezetője készíti elő.

2. A költségvetési beszámoló elkészítésével és a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos szabályok

- 2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolósi feladatokat - figyelemmel a vonatkozó jogszabályi előírásokra - a Pénzügyi Csoportja látja el.
- 2.2. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a zárszámadásról határozatban dönt. A zárszámadásról szóló előterjesztést, annak részét képező határozat-tervezetet a pénzügyi csoport készíti elő és az elnök terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a testület elé terjesztését követő 30 napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

3. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- 3.1. A Polgármesteri Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
- 3.2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat stb.) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke - vagy e feladattal megbízott tagja - köteles a Polgármesteri Hivatal nemzetiségi önkormányzat gazdasági ügyintézésével megbízott munkatársának leadni.
- 3.3. A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke, a helyi önkormányzat polgármestere és jegyzője együttesen felelős.
- 3.4. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Polgármesteri Hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke szolgáltat a Pénzügyi Csoport vezetője számára.

4. A költségvetési gazdálkodás szabályai

4.1. Kötelezettségvállalás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra.

A költségvetési év kiadási előirányzatai és a Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezésére bocsátott összeg terhére kötelezettségvállalásra az azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal és más fizetési kötelezettségekkel csökkentett összegű eredeti vagy módosított kiadási előirányzatok (szabad előirányzat) mértékéig kerülhet sor.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettséget vállalni csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.

A kötelezettségvállalás, ellenjegyzés rendjét és nyilvántartását a Pénzkezelési Szabályzat rögzíti.

4.2. Utalványozás

A bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni és a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni utalványozás alapján lehet. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadásai előirányzatainak terhére történő utalványozásra kizárólag az elnök, vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozásra a teljesítés igazolását és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.

4.3. Ellenjegyzés

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalásnak a megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Pénzügyi Csoport vezetője, vagy az általa írásban kijelölt, a Polgármesteri Hivatal állományába tartozó pénzügyi ügyintézői feladatokat ellátó köztisztviselő jogosult. A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.

4.4. Érvényesítés

Érvényesítést a Polgármesteri Hivatal állományába tartozó pénzügyi ügyintézői feladatokat ellátó köztisztviselő jogosult végezni.

4.5. Szakmai teljesítés igazolása

A szakmai teljesítést igazoló nem lehet azonos az érvényesítést végző személlyel.

A Nemzetiségi Önkormányzat esetében szakmai igazolásra a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke jogosult. Amennyiben az elnök erre más személyt jelöl ki, a szakmai teljesítés igazolására jogosult részére írásbeli meghatalmazást kell adni.

5. A nemzetiségi önkormányzat számlái, pénzellátás

5.1. A Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számláját az Önkormányzat által választott számlavezetőnél – OTP Bank Nyrt., Miskolc, Uitz B. u. 6., bankszámlaszám: 11734004-15785583 – vezeti, mellyel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Pénzügyi Csoport végzi.

5.2. A Nemzetiségi Önkormányzat készpénzkezelése a Polgármesteri Hivatalnál a nemzetiségi önkormányzat házipénztárában történik.

A Nemzetiségi Önkormányzat elkülönített készpénzkezelésével kapcsolatos előírásokat, a kötelezettségvállalás, az utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés és a szakmai teljesítés igazolásának rendjét a Polgármesteri Hivatal Pénzkezelési Szabályzata tartalmazza.

5.3. A pénztáros elszámolásra készpénz felvételt a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésében vagy egyedi döntésében meghatározott feladatra teljesíthet.

5.4. Készpénz a Polgármesteri Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla, jegyzőkönyvi kivonat) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon délelőtt 11.00 óráig a Pénzügyi Csoportnak azt jelzi.

5.4.1. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tervezett rendezvény, program megvalósításának kiadásait költségvetési terv alapján határozza meg, melynek elkészítéséhez a Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoportja nyújt segítséget (rendezvényekre vásárolt termékek járulék és adó vonzatainak kalkulációjához).

5.4.2. Az elszámolásra benyújtott számlákra minden esetben fel kell jegyezni – a szakmai teljesítés igazolásánál – felhasználás dátumát, illetve, hogy milyen eseményen (rendezvényen) történt a felhasználás.

6. Egyéb rendelkezések

- 6.1. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.
- 6.2. A Polgármesteri Hivatal és a Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését külső szolgáltató, megbízólevéllel ellátott belső ellenőr látja el. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyve tartalmazza.

Felek kijelentik, hogy az együttműködés során a szerződés szabályait kölcsönösen betartják.

Jelen szerződés határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére szól, úgy, hogy azt minden év január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.

Alsószolca,.....

Alsószolca,.....

Csirke Róbert
Alsószolca Város Önkormányzata
Önkormányzat polgármestere

Horváth Henrik Tibor
Alsószolca Város Roma Nemzetiségi
elnöke

Z Á R A D É K :

A „Közigazgatási Szerződés”-t Alsószolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2025. (.....) határozatával, Alsószolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2025. (VII. 15.) határozatával **jóváhagyta.**

A Közigazgatási Szerződést az Alsószolcai Községi Ház és Könyvtár megismerte.

Lengyel-Béres Klára
Alsószolcai Községi Ház és Könyvtár
intézményvezető

Alsószolca, 202... ..

Ellenjegyzem:

Orbáné Béres Emese Gabriella
jegyző



ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA POLGÁRMESTERÉTŐL

3571 Alsózsolca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS Alsózsolca Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. július 17-én tartandó rendkívüli ülésére

Tárgy: Javaslat az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló 4/2018. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló 4/2018. (III.31.) számú rendelete határozza meg az önkormányzat vagyonának a körét.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 2. címe az önkormányzati vagyonról az alábbi - a rendelt módosítása szempontjából releváns - rendelkezéseket tartalmazza:

5. § (1) A helyi önkormányzat vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet.

(3) A helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező nemzeti vagyonba tartoznak

a) a helyi közutak és műtárgyaik,

b) a helyi önkormányzat tulajdonában álló terek, parkok,

c) a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzetközi kereskedelmi repülőtér, a hozzá tartozó légiforgalmi távközlő, rádiónavigációs és fénytechnikai berendezésekkel és eszközökkel, továbbá a légiforgalmi irányító szolgálat elhelyezését szolgáló létesítményekkel együtt, valamint

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló – külön törvény rendelkezése alapján részére átadott – vizek, közcélú vízi létesítmények, ide nem értve a vízi közműveket.

(5) A helyi önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonát képezi

a) a helyi önkormányzat tulajdonában álló közmű,

b) a helyi önkormányzat tulajdonában álló, a helyi önkormányzat képviselő-testülete és szervei, továbbá a helyi önkormányzat által fenntartott, közfeladatot ellátó intézmény, költségvetési szerv elhelyezését, valamint azok feladatának ellátását szolgáló épület, épületrész,

c) a helyi önkormányzat többségi tulajdonában álló, közszolgáltatási tevékenységet vagy parkolási szolgáltatást ellátó gazdasági társaságban fennálló, helyi önkormányzati tulajdonban lévő társasági részesedés, továbbá

d) a Balatoni Hajózási Zrt.-ben fennálló, a helyi önkormányzat tulajdonában álló társasági részesedés.

Az Önkormányzat ingatlanvagyonát az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendeletben meghatározott módon tartja nyilván.

Tekintettel arra, hogy az ingatlanvásárlások okán bővült az önkormányzati vagyonelemek köre, szükséges a 4/2018. (III.31.) számú rendelet módosítása akként, hogy a rendelet 3. számú mellékletébe beillesztésre kerülnének az újonnan vásárolt Alsózsolca, Arany János utca 31., Johanna utca 21. és a Szabadság utca 19. számú ingatlanok, amelyek az önkormányzat forgalomképes üzleti vagyonát képezik.

A rendelet-tervezet, a hatásvizsgálat és az indokolás az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet módosítást elfogadni szíveskedjenek.

Alsózsolca, 2025. július 15.

Orbánné Béres Emese Gabriella
jegyző

Rendelet-tervezet

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2025. (VII. 17.) önkormányzati rendelete

Az Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló 4/2018 (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete új önkormányzati tulajdonú ingatlanvagyon nyilvántartásba vétele és a törzsvagyonhoz vagy üzleti vagyonhoz tartozó vagyonelemmé minősítése céljából,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva, Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének az önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló 4/2018.(III.30.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2025. július 18-án lép hatályba.

Csirke Róbert
polgármester

Orbáné Béres Emese Gabriella
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2025. napján kihirdetésre került.

Orbáné Béres Emese Gabriella
jegyző

1. melléklet a 15/2025. (VII. 17.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 4/2018. (III. 30.) önkormányzati rendelethez a 4/2018. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3.melleklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 4/2018. (III.30.) önkormányzati rendelethez

Ssz:	Település:	Helyrajzi szám:	Elnevezés:	utca, házszám:	Teljes terület (m ²)	Önk %	Önk terület (m ²)
1.	Alsózsolca	020/2	Anyagbánya	Névtelen utca	19 077	100	19 077
2.	Alsózsolca	023/1	Szántó	Névtelen utca	141 762	100	141 762
3.	Alsózsolca	033/2	Szántó	Névtelen utca	4 409	100	4 409
4.	Alsózsolca	179	Kossuth Lajos út 53.	Kossuth Lajos út 53.	886	100	886
5.	Alsózsolca	19	Rekultivált, sajóparti terület	Névtelen utca	40 402	100	40 402
6.	Alsózsolca	21	Szántó és halászati vízterület	Névtelen utca	91 506	100	91 506
7.	Alsózsolca	232/1	Egyéb felépítmények	Település közterületei	Forgalomképes Közterület része		
8.	Alsózsolca	259/1	Kossuth Lajos út 46.	Kossuth Lajos út 46.	1 224	100	1 224
9.	Alsózsolca	313	Kossuth-Petőfi játszótér	Kossuth Lajos út 108.	675	100	675
10.	Alsózsolca	314	Petőfi u. 33. játszótér	Petőfi Sándor út 33.	404	100	404
11.	Alsózsolca	317	Kossuth Lajos út 110.	Kossuth Lajos út 110.	604	100	604
12.	Alsózsolca	318	Kossuth Lajos út 112.	Kossuth Lajos út 112.	498	100	498
13.	Alsózsolca	319	Kossuth Lajos út 114. lakóház,udvar	Kossuth Lajos út 114.	237	100	237
14.	Alsózsolca	322	Kossuth Lajos út 116.	Kossuth Lajos út 116.	479	100	479
15.	Alsózsolca	323	Kossuth Lajos út 118.	Kossuth Lajos út 118.	382	50	191
16.	Alsózsolca	606	Deák Ferenc út 55.	Deák Ferenc út 55.	1 462	100	1 462
17.	Alsózsolca	817	Rózsa út 13.	Rózsa út 13.	1 142	100	1 142
18.	Alsózsolca	833	Szabadság út 19.	Szabadság út 19.	833	100	833
19.	Alsózsolca	890/4	Tanács út 20. volt TSZ udvar	Tanács út	6 707	100	6 707
20.	Alsózsolca	898	Tanács út 12. lakóház, udvar	Tanács út 12.	599	100	599
21.	Alsózsolca	955	Tanács út 59	Tanács út 59	659	100	659
22.	Alsózsolca	956	Tanács út 57.	Tanács út 57.	721	100	721
23.	Alsózsolca	965	Kossuth Lajos út 180.	Kossuth Lajos út 180.	4 339	100	4 339
24.	Alsózsolca	989	Tanács út 17. lakóház, udvar	Tanács út 17.	1 462	100	1 462
25.	Alsózsolca	998	Kossuth Lajos út 140.	Kossuth Lajos út 140.	233	100	233
26.	Alsózsolca	1033/1	Kossuth Lajos út 153.	Kossuth Lajos út 153.	949	100	949
27.	Alsózsolca	1047/1	Beépítetlen terület	Kossuth Lajos út 187.	274	100	274
28.	Alsózsolca	1088	Arany János út 31.	Arany János út 31.	1 195	100	1 195

3. melléklet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 4/2018. (III.30.) önkormányzati rendelethez

Ssz:	Település:	Helyrajzi szám:	Elnevezés:	utca, házszám:	Teljes terület (m ²)	Önk %	Önk terület (m ²)
29.	Alsózsolca	1096/26	Dankó Pista út 26.	Dankó Pista út 26./Dobó út 26.	311	100	311
30.	Alsózsolca	1096/27	Beépítetlen terület	Dankó Pista út 24.	316	100	316
31.	Alsózsolca	1096/29	Beépítetlen terület	Dankó Pista út 20.	317	100	317
32.	Alsózsolca	1173/1	Akác út 4.	Akác út 4.	365	100	365
33.	Alsózsolca	1198	Udvar	Ládi út 17.	397	100	397
34.	Alsózsolca	1201	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Ládi út 11.	294	100	294
35.	Alsózsolca	1202/1	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Ládi út 9.	286	100	286
36.	Alsózsolca	1203	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Ládi út 7.	284	100	284
37.	Alsózsolca	1204	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Ládi út 3.	306	100	306
38.	Alsózsolca	1216/1	Arany János út 16.	Arany János út 16.	875	100	875
39.	Alsózsolca	1279	Beépítetlen terület /Köpöczi kert/	Kossuth Lajos út	1 147	100	1 147
40.	Alsózsolca	1316/55	Önkormányzati bérlakás	Széchenyi út 46.	781	100	781
41.	Alsózsolca	1325/1	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Sajó utca 2.	304	100	304
42.	Alsózsolca	1325/2	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Sajó utca 4.	316	100	316
43.	Alsózsolca	1325/3	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Sajó utca 6.	306	100	306
44.	Alsózsolca	1325/5	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Sajó utca 12.	307	100	307
45.	Alsózsolca	1325/6	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Sajó utca 12.	326	100	326
46.	Alsózsolca	1325/7	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Sajó utca 14.	310	100	310

3. melléklet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 4/2018. (III.30.) önkormányzati rendelethez

Ssz:	Település:	Helyrajzi szám:	Elnevezés:	utca, házszám:	Teljes terület (m ²)	Önk %	Önk terület (m ²)
47.	Alsózsolca	1325/8	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Sajó utca 16.	331	100	331
48.	Alsózsolca	1339	Johanna út 21,	Johanna út 21,	570	100	570
49.	Alsózsolca	2105/1	Gyep /rét/	Névtelen utca	1 218	100	1 218
50.	Alsózsolca	2119	Kert	Névtelen utca	1 139	33	376
51.	Alsózsolca	2120/2	Kert, termőföld	Névtelen utca	343	2	7
52.	Alsózsolca	2127/1	Zártkert	Névtelen utca	130	100	130
53.	Alsózsolca	2127/2	Zártkert	Névtelen utca	558	100	558
54.	Alsózsolca	2140	Zártkert	Névtelen utca	1 556	66	1 027
55.	Alsózsolca	2141	Zártkert	Névtelen utca	2 368	100	2 368
56.	Alsózsolca	2181	Zártkert	Névtelen utca	797	100	797
57.	Alsózsolca	2184	Zártkert	Névtelen utca	692	100	692
58.	Alsózsolca	2185	Zártkert	Névtelen utca	1 100	100	1 100
59.	Alsózsolca	2186	Zártkert	Névtelen utca	2 748	100	2 748
60.	Alsózsolca	2192	Zártkert	Névtelen utca	5 837	100	5 837
61.	Alsózsolca	2193/1	Zártkert	Névtelen utca	1 195	100	1 195
62.	Alsózsolca	2193/2	Zártkert	Névtelen utca	2 537	100	2 531

HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése szerint a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A (2) bekezdés szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Az Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonnevelés szabályairól szóló 4/2018. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetben (a továbbiakban: tervezet) foglaltak várható hatásai az alábbiak.

- a) a tervezet valamennyi jelentősnek ítélt hatása
 - aa) a jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai
A tervezet elfogadásának társadalmi hatása nem mérhető.
 - ab) a jogszabály környezeti és egészségi következményei
A tervezetben foglaltaknak környezeti és egészségi következményei nincsenek.
 - ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai
A tervezet elfogadása nem eredményez adminisztratív többletmunkát.
- b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei
Az Önkormányzat ingatlanvagyonát az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendeletben meghatározott módon tartja nyilván.
A rendelet megalkotása óta az önkormányzati vagyonelemek bővülésére került sor (elsősorban a Leromlott városi területek rehabilitációja Alsózsoltán projekthez kapcsolódóan történt ingatlan vásárlások), továbbá az ingatlanügyi nyilvántartási adatokban következtek be változások, melyeket a rendeletben is szerepeltetni kell.
- c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek A tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása nem igényel személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi többlet feltételt.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

az Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló 4/2018. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezethez

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6) pontjában, az 5. § (2) bekezdés c) pontjában, a 11. § (16) bekezdésében, a 13. § (1) bekezdésében, a 18. § (1) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében és 143. § (4) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva alkotta meg az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló önkormányzati rendeletét.

Az Önkormányzat ingatlanvagyonát az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendeletben meghatározott módon tartja nyilván.

A rendelet megalkotása óta az önkormányzati vagyonelemek bővülésére került sor, melyeket a rendeletben szerepeltetni kell.

RÉSZLETES INDOKLÁS

1. §

A rendelet 3. mellékletének módosítását tartalmazza.

2. §

A módosító rendelet hatálybalépését határozza meg.

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2025. (VII. 17.) önkormányzati rendelete

Az Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló 4/2018 (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete új önkormányzati tulajdonú ingatlanvagyon nyilvántartásba vétele és a törzsvagyonhoz vagy üzleti vagyonhoz tartozó vagyonelemmé minősítése céljából,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva, Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének az önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

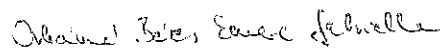
Az Önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló 4/2018.(III.30.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2025. július 18-án lép hatályba.

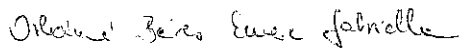

Csirke Róbert
polgármester

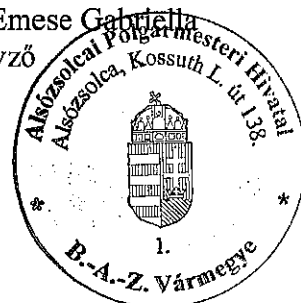



Orbánné Bérés Emese Gabriella
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2025. július 17. napján kihirdetésre került.


Orbánné Bérés Emese Gabriella
jegyző



1. melléklet a 15/2025. (VII. 17.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 4/2018. (III. 30.) önkormányzati rendelethez a 4/2018. (III. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3.melleklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Általános indokolás

Alsószolca Város Önkormányzata képviselő-testülete testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6) pontjában, az 5. § (2) bekezdés c) pontjában, a 11. § (16) bekezdésében, a 13. § (1) bekezdésében, a 18. § (1) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében és 143. § (4) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva alkotta meg az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról, a vagyonkezelés szabályairól szóló önkormányzati rendeletét.

Az Önkormányzat ingatlanvagyonát az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendeletben meghatározott módon tartja nyilván.

A rendelet megalkotása óta az önkormányzati vagyonelemek bővülésére került sor, melyeket a rendeletben szerepeltetni kell.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet 3. mellékletének módosítását tartalmazza.

A 2. §-hoz

A módosító rendelet hatálybalépését határozza meg.

3. melléklet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 4/2018. (III.30.) önkormányzati rendelethez

Ssz:	Település:	Helyrajzi szám:	Elnevezés:	utca, házszám:	Teljes terület (m ²)	Önk %	Önk terület (m ²)
1.	Alsózsolca	019	Rekultivált, sajtóparti terület	Névtelen utca	40402	100	40402
2.	Alsózsolca	021	Szántó és halászati vízterület	Névtelen utca	91506	100	91506
3.	Alsózsolca	179	Kossuth Lajos út 53.	Kossuth Lajos út 53.	886	100	886
4.	Alsózsolca	259/1	Kossuth Lajos út 46.	Kossuth Lajos út 46.	1224	100	1224
5.	Alsózsolca	313	Kossuth-Petőfi játszótér	Kossuth Lajos út 108.	675	100	675
6.	Alsózsolca	314	Petőfi u. 33. játszótér	Petőfi Sándor út 33.	404	100	404
7.	Alsózsolca	317	Kossuth Lajos út 110.	Kossuth Lajos út 110.	604	100	604
8.	Alsózsolca	318	Kossuth Lajos út 112.	Kossuth Lajos út 112.	498	100	498
9.	Alsózsolca	319	Kossuth Lajos út 114. lakóház, udvar	Kossuth Lajos út 114.	237	100	237
10.	Alsózsolca	322	Kossuth Lajos út 116.	Kossuth Lajos út 116.	479	100	479
11.	Alsózsolca	323	Kossuth Lajos út 118.	Kossuth Lajos út 118.	382	50	191
12.	Alsózsolca	606	Deák Ferenc út 55.	Deák Ferenc út 55.	1462	100	1462
13.	Alsózsolca	817	Rózsa út 13.	Rózsa út 13.	1142	100	1142
14.	Alsózsolca	898	Tanács út 12. lakóház, udvar	Tanács út 12.	599	100	599
15.	Alsózsolca	955	Tanács út 59	Tanács út 59	659	100	659
16.	Alsózsolca	956	Tanács út 57.	Tanács út 57.	721	100	721
17.	Alsózsolca	989	Tanács út 17. lakóház, udvar	Tanács út 17.	1462	100	1462
18.	Alsózsolca	998	Kossuth Lajos út 140.	Kossuth Lajos út 140.	233	100	233
19.	Alsózsolca	1198	Udvar	Ládi út 17.	397	100	397
20.	Alsózsolca	1201	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Ládi út 11.	294	100	294
21.	Alsózsolca	1203	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Ládi út 7.	284	100	284
22.	Alsózsolca	1204	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Ládi út 3.	306	100	306
23.	Alsózsolca	1279	Beépítetlen terület /Köpczi kert/	Kossuth Lajos út	1147	100	1147
24.	Alsózsolca	2119	Kert	Névtelen utca	1139	33	376

3. melléklet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 4/2018. (III.30.) önkormányzati rendelethez

Ssz:	Település:	Helyrajzi szám:	Elnevezés:	utca, házszám:	Teljes terület (m ²)	Önk %	Önk terület (m ²)
25.	Alsózsolca	2140	Zártkert	Névtelen utca	1556	66	1027
26.	Alsózsolca	2141	Zártkert	Névtelen utca	2368	100	2368
27.	Alsózsolca	2181	Zártkert	Névtelen utca	797	100	797
28.	Alsózsolca	2184	Zártkert	Névtelen utca	692	100	692
29.	Alsózsolca	2185	Zártkert	Névtelen utca	1100	100	1100
30.	Alsózsolca	2186	Zártkert	Névtelen utca	2748	100	2748
31.	Alsózsolca	2192	Zártkert	Névtelen utca	5837	100	5837
32.	Alsózsolca	2105/1	Gyep /rév/	Névtelen utca	1218	100	1218
33.	Alsózsolca	2120/2	Kert, termőföld	Névtelen utca	343	2	7
34.	Alsózsolca	2127/1	Zártkert	Névtelen utca	130	100	130
35.	Alsózsolca	2127/2	Zártkert	Névtelen utca	558	100	558
36.	Alsózsolca	2193/1	Zártkert	Névtelen utca	1195	100	1195
37.	Alsózsolca	2193/2	Zártkert	Névtelen utca	2537	100	2531
38.	Alsózsolca	020/2	Anyagbánya	Névtelen utca	19077	100	19077
39.	Alsózsolca	023/1	Szántó	Névtelen utca	141762	100	141762
40.	Alsózsolca	033/2	Szántó	Névtelen utca	4409	100	4409
41.	Alsózsolca	1033/1	Kossuth Lajos út 153.	Kossuth Lajos út 153.	949	100	949
42.	Alsózsolca	1047/1	Beépítetlen terület	Kossuth Lajos út 187.	274	100	274
43.	Alsózsolca	1096/26	Dankó Pista út 26.	Dankó Pista út 26./Dobó út 26.	311	100	311
44.	Alsózsolca	1096/27	Beépítetlen terület	Dankó Pista út 24.	316	100	316
45.	Alsózsolca	1096/29	Beépítetlen terület	Dankó Pista út 20.	317	100	317
46.	Alsózsolca	1173/1	Akác út 4.	Akác út 4.	365	100	365
47.	Alsózsolca	1202/1	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Ládi út 9.	286	100	286
48.	Alsózsolca	1216/1	Arany János út 16.	Arany János út 16.	875	100	875

3. melléklet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló 4/2018. (III.30.) önkormányzati rendelethez

Ssz:	Település:	Helyrajzi szám:	Elnevezés:	utca, házszám:	Teljes terület (m ²)	Önk %	Önk terület (m ²)
49.	Alsózsolca	1316/55	Önkormányzati bérlakás	Széchenyi út 46.	781	100	781
50.	Alsózsolca	1325/1	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Sajó utca 2.	304	100	304
51.	Alsózsolca	1325/2	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Sajó utca 4.	316	100	316
52.	Alsózsolca	1325/3	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Sajó utca 6.	306	100	306
53.	Alsózsolca	1325/5	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Sajó utca 12.	307	100	307
54.	Alsózsolca	1325/6	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Sajó utca 12.	326	100	326
55.	Alsózsolca	1325/7	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Sajó utca 14.	310	100	310
56.	Alsózsolca	1325/8	Földhasználati joggal terhelt ingatlan	Sajó utca 16.	331	100	331
57.	Alsózsolca	890/4	Tanács út 20. volt TSZ udvar	Tanács út	6707	100	6707
58.	Alsózsolca	965	Kossuth Lajos út 180.	Kossuth Lajos út 180.	4339	100	4339
59.	Alsózsolca	232/1	Egyéb felépítmények	Település közterületei	Forgalomképes Közterület része		