

5/2025./Ny.

Jegyzőkönyv

Készült: Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. április 10. napján, az Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében 9 óra 00 perctől megtartott munkaterv szerinti NYÍLT üléséről

Jelen vannak: Csirke Róbert polgármester, Fodor Ákos, Kurucz Attiláné, Lengyel-Béres Klára, dr. Majoros Géza, Némethy Zsuzsanna, Vargáné Bán Ilona Margit, Zsiros Sándor Józsefné képviselő-testületi tagok (a jelenlévő képviselők száma 8 fő), Orbánné Béres Emese Gabriella jegyző.

Távolmaradását előre jelezte Urbánné Lengyel Zsuzsanna alpolgármester.

Az ülésre meghívót kapott: Fazekasné Baksi Piroska a Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője, Oroszné Verba Julianna az Alsózsolcai Gondozási Központ vezetője, Takácsné Szabó Zsuzsanna az Alsózsolcai 2.sz. Óvoda és Konyha vezetője.

Meghívottként jelen van: Fazekasné Baksi Piroska a Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője, Oroszné Verba Julianna az Alsózsolcai Gondozási Központ vezetője, Takácsné Szabó Zsuzsanna az Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha vezetője.

(A jelenléti ív a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Köszöntötte a munkaterv szerinti ülésen megjelent képviselőket és meghívottakat. Megállapította, hogy 8 fő képviselő jelenlétével a képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitotta. Indítványozta, hogy a meghívóban foglaltak szerinti napirendi pontokat tárgyalja a képviselő-testület.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadta az ülés napirendjét az alábbiak szerint:

N a p i r e n d:

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: polgármester

2. Az Alsózsolcai Közösségi Ház és Könyvtár vezetőjének beszámolója az intézmény 2024. évi működéséről

Előadó: az Alsózsolcai Közösségi Ház és Könyvtár vezetője

3. **Az óvodák működéséről és szakmai munkájáról szóló beszámoló**
Előadók: az Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konya vezetője, Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője
4. **A helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatás iránti kérelmei**
Előadó: polgármester
5. **Az önkormányzat 2024. évi költségvetés előirányzatainak módosítása és átcsoportosítása**
Előadó: polgármester
6. **Javaslat Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének a mezőőri járulék fizetéséről szóló 8/1999. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előadó: polgármester
7. **Javaslat Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének a kitüntetésekről, azok alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 9/2025. (III.13.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előadó: jegyző
8. **Javaslat a Települési Értéktár Bizottság lemondott tagja helyett új tag választására**
Előadó: polgármester
9. **Javaslat Helyi Választási Bizottság pót tagjainak megválasztására**
Előadó: jegyző
10. **Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről**
Előadó: polgármester

Zárt ülés

11. **Gépjárműbeszerzés” tárgyú a Kbt. 112.§ (1) bek. b) pontja szerinti nemzeti nyílt közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjének kiválasztásáról**
Előadó: polgármester
12. **Alsózsolca, Kossuth Lajos út 180/1 számú, önkormányzati tulajdonban álló lakások szociális alapon történő bérbeadására vonatkozó pályázati felhívás közzétételéről - a TOP-4.3.15-BO1-2016-00008 „Leromlott városi terület rehabilitációja Alsózsolcán” projekthez kapcsolódóan**
Előadó: polgármester
13. **Javaslat az Alsózsolca, Tanács út 59. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan értékesítésére**
Előadó: polgármester
14. **Javaslat ingatlanvásárlásra vonatkozóan**
Előadó: polgármester
15. **Javaslat kitüntetések adományozására**
Előadó: polgármester

(A meghívó a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

1. Napirendi pont **Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

Csirke Róbert polgármester

A lejárt határidejű határozatokról az alábbiak szerint tájékoztatta a képviselőket:

- A képviselő-testület 35/2025. (II. 25.) határozatával úgy döntött, hogy az önkormányzati tulajdonban lévő 3,8 tonna teherbírású, nehéz pótkocsit hirdetmény közzétételével, nyilvános licit útján értékesíti. A hirdetmény közzétételre került az önkormányzat honlapján és a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján. A 2025. március 3. napján kezdődő ajánlattételi határidő március 14-én lejárt, vételi ajánlat nem érkezett.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést a képviselő-testület 8 igen szavazattal tudomásul vette.

2. Napirendi pont **Az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár vezetőjének beszámolója az intézmény 2024. évi működéséről**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár biztosítja a közművelődési és könyvtári feladatok ellátását a településen. Az önkormányzat az intézmény szakmai ellenőrzését az intézményvezető által a képviselő-testület elé beterjesztett szakmai beszámolók alapján, az éves munkaterv és szolgáltatási terv jóváhagyása útján gyakorolja. A képviselők az intézményvezető beszámolóját írásban megkapták.

Megkérdezte Lengyel-Béres Klára intézményvezetőt a beszámolót kívánja-e szóban kiegészíteni.

Lengyel-Béres Klára az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár vezetője

Elmondta, hogy a beszámoló a 2024. évi tevékenység értékelése mellett már néhány, 2025. évre vonatkozó gondolatot is tartalmaz. A Sportcsarnokban az új sportmenedzser megkezdte munkáját. A sportszakember foglalkoztatásával biztosítható a Sportcsarnok színvonalasabb működtetése és profitorientáltabb kihasználtsága.

Megköszönte a közösségi házban végzett felújításokat, a képviselő-testület, polgármester úr támogatását. Kérte a képviselő-testületet a beszámoló elfogadására.

Csirke Róbert polgármester

Megköszönte a Községi Ház vezetőjének a részletes beszámolót és a település érdekében végzett munkáját.

Az előterjesztést megtárgyalta a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottság állásfoglalásának ismertetésére.

Fodor Ákos a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság elnöke

A Humánpolitikai és Jóléti Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Csirke Róbert polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, elfogadásra javasolta a határozati javaslat szerinti döntést.

Lengyel-Béres Klára képviselő bejelentette érintettségét.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

44/2025. (IV. 10.) határozata

az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár vezetőjének az intézmény 2024. évi működéséről szóló beszámolójáról

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár vezetőjének az intézmény működéséről szóló 2024. évi beszámolóját elfogadja.

Felelős: polgármester, Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár vezetője

Határidő: azonnal

3. Napirendi pont

Az óvodák működéséről és szakmai munkájáról szóló beszámoló

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Megkérdezte Fazekasné Baksi Piroska intézményvezetőt, hogy a beszámolóban leírtakat kívánja-e szóban kiegészíteni.

Fazekasné Baksi Piroska a Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője

Elmondta, hogy a beszámolót részletesen kidolgozta, abból a képviselők képet kaphattak az intézményben folyó munkáról. Az intézményben 5 óvodai csoportban a férőhelyek száma 127 fő, 12 gyermek jár a bölcsődébe. Nagy gondot fordítanak a családokkal való kapcsolattartásra. Az óvodai alapítványon keresztül külső programokat (kirándulások, korcsolya, úszás oktatás) is biztosítanak. A szülők szeretik az intézményt, sok közös programot szerveznek a szülőkkel közösen. A gyermekek a közösségi, városi rendezvényeken is fellépnek. Megköszönte a képviselő-testület támogatását.

Takácsné Szabó Zsuzsanna 2. sz. Óvoda és Konyha vezetője

A 2. sz. óvoda fogadja a hátrányos helyzetű családokból érkező gyermekeket, akik közül egyre többen élnek mélyszegénységben. A nehéz helyzetben élő családoknak igyekszünk minden segítséget megadni, azonban a családok jelentős részének az életvitele kifogásolható. 2024. szeptemberétől a köznevelési intézményekben az Ovi-Kréta program használata kötelező lett.

Ezen a felületen keresztül láthatóvá válik az óvodai élet minden területe, az óvodai foglalkozások, a megvalósuló programok, a gyermekek hiányzásai. járnak. Az óvoda sikeres pályázatának eredményeképpen elnyerte a "Zöld óvoda" és a "Madárbarát óvoda" címet. Jelenleg az "Állatbarát óvoda" cím elnyerése érdekében nyújtunk be pályázatot. Az óvodában jelenleg 41 tanköteles korú gyermek van, akik lemaradásuk miatt nem fogják sikerrel venni az iskolai munkát, ezért az oktatási hivataltól kértük a gyerekek vizsgálatát, akik közül a szakértői vizsgálat alapján 27 gyermeknek javasoltak még további egy évre óvodai nevelést. A tanköteles korú gyermekek közül csak 14 gyermek kezdi meg szeptemberben az iskolát. Megköszönte a képviselő-testület munkájukhoz nyújtott segítségét, támogatását.

Vargáné Bán Ilona Margit képviselő

Megköszönte az óvodavezető, az óvodapedagógusok kiemelkedő szakmai munkáját.

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztést megtárgyalta a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottság állásfoglalásának ismertetésére.

Fodor Ákos a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság elnöke

A Humánpolitikai és Jóléti Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, mind a 2.sz. óvoda és konyha, mind a Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetőjének beszámolóját a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Csirke Róbert polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, kérte a képviselőket, hogy először az Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha 2024/2025 nevelési évről szóló szakmai beszámolójáról döntsenek. A határozati javaslat szerinti döntést elfogadásra javasolta.

A szavazásban a képviselő-testület 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

45/2025. (IV. 10.) határozata

az Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha igazgatójának az intézmény 2024/2025 nevelési évről szóló szakmai beszámolójáról

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha igazgatójának az intézmény 2024/2025. nevelési évről szóló szakmai beszámolóját elfogadja.

Felelős: polgármester, Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha igazgatója

Határidő: azonnal

Csirke Róbert polgármester

Megköszönte az óvodavezetők, óvodapedagógusok munkáját.

Az előterjesztéssel kapcsolatban további hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, arra kérte a képviselőket, hogy szavazzanak a Fekete István Óvoda és Bölcsőde 2024/2025 nevelési évről szóló szakmai beszámolójáról.

A szavazásban a képviselő-testület 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsószolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

46/2025. (IV. 10.) határozata

a Fekete István Óvoda és Bölcsőde igazgatójának az intézmény 2024/2025 nevelési évről szóló szakmai beszámolójáról

Alsószolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Fekete István Óvoda és Bölcsőde igazgatójának az intézmény 2024/2025 nevelési évről szóló szakmai beszámolóját elfogadja.

Felelős: polgármester, Fekete István Óvoda és Bölcsőde igazgatója

Határidő: azonnal

4. Napirendi pont

A helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatás iránti kérelmei

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

A képviselő-testület a 2025. évi költségvetésben a helyi önszerveződő közösségek támogatására felhasználható pénzügyi keret összegét 15 millió forintban határozta meg. A beérkezett pályázatokat a Polgármesteri Hivatal előkészítése alapján a Pénzügyi Bizottság megvizsgálja és indokolással ellátott javaslatot tesz a támogatás odaítélésére, illetve annak összegére.

Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottság álláspontjának ismertetésére.

Lengyel-Béres Klára a Pénzügyi Bizottság elnöke

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta. A Pénzügyi Bizottság a benyújtott pályázatokat az 1-3. határozati javaslat tekintetében a képviselő-testületnek elfogadásra, a 4. határozati javaslat esetében a kérelmet elutasításra javasolta a képviselő-testületnek.

Csirke Róbert polgármester

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat létszáma a működő képességhez szükséges létszám alá csökkent, ezért június 15-én időközi választásra kerül sor. Javasolta, hogy az új képviselő-testület megalakulása után nyújtson be támogatás iránti kérelmet, a jelenlegi kérelmet a képviselő-testület utasítsa el.

Zsiros Sándor Józsefné képviselő

Javasolta, hogy a képviselő-testület a roma nemzetiségi önkormányzat támogatási kérelmét utasítsa el, a választást követően a megalakuló nemzetiségi önkormányzat nyújtson be új pályázatot.

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztéssel kapcsolatban további hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, arra kérte a képviselőket, hogy a Pénzügyi Bizottság javaslatának figyelembevételével először a civil szervezetek támogatásáról döntsenek.

A szavazásban a képviselő-testület 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

47/2025. (IV. 10.) határozata

a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján civil szervezetek által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelmekről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján civil szervezetek által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelmeket elfogadja az alábbiak szerint:

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél	Támogatási összeg
Lurkó Alapítvány 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 158.	217.000,- Ft	Az intézménybe járó gyermekek részére gyermeknapi programok • ugrálóvár 120.000,-Ft, • kocsikázás lovasszekéren 17.500,-Ft, • jégkrém 22.000,-Ft, • buborékfújó 27.500,-Ft, • cukorágyúba cukorka 30.000,-Ft)	217.000,- Ft
Szemünk Fénye Alapítvány 3571 Alsózsolca, Fekete István utca 7.	800.000,- Ft	Az intézménybe járó gyermekek részére gyermeknapi programok • ugrálóvár 82.550,-Ft, • Panna-bál együttes fellépése 225.000,-Ft, • jégkrém, édesség 42.450,-Ft) • Úszásoktatás megszervezése (a Szikszói Városi Uszodában) belépő és úszásoktatás 25x18.000,Ft 450.000,-Ft	800.000,- Ft
Alsózsolca Város Bűnmegelőzési Polgárőr Egyesület 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 178.	2.800.000,- Ft	Működési költségek: • közlekedési és üzemanyag költségek 200.000,- Ft, • gépjármű fenntartási költségek 300.000,- Ft,	2.800.000,- Ft

		• kommunikációs költségek 50.000,- Ft, • műszaki felszerelés 50.000,- Ft, • polgárőr ruházat 200.000,- Ft, • gépkocsi vásárlás 2.000.000,-Ft	
Vay Miklós Egyesület 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	780.000,- Ft	Kulturális programok megszervezése, lebonyolítása, a projekt címe: „ „Hazai vizeken 2025” a Vay Miklós Egyesülettel Tervezett programok: • Autóbuszos kirándulás a felvidéki Betlérre 390.000 Ft • dr. Székely Aranka és dr. Jenei Csaba főorvos előadással és bemutatóval egybekötött orvostörténeti előadása „A himlő” címmel, 60.000 Ft, • Bodnár Tamás megyei levéltáros kutatásának ismertetése a” II. Világháború, személyes vonatkozások tükrében” c. előadás, 50.000 Ft, • Farkas Ferenc nyugalmazott iskolaigazgató előadása a Vay földbirtokos családról, a fellelhető dokumentumok ismertetése, koszorúzás a Vay kriptánál, tervezett költség: 50.000 Ft, • Hermann Róbert (történész, író, publicista, a Magyar Történelmi Társulat elnöke) előadása „Görgey Artúr az újabb kutatások tükrében” címmel, 170.000,- Ft • az egyesületen belül működő Zsolcai Lant Irodalmi Kör fellépései a városi ünnepi	780.000,- Ft

		megemlékezéseken, a fellépésekhez szükséges eszközök 50.000 Ft,	
Alsózsolcai Nyugdíjas Klub 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	800.000,- Ft	Dologi kiadások: - nyugdíjas klubok fogadása: 150.000,- Ft, - tapasztalatcsere céljából – utazás más nyugdíjas szervezetekhez 150.000,- Ft „Ismerd meg hazádat” honismereti túra 300.000,-Ft - klubon belüli összejövetelek 200.000,- Ft.	800.000,- Ft
Alsózsolcai Család-Barát Egyesület 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	950.000,- Ft	Kisgyermekes családok számára programok szervezése: - Játszótéri csacsogás buborékshow-val 150.000,-Ft, - szüreti móka fellépők díja 300.000,-Ft, - kézműves foglalkozások, kézműves foglalkozások, csillámtetoválás anyagköltsége és vendégvárás költsége a rendezvényeken 100.000,-Ft, - Halloween-i rendezvényen hangosítási, aktivitások költsége, 300.000,-Ft, - hordozható hangfal és mikrofon 100.000,-Ft	950.000,- Ft
Alsózsolcáért Környezetvédelmi Egyesület 3571 Alsózsolca, Dózsa György út 38.	800.000,- Ft	Az egyesület működési költségeinek fedezése, az egyesület által szervezett, a helyi lakosság körében a környezetvédelemmel kapcsolatos tudatosságot növelő, ismeretterjesztő előadás- és programsorozat	800.000,- Ft

		• Működési költségek: 120.000,-Ft, Zero Waste • előadássorozat kellékek vásárlása, • vendéglátás költsége: 60.000,-Ft, • környezetvédelmi játszóház meghívott vendég előadó, részt vevők részére kisebb ajándékok, vendéglátás költsége: 120.000,-Ft, • „Kiskertem csodái” fotópályázat fotóinak kiállításával kapcsolatos költségek, díjak, vendéglátás költségei: 150.000,-Ft, • az önkormányzattal egyeztetett helyszíneken faültetés, fák vásárlása: 250.000,-Ft, • egyéb költségek: 100.000,-Ft.	
Alsózsolcai Herman Alapítvány 3571 Alsózsolca Kassai út 23.	700.000,-Ft	A Herman Ottó Általános Iskola 60. születésnapján ünnepi gálaműsor szervezése: • hangosítás 70.000,-Ft, • meghívott vendégek, korábbi vezetők részére ajándék vásárlás 50.000,-Ft, • tanulók, dolgozók részére ünnepélyes alkalomra ajándékként gravírozott toll 180.000,-Ft, • meghívó, plakát, emléklap 50.000,-Ft, • dekoráció, díszlet 50.000,-Ft, • konferálás költsége 50.000,-Ft, • meghívottak vendéglátása 250.000,-Ft.	700.000,-Ft

A támogatás felhasználásának végső időpontja 2025. december 31.

A képviselő-testület felhívja a támogatottak figyelmét arra, hogy a támogatás felhasználására nyitvaálló határidő lejártát követően a fel nem használt támogatási összeget kötelesek visszafizetni.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Csirke Róbert polgármester

Kérte a képviselő-testületet, hogy a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembevételével a társadalmi szerveződések által benyújtott kérelmekről döntsön.

A szavazásban a képviselő-testület 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

48/2025. (IV. 10.) határozata

a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján társadalmi szerveződések által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelmekről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján társadalmi szervezetek által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelmeket az alábbiak szerint fogadja el azzal, hogy a támogatási összegek az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár költségvetésének keretén belül használhatók fel:

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél	Támogatási összeg
Szivárvány Vegyeskar A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	1.000.000,-Ft	Működési költség 300.000,- Ft, - fellépések finanszírozása, dalostalálkozó, útiköltségek, 120.000,-Ft, - programok szervezése 80.000,- Ft, - fellépő ruhák kiegészítése, kiegészítők vásárlása, fellépő ruhák, díjak tárolásához vitrines szekrény alapanyagköltsége 500.000,- Ft,	1.000.000,-Ft
Alsózsolcai Asztalitenisz Klub A Községi Ház és Könyvtár intézményen	200.000,- Ft	Sportfelszerelés vásárlása 200.000,-Ft	200.000,- Ft

belül működő társadalmi szerveződés			
Ritmuska Táncegyüttes A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	1.200.00,-Ft	Működési költségek: - egyenpóló készíttetése 140.000,-Ft, - viselet vásárlása (kalapok, pitykés mellény, surc, fedőszoknya, kötény) 460.000,-Ft, - a koreográfia zenei anyagának felvétele zenekarral 120.000,-Ft, - szakmai nap Nyíregyházi Falumúzeumban (útiköltség, belépő) 480.000,-Ft	1.200.00,-Ft
Kézműves Műhely és Örömtánc Csoport A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	105.000,-Ft	Kézműves anyagok, eszközök beszerzése: - méteráru, szalagok, cérnák 20.000,-Ft, - ragasztók, ragasztópisztolyok vásárlása 20.000,-Ft, - mintavágók, vágókés, ollók vásárlása 20.000,-Ft, - papíráru vásárlás 10.000,-Ft, festékek, csillámpor, hígító, lakkok vásárlása 20.000,- Ft, - egyéb díszítő sablonok vásárlása 10.500,-Ft	105.000,-Ft

A támogatás felhasználásának végső időpontja 2025. december 31.

A képviselő-testület felhívja a támogatottak figyelmét arra, hogy a támogatás felhasználására nyitvaálló határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét kötelesek visszafizetni.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Csirke Róbert polgármester

Kérte a képviselő-testületet a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembevételével a református egyházközség által benyújtott kérelemről döntsön.

A szavazásban a képviselő-testület 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének
49/2025. (IV. 10.) határozata**

a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján egyház által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelmekről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján egyház által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelmet elfogadja alábbiak szerint:

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél	Támogatási összeg
Alsózsolcai Református Egyházközség	300.000,-Ft	2025. 06.30-07.06. közötti időszakban tábor szervezése (a XIII. Alsózsolcai Református Hét keretében), 200.000,-Ft, 2025. 12.06-án adventi templomi koncert 100.000,-Ft.	300.000,-Ft

A támogatás felhasználásának végső időpontja 2025. december 31.

A képviselő-testület felhívja a támogatott figyelmét arra, hogy a támogatás felhasználására nyitvaálló határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét köteles visszafizetni.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Csirke Róbert polgármester

Kérte a képviselő-testületet a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembevételével, hogy a Roma Nemzetiségi Önkormányzat által benyújtott kérelem elutasításáról döntsön.

A szavazásban a képviselő-testület 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
50/2025. (IV.10.) határozata**

Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata támogatási kérelméről

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete az Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata által benyújtott támogatási kérelmet elutasítja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

5. Napirendi pont

Az önkormányzat 2024. évi költségvetés előirányzatainak módosítása és átcsoportosítása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Jogszába lehetőséget biztosít arra, hogy az önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti.

Alsózsolca Város Önkormányzat 2024. évi előirányzatainak módosítására a beérkezett többletbevételek és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt kerül sor.

Felkérte Orbánné Béres Emese Gabriella jegyzőt ismertesse az előterjesztést.

Orbáné Béres Emese Gabriella jegyző

Az államháztartásról szóló törvény és végrehajtási rendelete szabályozza a helyi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat.

Az Áht. 34.§-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket.

Ennek megfelelően az önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti.

A 2024. évi előirányzatok módosítására a beérkezett többletbevételek és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt kerül sor.

A költségvetési rendelet elfogadása óta, illetve annak módosítása kapcsán bekövetkezett változásokat az előterjesztés, a számszaki adatokat az előterjesztés mellékletét képező táblázatok tartalmazzák, melyet a Polgármesteri Hivatal munkatársai készítettek el.

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, amelynek elnökét felkérte a bizottság állásfoglalásának ismertetésére.

Lengyel-Béres Klára a Pénzügyi Bizottság elnöke

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, mind a határozati javaslatokat, mind a rendelet-tervezetet a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztéssel kapcsolatban további hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, javasolta a képviselő-testületnek, hogy először az előirányzat módosításra, majd az előirányzat átcsoportosítására vonatkozó határozati javaslatot fogadja el.

A szavazásban a képviselő-testület 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

51/2025. (IV.10.) határozata

a 2024. évi költségvetés előirányzatainak módosításáról

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a 2024. évi költségvetés előirányzatainak módosítását az előterjesztésben foglalt tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
52/2025. (IV.10.) határozata
a 2024. évi költségvetés előirányzatainak átcsoportosításáról**

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a 2024. évi költségvetés előirányzatainak átcsoportosítását az előterjesztésben foglalt tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Csirke Róbert polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, kérte a képviselő-testületet a rendelet-tervezet elfogadására.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal elfogadta Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2025. (IV. 10.) önkormányzati rendeletét az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról.

(Az elfogadott rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

6. Napirendi pont

Javaslat a mezőőri járulék fizetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítására

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Felkérte Orbánné Bérés Emese jegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Orbánné Bérés Emese Gabriella jegyző

A fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és mezei őrszolgálatról szóló törvény kimondja, hogy az önkormányzat rendeletben szabályozza a mezőőri járulék mértékét, megfizetésének módját, valamint a kedvezményekre, mentességekre vonatkozó szabályokat. Alsózsolca Város Önkormányzatának 8/1999. (II.11.) számú rendelete tartalmazza a mezőőri járulékkal kapcsolatos rendelkezéseket. Jelenleg a magánszemélyek mentességet élveznek. A járulék mértéke külterületi föld esetén négyzetméterenként 0,08,- Ft/év zártkertben lévő föld esetén négyzetméterenként 0,2,- Ft/év A jelenlegi szabályozás rendkívül szűk kört érint, a járulék mértéke csekély, jelentéktelen bevételi forrást jelent az önkormányzat számára, valamint az elévülési időszakban ilyen címen sem bevallás, sem befizetés nem érkezett, illetve a behajtás iránt intézkedés nem történt. A képviselő-testület a 2025. évi költségvetésben biztosította a fedezetet a mezőőri szolgálat fenntartására.

A rendelet módosítás alapján 2025. január 1. napjától a járulék mértéke 0,- Ft lenne, így gyakorlatilag teljes mentesség valósulna meg a településen a járulékfizetési kötelezettség alól.

Dr. Majoros Géza képviselő

Kérdezte, hogy éves szinten milyen összegekről van szó?

Orbánné Béres Emese Gabriella jegyző

A magánszemélyek mentességet élveznek a mezőőri járulék fizetése alól, a többi tulajdonos, földhasználó esetében ez az összeg kb. 800,-Ft/ha/év.

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, amelynek elnökét felkérte a bizottsági állásfoglalás ismertetésére.

Lengyel-Béres Klára a Pénzügyi Bizottság elnöke

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, a rendelet-tervezetet a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Csirke Róbert polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, kérte a képviselő-testületet a rendelet-tervezet elfogadására.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal elfogadta Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2025. (IV. 10.) önkormányzati rendeletét a mezőőri járulék fizetéséről szóló 8/1999. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról.

(Az elfogadott rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

7. Napirendi pont

Javaslat Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének a kitüntetésekéről, azok alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 9/2025. (III.13.) önkormányzati rendelet módosítására

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Felkérte Orbánné Béres Emese Gabriella jegyző asszonyt az előterjesztés ismertetésére.

Orbánné Béres Emese Gabriella jegyző

A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009 számú Igazságügyi és Rendészeti Miniszteri rendelet meghatározza, hogy a rendelet tervezetének preambulumban fel kell sorolni a rendelet megalkotásához szükséges érvényességi kellékeket. Ha a rendelet előkészítése során valamely szerv jogszabályban biztosított érvényességi kelléknek minősülő véleményezési jogkörrel rendelkezik a rendelet tervezetének preambulumban a véleményezés tényét fel kell tüntetni. Alsózsolca Város Önkormányzatának 9/2025. számú rendeletének preambulumban tévesen került feltüntetése az Ügyrendi Bizottság véleményezési jogkörét biztosító Szervezeti és működési rendeletének száma.

A jogalkotásról szóló törvény lehetőséget biztosít az érvényességi kellékek módosításra. A módosítás technikai jellegű, a rendelet tartalmában érdemi változást nem eredményez.

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztést tárgyalta az Ügyrendi Bizottság, amelynek elnökét felkérte a bizottság állásfoglalásának ismertetésére.

Kurucz Attiláné az Ügyrendi Bizottság elnöke

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, a rendelet-tervezet szövegcsérés módosítását a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Csirke Róbert polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, kérte a képviselő-testületet a rendelet-tervezet elfogadására.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8 igen szavazattal elfogadta Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2025. (IV. 10.) önkormányzati rendeletét a kitüntetésekéről, azok alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 9/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról.

(Az elfogadott rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

8. Napirendi pont

Javaslat a Települési Értéktár Bizottság lemondott tagja helyett új tag választására

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Felkérte Orbánné Béres Emese Gabriella jegyző asszonyt az előterjesztés ismertetésére.

Orbánné Béres Emese Gabriella jegyző

A magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló törvény biztosítja a települési önkormányzatok számára az Értéktár Bizottság létrehozását, melynek feladata a település területén fellelhető értékek azonosítása, gyűjtemény létrehozása, gondozása, a megyei értéktárral történő kapcsolattartás.

A törvény kimondja, hogy az Értéktár Bizottság legalább három tagból áll.

Alsózsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 20/2024. számú határozatával döntött a Települési Értéktár Bizottság létrehozásáról.

2025-ben az Értéktár Bizottság egy tagja lemondott a bizottsági tagságáról, így a szabályszerű működéshez új tag megválasztása szükséges. A bizottság Barcziné Ondó Szilvia alsózsolcai lakost javasolta a tisztségre.

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztést tárgyalta az Ügyrendi Bizottság, amelynek elnökét felkérte a bizottsági állásfoglalás ismertetésére.

Kurucz Attiláné az Ügyrendi Bizottság elnöke

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, a határozati javaslatot a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Lengyel-Béres Klára képviselő

Megköszönte a képviselő-testület támogatását, bizalmát, amellyel a Települési Értéktár Bizottság létrejöttét, munkáját segíti. Az Értéktár Bizottság elnökeként megköszönte a lemondott bizottság tagjának, Fáklya Tibornénak a munkáját és további jó egészséget kívánt.

Csirke Róbert polgármester

Megköszönte Fáklya Tibornénak a Települési Értéktár bizottságban végzett munkáját.

Az előterjesztéssel kapcsolatban további hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, javasolta a képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban a képviselő-testület 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Alsószolca Város Önkormányzata képviselő-testületének
53/2025. (IV. 10.) határozata**

a Települési Értéktár Bizottság lemondott tagja helyett új tag választásáról

1. Alsószolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a Települési Értéktár Bizottság lemondott tagja helyett a bizottság új tagjának Barcziné Ondó Szilviát választja meg.
2. Alsószolca Város Önkormányzata képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a döntésről tájékoztassa a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Közgyűlés és a Hungarikum Bizottság elnökét.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

9. Napirendi pont

Javaslat Helyi Választási Bizottság pót-tagjainak megválasztására

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Felkérte Orbánné Béres Emese Gabriella jegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Orbánné Béres Emese Gabriella jegyzőt

A választási eljárásról szóló törvény meghatározza, hogy a választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei. Elsődleges feladatuk a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése.

A Helyi Választási Bizottság főszabály szerint 3 tagból, az egy szavazókörral rendelkező településen 5 tagból áll.

Alsózsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 94/2023. számú határozatával a Helyi Választási Bizottság tagjául 3 tagot és 2 pótagot választott. A Helyi Választási Bizottság elnöke 2025. április 4. napjával lemondott a tisztségéről. A választási eljárásról szóló törvény rendelkezései szerint helyére a pótagok megválasztására irányuló indítványban soron következő pótag lép. Tekintettel arra, hogy Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének létszáma március hónapban a működőképességhez szükséges létszám alá csökkent, a HVB 2025. június 15. napjára időközi nemzetiségi önkormányzati választást tűzött ki. A nemzetiségi önkormányzati választáson a település egy szavazókört képez, így szükséges legalább egy további pótag megválasztása. Annak érdekében, hogy a szavazás napján a bizottsági létszám mindenképpen rendelkezésre álljon és a bizottság zavartalanul működhessen további 2 pótag megválasztását javaslom. A választási bizottság tagjaira és pótagjaira a Helyi Választási Iroda vezetője tesz javaslatot, mely indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be. A Helyi Választási Bizottság pótagjának javaslom megválasztani dr. Bátor-Gulyás Kinga, Zelenné Szihalmi Henriett és Zámbori Mária alsózsolcai lakosokat. A jelöltek nyilatkoztak, hogy a tisztséget vállalják, velük szemben összeférhetetlenség nem áll fenn, megválasztásukat követően a jogszabályi előírásoknak megfelelően 5 napon belül esküt vagy fogadalmat tesznek a polgármester előtt.

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztéssel kapcsolatban további hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, javasolta a képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban a képviselő-testület 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

54/2025. (IV.10.) határozata

az Alsózsolcai Helyi Választási Bizottság pótagjainak megválasztásáról

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 23. §-ban foglaltakra figyelemmel az Alsózsolcai Helyi Választási Bizottság pótagjává

dr. Bátor-Gulyás Kinga
Zelenné Szihalmi Henriett
Zámbori Mária

alsózsolcai lakosokat választja meg.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Felelős: jegyző/HVI vezető

Határidő: azonnal

10. Napirendi pont tárgyalása
Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak
főbb eseményeiről

Csirke Róbert polgármester

A képviselő-testület két ülése közötti eseményekről az alábbiak szerint adott tájékoztatást:

- a képviselő-testület tagjaival bejárást tartottunk a Vay kastélyban, megállapítottuk, hogy vannak olyan munkák, amelyeket el kell végezni, minimális felújítás szükséges,
- a Községi Házban befejeződtek a színpad világítás, mosdó felújítási munkálatok,
- az intézmények gépészeti felülvizsgálata megtörtént, a hibák kijavításra kerültek,
- március 15-én megemlékeztünk nemzeti ünnepünkről, megköszönte az óvodások műsorát,
- március 19-én nagy érdeklődés mellett a Miskolci Rendőrkapitányság által drogprevenciós film vetítésére került sor,
- március 28-án elkezdődött a kóbor ebek befogása,
- a roma nemzetiségi önkormányzati képviselők egymás utáni lemondása miatt a nemzetiségi önkormányzat létszáma a működőképességhez szükséges létszám alá csökkent, így június 15-én időközi választás lebonyolítására kerül sor,
- változott a köztemető nyitvatartási ideje, 7.00 - 20.00 óráig látogatható a temető,
- önkormányzatunk, civil szervezetek, önkéntesek vesznek részt a jelenleg zajló Te-Szedd akcióban,
- április 9-ig kellett nyilatkozni arról, hogy a versenyképes járások program keretén belül önkormányzatunk milyen fejlesztési célokat kíván megvalósítani. Településünk önkormányzata 16-17 települési önkormányzat együttműködésével konzorciumi megállapodást köt. Benyújtott szándéknyilatkozatunk szerint a fejlesztési forrást közlekedés-, közbiztonsággal kapcsolatos fejlesztésekre fordítanánk, pl. közlekedési jelzőlámpás gyalogátkelőhelyek kialakítására, közvilágítási hálózat bővítésére.
- az ebek veszettség elleni védőoltása április 12-én, a pótolás április 26-án lesz.

Dr. Majoros Géza képviselő

Elmondta, hogy a Baross Gábor utcában a Kossuth út felől behajtva egy "S" kanyar van, itt már többször történt koccanásos baleset. A további balesetek megelőzése érdekében kérte, hogy a kereszteződésbe forgalmi tükröt helyezzen ki az önkormányzat.

Csirke Róbert polgármester

A Baross Gábor utca egy rendkívül keskeny útszakasz, kezdeményezni fogja az utca egyirányúsítását, a Kossuth Lajos út felől nem lehet majd behajtani.

Zsiros Sándor Józsefné képviselő

Véleménye szerint szükséges az utak kátyúzése, a Kassai út Kossuth út felőli végén nagy gödör van, a Dózsa György út Szabadság utcai végén szintén javításra szorul az úttest burkolata. Javasolta, hogy az önkormányzat hívja fel a lakosság figyelmét arra, hogy a közterületre, a járda és az úttest közötti területre ültetett magas növésű gyümölcsfák veszélyt jelentenek a közlekedésbiztonságra. Kérte, a közterületen lévő fák gallyazását végeztesse el az önkormányzat. Javasolta, hogy a roma referens által irányított közfoglalkoztatottak végezzék el a település Sajólád felőli végén a szemét összeszedését.

Csirke Róbert polgármester

A belterületi utak javítása elkezdődött, a kátyúk megszüntetése hideg aszfaltozással történik. A Dózsa György úton a vízelvezetési probléma megoldása érdekében a műszaki megoldásra vonatkozóan szakember véleményét kérte. A település Sajólád felőli végén a szemét összeszedése elkezdődött, de a szél az udvarokról kifújja a szemetet, annak újratermelődése folyamatos. A közterületen történő faültetésekkel kapcsolatban elmondta, hogy az önkormányzati kertész az érdeklődőknek szívesen ad tájékoztatást.

Vargáné Bán Ilona Margit képviselő

Kérdezte, hogy van-e lehetőség a Gózon Lajos utcára befelé néző térfigyelő kamera felszerelésére vagy a közvilágítási hálózat bővítésére plusz lámpatest elhelyezésére.

Csirke Róbert polgármester

A kérdésre válaszolva elmondta, hogy az említett területen két térfigyelő kamera van felszerelve.

Orbánné Béres Emese Gabriella jegyző

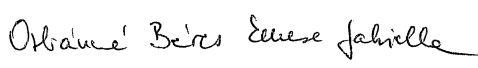
Tájékoztatva a képviselőket, hogy elkezdődik a település teljes közigazgatási területére vonatkozóan a Helyi Építési Szabályzat, a településrendezési eszközök felülvizsgálata, módosítása. A város honlapján megjelentetésre kerül a hatályos önkormányzati rendelet és a tervlapok. A lakosság és a gazdasági szereplők véleményt, módosító javaslatokat tehetnek.

Csirke Róbert polgármester

A nyílt ülés napirendi pontjával kapcsolatban további hozzászólás, észrevétel nem hangzott el, a képviselő-testület munkaterv szerinti nyílt ülését 10 óra 10 perckor bezárta.




Csirke Róbert
polgármester


Orbánné Béres Emese Gabriella
jegyző



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsolca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020
www.alsozsolca.hu

M e g h í v ó

**Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva
Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
munkaterv szerinti ülését
2025. április 10-én 9⁰⁰ órára
összehívom az Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal emeleti tárgyalótermébe**

Az ülésre ezúton tisztelettel meghívom!

N a p i r e n d:

- 1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: polgármester
- 2. Az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár vezetőjének beszámolója az intézmény 2024. évi működéséről**
Előadó: az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár vezetője
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság
2025. április 10-én 08.00 órakor
- 3. Az óvodák működéséről és szakmai munkájáról szóló beszámoló**
Előadók: az Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konya vezetője, Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság
2025. április 10-én 08.00 órakor
- 4. A helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatás iránti kérelmei**
Előadó: polgármester
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2025. április 10-én 08.10 órakor
- 5. Az önkormányzat 2024. évi költségvetés előirányzatainak módosítása és átcsoportosítása**
Előadó: polgármester
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2025. április 10-én 08.10 órakor
- 6. Javaslat Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének a mezőéri járulék fizetéséről szóló 8/1999. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előadó: polgármester
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2025. április 10-én 08.10 órakor



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020
www.alsozsolca.hu

- 7. Javaslat Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének a kitüntetésekről, azok alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 9/2025. (III.13.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előadó: jegyző

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Ügyrendi Bizottság 2025. április 10-én 8.30 órakor

- 8. Javaslat a Települési Értéktár Bizottság lemondott tagja helyett új tag választására**

Előadó: polgármester

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Ügyrendi Bizottság 2025. április 10-én 8.30 órakor

- 9. Javaslat Helyi Választási Bizottság pót tagjainak megválasztására**

Előadó: jegyző

- 10. Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről**

Előadó: polgármester

Zárt ülés

- 11. Gépjárműbeszerzés” tárgyú a Kbt. 112.§ (1) bek. b) pontja szerinti nemzeti nyílt közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjének kiválasztásáról**

Előadó: polgármester

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2025. április 10-én 08.10 órakor

- 12. Alsózsoltca, Kossuth Lajos út 180/1 számú, önkormányzati tulajdonban álló lakások szociális alapon történő bérbeadására vonatkozó pályázati felhívás közzétételéről - a TOP-4.3.15-BO1-2016-00008 „Leromlott városi terület rehabilitációja Alsózsoltcán” projekthez kapcsolódóan**

Előadó: polgármester

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság 2025. április 10-én 08.00 órakor



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020
www.alsozsolca.hu

13. Javaslát az Alsózsoltca, Tanács út 59. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan értékesítésére

Előadó: polgármester

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2025. április 10-én 08.10 órakor

14. Javaslát ingatlanvásárlásra vonatkozóan

Előadó: polgármester

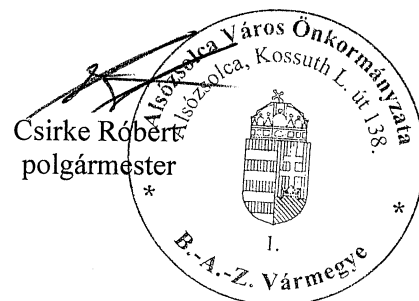
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2025. április 10-én 08.10 órakor

15. Javaslát kitüntetések adományozására

Előadó: polgármester

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Ügyrendi Bizottság 2025. április 10-én 08.30 órakor

Alsózsoltca, 2025. április 3.



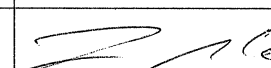
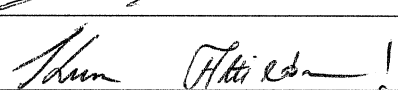
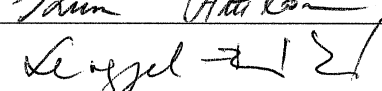
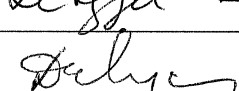
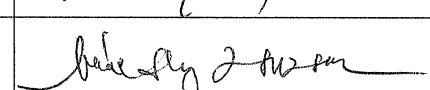
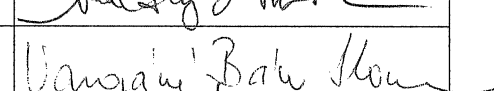
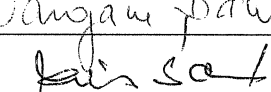
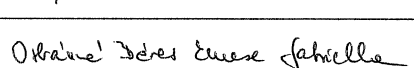


**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

J e l e n l é t i í v
a 2025. április 10-én 9.00 órától megtartott
munkaterv szerinti
képviselő-testületi ülésen megjelent képviselőkről

	Név	Aláírás
1.	Csirke Róbert polgármester	
2.	Urbánné Lengyel Zsuzsanna alpolgármester	
3.	Fodor Ákos képviselő	
4.	Kurucz Attiláné képviselő	
5.	Lengyel-Béres Klára képviselő	
6.	Dr. Majoros Géza képviselő	
7.	Némethy Zsuzsanna képviselő	
8.	Vargáné Bán Ilona Margit képviselő	
9.	Zsiros Sándor Józsefné képviselő	
10.	Orbáné Béres Emese Gabriella jegyző	

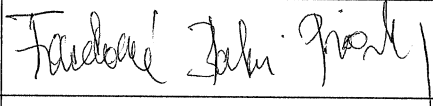
**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

3571 Alsózsolca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel: 46/520-020 ; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

J e l e n l é t i í v

**a 2025. április 10-én 9.00 órától megtartott
munkaterv szerinti
képviselő-testületi ülésen megjelent meghívottakról**

	Név	Aláírás
1.	Fazekasné Baksi Piroska Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője	
2.	Oroszné Verba Julianna Alsózsolcai Gondozási Központ vezetője	
3.	Takácsné Szabó Zsuzsanna Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha vezetője	
4.		



ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS
Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2025. április 10-i munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Az Alsózsoltcai Községi Ház és Könyvtár vezetőjének beszámolója az intézmény 2024. évi működéséről

Tisztelt képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Törvény) 77. § (1) bekezdése alapján *a települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében, közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít.*

A 78/I. § (1) bekezdése szerint *megyei jogú városban, városban, fővárosi kerületben a települési önkormányzat a 77. § (1) bekezdésében foglalt feladat ellátása során közművelődési intézményt biztosít.*

Az az önkormányzat, amely közösségi színteret vagy közművelődési intézményt tart fenn (a törvényben foglaltak alapján):

- meghatározza a közösségi színtér vagy a közművelődési intézmény használati szabályait, működésének módját, valamint a közművelődési intézmény feladatait,
- kiadja az általa fenntartott közművelődési intézmény alapító okiratát, jóváhagyja szervezeti és működési szabályzatát, éves munkatervét és költségvetését,
- biztosítja a feladatok ellátásához és a közösségi színtér, illetve közművelődési intézmény fenntartásához szükséges, e törvény szerinti szervezeti, személyi, szakképzettségi és tárgyi feltételeket,
- kijelöli a közösen létesített vagy önkormányzatok közötti társulásban fenntartott közösségi színtér, illetve közművelődési intézmény esetében a működtetői jogok gyakorlóját.

Városunkban az Alsózsoltcai Községi Ház és Könyvtár biztosítja a közművelődési és könyvtári feladatok ellátását.

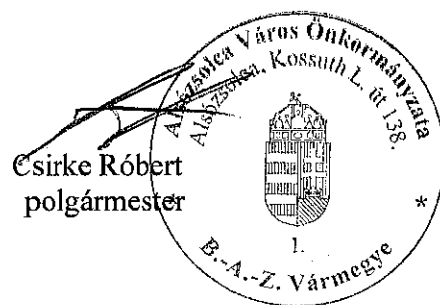
A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 8/2020. (VI. 5.) önkormányzati rendelet 8. § (3) bekezdése rögzíti, hogy az önkormányzat az Alsózsoltcai Községi Ház és Könyvtár szakmai ellenőrzését az intézményvezető által a képviselő-testület elé beterjesztett szakmai beszámolók alapján, az éves munkaterv és szolgáltatási terv jóváhagyása útján gyakorolja.

A Községi Ház és Könyvtár vezetője által elkészített beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

A beszámolót az intézményvezető a képviselő-testület ülésén ismerteti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Alsózsolca, 2025. április 3.



Határozati javaslat:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

.../2025. (IV. 10.) határozata

az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár vezetőjének az intézmény 2024. évi működéséről szóló beszámolójáról

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár vezetőjének az intézmény működéséről szóló 2024. évi beszámolóját *elfogadja/nem fogadja el.*

Felelős: polgármester, Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár vezetője

Határidő: azonnal

„A kávéházak korszaka lejárt, de egykori művész vendégeik öröksége ma is a magyar kultúra fundamentumát jelenti.”

/ Nyáry Krisztián/

Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár
2024-es évi beszámolója


Készítette: Lengyel-Béres Klára
intézményvezető



Alsózsolca, 2025. 03.21.

BEVEZETÉS

2024 első felében tovább nőtt a rendezvények száma. Ez egyrészt köszönhető a Házban tartott kampány programoknak, hiszen több fórumnak is helyet adtunk, valamint a civil szervezeteknek nyújtott támogatásoknak köszönhetően több program lebonyolítását tették lehetővé. A választás utáni időszak a mindennapi feladatok ellátását jelentette. Ősszel az új vezetés lehetővé tette az elmaradt feladatok, munkálatok pótlását. Így összességében egy tartalmas, mozgalmas év áll mögöttünk.

Beszámolómat ezúttal is SWOT analízissel kezdem

Erősségeink: Összetartó, hozzáértő, tapasztalt, lojális csapat dolgozik együtt, megfelelő gazdasági háttérrel.

Gyengeségeink: Létszámihiány, további szakképzett munkaerő hiánya.

Lehetőségeink: Civil szervezetek bevonása, további korcsoportok megszólítása.

Veszélyeink: Megyeszékhely elszívó hatása.

Részegységeink:

- Községi Ház
- Könyvtár
- Sportcsarnok, Sportpálya
- Helytörténeti Gyűjtemény
- Sajó-parti pihenőház
- Kastély kiállító tereinek bemutatása/ bár szervezetileg nem része a Községi Háznak. /

Személyi feltételek: (2024-ben)

- Községi Ház és Könyvtár
 - 1 fő intézményvezető
 - 1 fő könyvtáros
 - 1 fő közművelődési asszisztens
 - 1 fő közművelődési munkatárs
 - 4 közfoglalkoztatott

A Községi Ház nyitva tartása: kedd, szerda, péntek 8-16 óráig, hétfőn és csütörtökön 8-19 óráig, pénteken este pedig a táncklub próbája zajlik. Egyéb nyitva tartás igény és egyeztetés alapján történik az eddigiekhez hasonlóan.

- Sportcsarnok
 - 1 fő takarító
 - 1 fő közfoglalkoztatott

Továbbra is 1 fő dolgozott 2024-ben a Csarnokban, 1 közmunkás segítette a munkát. A helyzet már szinte tarthatatlan. A helyettesítést nagy nehézségek árán lehetett megoldani.

- A Helytörténeti Gyűjteményben nagyon sok programot bonyolítottunk le, mind saját, mind a civil szervezeteink szervezésében.
- A Sajó-parti pihenőházat sikerült egy minimális helyreállítási munkával rendbe tenni, így lehetőség nyílt a nyári családi nap itteni lebonyolítására.

PROGRAMJAINK 2024-BEN

Az Önkormányzattal közös szervezésben:

- Torkóstoló – február 3-án: Nagy sikerrel, szép létszámmal zajlott. A rendezvényen közel 900 fő vett részt, 150 helyi, amatőr fellépővel. A programot Mr. Rick és a Miskolci Nemzeti Színház művésze - Rózsa Krisztián - előadásával zártuk.
- Március 8. Nőnap: Goblein és makett kiállítást szerveztünk, majd Straub Dezső műsorán szórakoztunk.
- Március 15. Az ünnepi műsorban R. Kárpáti Péter és művésztársai működtek közre.
- Majális: Az intézményeink, civil szervezeteink műsora után Domokos László és Feké Pál szórakoztatta a nagyérdemű közönséget.
- Június 01. Nyárindító Kocsis Tibi, Szandi közreműködésével, majd táncház a Ritmussal
- Június 04. Trianon a Versbarátok körének ünnepi műsorával
- Lakossági fórumok, 3 alkalommal
- Június 09. Választási helyszínt biztosítottunk 2 körzetnek
- Június 29. Ellátogattunk Pelsőcre a falu napra, egy busznyi fellépővel és lakossal képviseltük Alsózsoltát.
- Táborozni vittük a gyerekeket ugyancsak Pelsőcre.
- Július 25. Megemlékezés a zsolcai csatáról, valamint előadást hallhattunk a zsolcai szódásról. A programhoz mini kiállítást is kapcsoltunk.
- Augusztus 20. Kenyérszentelő ünnepség a Községi Házban
- Idősek napi programot szerveztünk. A programot az óvodások műsora után Gyémánt Valentin színesítette.
- Október 06. Mécses gyűjtés és koszorúzás az aradi vértanúk emlékére. Előtte az iskolások számára felhívást tettünk közzé és az elkészített makettekől kiállítást készítettünk.
- Ünnepi, alakuló testületi ülésnek adtunk helyet október 10-én
- Október 23. Műsor a Községi Házban a Miskolci Nemzeti Színház művészeivel, Eperjesi Erikával és Kriston Milánnal.
- 4 adventi gyertyagyűjtés: A gyertyagyűjtások műsorát hagyományainkhoz híven intézményeink adták. Nov.30., dec.7.,14.,21.
- December 17. Közfoglalkoztatottak vendéglátása.

Önálló programjaink:

- Magyar Kultúra Napja: a Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola tanárainak műsorával
- Megemlékeztünk a „malenkij” robot áldozatairól Szilágyi Imre szavalatával, majd elhelyeztük a kegyeletünk virágait.
- Bodnár Tamás előadása mellett dr. Székely Aranka és dr. Jenei Csaba orvostörténeti előadását hallgathattuk meg

- Április 11. Költészet Napja: 2024-ben is megszerveztük az egész napos versgálát intézményeink közreműködésével és civil résztvevőkkel. Ezúttal is hirdettünk és kaptunk is munkákat a tavaszhoz kapcsolódó versillusztrációkból, melyből kiállítást készítettünk.
 - Részt vettünk a Ritmuska Táncegyüttessel Budapesten a táncháztalálkozón.
 - Játésházat szerveztünk az Alsózsoltáért Környezetvédő Egyesülettel a Helytörténeti Gyűjtemény udvarán április 19-én.
 - 2024-ben is meghirdettük a tojásfestő versenyt, melyre most is sok tojás érkezett. Ezekből kiállítást szerveztünk. A tojásfánál interaktív játékkal és a Csiribiri Együttes műsorával vártuk a gyerekeket, majd tojáskereső versennyel kedveskedtünk nekik.
 - Részt vettünk a település több más intézményével és civil szervezetével a „Te szedd! „mozgalomban.
 - Megszerveztük a NYÉSZ dalversenyét május 03-án.
 - Többször segítettük a települési pályázatokat, helyet adtunk, illetve részt vettünk egy-egy programon. Befogadtuk a helyi közmunkások számára tartott foglalkozásokat.
 - 2024-ben ismét helyet adtunk a Magyar Növényvédő Mérnöki és Nővényorvosi Kamara B-A-Z Vármegyei Területi Szervezete által bonyolított képzésnek. Visszatérő vendégeink elismerése méltán büszkeséggel tölti el szívünket.
 - A tavalyi évhez hasonlóan szerveztük meg a Márton napi programot az intézmények közreműködésével november 11-én.
 - Kiállítások: Gyerekrajzokból több alkalommal, Goblein és makett kiállítás, Retró kiállítás nylon szatyrokból és ehhez a korhoz kapcsolódó tárgyakból, Zajác Tamás börműves kiállítása.
 - A kastély kiállítási anyagának pótlása.
 - Tárlatvezetés a kastélyban gyermekek és felnőttek számára.
 - Hangosítással 2024-ben is segítettük a társintézmények programjait.
 - Nyári diákmunkák koordinálása: Községi szolgálatos diákmunkások foglalkoztatása is zajlott a nyár folyamán.
- Feladatuk: Résztvétel a foglalkozásokon, könyvtári segítő munka; leltározás, cutterezés. Segítség a Sportcsarnokban, kerti, udvari munkákban.
- Könyvtári hét / Program a könyvtárnál/
 - Október 01. Idősek Világnapja – A programot a leköszönő és a belépő polgármesterek köszöntője után szórakoztató műsorok és finom uzsonna követte.
 - „Tiszta fény” koncertet szerveztünk a Köröm - Sajóhídvég, a Szivárvány Vegyes Kar és a Református kórusokkal.
 - Adventi koncertet szerveztünk Eperjesi Erika és a Symphóniás tanárok közreműködésével
 - Adventi, karácsonyi dekorációt készítettünk.
 - Az Alma Együttes szórakoztatta a gyerekeket a mikulás érkezése kapcsán.
 - Vay esten láttuk vendégül civil szervezeteinket április 19-én, fellépőnk Lajos András az MNSZ művésze volt.
 - Vay évfordulók kapcsán megemlékezést és koszorúzást tartottunk a Vay kriptában.

- Otthont adtunk a Család-Barát Egyesület rendezvényeinek: kézműves foglalkozások, családi délutánok, „Halloween „séta és retro bulik voltak, valamint nagy szeretettel fogadtuk Pál Feri atya előadását is.
- Biztosítottuk a helyszínt a Fekete István Óvoda és Bölcsőde, a Herman Ottó Általános Iskola és AMI alapítványi báljához is, valamint a Benedek Tagintézmény farsangi báljához.
- Helyszínt biztosítottunk a nyugdíjasok, az énekkar és a táncosok rendezvényeihez.
- Helyszínt adtunk az iskola erdei iskolás programjához a Sajó parton és a Helytörténeti Gyűjteményben a honismereti napoknak.
- Biztosítottuk a lehetőséget a Rítmus Táncegyüttesünk hagyományos Anna napi lakodalmas báljának a megszervezéséhez is.
- Még 2024-ben is befogadtuk a Református Egyház tagjait húsvétkor. Nagy öröm számunkra, hogy Pünkösdkor már a felújított templomunkban vehettünk részt az istentiszteleten, majd szeptemberben részt vettünk az ünnepi átadáson. Ezt követően a szeretetvendégségnek a Községi Ház adott helyet, mintegy 200 főnek.
- Helyet adtunk a Polgárőrség tagtoborzó, játékonysági estjének.
- 2024-ben is nálunk tartotta karácsonyi műsorát a Fekete István Óvoda és Bölcsőde.
- Hagyományainkhoz híven szilveszteri bulival vártuk az évvégét.
- Műsorok, testületi ülések felvétele, közzététele volt még a feladatunk.

Reklám, PR tevékenység:

- Községi Ház weboldala
- Községi Ház facebook oldala
- plakátok, szóróanyagok
- meghívók
- újság - Alsózsoltai Hírlap, rendszeres cikkírás, szerkesztői munka, terjesztés
- A Községi Ház és Könyvtár hírlevele
- Kapcsolódás az Alsózsoltai applikációhoz
- Alsózsoltai INFO facebook oldal

Befogadó intézményi programok:

- Demenciát megelőző „Örömtánc” és Kézműves műhely foglalkozás nyugdíjasoknak
- Kompházás és Helytörténeti Gyűjteményes rendezvények: nyugdíjas klub, énekkar, Család-Barát Egyesület, Környezetvédő Egyesület, Symphonia Alapítvány
- Véradás 2
- Ortopéd cipő készítéséhez felmérő vizsgálat, majd cipők kiosztása 1
- Szemvizsgálat 3
- Tüdőszűrő 1
- Munkavédelmi előadások több alkalommal
- Lakossági fórum 3 alkalommal

Egyéb tevékenységek:

- terembérletek
- vásárok: 8
- lagzi, keresztelő: 3
- halotti tor: 9
- pince bulik: 29

Könyvtár:

- Kölcsönzések: heti átlag normál nyitva tartásban átlagosan 670 dokumentum kölcsönzése. Az adomány könyveket továbbra is ingyen bocsátottuk a lakosság rendelkezésére. Továbbra is biztosítottuk, hogy a könyvtáros távollmaradása esetén a könyvtári szolgáltatások zavartalanul működjenek.
- Beiratkozott tag 667 fő. Továbbra is nagyon sok olvasóra jellemző, hogy az egész család számára kölcsönöznek könyvet, így az olvasók száma nem pontos. Jelenleg felmérés zajlik a kintlévőséget illetően, ezt követően szükség lesz a tájékoztatásra, felszólítások küldésére.
- Állomány 16140 db 2024-ben 810 új kötet
- Selejtezés: 1147 db
- Október 01- 04: Könyvtári napok – A könyvtár szerves részét képezi intézményünknek. A könyvtáros részt vesz a közösségi ház életében, ugyanakkor a könyvtáros munkáját mi maximálisan segítjük, helyettesítjük. Távolléte estén ugyanúgy lehet kölcsönözni, fénymásolni, mivel erre az intézményvezető végzettsége és jelenléte is garancia.

Kapcsolattartás civil szervezetekkel, saját klubjainkkal:

- **Nyugdíjas Klub**

Havi két vezetőségi ülés, 2 klub program és 2 nagy bál segítése

Az Örömtánc és a Kézműves műhely /Továbbiakban Műhely/ együttműködési megállapodással kapcsolódik a Községi Házhoz.

Minden évben, így 2024-ben is otthont adtunk és segítettünk a NYÉSZ vármegyei dalversenyének szervezését.

- **Ritmus Táncgyűttes**

Az utánpótlás nevelés folytatódott – Ritmuska néven, heti 2 próba. A gyerekek egyre ügyesebbek, nagyon kitartóak. Rendszeres fellépői rendezvényeinknek. /Torkóstoló, Családi nap, Anna bál, Dalostalálkozó/ Tavasszal újabb szakmai napon vettünk részt, Budapesten a Táncháztalálkozón, melynek finanszírozása az Önkormányzattól kapott összegből történt. Az év során viseletek vásárlása is folytatódott. A támogatást ezúttal is köszönjük, s bízunk benne, hogy a jövőben is számíthatunk rá.

Ritmus: heti 1 próba segítése, Anna bál lebonyolítása.

- **Szívárvány Vegyes Kar**

Heti 1 próba. Sikeresen lezajlott ősszel a Dalostalálkozó /szept.14./ 7 kórus részvételével, melyet a kórossal közösen szöktünk szervezni. Majd megtartottuk ősszel a bált is. / Szept. 21./

- **Baba – Mama Klub**

A klubot 2024-ben is sikerült működtetni - igaz a téli hónapokban keveset jöttek, tavasztól szép létszámmal működnek tovább.

- **Család-Barát Egyesület** tevékenységének segítése. Működése töretlen, az új vezetőség is nagy lelkesedéssel dolgozik tovább. Folyamatosan szervezik a programjaikat, kapcsolódtak a Községi Ház rendezvényeihez, mint ahogy erről már fentebb írtam.

- **Vay Egyesület**

2024 első félévében is több műsorban szerepeltek a tagok, a második félévben néhányan kiváltak a körből. Az Egyesület előadásokkal, kiállításokkal, kirándulásokkal színesíti a tagok és a település életét. A záró közgyűlés létszáma teljes volt, minden programon jelentős számú az érdeklődő is. A tagok tevékenységére, segítségére mindig lehet számítani. Az Egyesület sikeresen pályázott a Bethlen Gábor Alaphoz és az önkormányzathoz. Ezúton köszönjük az önkormányzat támogatását. Az egyesület szervezésében vendégül láttuk a Miskolci Nemzeti Színház művészeit, Lajos Andrást és Fandl Ferencet. Ezen előadásokra a többi civil szervezet és a lakosság is meghívást kapott.

- **Alsózsoltai Polgárőr Egyesület**

Othont adtunk tagtoborzó, jótekonysági céllal rendezett koncertjüknek, immár másodszor november 9-én.

Kapcsolattartás társintézményekkel:

- Fekete István Óvoda és Bölcsőde: Kölcsönös segítségadás a jellemző.
- 2. Sz. Óvoda: Ugyancsak kölcsönös segítségadás a jellemző.
- Gondozási Központ: Kölcsönös segítségadás, közös kiállítás, kastélylátogatás.
- Herman Ottó Általános Iskola és AML: honismereti tábor szervezése a Helytörténeti Gyűjteményben és a kastélyban, a Sajó parton erdei iskola. Rendszeres fellépői a településnek.
- Benedek Tagiskola: néptánc a Sportcsarnokban, farsangi bál. Közös programokkal gazdagítják a település kulturális életét. A Symphóniás tanárok és növendékeik rendszeres fellépőink.

Adminisztrációs tevékenységek, pályázatok:

- Felkészülés az ellenőrző vizsgálatokra.
- Pályázatok hiánypótlása és utókövetése.
- A Tűzvédelmi szabályzat módosítása az ehhez kapcsolódó dokumentáció összerakása.
- Emléklapok készítése.
- Munkaköri leírások felülvizsgálata, SZMSZ, Alapító okirat módosítása.
- Átláthatósági nyilatkozatok beszerzése.
- Statisztikai jelentések.
- Munkaterv, pénzügyi terv, ütemterv, szolgáltatási terv elkészítése.
- Együttműködési megállapodások.
- Terembérleti szerződések.
- Árajánlatok bekérése a különböző felújítási munkákhoz, szerződések előkészítése.
- Bethlen G. Alapkezelő ZRT. pályázat benyújtása, majd elszámolása.
- Kiállítási tárgyak gyűjtése, rendezése.

Bevételeleinkről: (terembérlés, belépőjegy, szolgáltatások)

2024-ben is több mint 10 millió Ft volt a bevétel, mely kb. fele - fele arányban a Községi Ház és a Sportsarnok között oszlik meg.

Ez a bevétel folyamatosan növekszik. Ez köszönhető, hogy az önköltségnek megfelelően számítottuk ki a bérleti díjakat, valamint a teljes kihasználtságnak. Tudni kell azonban, hogy mind a csarnokban, mind a községi házban az összes költség ettől jóval magasabb - rezszi, bér, programok stb. -, melyet az állami normatíva és az önkormányzat biztosít számunkra, melyet ezúttal is köszönünk. A bevétel további növelése lehetséges még intenzívebb kihasználtsággal, melyre létszámbővítéssel lesz lehetőség.

Látogatottság:

- **Községi Ház**

A rendezvények látogatottsága a programok jellegének megfelelő.

- **Könyvtár**

A beiratkozottak, könyvtárba járók száma folyamatosan nő.

Élünk minden lehetőséggel, hogy a könyvtárba és a községi házba járók táborát növeljük. Egyéb könyvtári szolgáltatásainkkal is igyekszünk a lakossági igényeknek eleget tenni. / Fénymásolás, nyomtatás, szkennelés/ A könyvtáros kolléga rendszeresen szervez az óvodások és igény szerint az iskolások számára könyvtári foglalkozásokat.

- **Sportsarnok**

A 2024-es évben legnagyobb része a BSK használta a Csarnokot. A nyitva tartás folyamatos. Az intézmények, a lakosság és a bérlők számára is lehetőséget biztosítunk a fennmaradó időben. Tovább bővült a kínálat a darccal, valamint megalakult a Mamin - baba, akik felváltva a Közházba és a Csarnokba járnak tornázni. További működtetés folyamatos átgondolás alatt van.

Nyitva tartások:

Községi Ház: átlag napi 10 óra

Próbák, rendezvények, bérlők

Sportsarnok: átlag napi 14 óra

Délután, este - edzések: kézilabda, foci, ping-pong, táncpróba, darts, jóga

Terembérlés / küzdőtér, konditerem, túkrös terem /

2024-ben teljes nyitva tartással működünk. A sportsarnokban az edzések miatt a működés folyamatos. Ezen kívül végeztük a ránk bízott feladatokat: pl. helytörténeti anyag gyűjtése, sajtó és média feladatainak ellátása.

Javítások, fejlesztések:

Folyamatos a vizes blokkok karbantartása. / Mára a községi ház alsó blokkja teljes felújításon esett át. / Raktárak rendezését, selejteztést folyamatosan végeztük. Folyamatos a kapcsolattartás a Városüzemeltetés dolgozóival, vezetőjével és a fűtésrendszer karbantartójával.

Vásárlások:

Laptopot és egyéb számítástechnikai eszközöket szereztünk be, konyhai és tálaló eszközöket vásároltunk. Sikerült az alagsori konyhába egy ipari sütőt vásárolni. Hangtechnikai eszközeinket is felújítottuk. Beszereltünk újabb party és irodai asztalokat, irodai bútorokat. Elkezdődött a Sportcsarnok és a Községi Ház fűtésének hibaelhárítása.

Tervezés, vezetői elképzelések:

A következő időben is fontos feladatomnak tartom a település és a fenntartó igényeinek megfelelni a törvényesség betartásával. Fontos az amatőr csoportokkal, civil szervezetekkel, társintézményekkel, a lakossággal való jó kapcsolat, közös gondolkodás az eredményes munkához, új emberek, csoportok megszólítása, bevonása a kulturális és sport életbe. Céлом, hogy minél több fiatalat vonjunk be a közösségi programjainkba. Nyitott vagyok az érintett csoportok kezdeményezéseire is.

Fontos feladat továbbra is a helyi értékek felkutatása, gondozása. Közös tevékenység a Helyi Értéktár Bizottsággal.

Céлом továbbra is a gazdaságos működésre való törekvés, akár az ésszerű felhasználásra, a fenntarthatóságra gondolva, akár a további bevételi források felkutatásával, pályázatok írásával.

Ezúton is köszönöm a Képviselő-testület anyagi és erkölcsi támogatását, s igyekszem a jövőben is legjobb tudásom szerint ódaadóan végezni a településen a közművelődéssel kapcsolatos munkámat.

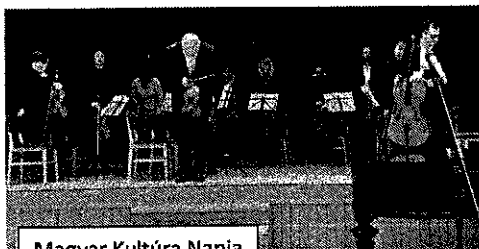
Beszámolómat táblázattal, képekkel egészítem ki.

Köszönöm a megtisztelő figyelmet és kérem beszámolómmal elfogadását.

Rendezvények 2024-ben			
Január 22.	Magyar Kultúra Napja	Október 06.	Megemlékezés az aradi vértanúkról, koszorúzás, kiállítás
Január 25.	„Malenkij” robot	Október 09.	Retró kiállítás
Február 03.	Torkóstoló	Október 09.	Ünnepi testületi ülés
Február 08., 10.	Benedek, Nyugdíjas farsang	Október 23./22./	Megemlékezés 1956 hőseiről
Március 08.	Nőnap, kiállítás megnyitó	November 11.	Márton nap
Március 15.	Március 15.	November 30.	Zajác T. kiállítása
Március 27.	Tojásfestés, interaktív játék	November 30., Dec. 7, 14., 21.	Gyertyagyújtások
Április 11.	Költészet napja: versek, rajzok	December 05.	Mikulás
Április 06.	Táncfalalkozó	December 08.	Adventi koncert
Április 19.	Környezetvédelmi játszótér	December 10.	Tiszta fény koncert
Április 26.	„Te szedd!”	December 17.	Közalkalmazotti uzsonna
Április 27.	Vay est	December 19.	F.I. Ó. karácsonyi műsora
Május 01.	Májális	December 31.	Szilveszter
Május 09.	Fórum		
Május 14.	Koszorúzás a Vay kriptában		
Május 29.	Fórum		
Június 04.	Trianon		
Június 06.	Fórum		
Június 09.	Választás		
Június 29.	Pelsőc, falunap, majd tábor		
Július 13.	Anna bál		
Július 25./30./	Zsolcai csata, szódás előadás		
Augusztus 20.	Kenyérszentelő ünnepség		
Szeptember 07.	Református agapé		
Szeptember 14.	Dalostalalkozó		
Október 01.	Idősek világnapja		
Október első hete	Könyvtári hét		

 ALSÓZSOLCAI
KÖZÖSSÉGI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR

Kulturális események képekben



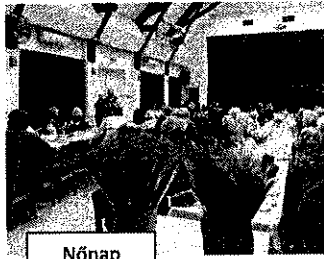
Magyar Kultúra Napja



„Malenkij” robot



Torkóstoló



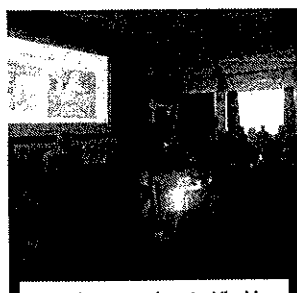
Nőnap



Március 15.



Koszorúzás a Vay kriptában



Sebészettörténeti előadás



Nyusztiváró

 ALSÓZSOLCAI
KÖZÖSSÉGI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR



Országos táncdalalkozó
a Ritmuskával



Költészet napja



Találkozás a civil szervezetekkel



Majális



Nyárindító koncertek



Trianon



Pelsőc falunap



Pelsőc tábor

 ALSÓZSOLCAI
KÖZÖSSÉGI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR



Zsolcai csata és előadás a
Zsolcai szódásról



Kenyérszentelés



Dalostalálkozó



Idősek világnapja



Mesedélelőtt



Aradi vértanúk megemlékezés



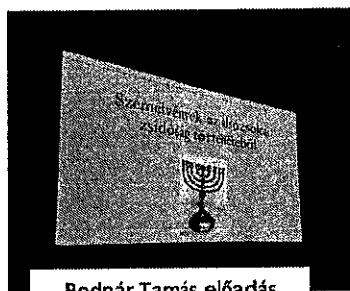
Retro kiállítás megnyitó



Vay kirándulás Kondoros - Poroszló



Október 23.



Bodnár Tamás előadás



Vay közgyűlés Fandl Ferenc előadásával



Márton napi vigadalom



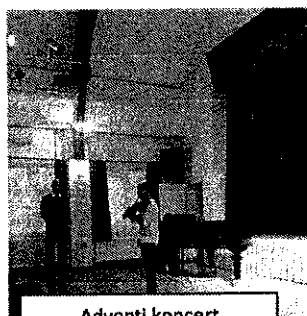
Zajác Tamás kiállítás megnyitó



Mikulás



Adventi gyertyagyújtás



Adventi koncert



Tiszta fény koncert



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsolca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2025. április 10-i munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Az óvodák működéséről és szakmai munkájáról szóló beszámoló

Tisztelt képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Köznevel.tv.) 85. § (2) bekezdése alapján a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti a köznevelési intézmény igazgatóját arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon. A fenntartó a honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelését.

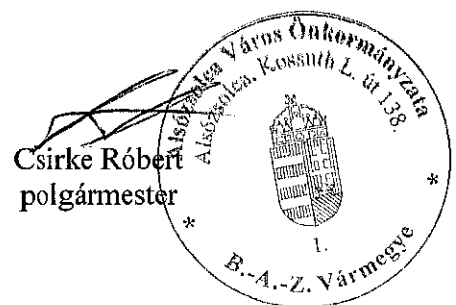
A képviselő-testület munkatervében szerepel az óvodák 2024/2025 nevelési évre vonatkozó működéséről és szakmai munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása.

Az intézményvezetők elkészítették a szakmai beszámolókat, amelyek az előterjesztés mellékletét képezik.

A beszámolókat az intézményvezetők a képviselő-testület ülésén ismertetik.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a beszámolók elfogadására.

Alsózsolca, 2025. április 3.



Csirke Róbert
polgármester

1. Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

.../2025. (IV. 10.) határozata

az Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha igazgatójának az intézmény 2024/2025 nevelési évről szóló szakmai beszámolójáról

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha igazgatójának az intézmény 2024/2025. nevelési évről szóló szakmai beszámolóját *elfogadja/nem fogadja el.*

Felelős: polgármester, Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha igazgatója

Határidő: azonnal

2. Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

.../2025. (IV. 10.) határozata

a Fekete István Óvoda és Bölcsőde igazgatójának az intézmény 2024/2025 nevelési évről szóló szakmai beszámolójáról

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Fekete István Óvoda és Bölcsőde igazgatójának az intézmény 2024/2025 nevelési évről szóló szakmai beszámolóját *elfogadja/nem fogadja el.*

Felelős: polgármester, Fekete István Óvoda és Bölcsőde igazgatója
Határidő: azonnal

Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha
3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 168-170.
OM: 028720

ikt.sz.: 17./2025.

Tárgy: beszámoló

Tisztelt Fenntartói

2024/2025 nevelési évben is a Munkatervben tervezett feladatokat megvalósítottuk, nyitottak voltunk újfajta kezdeményezésekre, folyamatosan kutatjuk a fejlődés lehetőségét, támogatjuk egymást a munkavégzés során.

Büszke vagyok munkatársaimra, arra, hogy közösen nevelhetjük a ránk bízott gyermekeket legjobb tudásunk szerint! Köszönöm az elmúlt nevelési évben támogatásukat, bizalmukat, megértésüket, segítőkészségüket! Mindannyian arra törekszünk, hogy a ránk bízott gyermekek örömteli éveket töltsenek az óvodánkban, önmagukhoz mértén megfelelő ütemben fejlődjenek és az óvoda befejeztével készen álljanak a sikeres iskolai életre.

Továbbra is számítunk a Fenntartónk támogató jelenlétére, segítségére!

A 2024-2025-ös nevelési év beszámolója a vezetői pályázatommal, a nevelési év Munkatervével, az óvodai alapidokumentumokkal, a tanfelügyelet fejlesztési tervével, az intézményi teljesítményértékelés céljaival, ill az óvodapedagógusok egyéni teljesítmény értékelés céljaival koherenciában készült.

Legfontosabb célunk: Gyermekeink sokoldalú harmonikus személyiségfejlesztése, hátrányaik leküzdése, érdeklődő, nyitott, érzelmileg gazdag, másokat, és a szabályokat is elfogadó, együttműködésre képes, a társadalmunkba beilleszkedni tudó gyerekek nevelése.

Fontos, hogy óvodánkban maradéktalanul eleget tegyünk annak, hogy:

- A gyermeki személyiséget tisztelet, elfogadás, szeretet és megbecsülés övezze.
- A nevelés segítse a gyermek személyiségfejlődését, a gyermek egyéni képességeinek kibontakozását, hátrányaik kompenzálását.
- munkatársaim megfelelő szakmai felkészültségűek legyenek, akik tetteikkel sugározzák a feltétel nélküli szeretetet és azt, hogy

"Tisztellek téged, fontos vagy nekem,

csakis Rdd figyelek,

és segítek Neked,

ha szükséged van a segítségemre."

1. Bevezetés

A dokumentum készítése során elsősorban a 2024/2025. nevelési év intézményt érintő főbb eseményeiről, a megvalósult programokról, a kollégákkal közösen végzett munkáinkról, és szervezetünk működéséről kívánok tájékoztatást adni.

2. Az alapító okirat szerinti feladatellátás

Alaptevékenységek

- Az óvodai nevelés a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig az Nkt. 8. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint nevelési intézmény.
- Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása.
- Integráltan felleszithető beszéd fogyatékos, enyhe értelmi fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autista, a megismerési vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenessége, miatt sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása.
- Bejáró gyermekek ellátása.
- Roma nemzetiségű gyermekek differenciált foglalkoztatása, kulturális nevelése magyar nyelven.
- Óvodarendszeren kívüli oktatás
- Helyiségek, eszközök bérbeadása
- Tálaló, melegítőkonyha üzemeltetése
- A Központi Konyha működtetésével összefüggő feladatok ellátása.

Alapfeladatunk az alapító okiratban meghatározott óvodai nevelés, amely a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló tevékenységek keretében folyik.

Az óvodai nevelőmunkánk az Óvodai nevelés országos alapprogramjára épül, a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről, a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet és a 32/2012.

(X.8) EMMI rendelet- a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelveinek figyelembevételével kidolgozott, a nevelőtestület által elfogadott és az igazgató által jóváhagyott- helyi óvodai pedagógiai programunk alapján folyik. Közös értékek mentén, egységes nevelési szellemben végezzük nevelési gyakorlatunkat.

Szabályozó dokumentumaink általános érvényű, szakmai, minőségi, jogi keretet adnak.

Rögzítik azokat a tevékenységi, műveltségi területeket, amelyek biztosítják, hogy valamennyi óvodás gyermek ugyanazon alapelvek, szakmai értékek, minőségi keretek között sajátíthassa el azokat az ismereteket, jártasságokat és készségeket, amelyek alkalmassá, éretté teszi őket az iskolai élet sikeres megkezdéséhez.

3. Jogszabályi háttér

Az intézmény működését, kötelezettségét, nevelési év feladatainak teljesítését meghatározó főbb jogszabályok, dokumentumok:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 137/2018. (VII.25.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról
- 326/2013. Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 2/2005. (III.1) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus – szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásáról és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylőkhöz felhasználható bizonyítékokról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- Oktatási Hivatal által kiadott Önértékelési kézikönyv hetedik javított kiadás Összevont tanfelügyeleti kézikönyv hetedik kiadása Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által

Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha
3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 168-170.

OM: 028720

kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói
dokumentáció értelmezéséhez. Óvodai nevelés hetedik javított kiadás

- 2023. évi. LII. törvény (Püétv.)
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról.
- Alsózsolcai 2. sz. Óvoda Pedagógiai Programja
- Alapító Okirat
- Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata és mellékletei (SZMSZ)
- Alsózsolcai 2. sz. Óvoda Házi rendje.

4. Ettől a nevelési évtől több területen fontos törvényi változás történt.

2024. szeptember 1-jén hatályba lépett a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) az 57. § (6) bekezdésének módosítása, amely szerint a 7. § (1) bekezdés a)–j) pontjában meghatározott köznevelési intézmények a köznevelésért felelős miniszter által jóváhagyott, az állam által díjmentesen biztosított tanulmányi rendszert kötelesek használni. Az oviKRÉTA bevezetésére időben megkezdődött a felkészülést. Fenntartónk biztosította a rendszer használatához szükséges laptopokat, az óvodapedagógusok pedig szakmai továbbképzésen ismerkedtek meg a rendszer használatával, fejlesztették IKT kompetenciájukat.

Mi az oviKRÉTA szoftver?

Az oviKRÉTA rendszer célja, hogy az óvodák gyermekekkel és alkalmazottakkal kapcsolatos adminisztratív feladataihoz informatikai támogatást nyújtson. Innovatív megoldásokat nyújt egy felhasználóbarát felületen keresztül, ahol az óvodai tevékenységeket egy rendszerben kezelhetjük. Biztonságos adattárolást és adatmentést biztosít egy központi adatbázisból, a rendszer webes felületen keresztül internetkapcsolattal bármikor/bárhonnan elérhető. A felhasználók részére megfelelő jogosultsággal egy gyermek, csoport története egyben, egy helyen látható és kezelhető.

Mit kell tudni az oviKRÉTA rendszerről?

Az oviKRÉTA rendszer célja, hogy a magyarországi óvodák gyermekekkel és alkalmazottakkal kapcsolatos adminisztratív feladataihoz informatikai támogatást nyújtson oly módon, hogy az óvodák fenntartói számára is biztosítsa a számukra fontos információk megtekintésének lehetőségét.

Alsózsoltai 2. sz. Óvoda és Konyha
3571 Alsózsoltai, Kossuth L. u. 168-170.
OM: 028720

A Tudásbázis célja az oviKRÉTA rendszer felületének, felhasználói funkcióinak és a rendszer működésének ismertetése folyamatleírásokkal, illetve képernyőképekkel.

Az oviKRÉTA rendszer adminisztrációs felületei böngészőn keresztül érhetők el (Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Google Chrome).

A rendszer felhasználói elsősorban az óvoda és a fenntartók alkalmazottai (vezetők, óvodapedagógusok, egyéb alkalmazottak).

Mire használható az oviKRÉTA rendszer?

- Gyermekek és gondviselők, alkalmazottak adatainak rögzítésére, áttekintésére.
- Felvételi és mulasztási napló - jelenléti ív naprakész nyilvántartására, napló generálása a jelenléti ívből.
- Csoportnapló - óvodai tevékenységek, események rögzítésére, dokumentumok csatolására. A csoport története egyben, egy helyen látható és kezelhető.
- Gyermek fejlődésének nyomon követése - egy gyermek története egyben, egy helyen látható és kezelhető.
- Óvodai beiratkozás - felvételi döntések, határozatok, Felvételi előjegyzési napló generálására.
- Törzskönyv elektronikus elkészítésére
- TÉR adminisztrációs feladatok elvégzésére

Szerepkörök az oviKRÉTA rendszerhez

- *Központi adminisztrátor* - Az üzleti alkalmazásbeállítások kezelését, a fenntartók, intézmények és ezek felhasználóinak adminisztrációját, valamint az alkalmazás naplók ellenőrzését biztosító kiemelt szerepkör.
- *Intézményi adminisztrátor* - Az intézmény és a hozzátartozó feladatellátási helyek összes üzleti funkciójának használatát biztosító szerepkör, amellyel a felhasználó az intézménybe járó gyermekek, csoportok és alkalmazottak adatait korlátozás nélkül megtekintheti, adminisztrálhatja.
- *Intézményegység adminisztrátor* - Kizárólag az érintett feladatellátási helyen az összes üzleti funkció használatát biztosító szerepkör, amellyel a felhasználó az intézménybe járó gyermekek, csoportok és alkalmazottak adatait korlátozás nélkül megtekintheti, adminisztrálhatja.

Aisózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha
3571 Aisózsolca, Kossuth L. u. 168-170.
OM. 028720

- **Fenntartó** - A fenntartóhoz tartozó intézmények és tagintézmények nyilvántartásaiba csak korlátozott betekintést biztosító szerepkör.
- **Pedagógus** - A pedagógushoz rendelt csoport(ok) és az azokba tartozó gyermekek adminisztrációját biztosító szerepkör.
- **Egyéb alkalmazott** - Az alkalmazotthoz rendelt csoport(ok), gyermekek korlátozott megtekintését biztosító szerepkör.
- **Szülők** - A fiók eléréssel rendelkező Felügyeleti jogosultakra Szülőként hivatkozunk. Az érintett gyermekhez kapcsolódó adatok megtekintését és a gyermekkel kapcsolatos szülői funkciók elvégzését biztosító szerepkör.
- **Étkezési adminisztrátor** - jelenleg még fejlesztés alatt...

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 98. § (3) bekezdése úgy rendelkezik, hogy *a munkáltató minden évben köteles a köznevelésért felelős miniszter rendeletében meghatározott szabályok szerint értékelni a pedagógus és a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott teljesítményét. A teljesítményértékeléssel kapcsolatos ágazati rendelkezéseket a 18/2024. (IV.4.) BM rendelet (a továbbiakban: TÉR rend.) határozza meg. A TÉR rend. 2. §-ának 1. pontja arról rendelkezik, hogy a teljesítményértékelésben azok kötelesek részt venni, akik a teljesítményértékelési időszak első napján (a 2024/2025-ös nevelési évben, tanévben 2024. szeptember 1-jén) legalább Pedagógus 1. fokozatú besorolással rendelkező pedagógus munkakörben foglalkoztatottak, valamint a Púétv. 98. § (3) bekezdésében meghatározott pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak.*

A 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet alapján a pedagógusok értékelésének adminisztrációját az oviKRÉTA rendszer TÉR menüpontjában tudjuk elvégezni.

Az adatok 2024. 09.01. napjától: (statisztikai adat)

A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
Belrt gyermekek	106	A halmozottan hátrányos 3 évét december 31. napjáig betöltő gyermek óvodai felvétele nevelési év közben.

Alsózsoltai 2. sz. Óvoda és Konyha
3571 Alsózsoltca, Kossuth L. u. 168-170.
OM: 028720

Óvodai jogviszonyt szüntetettő gyermek	-	
Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	2	gyógypedagógiai ellátás biztosítása, megbízási szerződéssel
III gyermek	5	rendszeres családlátogatás, családok segítése
IIII gyermek	65	rendszeres családlátogatás, családok segítése
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	70	rendszeres családlátogatás, családok segítése
Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	16	rendszeres családlátogatás, családok segítése
3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	20	rendszeres családlátogatás, családok segítése
Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	-	
Nevelésbe vett gyermek	-	
Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	5	rendszeres családlátogatás, családok segítése, fejlesztőpedagógus általi fejlesztés
Diabétesz-1 gyermek	-	
Allergiával küzdő gyermek	-	
Alapellátásba vett gyermekek száma	9	rendszeres családlátogatás, családok segítése
Védelembe vett gyermekek száma	21	rendszeres családlátogatás, családok segítése
Veszélyeztetett gyermekek száma	29	rendszeres családlátogatás, családok segítése
Evközben családból kiemelt gyermekek száma.	3	

5. Helyzetelemzés:

A család a legfontosabb szocializációs közösség, amely az alapokat kellene, hogy megteremtse, hiszen a korai gyermekkori nevelésnek és gondozásnak minden későbbi hatásnál mélyebb és tartósabb hatása van. A gyermekek legelső tapasztalatai képezik valamennyi későbbi tanulás alapját. Éppen ezért az óvodai nevelésnek meghatározó szerepe van a felnövekvő nemzedékek egyéni, személyes fejlődésének elősegítésében és megalapozásában.

Tisztában vagyunk azzal, ha sikerül a korai években szilárd alapokat lerakni, akkor a későbbi tanulás is hatékonyabb.

Alsózsoltai 2. sz. Óvoda és Konyha
3571 Alsózsoltai, Kossuth L. u. 168-170.
OM: 028720

Az nevelési év során mindent megtettünk nevelőmunkánk színvonalának növelésére, annak elősegítésére, hogy minden ránk bízott gyermek magas színvonalú nevelésben – oktatásban részesüljön.

Első és legfontosabb feladatunk a gyermekek minél alaposabb megismerése, hogy megértsük magatartásukat és a számukra legmegfelelőbb fejlesztést kezdhessük meg. Mivel a családokkal már hosszú évek óta személyes kapcsolatban állunk, a jelenlegi szülők óvodásaink voltak, így már a beiratkozás és a csoportok kialakítása után minden óvodapedagógus elkezdte a felkészülést a gyermekek fogadására. Tudjuk, ismerjük a hozzánk érkező családok életvitelét, családi körülményeit, lehetőségeiket, amellyel közösen kell majd együtt dolgoznunk gyermekeink nevelésében. A gyermekek ismeretére épülő nevelésünk lehetővé teszi a gyermekek képességeinek korai felismerését, a lemaradásaik kompenzálását, tehetségük kibontakoztatását. Ez az életszakasz az, amelyben a célirányos nevelés a leghatékonyabban képes kompenzálni a hátrányos helyzet következményeit. Már hároméves korban is nagy különbségek mutatkoznak a kognitív, szociális és emocionális fejlettség terén. Ha nem törekednénk a hátrányok kompenzálására, akkor ötéves korra a különbségek csak tovább nőnének.

Óvodánkban a maximálisan felvehető gyermekek száma: 125 fő, óvodába beíratott gyermekeink száma: 106 fő. Minden augusztus 31 napjáig a 3 évet betöltő gyermek felvételre került. Ebben a nevelési évben is 5 gyermekcsoportban láttuk el nevelési feladatainkat, abban a kedvező helyzetben, hogy csoportjaink létszáma nem haladja meg a 25 főt. Ez kedvezően hatott mindennapjainkra, hiszen kevésbé zsúfolt mindennapi együttélésünk kisebb idegrendszeri terhelést jelentett gyermekeinknek, így csökkent a beilleszkedési, magatartási zavarral küzdő gyermekeink száma. Az óvodapedagógusok évek óta tartó tudatos fejlesztőmunkájának köszönhetően biztosítva volt az óvó- védő, fejlesztő ellátás és az egészségmegőrzés segítése érdekében a prevenció. Mindvégig szem előtt tartottuk, hogy a változatos tevékenységek és a szervezett foglalkozások a játékból kiindulva és játékosan valósuljanak meg - ügyelve a gyermekek egyéni sajátosságaira eltérő fejlődési ütemére. Nagy hangsúlyt fektetünk gyermekeink és a szülők személyiségfejlesztésére, lelki egészségvédelmére.

Intézményünkbe járó családok gyermekei között életvitelben is jelentős különbségek vannak, sokan nehéz anyagi körülmények között élnek, sokan megelégszenek a különböző szociális ellátásból és a gyermekek után járó családi pótlékból adódó jövedelemmel, akik nap mint nap csak az otthoni szemmittevést választják. Örömmel azonban, hogy egyre többen választják a

különböző számukra indított képzések befejezése után a munka világába való bekapcsolódást. Minden óvodásunk ingyenesen élkezik rendszeres gyermekvédelmi támogatás, kevés jövedelem nyilatkozat, ill. a családban 3 gyermeket nevelő nyilatkozat alapján.

Nehézzen behozható hátránnyal kezd meg jó pár gyermek az óvodai nevelését. Fontos törekvésünk, hogy a kezdeti lemaradás ne vezethessen később súlyos kudarcokhoz. A megelőzésben meghatározó ez az időszak - a korai képességgondozás. Azonban a köznevelési rendszer nem képes eléggé csökkenteni a szülői ház kulturális szintjéből adódó különbségeket.

Ehhez a szülőknek is csatlakozni kellene, és a családi nevelést is meg kellene változtatni, következetessé tenni. Nagyon fontos éppen ezért is a szülőkkel való partnerség kialakítása, hiszen az otthoni környezetben döntő jelentőségű, hogy a szülő mit tesz és miként kommunikál a nevelés során.

Az óvodások fejlődési ütemét értékelnünk és mérnünk kell. Ezt az OviKRÉTA rendszerben végezzük, melybe rögzítjük a gyermekfejlődését szolgáló intézkedéseket, megállapításokat, a további fejlődéshez szükséges feladatainkat. Indokolt esetben kezdeményezzük a szülőkkel való egyeztetés után a gyermek szakaszolgálati diagnosztizáló vizsgálatának igénybevetését. A mérési eredmények összesítése, elemzése adja az alapját, hogy kiszűrjük azokat a gyermekeket, akik tanulási zavarral, súlyosabb fejlődési lemaradással küzdenek, ill. sajátos nevelési igényűek és fejlesztésre szorulnak.

Az így kiszűrt és integrálható speciális segítséget igénylő gyermekek fejlesztését a pedagógiai szakszolgálat logopédusa ill. megbízási szerződéssel foglalkoztatott gyógypedagógus látja el. Intézményünk az Alapító Okiratunkban foglaltaknak megfelelően fogadja az enyhe értelmi fogyatékos, a halmozottan fogyatékos, az autista és a hallásfogyatékos óvodáskorú gyermekeket. Az enyhe értelmi sérült vagy speciális foglalkoztatást igénylő gyermekek száma az előző évekhez viszonyítva hasonlóan alakult.

A logopédiai ellátásra szoruló gyermekek számát az országosan bevezetésre kerülő SZÓL-E mérések alapján állapítják meg, mely során valamennyi 3 és 5 éves gyermeket egységes tesztek alapján felmérnek. Nemcsak a beszédhibákat figyelik és állapítják meg, hanem a diszgráfia és diszkalkulia gyanúját mutató képességbeli elmaradásokat is kimutatják.

A sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek, a beilleszkedési-, tanulási-, magatartási nehézséggel küzdő (BTM-N) gyermekek valamint logopédiai fejlesztésben részesülő gyermekek

létszám adatai:

Alsózsoltai 2. sz. Óvoda és Konyha
3571 Alsózsoltai, Kossuth L. u. 188-170.
OM: 028720

	Logopédiai fejlesztés	Ényhe értelmi fogyatékos
Gyermek szám:	16 fő	1 fő (megbízási szerződéssel fejlesztő gyógypedagógus)

A személyre szabott pedagógiai fejlesztések alkalmazásával, a speciális szükségletek korai felismerésével próbáljuk a szakemberekkel közösen javítani a gyermekek beiskolázási esélyét. Nagyon fontos a prevenció, a korai hátránykompenzáció, hogy ezek a gyermekek megfelelő segítséget, minél előbbi gondozást kaphassanak. A szakszerű koragyermekkori nevelés, ellátás kiváló lehetőséget kínál az inklúzióra és jól előkészítheti ezeket a gyermekeknek az iskolai integrációját. Kiváló az ágazatközi együttműködés társintézményeinkkel, a gyermekek hatékony fejlesztése érdekében. Az együttműködés és az egymás közötti információcsere létfontosságú. A gyermekek mérése, értékelése jó kiindulópontot nyújtanak a csoporton belüli fejlesztési munkához, az egyéni fejlődési szintek koordinálásához.

A tankötelezettség megkezdésének halasztása: A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. Indokolt esetben a gyermek a szülő kérelmére és az Oktatási Hivatal ezt támogató döntése alapján további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt.

A 2025/2026-ös tanévre vonatkozó eljárásban azon gyermekek érintettek, akik 2018.09.01 és 2019.08.31. között születtek, függetlenül attól, hogy jelenleg középső, vagy nagycsoportba járnak-e és hogy korábban hány évig részesültek óvodai nevelésben.

A törvény értelmében ebben a nevelési évben életkorát tekintve, 41 gyermekünk vált iskolakötelessé, ebből 9 főnek kötelező megkezdeni ősszel az iskolát életkora miatt, azonban 28 gyermekünknek kérte a szülő az Oktatási Hivatalnál az iskolaérettségi vizsgálatának elvégzését. A jól megszervezett, előkészített vizsgálatok alapján minden szülő bevitte gyermekét a Borsod- Abaúj- Zemplén Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Miskolci Tagintézményébe, így a vizsgálatok sikeresen megtörténtek. A vizsgálatok alapján 27 gyermekünknek engedélyezte az OHI

Alsózsoltai 2. sz. Óvoda és Konyha
3571 Alsózsolt, Kossuth L. u. 168-170.
OM: 028720

további 1 év óvodai fejlesztését, így 2025. 09.01. nappal 14 fő kezd meg az iskolát, ebből 1 fő sajátos nevelési igényű.

6. Nevelőmunkánk személyi és tárgyi feltételei:

A nevelő-oktató munkánkhoz a törvényi előírásoknak megfelelően 10 óvodapedagógus engedélyezett, ebben a nevelési évben is. 7 fő óvodapedagógus, 1 fő nyugdíjas óvodapedagógus és 2 fő óvodapedagógusi főiskolai tanulmányát folytató pedagógiai asszisztens munkakörben foglalkoztatott látja el gyermekeink nevelését-oktatását. A magas színvonalú szakmai munkához elvárás a jól képzett pedagógus. Ennek a folyamatos önképzéssel, a tudásátadással igyekszünk megfelelni.

A mindennapi pedagógiai munkánkat segíti az 5 fő pedagógiai munkát segítő szakképzett dajka, 1 fő szakképzett pedagógiai asszisztens és 1 fő óvodatitkár.

Dajkáink hatékony, magas szakmai tudással vesznek részt a nevelő-oktató munkában, amely nagy segítség az óvodapedagógusoknak. 1 fő nevelő-oktató munkát segítő dajka jelenleg végzi a középszintű óvodai nevelő képzést.

Az elmúlt években fenntartónk jóvoltából kívül-belül megszépültünk, korszerűsödött épületünk. Mára már minden igényt kielégítő környezetbe járhatnak óvodás gyermekeink, ahol a mindennapi fejlesztésük mellett egyéni fejlesztésükhöz is biztosítottak a tárgyi eszközeink.

Pályázat útján megvalósult az nyílászárók cseréje, a tető szigetelésének cseréje, épületünk szigetelése és egységes színezése valamint a napelemek telepítése és a geotermikus fűtés beüzemelése, amely napjainkban a legkorszerűbb és a legtakarékosabb az óriási épületünk fűtésének megoldására.

Köszönjük, hogy ebben a szép környezetben tölthetjük mindennapjainkat.

Szintén fenntartói támogatásból az udvarunkon kialakításra került „Kresz-pálya”, beszereztünk forgalom irányító lámpát, így gyermekeinkkel az udvari játék során játékos keretek között gyakoroljuk a gyalogos és kerékpáros közlekedés szabályait.

7. Óvodán belüli feladatmegosztás:

Nevelési céljainkat és az ebből adódó feladatokat a feladatmegosztásnak megfelelően a megbízások és egyéni vállalások szerint megvalósítottuk. Közös feladatainkat összefogással és sikeresen hajtottuk végre, amit mindenki egy kicsit személyes sikerként élt meg.

Alsózsoltai 2. sz. Óvoda és Konyha
3571 Alsózsoltca, Kossuth L. u. 168-170.
OM: 028720

Szerencsések vagyunk, mert a közös feladatokba, rendezvényeink szervezésébe, lebonyolításába mindenki részt vesz. Természetesen tanácsokkal én is töreksem a munkát összehangolni és egyben csapattag is lenni. Ezek a közös programok a gyermekek személyiségfejlődését, értelmi fejlődését segíti és nem utolsósorban óriási élményt, örömet nyújt gyermekeinknek.

Megvalósult rendezvényeink:

Sz.	Ünnep/programok	Időpont	Felelős
1.	Idősek napja	2024.10.01.	3. csoport
2.	Állatok világnapja	2024.10.04.	1. csoport
3.	Márton napja	2024.11.11.	5. csoport
4.	Mikulás	2024.12.06.	5. csoport
5.	Luca napja	2024.12.13.	4. csoport
6.	Karácsony	2024.12.16.	3. csoport
7.	Március 15.	2025.03.15.	5. csoport
8.	Víz világnapja	2025.03.22.	2. csoport
9.	Farsang	mozgónap	1. csoport

Még további rendezvényekkel készülünk a tavaszi időszakban gyermekeinknek: Húsvét, Föld napja, Szent György napja, Majális, Madarak és fák napja, Pünkösd, és Gyermekeknapi kívánnuk feledhetetlenné tenni számukra.

A betervezett rendezvényeinken túl az év folyamán lehetőségünk volt az óvodánk „Lurkó alapítványának” támogatásával két esetben terápiás kutyákat hívni, valamint ellátogatott hozzánk Kisteleki Gergely aki interaktív madárbemutatót tartott gyermekeinknek. Változatos tevékenységek keretein belül nyerhettünk bepillantást az állatvilág érdekességeibe és ezek a napok számunkra is különlegesek voltak, hiszen az állatokkal végzett terápiák fejlesztik a gyermekek mozgását, figyelmét, térí tájékozódását, szociális képességeit önismeretét, és egész személyiségüket.

8. Belső szakmai kapcsolatok:

Nevelőtestületünk dinamikus, az eltelt évek alatt olajozottan működő, eredményes csapattá kovácsolódott. Közös felelősséget vállalunk a pedagógiai feladataink és a közéleti tevékenység magas szintű megvalósításában, ennek köszönhetően az elvégzett munka büszkeséggel és elégedettséggel tölti el minket. Méltányolom az eredményekhez való egyéni hozzájárulást, ötleteket, és lehetőségem szerint elismerem és értékelem.

2018. január 1-től a fenntartói átszervezés után dolgozói létszámunk megnövekedett. Hiszen az óvodai nevelés mellett, egy teljesen más profilú feladatot kaptunk, a konyha működtetésével. Büszkén mondhatom, hogy egy maximálisan célként közdő, feladatokat pontosan végrehajtó, fejlődésre képes intézménnyé váltunk. Így a dolgozói létszámunk 33 fő,

Alsózsoltai 2. sz. Óvoda és Konyha
3571 Alsózsoltai, Kossuth L. u. 168-170.
OM: 028720

15 fő konyhai dolgozó, 18 fő óvodai dolgozó. A konyhán is valamennyien rendelkeznek a munkakör betöltéséhez szükséges szakképzettséggel. Ebben az évben is több szakhatósági ellenőrzést kaptunk a konyhánkon. Precíz, tudatos, szakszerű munkánkat dicséri, hogy a BAZ Megyei Kormányhivatal Közegészségügyi és Járványügyi Osztály által végzett előre be nem jelentett ellenőrzése pedig semmilyen szabálytalanságot, hiányosságot nem talált. Az év végén lehetőséget kaptam, hogy jutalmazással köszönjem meg a többi feladatokat, és a magas szintű szakmai munkát, amely mindenkit örömmel töltött el, újabb lendületet adott.

A szakmai munkaközösségben jól tudunk együttműködni, szívesen dolgozunk együtt. Csoportjainkra is jellemző a csoportkreativitás és a belső tudásátadás, egymás segítése. Támogatom kollégáim továbbképzését, és nyitott vagyok egyéni elképzeléseikre, hogy lehetőséget kapjanak önmaguk megvalósítására, képességeik kibontakoztatására. A munkaközösség vezető és a „team” tagok a félév végén és a nevelési év végén közös megbeszélésen adtak számot az elvégzett munkájukról. Töreksem elismerni munkavégzésüket a sokféle feladat, megfelelés miatti elfáradás ellensúlyozását. Arra kell figyelmem, hogy az egyéni érdekek és az intézményi érdekek jól működjenek egymás mellett. Egy más munkáját tiszteletben tartjuk, és egymás szakmai útját segítjük. A szervezeti kultúra fejlesztése közös feladatunk. A szoros, feladatokkal teli mindennapok közé olyan programokat is be kell illeszteni, amelyek lazításra, feltöltődésre, egymást segítő beszélgetésekre adnak lehetőséget. Ebben a nevelési évben is közös karácsonyi összejövetelen búcsúztunk az évtől. A régi kollégáinkról sem feledkezünk meg.

9. A nevelési év kiemelt feladatai:

A pedagógiai programunkban megfogalmazott célok és nevelési elvek megvalósítása érdekében olyan feladatokat tűztünk ki az éves munkatervünkben, melyek eredményes megvalósítása elősegítette az értékközpontú nevelésünket és hatékony tanulási környezetet, ismeretátadási folyamatokat eredményezett.

10. A szülők tájékoztatására való fokozott figyelem:

A sikeres szülő - pedagógus közötti kapcsolat kulcsa a bizalom, amiben mindenki elismeri a másik szerepét, hozzáértését. Képesek meghallgatni, elfogadni a másik érveit, tapasztalatát és a gyermekek javára használják fel a megszerzett információt. Úgy gondoljuk, hogy erre mi, pedagógusok maximálisan törekszünk.

Alsózsoltai 2. sz. Óvoda és Konyha
3571 Alsózsoltai, Kossuth L. u. 168-170.
OM: 028720

A szülők szakember segítségét vehetik igénybe (szociális segítő személyében) azonban úgy tapasztalom, hogy a hosszú évek alatt kialakított jó partneri kapcsolat az óvoda dolgozóival, segítségért, tanácsért hozzánk fordulnak. Szeretettel biztosítjuk a lehetőséget, hogy a szülő elmondhassa gyermeknevelési problémáit, mi pedig bátorítást, ötleteket adunk a megoldáshoz.

11. Az esélyegyenlőség és a hátránykompenzáció elősegítése

„Boldog Óvoda „

Egyre több országban sikerrel alkalmazzák a Boldogságórákat, amelyeken a gyerekek csoportosan és egyénileg ismerik meg a boldogság fő összetevőit. Mindeközben olyan gyakorlatok elvégzésére inspirálják őket, amelyek – a boldogságkutatók tapasztalatai alapján – hozzájárulnak a gyerekek boldogság szintjének növekedéséhez. Magyarországon a Jobb Véléd a Világ Alapítvány szervezésében a Boldogság Intézet szakmai csapata egy teljes programot dolgozott ki a gyerekek boldogságra való tanítására. Számos vizsgálat bizonyítja, hogy a Boldogságóra csökkenti a gyerekek szorongását, miközben erősíti önbizalmukat. Így nemcsak kiegyensúlyozottabbá válnak a gyerekek, de az iskolában is jobban teljesítenek. A program kiemelt küldetése, hogy a pozitív pszichológia eredményeire építve adjon ötleteket és módszertani segítséget a boldogságra való képesség fejlesztéséhez a gyermekek számára.

„Arra törekszünk, hogy a Boldogságóra derűs és élménygazdag feladatai, játéka, valamint gyakorlatai fokról fokra kibontakoztassák a derűt és életszeretetet. Gyermekeink így a jövőbe vetett hittel, bátran járják végig a felnőttiséghez vezető utat, majd boldogságra képes emberre válhatnak.”

(Prof. Dr. Bagdy Emőke, a Boldogságóra program fővédnöke)

12. Gyermek- és ifjúságvédelmi munka

A gyermekvédelmi munkánkat az előző évek tapasztalatainak megfelelően végeztük.

Minden, a gyermekek veszélyeztetéséről feljegyzést készítettünk és továbbítottuk a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat felé.

Napi figyelmet kell fordítanunk a gyermekek elhanyagolásának megszüntetésére, mert egyre nagyobb probléma a személyi higiénia hiánya. A gyermekvédelmi munkánkról az éves gyermekvédelmi megbeszélésen tájékoztattuk a jelzőrendszer tagjait.

13. „Apró lépés az óvodásnak, nagy lépés a világnak!” Környezettudatosságra nevelés óvodánkban:

Programalkotó munkánk során eddig is kiemelt hangsúlyt helyeztünk arra fenntartónkkal, hogy az óvodánkba járó hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és szüleik vigyázzanak Földünkre, saját lakókörnyezetükre, annak védelmére. Évente két alkalommal „szemétszedési szervezünk, amelybe a gyermekek mellett családjaikat is bevonjuk. Részt veszünk a „Te szedd” szemétszedési akcióban saját lakókörnyezetüket tisztítjuk meg ezen a napon, példát mutatva ezzel gyermekeinknek és szüleiknek. Ősszel csoportjaink újra versenyeztek a „Legtöbb levelet gyűjtő csoport” címért. Összetakarítottuk játszódvarunkat, amely munka nagy örömmel töltötte el gyermekeinket. Nagyon fontos küldetésünknek tartjuk, gyermekeink nevelése mellett, a családok nevelését, szemléletük változtatását, hiszen a mindennapokban közösen, összefogva tudjuk csak megmenteni a bolygónkat!

Alapvető célkitűzéseink.

Szemléletformálás, környezettudatosságra, fenntarthatóságra nevelés, a fenntartható fejlődés érvényesítése a napi gyakorlatban.

Óvodásaink szüleinek bevonása a környezettudatos magatartás elsajátítására és megőrzésére.

A környezettudatosság legyen meghatározó erkölcsi alapelv egyéni és közösségi szinten egyaránt.

Legyen szempont az újrahasznosítás.

- Az óvodásoknak váljon igényükké a közvetlen környezetük értékeinek megőrzése.
- A környezetvédelmi tevékenység folyamatos továbbfejlesztése, a tervezett feladatok esetében a megjelölt határidők betartása.
- Tiszteljék a természetet, érezzék a felelősségüket a környezetünk megóvásáért.

Csodálatosra alakítottuk óvoda udvarunkat is. Fásítottunk, virágokat ültettünk, és gondoztuk locsoltuk azokat közösen gyermekeinkkel. Szemet gyönyörködtető környezetben játszhatnak, levegőzhetnek gyermekeink. Ezt, azzal a tudatos céllal tettük, hogy megpályázhassuk intézményünknek a „Madar barát” óvoda, a „Zöld óvoda” és az „Állat barát” óvoda címeiket.

2024. évben benyújtottuk a „Zöld Óvoda” és „Madar barát” óvoda pályázatunkat és a pályázati elbírálások sikeresen zárultak. A szakértők véleménye alapján, az Értékelő Bizottság javaslatára az Energiaügyi Minisztérium környezetvédelemért felelős helyettes államtitkára és a Belügyminisztérium köznevelési helyettes államtitkára meghozta döntését.

Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha
3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 168-170.
OM: 028720

Örömmel értesítettek arról, hogy a 2024/EP/19/028720/001 azonosítószámú pályázatuk, a kiírásban meghatározott Zöld Óvoda Kritériumrendszerben foglalt tartalmak teljesítésében 76%-os eredményt elérve, elnyerte óvodánk a „Zöld Óvoda” címet.

Ehhez a sikerhez az elmúlt években már sokat kellett tevékenykednünk. Első legfontosabb kritériuma volt, hogy a Pedagógiai Program átdolgozása megtörténjen és ennek szellemében, ezekre az értékekre figyelve neveljük gyermekeinket. Olyan programokat, tevékenységeket szervezzünk, amely a Zöld Óvoda cím elvárásrendszerének megfelel.

2024. évtől a „Madár barát” óvoda címmel is büszkélkedhetünk.

Az „Állat barát” óvoda pályázat jelenleg van benyújtás alatt. Benyújtási határidő: április 30.

Köszönöm a Képviselő-testület segítségét és támogatását, amellyel ebben az évben is segítette működésünket!

Alsózsolca, 2025. 03. 27.

Takácsné Szabó Zsuzsanna
Takácsné Szabó Zsuzsanna
igazgató



OM azonosító: 028719

Fekete István Óvoda és Bölcsőde
3571 Alsózsolca, Fekete István u. 7.



Tel.: 06/46-520-237 ; 06/30-248-4753 ;
e-mail: feketeistvanovi@aloszolca.hu
Web: www.feketeistvanovi.hu

**A FEKETE ISTVÁN ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE
MŰKÖDÉSÉRŐL ÉS SZAKMAI MUNKÁJÁRÓL
SZÓLÓ BESZÁMOLÓ
2024/2025-ÖS NEVELÉSI ÉV**

Készítette:



Fazekasné Baksi Piroska
Fazekasné Baksi Piroska
igazgató

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Jegyzőasszony!
Tisztelt Képviselő Testület!

A Fekete István Óvoda és Bölcsőde működéséről, a 2024/2025-ös nevelési évben végzett szakmai munkáról szeretnék beszámolni. A beszámoló elkészítésénél figyelembe vettem pedagógiai programunkat, az intézmény szervezeti, működési szabályzatát, vezetői pályázatomat, a fenntartó elvárásai feladatait, a jogszabályi háttérrel.

Elsődleges feladatunk az óvoda és a bölcsőde eredményes működésének biztosítása, költségvetés hatékony gazdálkodás, szakmai feladatok koordinálása, az óvoda-bölcsőde menedzselése, innováció biztosítása, szponzorok felkutatása, alapítvány működtetése.

További feladatunk a szakmai tájékoztatás, szakmai fejlődés támogatása, a humán erőforrás-fejlesztés a minőségi munka mellett elkötelezettség szellemében. Fontosnak tartom a kollégák szakmai fejlődése mellett az életpályán való előmenetelük segítségét, a jó munkahelyi légkör megteremtését, támogatói attitűd kialakítását.

Célunk az iskolai érettséghez való felkészítés, az egészséges életmódra nevelés, a környezettudatos magatartás kialakítása, megalapozása, olyan szokás és viselkedési normák közvetítése, amely végigkíséri óvodásainkat, bölcsődéseinket egész életük során. Már óvodáskorban fontos a környezet megismerése, megszerettetése, védelme. Kiemelt területünk az újrahasznosítás, a szelektív hulladékgyűjtés, takarékoság, természetvédelem.

Tevékenységeinket, programjainkat meghatározza a sajátos arculatunkra jellemző hagyományok ápolása, valamint a modern kor követelményeinek való megfelelés.

Céljaink eléréséhez szükségünk van a partnereink támogatására /elsősorban a szülőknek/, hiszen csak közös együttneveléssel tudjuk formálni, alakítani gyermekeinket, hogy biztosan eligazodjanak a világ valóságában.

INTÉZMÉNYÜNK BEMUTATÁSA

A Fekete István Óvoda és Bölcsőde egy kis erdő mellett, a Sajó folyó közelében helyezkedik el, csendes, nyugodt környezetben. A gyönyörű környezetben lévő óvodánkat, bölcsődénket második otthonunknak tekintjük, amelyet állandóan igényesen alakítunk és szépítünk. Az alapvető környezeti feltételek adottak a természet közeli és egészséges életmódra nevelés megvalósításához. A természetben végbemenő változásokat közvetlen közelről tudjuk nyomon követni. A körülölelő természeti adottság, a „nagycsaládra” jellemző sokszínűség, a mindennapokat aktívra és eseménydüssá varázsolják. Városunk egész területéről érkeznek gyermekeink óvodába, bölcsődébe, zömében egyszerű családok gyermekei, de jelentős számú értelmiségi család választja intézményünket.

Kialakítottuk óvodánk, bölcsődénk sajátos arculatát, rendezvényeinkkel hagyományt teremtettünk Alsózsolcán. A hagyományápolás mellett a modern kor követelményeinek is igyekszünk megfelelni, teret adva a kihívásoknak, elvárásoknak.

Programjainkkal továbbra is olyan lehetőségeket szeretnénk biztosítani, amelyekkel csökkentjük a kisvárosi élet hátrányait. Óvodánk, bölcsődénk minden dolgozója úgy munkálkodik, hogy a ránk bízott gyermekek testileg, értelmileg, érzelmileg, erkölcsileg maximálisan gazdagodjanak. Erősítjük az érzelmi kötődéseket, egyértelműen és érezhetően kifejezzük a gyermekek iránti szeretetünket, figyelmünket, törődésünket. A nevelés sikeressége olyan közösség létrehozása, ahol az intézmény dolgozói alkotó módon kezdeményeznek, készek a megújulásra.

A szülők bizalma felénk segítőkész, partneri együttműködésük nagyban hozzájárul nevelőmunkánk sikeréhez. Bízunk bennünk, gyermekeik nevelésével kapcsolatos problémáikkal, kérdéseikkel megkeresnek, szívesen részt vesznek programjainkon.

Olyan gyermekközpontú óvodai és bölcsődei élet megvalósításán munkálkodunk, amelyben alkalmazkodva a körülöttünk végbement változásokhoz, együtt, csapatként veszünk részt a célok megfogalmazásában és megvalósításában. Ennek érdekében az óvodai és bölcsődei élet szervezésében főszerepet kell biztosítani a játéknak, a mozgás örömeinek, a cselekvésvágy kielégítésének, az őszintén, természetes kíváncsiságból adódó megismerésnek, amikor a gyermek érdeklődése, tevékenysége ezt megkívánja. Felnőtt és gyermek számára egyaránt fontos az egyénre irányuló törődés, a pozitív megnyilvánulásokra való odafigyelés és az őszinteség.

Pedagógiai Programunkat az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában foglaltak szerint készítettük el. Pedagógiai, szakmai munkánkat az igényesség, empátia, elméleti és gyakorlati tudás, a szeretet képessége határozza meg, mely tartópillérei a gyermeknevelésnek.

Kiemelt célunk:

- Törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása.
- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával intézményünkben a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- Szeretetteljes, nyugodt, derűs, esztétikus környezetben, sokoldalú, érdeklődő, nyílt, kiegyensúlyozott, élményekben gazdag gyermek nevelése, akik az iskolai élet követelményeinek eleget tudnak tenni 6-7 éves korukra. Eligazodnak, és jól érzik magukat az őket körülvevő világban, ismerik és ápolják testüket, törődnek egészségük megőrzésével.
- Az egészséges életmódra, környezettudatosságra való nevelés.
- A szabad játék és a tervszerű munka biztosítása a gyermekek személyiségének, képességeinek kibontakoztatására, fejlődésére.
- A mozgáskultúra alakítása, fejlesztése.

Az óvodai nevelés feladata:

- az egészséges életmód alakítása,
- az érzelmi, erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés biztosítása,
- az anyanyelvi,- értelmi fejlesztés, nevelés megvalósítása.

1. Az egészséges életmód alakítása

A gyermekek testi és lelki szükségleteinek kielégítése során formálódnak az egészséges életvitelhez szükséges jártasságok, készségek, fejlődnek testi, lelki képességeik. Az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlenzsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés, és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása, belső igénnyé fejlesztése.

2. Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés

Kiegyensúlyozott, érzelmi biztonságot nyújtó otthonos, derűs, szeretetteljes, befogadó légkörben, a családi nevelést kiegészítve alakulnak a gyermekek társas szükségletei, gazdagodnak az erkölcsi, esztétikai, intellektuális érzelmei, fejlődik a közösséghez és különbözőségek elfogadásához való pozitív viszonyuk. Az óvoda a gyermek nyitottságára

épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhoz való kötődés alapja.

3. Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása

Az anyanyelvi nevelés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó feladat. Az anyanyelv megbecsülésén és szeretetén keresztül alakul a gyermekek természetes beszéd és kommunikációs készsége. Beszédszleléssel a beszédhangok felismerése, kapcsolása. Beszédmegértéssel a szavak, szókapcsolatok, mondatok jelentésének, tartalmának megértése. Fejlődnek értelmi képességeik. Az anyanyelv fejlesztése és a kommunikációkülönböző formáinak alakítása – a beszélő környezettel, helyes mintaadással és szabálykövetítéssel – az óvodai nevelőtevékenység egészében jelen van. A gyermek beszéd – kommunikációs képessége elsődlegesen függ a családi szocializációtól, mely előnyös vagy hátrányos helyzetet teremt a gyermekek számára a közösségben.

Jövőkép

Törekszünk arra, hogy tudatos, tervszerű pedagógiai munkánk hatására gyermekeink érzelmileg derűs, vidám, mozgásban jól koordinált, edzett, játékban kreatív, ötletes, esztétikumában igényes, szépet észreévő, környezetében az összefüggéseket meglátó, értő, szociális készségekben együttműködő, átérző, jól kommunikáló, azaz sokoldalú személyiséggé váljanak.

Gyermekekép

A gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak figyelembe vétele mellett, a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatásán keresztül, a befogadás az esélyteremtés az esélyegyenlőségek megteremtése érdekében biztosítjuk a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztését, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek gondozását fontos feladatunknak tekintjük, ezért fejlesztési stratégiánk kimunkálásában minden gyermek számára biztosítjuk az egyenlő hozzáférést. Törekszünk a gyermekközpontú, a gyermeki személyiség kibontakoztatására, az iskola-óvoda átmenet megkönnyítésére elősegítve a nemek társadalmi egyenlőségének megvalósítását és az ezzel kapcsolatos előítéletek lebontását, biztosítva a szabad játék kitüntetett szerepét.

Óvodakép

Az óvoda a köznevelési rendszer szakmailag önálló nevelési intézménye, a családi nevelés kiegészítője, a gyermek harmadik életévétől az iskolába lépésig. Biztosítja az óvodáskorú gyermek fejlődésének optimális feltételeit, az óvoda funkciói: óvóvédő, szociális, nevelő,

személyiségfejlesztő funkció. Az óvoda közvetlenül segíti az iskolai közösségben történő beilleszkedéshez szükséges gyermeki személyiségvonások fejlesztését. Az óvoda tevékenységrendszere és tárgyi környezete segíti a gyermek környezettudatos magatartásának kialakulását és az emberi értékek közvetítését. Biztosítja az óvodáskori gyermek fejlődésének és nevelésének optimális feltételeit, a gyermeki közösségekben végezhető sokszínű tevékenységet, és a mással nem helyettesíthető szabad játékot. Törekszik a gyermeki szükségletek kielégítésére, az igényességre, mind a tartalomban, mind a módszerekben, mind pedig az eszközök sokféleségében. Az intézménybe beíratott gyermekek számára megteremtí az érzelmi biztonságot nyújtó derűs, szeretetteljes légkört. Közvetetten segíti az iskolai beilleszkedéshez szükséges gyermeki személyiségvonások fejlődését, a gyermek egyéni készségeinek és képességeinek kibontakoztatása mellett az életkori és egyéni sajátosságok és az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével. Óvodánk tevékenységrendszerével és tárgyi környezetével, a dolgozók személyes példájukkal segítik a gyermekek környezettudatos magatartásának kialakulását.

Működési feltételek biztosítása

Tárgyi feltételek

Az intézmény épületének főbb jellemzői:

Területe 3342 m², melyen található az intézmény épülete és a hozzá tartozó bölcsődei és óvodai játszóudvar. Intézményünkben öt óvodai csoport és egy bölcsődei csoport található.

Funkcionális helyiségek: orvosi szoba, elkülönbítő, irodahelyiség, szülői fogadó, melegítő- és tálalókonyha, felnőtt öltöző, tornaszoba, sószoza, három előtér, négy mosdóhelyiség, egy mozgáskorlátozott toalett, egy raktár.

Intézményünk rendelkezik a pedagógiai program megvalósításához szükséges tárgyi feltételekkel. Az intézmény épületét, udvarát, kertjét, berendezését oly módon alakítottuk, hogy az szolgálja a gyermekek biztonságát, kényelmét, megfelelően változó testméreteiknek, biztosítsa egészségük megőrzését, fejlődését. Az óvodai csoportszobai és udvari tárgyi eszközök megfelelnek a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet mellékletét képező kötelező eszköz és felszerelési jegyzéknek. A bölcsődei csoportszobai és udvari tárgyi eszközök megfelelnek a 6/2016. (III.24.) EMMI rendelet mellékletét képező kötelező eszköz és felszerelési jegyzéknek. A meglévő tárgyi feltételek a gyermekek ellátásához, neveléséhez, a változatos játéktevékenységekhez és mozgásigényük kielégítéséhez sokrétű lehetőséget

biztosítanak. A gyermek által használt tárgyi felszereléseket számukra hozzáférhető módon, és a biztonságukat figyelembe véve helyezzük el. Az intézmény egyidejűleg biztosítja a megfelelő munkakörnyezetet az intézmény munkatársainak, megteremt a lehetőséget a szülők fogadására. Az eszközök folyamatos karbantartása, cseréje elengedhetetlen a gyermekek testi épsége, a korszerű pedagógiai nevelés és a minőségi fejlesztés érdekében. A fenntartó által biztosított költségvetési kerethez a szülői közösség elkötelezett szerepet vállal a Szemünk Fénye Alapítvány támogatásával - hozzájárulnak gyermekeik környezetének fejlesztéséhez, a programok szervezéséhez - melyet ezúton is szeretnénk megköszönni.

Felújítás, bővítés, eszközfejlesztés

Intézményünk épületét, udvarát, helyiségeit, eszközeit folyamatosan újítjuk, bővítjük.

- Csoportszobai, tornaszobai eszközök folyamatos bővítése
- Bölcsődei, óvodai udvari játékok telepítése /játászóvár, fedett homokozó, kétüléses rugós mérleghinta/
- Udvari játékeszközök évszakonkénti folyamatos cseréje /roller, futóbicikli, kismotor, stb./

A nevelési év rendje:

A nevelési év 2024. szeptember 01. – 2025. augusztus 31.-ig tart.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) 4.§ (1) bekezdés 19. pont szerint nevelési év: az óvodában szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tartó időszak.

Az intézmény nyári nagytakarítás, karbantartási munkálatok miatt 2025. július 28-tól – 2025. augusztus 22-ig zárva tart.

Az óvoda nyitvatartási ideje

A nyitva tartást a szülők nagyobb többségi igényeinek megfelelően szervezzük meg, eleget téve a gyermekek napközbeni ellátásával kapcsolatos feladatoknak.

A fenntartó által engedélyezett nyitvatartási idő heti 60 óra, hétköznapokon 6⁰⁰ – 18⁰⁰ óráig tart nyitva intézményünk.

Gyermekek statisztikai létszámadatai

Az óvoda nyilvántartott férőhelye: 125 fő. A köznevelésről szóló 2011. CXCV. törvény alapján az óvodába, egy csoportba 25 fő a maximálisan felvehető létszám. Az óvodai csoportokat oly módon kell megszervezni, hogy az óvodai csoportba járó gyermekek száma ne lépje túl a maximális létszámot. Alsózsolca Város Önkormányzat képviselő-testülete engedélye alapján az óvodai létszám 20 %-kal átléphető. A csoportok férőhely számát befolyásolja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. sz. melléklete. A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléseiről, mely szerint az egy gyermekre jutó m²-t úgy kell számítani, hogy az, két m² legyen.

Óvodai csoportok száma:

	Óvodai csoportok száma összesen	5
1.	óvodai kis csoport száma	1
2.	óvodai vegyes csoport száma	3
3.	óvodai nagycsoport száma	1

Létszámadatok:

szept. 01.

okt. 01.

dec. 31.

		szept. 01.	okt. 01.	dec. 31.
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	129 fő	129 fő	129 fő
2.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	26 fő	26 fő	26 fő
3.	Étekező gyermekek létszáma	129 fő	129 fő	129 fő
4.	Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma	5 fő	5 fő	5 fő
5.	Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek létszáma	7 fő	7 fő	7 fő

Gyermekek száma korösszetétel arányában:

A gyermekek korösszetétele						Összesen
3 évesnél fiatalabb	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves	
3 fő	29 fő	38 fő	30 fő	27 fő	2 fő	129 fő

Gyermekek száma nemek arányában:

Nemek aránya		Összesen
Fiú	Lány	
61 fő	68 fő	129 fő

Óvodai csoportok neve, típusa, létszáma:

Micimackó	azonos életkorú	21 fő
Manó	vegyes életkorú	32 fő
Bambi	vegyes életkorú	28 fő
Süni	vegyes életkorú	24 fő
Ficánka	azonos életkorú	24 fő
Összesen:		129 fő

Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai

	A csoport megnevezése	Gyermekek létszáma	Csoport típusa	Pedagógusok neve	Dajka neve
1.	Micimackó	21 fő	homogén/életkor szerint osztott	Hriczné Nagy Gabriella Ádám Kata	Bányászné Fizer Borbála
2.	Manó	32 fő	heterogén/vegyes életkorú	Nagy-Herczeg Éva Katalin Faludiné Bíró Katalin	Szigetiné Róthi Adrienn
3.	Bambi	28 fő	heterogén/vegyes életkorú	Simkóné Oláh Mária Kocsis Gáborné	Sándor Károlyné
4.	Süni	24 fő	heterogén/vegyes életkorú	Gulyásné Nagy Erzsébet Géczi-Fekszli Eszter Vivien /GYED/ Helyettesítő: Lugosi-Nyitrai Tünde	Füredi Zsoltné
5.	Ficánka	24 fő	homogén/életkor szerint osztott	Dubabérmé Janoczkó Anita Zafros Eszter	Gál Gyuláné

Személyi feltételrendszer

1.	Az intézmény képviselője	Fazekasné Baksj Piroska
2.	Az intézmény telefonszáma	06/46-520-237 ; 06/30-248-4753 ;
3.	E-mail elérhetősége	feketeistvanovi@alsoszolca.hu
4.	Óvodapedagógus	11 fő
4.1	Igazgató	1 fő
4.2	Igazgatóhelyettes	1 fő
4.3	Óvodapedagógus	9 fő
5.	Nevelő munkát közvetlenül segítők	7 fő
5.1	Dajka	5 fő
5.2	Pedagógiai asszisztens	1 fő
5.3	Óvodatitkár	1 fő
6.	Bölcsődei kisgyermeknevelő	2 fő
7.	Bölcsődei dajka	1 fő
Összesen:		21 fő

Szakmai munka

Értekezletek: nevelőtestületi, alkalmazotti közösségi, szakmai munkaközösségi, munkatársi, dajkai értekezletek, team megbeszélések.

Évindító nevelési értekezőlet

Évindító nevelési értekezőletet tartottunk 2024. szeptember 09-én /hétfőn/. A szakmai munkát beindítottuk, értékeltük az elmúlt nevelési évet, megterveztük az előttünk álló nevelési év feladatait, az aktuális óvodai rendezvényeket, fellépéseket.

Szaktanácsadás - Környezetvédelmi Jeles Napok

2024. október 10-én /csütörtökön/ szaktanácsadói látogatásra került sor intézményünkben, melynek témája a "Környezetvédelmi Jeles Napok az óvodai nevelésben". A műhelymunka célja jó gyakorlatok gyűjtése a környezeti nevelés témakörében, alkalmazása a mindennapok folyamán. Az óvodai nevelés fontos feladata a környezettudatos gondolkodás és magatartás alapjainak lerakása. Legfontosabb feladatunk, hogy megismertessük a gyermekekkel az élővilág szépségét és sokféleségét, felébresszük bennük a szeretetet és a felelősséget iránta. A környezeti nevelés kultúrára, világképre és életmódra nevelés. A témával kapcsolatosan folyamatosan bővítjük tudásunkat.

Féléves értekezőlet

Féléves értekezőlet keretében értékeltük az elmúlt félév munkáját 2025. január 30-án /csütörtökön/. Az óvodapedagógusok és az óvodában dolgozó szakemberek /logopédus, fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus, gyógytestnevelő/ beszámoltak féléves munkájukról. Megbeszéltük az előttünk álló félév aktuális feladatait.

Továbbképzés, önképzés:

Az intézményi dolgozók életében mindig is nagy jelentősége volt a továbbképzésnek, önképzésnek. Ma a gyorsan változó külső körülmények között nap, mint nap újabb szakmai kihívásokkal találkozunk, melyeknek nem lehet másként megfelelni, csak tudásunk folyamatos megújításával.

A Kormány 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelete /Magyar Közlöny - 2024. évi 135. sz./ a pedagógus-továbbképzés rendszeréről. A rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.

[1] A pedagógus-továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel, tanulókkal való közvetlen foglalkozás megtartásához, a köznevelési intézmény tevékenységének megszervezéséhez, a pedagógiai szakszolgálatok és

a pedagógiai-szakmai szolgáltatások ellátásához, a köznevelési intézményirányítási, vezetési feladatainak ellátásához.

[2] A Kormány a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 94. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 19. § tekintetében a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 155. § (1) bekezdés 1. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 20. § (2) bekezdése tekintetében a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 110. § (1) bekezdés 1. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések 1. § (1) Az e rendeletben foglaltakat kell alkalmazni a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 70. §-ában meghatározott pedagógus-továbbképzés megtervezésére, megszervezésére.

(2) A pedagógus munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő ötödik év szeptember hónap első munkanapjától – a (3) bekezdésben foglalt kivétellel – öt éves ciklusokban vesz részt a pedagógus-továbbképzésben.

(3) A pedagógus előmeneteli rendszerben a „Gyakornok” fokozatba besorolt pedagógus a gyakornoki ideje alatt egy alkalommal gyakornoki továbbképzést teljesít.

(2) A pedagógus-továbbképzési intézményi programot a köznevelési intézmény igazgatója – ha az intézményben szakmai munkaközösség működik – a szakmai munkaközösség részvételével dolgozza ki.

A pedagógus-továbbképzési intézményi programot az igazgató a tanévet megelőző év április 30-áig készíti el.

Tízórás távoktatás /kötelező képzés/

Az óvodapedagógusoknak az Óvodai nevelés országos alapprogramjával kapcsolatos ismereteik folyamatos megújítása, valamint annak biztosítása, hogy a nevelőmunkájuk során a központilag meghatározott tartalomszabályozók mentén végezzék hivatásukat, kulcsfontosságú a magas színvonalú köznevelési feladatellátás biztosításához.

A köznevelésért felelős miniszter a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 62. § (5) bekezdése alapján előírja, hogy az óvodapedagógus munkakörben foglalkoztatott óvónő

- munkakörének és szakképzettségének megfelelően az óvodapedagógus munkakörben foglalkoztatott pedagógus az Óvodai nevelés országos alapprogramjával kapcsolatos ismeretéről számot adjon.

A képzést tízórás távoktatási képzés keretében kell teljesíteni egy alkalommal, a Nemzeti Közzolgálati Egyetem által működtetett informatikai továbbképzési rendszerben. A képzés a tananyag feldolgozásából, azt követően az ahhoz kapcsolódó számonkérés megoldásából áll.

A tananyaghoz kapcsolódó számonkérés sikeres teljesítéséhez a pedagógusnak húsz kérdésből

legalább tizenöt kérdésre kell helyesen válaszolnia. A képzéshez kapcsolódó számonkérés 2024. szeptember 01. és 2025. január 31. között volt teljesíthető. Minden óvodapedagógus sikeresen teljesítette a képzést, melyről tanúsítványt kaptunk az Oktatási Hivattól.

Ellenőrzés, értékelés

Az óvodapedagógusok önértékelése, a vezető és a pedagógusok tanfelügyeleti ellenőrzése megszűnt, az intézményi ellenőrzés maradt ötévente. Az intézmény tanfelügyeleti ellenőrzése 2024 áprilisában megtörtént, legközelebb az ellenőrzésre 2029-ben kerül sor. Az ellenőrzés öt évre szóló intézkedési terv elkészítésével, s annak feltöltésével zárult, melyben meghatározták a kiemelkedő és fejlesztendő területeket.

TÉR – Teljesítmény Értékelési Rendszer

Az önértékelést felváltotta a teljesítményértékelési rendszer (TÉR). A vezető és az óvodapedagógusok teljesítményértékelésének bevezetésére került sor. A TÉR dokumentálásban az eKRÉTA rendszer nyújt segítséget. Az értékelés folyamata a személyes teljesítmény célok kijelölésével kezdődik. A vezető négy teljesítménycélt, az óvodapedagógusoknak három teljesítménycélt kellett meghatározni, mely rögzítésre került a rendszerben. Az igazgatónak 2024. augusztus 31-ig, az óvodapedagógusoknak 2024. szeptember 30-ig kellett a célokat rögzíteni. A fenntartó és az igazgató által jóváhagyott teljesítménycélok megvalósítását minden nevelési év végén az óvodapedagógus önértékelése alapján az igazgató értékeli.

OVIKRÉTA rendszer

Az OVIKRÉTA rendszer bevezetésre került az intézményben, melynek kötelező a használata a 2024-2025-ös nevelési évtől. Az oviKRÉTA rendszer célja, hogy az óvoda a gyermekekkel és alkalmazottakkal kapcsolatos adminisztratív feladataihoz informatikai támogatást nyújtson. Innovatív megoldásokat nyújt egy felhasználóbarát felületen keresztül, ahol az óvodai tevékenységeket egy rendszerben kezelhetjük. Biztonságos adattárolást és adatmentést biztosít egy központi adatbázisból, a rendszer webes felületen keresztül internetkapcsolattal bármikor/bárhonnan elérhető. A felhasználók részére megfelelő jogosultsággal egy gyermek, csoport története egyben, egy helyen látható és kezelhető.

Szolgáltatások

Intézményünk speciális szolgáltatásai

Nevelési időn belül: Gyógypedagógiai fejlesztés, gyógytestnevelés, logopédiai fejlesztés, képességfejlesztés, hitoktatás

A külső szakemberek munkája nagyon hasznos a gyermekek személyiség fejlődése szempontjából. A csoportos óvodapedagógusokkal kiegészítik egymást, így hatékonyabb a munka a gyermekek érdekében.

Nevelési időn túl: Dúdoló /zeneovi/, Játékos angol, Maci Jóga, Úszásoktatás, Korcsolyaoktatás.

Nevelési időn túl is igyekszünk olyan plusz tevékenységeket biztosítani a gyermekek számára, amelyek gazdagítják érzékelésüket, fantáziájukat, kreativitásukat, kielégítik érdeklődésüket, mozgásigényüket. Ezekben a tevékenységekben is törekszünk az egészséges életmódra nevelés feladatainak megvalósítására. A játékoság hatja át ezeket a foglalkozásokat, hiszen így tudunk leginkább hatni a gyermekekre. A tevékenységek szabadon választhatók, illetve a gyermekek egyéni fejlesztését szolgálják. A foglalkozásokat óvodapedagógus vezeti a szülők és a gyermekek nagy meglepettségére heti rendszerességgel. Együttélésekre a jókedv, a vidámság és a képességek minél sokoldalúbb kibontakoztatása a jellemző. Tudásukat, ügyességüket, rátermettségüket szüleiknek is bemutatják egy-egy bemutató alkalmával.

Dúdoló, Zeneovi

A mozgáskultúra fejlesztésének elengedhetetlen része a népi gyermekjátékokkal való ismerkedés. A dal és a mozgás összekapcsolása már kisgyermekkorban megjelenik a ringatók, altatók éneklése közben. A zene, a mozgás, az énekes játék a gyermeki élet egyik legfőbb öröme. Azok az óvodás gyermekek, akik megízlelik a közös dal- és játék boldogságát, a későbbiekben sem zárkoznak el a néphagyományok ápolásától.

Játékos angol

Nevelési év kezdetén játékos angol foglalkozásokat szervezünk a szülők igényei alapján 5-7 éves gyermekek számára. A játékos angol foglalkozások anyagát környezetünk és anyanyelvünk témáihoz kapcsolódva alakítottuk ki. A témák havi bontásban jelennek meg, heti egy foglalkozás keretében ismerkednek vele a gyermekek. Minden foglalkozást a játékoság és a tevékenységközpontúság jellemez.

Maci Jóga

Új mozgásforma bevezetése a Fekete István Óvoda és Bölcsődékben, mely nagy érdeklődésnek örvend, mind a szülők, mind a gyerekek izgatottan várják, hogy mi is történik majd a következő Maci Jóga órán. A gyermekjóga foglalkozások testi, lelki és érzelmi szinten is segítenek megalapozni a gyermekek egészséges életét. A testgyakorlatok, a légző gyakorlatok, a meditáció és a relaxáció mind olyan áldásos hatással vannak a gyermekekre, mely által nem csak a testük lesz erősebb, hanem megtanulják a feszültségoldást, önmegnyugtatót és a testtudatosságot is. A Maci Jóga által szeretnénk a gyermekeknek egy olyan öngondoskodó eszköztárat adni, amely segít nekik a stressz oldásában, a problémák megoldásában, a kihívások megélésében, az energiájuk helyes kezelésében és önmaguk megtalálásában, amely alapul szolgálhat majd a nagybetyűs életben is.

Úszásoktatás

Minden nevelési évben úszásoktatást szervezünk középső- és nagycsoportosainknak, ahol úszásoktató segítségével sajátíthatják el a gyermekek az úszásalapokat. A kis létszámú csoportokban lehetőség nyílik a megfelelő fejlesztésre. A vízhez szoktatás után az úszás kezdő mozdulataival ismerkednek meg. Otthonosan mozognak a vízben, az ügyesebbek a turnus végére kezdő fokozaton úsznak, melyet utolsó napon szüleiknek meg is mutathatnak bemutató foglalkozás keretében.

Korcsolyaoktatás

Minden év január-február hónapban a szülők igényeihez igazodva önköltséges korcsolyaoktatást szervezünk a középső- és nagycsoportos gyermekek számára. A 10 alkalmas korcsolyaoktatás alatt szakoktató segítségével végeznek játékos előkészítő gyakorlatokat, mely által egyre biztosabban mozognak a jégen. A különböző ügyességi gyakorlatok hatására kifinomodik egyensúlyérzékük, összerendeződik mozgásuk. A turnus végére a legtöbb gyermek meg tanul korcsolyázni, és megszereti a téli sportágat, melyet bemutató foglalkozáson megtekinthetnek szüleik.

Ünnpeink, hagyományaink

Hagyományaink

Egy intézmény arculatát, jellemző vonásait nagymértékben meghatározzák hagyományai. A mi óvodánk, bölcsődénk életében is fontos helyet foglalnak el az évről évre megrendezett hagyományos programok, különböző rendezvények. A gyermekeket szeretnénk újabb és újabb élményekhez juttatni, hiszen a gyermek csak a jeles napokhoz tudja kapcsolni az idő múlását. A várakozás egy-egy ünnep előtt minden kis óvodást, bölcsődést nagy izgalommal

tölt el. A gyermekeknek a legfontosabbak a saját életéhez kapcsolódó ünnepek (pl. születés-, névnap, amit csoporton belül ünneplünk). Ünnepeink megrendezésében egyre nagyobb mértékben vonjuk be a szülőket. Fontosnak tartjuk, hogy az ünnepek emelkedjenek ki az intézmény mindennapjaiból úgy külsőségeiben, mint belső tartalmukban. A mai nemzedék fontos feladata a hagyományok, népszokások ápolása, értékeink megőrzése, továbbadása.

Intézményünk hagyományos ünnepeit négy csoportba osztjuk:

1. A gyermeki élet hagyományos ünnepei:

Mikulás, Karácsony, Farsang, Nőnap, Anyák napja, Gyermeknap, Ballagás, születés- és névnap

A népi hagyományok körében történik:

(a jeles napokhoz kapcsolódó szokások megismertetése)

Tök Jó Hét, Tök party, Libás hét, Márton napi lámpás felvonulás, Lucázás, Adventi gyertyagyújtás, Karácsonyvárás, Karácsonyi mesejáték, Húsvéti szokások (népi kézműves technikával való ismerkedés), Pünkösdfőzés

2. Nemzeti ünnepünk:

Március 15-e, Augusztus 20-a, Október 06-a, Október 23-a megünneplése.

2.1 Településünk közösségi életét alakító programjai:

Városnap, Idősek Napja, Nőnap, Családi Nap, Pedagógusnap

3. A természethez kapcsolódó ünnepek:

Takarítási Világnap, Állatok Világnapja, Föld Napja, Víz Világnapja, Madarak és Fák Napja

4. Egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos programjai:

Családi Sportdélután, Fekete István Hét (megemlékezés névadónkról), Kirándulások

PROGRAMJAINK

Szeptemberben minden csoportban fontos feladat volt a csoportok beindítása, új gyermekek fogadása, visszaszoktatás az óvodai környezetbe. A csoportos óvónők, kisgyermeknevelők, dajka néni változatos módszerekkel segítették a zökkenőmentes indulást. A családdal való kapcsolattartás különösen fontos eleme a programunknak. A nevelési év elejétől sok érdekes programot terveztünk és valósítottunk meg. A nevelési értekezleten javaslatot tettünk a szülői közösségi tagok személyére, kitűztük az első félévre vonatkozó feladatainkat, ötleteinket megosztottuk egymással a programokra vonatkozóan. A csoportokban megbeszéltük a félév

feladatait, megszerveztük a csoport életét és a szülők is elmondhatták tapasztalataikat, ötleteiket. Minden csoport saját elképzelése alapján szervezte az életét.

Szeptember közepén csoportos szülői értekezletet tartottunk minden csoportban, melynek témája: Aktuális feladatok, programok megbeszélése.

A Bozsik program keretén belül szeptemberben megkezdődött az érdeklődő kislányok számára a futballedzés az intézményi Ovi-Foci pályán.

2024. október 01-jén /kedden/ **Idősek Napján** vettünk részt a nagycsoportosokkal a Községi Házban. A Bambi csoportosok vidám kis műsorral készültek, ajándékkal köszöntöttük az időseket.

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegye Önkormányzat Fejlesztési Ügynökségével, a BORA 94 Nonprofit Kft.-vel konzorciumban valósította meg a „Humán fejlesztési programok Borsod-Abaúj-Zemplén vármegyéjében” című pályázatot, melynek keretében „Virágos, zöld vármegye” programot szerveztünk 2024. október 01-jén intézményünkben. Célja, hogy közösségi események valósuljanak meg a projekt célcsoportjába tartozókkal. Jelen program keretében hagyományos növénykultúrákat, fákat, cserjéket, élő virágokat ültettünk közösen /vérszilva fa, rózsacserje, levendula, tulipánhagyma/ az intézmény kertjének szebbé tételé érdekében.

2024. október 02-án /szerdán/ a Manó csoportosok kirándultak a Miskolci Vadas-parkba, ahol ismerkedtek az erdei állatokkal.

Könyvtári Napok keretében 2024. október 02-án /szerdán/ a Községi Házba Mesedélelőttön vettek részt a Ficánka, a Süni és a Bambi csoportosok. Hajdu Katalin mesekönyv író varázslatos történetét ismerhették meg a gyermekek. Az író nő segítségével Mesecsországba repültek a gyermekek dalokkal, bábozással aktív részesévé váltak a történetnek.

2024. október 08-án /kedden/ a Ficánka és a Süni csoportosok Paroszlóra kirándultak, a Tisza-tavi Ökocentrumot nézték meg a gyermekekkel.

Bozsik program keretén belül 2024. október 10-én /csütörtökön/ a futball edzésre járó gyermekek közül hatan részt vettek Felsőzsolcán a Bozsik tornán, ahol csapatként ügyességi versenyeken mutatták meg ügyességüket.

2024. október 14-től – október 18-ig **TÖK JÓ HETET** tartottunk az intézményben, amely már évek óta hagyomány. Minden évben nagy izgalommal várják a gyermekek és a szülők egyaránt az őszi tök hetet, amely idén is kreatív és szórakoztató programokkal várt mindenkit. A gyermekek szülcikkel faragták a tököket, melyet hétfőtől folyamatosan hoztak és díszítették vele intézményünk udvarát, melyből tökfáragó kiállítást rendeztünk. A dekorációhoz felajánlott szalmabálák köré helyeztük a szebbnél-szebb faragott tököket, mely sok ügyes kéz munkájáról tanúskodott. Minden nap valamilyen tökkel kapcsolatos

tevékenységekkel foglalkoztak a gyermekek, volt sütőtöksütés, tökfaragás, mesék, versek, mondókák tökről szóltak. A hét folyamán a gyermekek különleges élményekkel gazdagodhattak a tök tematikájú eseményeken. A „Mesesarokban” az óvónénik izgalmas őszi mesékkel szórakoztatták a gyerekeket. Itt csendben figyelheték a történeteket, melyek a varázslatos „tök” világba vezették őket. Csillogó szemű csodálkozó gyermekek örömeire sok más mese mellett Móríz Zsigmond: Iciri - piciri tököcskéje is meglevenedett.

2024. október 14-től – október 18-ig Tök jó vásárt tartottunk intézményünkben, saját készítésű kis kézműves termékeket lehetett vásárolni, melyet az intézmény dolgozói, valamint a szülők készítettek /őszi dekoráció, finomságok, póknyalóka, Halloween-es sütemények, ajándékok/.

2024. október 15-én /kedden/ Szülői Közösségi Értekezletet tartottunk a Szülői Közösségi Tagok és a Szülői Közösségi Elnök részvételével. Témája: Aktuális feladatok megbeszélése.

2024. október 17-én /csütörtökön/ Tűzriadóterv gyakoroltatását végeztük az intézményben, amit minden évben gyakorolni kell és dokumentálni. A tűzriadóterv gyakoroltatását előtte két héttel be kell jelenteni a megyei katasztrófavédelmi igazgatósághoz.

2024. október 18-án /pénteken/ minden gyermek és szülő izgatottan készült a hét záró eseményeként megrendezett TÖKPARTYRA az intézményünk udvarán. Örömmel láttuk az alkalomhoz illően öltözékben érkezőket, és hogy vannak évről-évre visszatérő vendégeink is akik már az előző években is résztvevők voltak. A köszöntővers után zeneovisaink meglepetés műsorával kezdődött a party, majd a varázssítal újra frissítésre került, mely zenés-játékokkal fűszerezve került az elkövetkező egy évig „tartósításra”. A gyermekek és a szülők is alkalomhoz illően öltöztek erre a napra. A program nem lett volna teljes a „Fotózda” nélkül, ahol szülői felajánlasként készíthettek emlékfotókat a gyerekek és szülők – így mindenki egy kedves képpel gazdagíthatta az emlékek sorát. A tökfaragásban résztvevő gyermekeket megjutalmaztuk egy kis ajándékkal. Vendéglátásként meleg teával és pogácsával kínáltuk a jelenlévőket, illetve finom vattacukor várt kicsiket-nagyokat egyaránt.

2024. október 22-én /kedden/ részt vettünk az 1956-os forradalom és szabadságharc tiszteletére rendezett koszorúzáson és az ünnepségen a Közösségi Házban.

2024. november 04-én /hétfőn/ a bölcsődei Érdekképviselői Fórum éves ülését tartottuk. Az Érdekképviselői Fórum a bölcsődei ellátásban résztvevő gyermekek érdekeinek védelmét, képviseletét szolgálja és végzi. Az Érdekképviselői Fórum elnöke a mindenkori képviselőtestület Humánpolitikai és Jóléti Bizottságának elnöke, tagjai a bölcsődei dolgozók és szülők képviselői. Az Érdekképviselői Fórum működéséhez a szülők részéről új tagok megválasztására került sor, mivel a jelenlegi tagok gyermekének bölcsődei ellátása megszűnt, óvodás lett, így szükséges lett ennek a funkciónak újbóli betöltése.

A hagyományörzést nagyon fontosnak tartjuk megismertetni az óvodás korosztállyal, így intézményünk pedagógiai programjában is kiemelt szerepet tölt be a népi hagyományok megismertetése. A Márton napi időszak nagyon jó bevezetője az adventi időszaknak, a gyertyagyújtásnak, egymásra figyelésnek. Óvodánkban egy egész hetet szenteltünk a Márton napi hagyományok megismerésének 2024. november 04-től – 08-ig. A sok libás játék, mondóka, dal, dalos játék és mese mellett a gyermekek elkészítették a lámpásaikat. Tartalmas, szép hetet zártunk, mely hozzájárult a gyermekeink érzelmi világának, hagyományokhoz való szorosabb kapcsolatának formálásához.

2024. november 08-án /pénteken/ idén először, de a nagy érdeklődésre való tekintettel biztosan nem utoljára megrendezésre került intézményünk udvarán az első Cók-Mók vásár. A szülők örömmel fogadták a hírt, hogy megunt, valamint kinőtt gyerek ruhákat, játékokat egymás között értékesíteni, valamint cserélni tudják. Igyekeztünk ezzel a programunkkal is a fenntarthatóságra nevelést erősíteni, továbbá a szülők és az intézmény közötti kapcsolatot tovább mélyíteni. A program a hűvösebb idő ellenére is jó hangulatban, vidáman telte. Így biztosan megrendezésre fog kerülni a következő félévben is, ezzel is egy új hagyományt teremtve.

2024. november 11-től – 15-ig karácsonyi fotózásra került sor intézményünkben. A fotók nagyon jól sikerültek. A szülők elégedettek voltak. Köszönjük Vasas Ingrid fotós munkáját.

2024. november 11-én /hétfőn/ Márton-napi vidám délelőttön vettek részt a Ficánka, a Süni és a Bambi csoportosok a Községi Házban. A Ludas Matyi rendhagyó előadását nézhették meg, majd a színpadon folytatódott az óvodások számára a mulatság zenével és táncgal.

Az idei évben nagy örömünkre sikerült óvodánkat a Fekete István Óvoda és Bölcsődét tovább fejleszteni, minden csoportunk kapott egy Katica padlórobotot. A gyerekek és a felnőttek is egyaránt szívesen és előszeretettel vették birtokba ezt a rendkívül hasznos fejlesztő játékot. A foglalkozás a Ficánka csoport nagycsoportosainál került bemutatásra. A tevékenység alatt a gyerekek a padlórobot segítségével elmélyítették már meglévő tudásukat, valamint új ismeretekhez is jutottak az egészséges étkezés, egészséges életmód területein. A robot programozása során számolnak és az irányokat is gyakorolják.

2024. november 21-én /csütörtökön/ a szokásokhoz híven ez alkalommal is megtartásra került az iskolába készülő nagycsoportosok szüleinek tájékoztató szülői értekezlete. A szülők újból informálva lettek az iskolaérettség szellemi, testi, valamint szociális feltételeiről. Továbbá megbeszéltük átbeszéltük kételyeiket, aggályaikat, felmerülő kérdéseiket, melyek főleg az érettséggel kapcsolatban merültek fel egyes szülőkben. Ezeken felül az iskola választás kérdését is érintettük. A szülői értekezlet a megszokott módon jó hangulatban, kötetlenül zajlott, mindenki jó érzéssel talán kicsit nyugodtabban távozott. A 2024/2025-ös nevelési évben a tanköteles korú gyermekek száma 44 fő.

2024. november 25-én /hétfőn/ a Herman Ottó Általános Iskola és AMI Karsza-Funák Erika tanító iskolahívogató néven LEGO és Padlórobot bemutatót tartott a leendő iskolások részére. A gyermekekkel közösen építettek LEGO autót, mely IKT eszközként funkcionált, ez a gyerekeknek nagyon tetszett, mivel a mindennapi játékuk része a LEGO.

Az őszi hónapokban megrendezett programokról /Idősek Napja, „Tők jó móka az óvodában!” színes programok a Tők jó hét és Márton nap keretében /Tők jó vásár, „Tőkparty” – Családi program, Cók-Mók vásár/, valamint szakmai tanácskozásokról /Szaktanácsadó előadása, Érdekképviselői Fórum ülése, Bemutató foglalkozás, V. szakmaközi megbeszélés, Szülői értekezlet megtartása leendő iskolások részére/ készítettünk újságcikket.

2024. november 30-án /szombaton/ elsőként vehettünk részt városunk adventi gyertyagyűjtésén, a Községi Házban, a Római Katolikus Egyház közreműködésével, amely az egyre közeledő ünnepet jelenti. A gyermekekkel közösen készültünk erre az alkalomra. Az érdeklődőket a műsor után szeretetvendégségre vártuk, süteményt kóstolhattak, forró teát, forró bort kortyolgathattak, beszélgethettek a város lakói.

2024. december 03-án /kedden/ a Manó és a Ficánka csoportosok bábszínház látogatáson vettek részt, Aranyhajú Tündér című Mikulás napi előadást nézték meg a Csodamalom Bábszínházban.

A Herman Ottó Általános Iskola növendékei Karácsonyi hangversenyt adtak az óvodások számára 2024. december 04-én /szerdán/, ezzel is fokozva az ünnepi ráhangolódást.

2024. december 04-én /szerdán/ az Alsózsoltai Nyugdíjas Klub tagjai kézműves klubot tartottak óvodásainknak, a kézműves csoport kis ajándékkal lepte meg a gyermekeket.

Mikulás műsoron vettek részt a gyermekek 2024. december 05-én /csütörtökön/ a Községi Házban az Alma együttes szereplésével, mely hangulatosabbá tette a Mikulás várását a gyermekek számára.

2024. december 06-án /pénteken/ ellátogatott intézményünkbe a Mikulás a gyermekek nagy örömeire. Csöbör Katalin országgyűlési képviselőasszony jóvoltából minden gyermek külön Mikulás csomagot kapott.

Karácsony közeledtével az adventi készülődés hangulata hatotta át óvodánkat, a csoportokban is meggyújtottuk az adventi koszorú első gyertyáját, hogy még jobban érzékelthessük gyermekeink számára az ünnep közeledtét. A Mikulás látogatása után az intézmény előterében karácsonyfát állítottunk, mely teljes díszében pompázott a gyermekek nagy örömeire. A gyermekekkel közös készülődés, a Karácsony megünneplése csoportonként történt. Minden csoport játékokat vásárolt a karácsonyfa alá, mely az intézmény előterében feldíszített fánál kerültek átadásra. A csoportokban is karácsonyi hangulat várta a gyermekeket.

Adventi vásárt tartottunk intézményünkben 2024. december 09-13-ig, saját készítésű ajándékokat lehetett vásárolni, melyet az intézmény dolgozói, valamint a szülők készítettek /karácsonyi dísz, sütemény, apró ajándékok/.

2024. december 19-én /csütörtökön/ 16⁰⁰ órakor a Ficánka csoportosok előadásában a „Karácsonyi angyalok” című műsort nézhették meg a kedves szülők és a meghívott vendégek a Közösségi Házban.

Minden évben korcsolyaoktatásban vehetnek részt a gyermekek, hogy minél edzettebbek, ellenállóbbak legyenek. A középső és a nagycsoportosok részére korcsolyaoktatást szerveztünk külön autóbusszal a Miskolci Jégesarnokba 2025. 01. 27-től – 2025. 02. 07-ig. Az oktatáson 15 fő gyermek vett részt. A korcsolyázás az egyik legkomplexebb módon ható sporttevékenység, az izmokat és az ízületeket leginkább deréktól lefelé dolgoztatja. Ennek során a kondicionális és koordinációs képességek fejlődnek, emellett a szervezet egész teljesítménye növekszik. Az oktatás a Szemünk Fénye Alapítvány támogatásával, valamint szülői hozzájárulással valósulhatott meg. A bemutató 2025. 02. 07-én /pénteken/ volt, a szülők megnézhették mit tanultak gyermekeik. A gyermekek nagyon ügyesek voltak, megszerették a korcsolyázást, a szülők elégedetten távoztak a bemutatóról, sok köszönetet és dicsőítést kaptunk részükről.

Szülői értekezletet tartottunk 2025. február 10-ei héten minden csoportban. Az óvodapedagógusok tájékoztatták a szülőket az aktuális programokról, feladatokról, iskolaérettségi vizsgálat eredményeiről, a farsangról.

Alsószolca Város rendezvényén, Toros Napon vettünk részt 2025. február 22-én /szombaton/. Óvodás gyermekeink műsorukkal szórakoztatták a közönséget. Lehetőség nyílt minden gyermek számára kézműveskedni az óvó nénik segítségével. Hagyományőrző dekorációval rendeztük be sátrunkat. Intézményünk dolgozói készítették a hagymás vért a kedves vendégeknek.

Farsangi mulatságot rendeztek a csoportok 2025. február 13-án /csütörtökön/. A legkisebbektől a legnagyobbakig mindenki felvehette a szebbnél szebb jelmezt, így egy fergeteges Farsangi délelőtti keretein belül igyekeztünk elűzni a telet. Természetesen a kicsiken kívül a felnőttek sem hagyták ki, hogy jelmezbe bújjanak, így mi is visszatérhettünk a gyermekkorba egy kicsit. Az ünnepi ebéd után elfogyasztottuk a farsangi fánkot. Ez a nap sok táncsal, játékkal, és sok-sok finomsággal telt /szendvicsek, finom sütemények/.

2025. március 07-én /pénteken/ a kisfiúkkal közösen készültünk a Nőnapra. A kisfiúk köszöntötték a kislányokat, kisgyermeknevelőket, óvónéniket, dajka néniket.

2025. március 14-én /pénteken/ a nemzeti ünnep méltó megünneplése, a gyermekekkel ellátogatunk az 1848-as emlékműhöz, énekeltünk, verset mondtunk, a közösen készített

nemzeti jelképekkel feldíszítettük az emlékművet. Ezen a napon részt vettünk a Közösségi Házban megtartott megemlékezésen, koszorúzáson.

A **Víz Világnapjához** /2025. március 22./ kapcsolódóan csatlakoztunk a **Happy-hét** programhoz, melynek célja az országos vízfogyasztás népszerűsítése, felhívni a gyermekek figyelmét az ivóvízfogyasztás, környezetvédelem fontosságára. A programot a Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ /NNGYK/ hirdette meg. A Happy-hét programra regisztráltunk, a programot március 17-től – 21-ig valósítottuk meg.

2025. március 21-én /pénteken/ 12.00 órakor óvodánk csatlakozott a **Happy-hét program** keretén belül a **Happy-hét rekordkísérlethez**, célja, hogy egy adott időpontban az ország teljes területén és most már azon is túl, egyszerre emeljék poharaikat, kulacsait a gyerekek és iganak vizet. A dokumentációt sikeresen feltöltöttük.

Bölcsődénk bemutatása

Bölcsődénk:

Intézményünk önálló egysége egy bölcsődei csoport, mely 2010. szeptember 13-tól működik, ahová 20 hetes kortól várjuk a kisgyermekeket.

A bölcsőde ellátási területe: Alsózsolca, Sajólad, Ónod, Sajópetri, Muhi, Nyékládháza, Felsőzsolca.

A bölcsőde engedélyezett férőhelye: 12 fő.

A bölcsődébe beírt gyermeklétszám: 12 fő.

Csoport: Zsebibaba

A bölcsőde szakmai munkája

A bölcsődei ellátás feladata:

A bölcsődei nevelés középpontjában a kisgyermek és közvetett módon a kisgyermeket nevelő családok állnak. A **BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMJA** a családra, mint komplex rendszerre tekint, melynek értelmében nem csak a kisgyermek nevelését gondozását, hanem az egész család támogatását célozza meg. A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő kisgyermek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását, nevelését végzi.

A gyermekek bölcsődénkbe 20 hetes kortól a 3.-ik életévük betöltését követő december 31-ig vehetők fel. Ha a gyermek a 3. évet betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettsége alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében. A bölcsődei nevelés-gondozás célja a gyermekek testi-lelki harmóniájának, kiegyensúlyozott fejlődésének elősegítése.

A bölcsődénk a következőket nyújtotta:

- a gyermekek szakszerű gondozásának, nevelésének biztosítása
- összeállított napirenddel aktív játéktevékenység elősegítése
- a gyermekek szókincsgyarapodásának, helyes beszéd elsajátításának segítése
- szabályok elsajátítása az önállósodási folyamatok "én tudat" kialakulásában
- egészséges fejlődés fontossága szakszerű orvosi és védőnői segítséggel
- családi légkör, saját képességeik szerinti fejlődés
- szabad játék öröme, élményviláguk gazdagodása,
- az óvodába való átmenet zökkenőmentessé tétele
- gyermekorvos: A gyermekorvos a megbízási szerződésbe foglaltak szerint látja el feladatkörét.

Érdekképviselői Fórum:

Minden új gondozási év októberében megalakítjuk a Szülői Érdekképviselői Fórumot a törvényi előírásoknak megfelelően. A fórum létrehozását, működését a gyermekvédelmi törvény határozza meg. Vezetőségi tagjai: 1 fő az Önkormányzat részéről, 2 fő a szülői és 1 fő a kisgyermeknevelői oldalról. Elnöki pozícióját a mindenkori Humánpolitikai és Jóléti Bizottság elnöke látja el, Fodor Ákos képviselő úr képviselőként, a szülői közösség egyhangúlag megválasztotta az elnököt és a tagokat is. A vezetőségi tagok aktívan, tevélegesen segítik napi problémáink megoldását, közösségi programjaink megvalósulását.

Mindennapjaink:

A gondozás és a játék a bölcsődei élet egyenrangúan fontos helyzetei, melyekben lényeges a gyermek szabad aktivitás iránti igényének és kompetencia érzésének erősítése. A bölcsődei élet legyen élvezetes, részvételre motiváló, figyelembe véve a kisgyermek életkorát és aktuális fejlettségi szintjét. A harmonikus, biztonságot nyújtó bölcsődei élet megteremtéséhez nyújt segítséget a folyamatos és rugalmas napirendünk, mely egyszerű, a kisgyermek számára könnyen kiismerhető, követhető, kiszámítható. Ezt a rendszerességet segíti elő az Őszi-Téli, valamint a Tavaszi-Nyári napirendünk mely figyelembe veszi a jelenlegi bölcsődések életkori sajátosságait.

A nevelési év kezdetén a beszoktatási terv alapján elkezdődik az új gyermekek fogadása. Minden beszoktatás előtt családlátogatásra megyünk, ahol megismerjük a családot, szokásaikat, életterületüket, gyermeknevelési és vallási nézeteiket.

Itt már törekszünk arra, hogy jó partneri viszonyt alakítsunk ki, melyet a nevelési év során igyekszünk elmélyíteni. Megnyugtattuk őket hogy a kicsik családi légkörben, saját

képességeik szerint fejlődhetnek. Fontos hogy a szülő megbízzon bennünk, és esetleges problémájával, gondjával nyugodt szívvel tudjon hozzánk fordulni.

Tartalmi munkánk a nevelési év folyamán:

- A beszoktatás megkezdése mely a Zsebibaba csoportban szinte a nevelési év végéig folyamatos. A beszoktatás 2 hétig tart valamelyik szülővel esetleg nagyszülővel. A csoportban eltöltött időt, napról napra növeljük, miközben a szülőtől folyamatosan átvesszük a gondozás menetét. A 2. hét végére a gyermek egész nap itt tartózkodik hozzátartozója nélkül.
- Feladatunknak tartjuk az óvodába való átmenet megkönnyítését a gyermek és a szülő számára. Kölsönös látogatások történnek, az óvónő meglátogatja a gyermekeket a bölcsődében, a 2, 5 év fölötti bölcsődés gyermekek is többször ellátogatnak az óvodába. A gyermek nyomon követése, tájékozódás a gyermekek fejlődéséről az óvodáskor végéig.
- Szülői értekezletek, szülőcsoportos megbeszélések, előadások szervezése.
- Gyermekorvosi látogatások: A gyermekorvos a fenntartóval kötött megbízási szerződésbe foglaltak szerint látja el feladat körét.
- Elősegítjük a gyermekek szókincsgyarapodását, a helyes beszéd elsajátítását és gyakorlását.
- Segítséget nyújtunk a szokások, szabályok elsajátításában, az önállósodási folyamatok "én tudat" kialakulásában.
- Fontosnak tartjuk az egészséges fejlődést, amelyhez szakszerű orvosi és védőnői segítséget is kapunk
- A kicsik családi légkörben, saját képességeik szerint fejlődhetnek
- Megtapasztalhatják az egymás iránti odafigyelést, élményviláguk gazdagodhat, személyiségük kiteljesedhet.

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Jegyzőasszony!
Tisztelt Képviselő Testület!

Köszönjük Polgármester Úrnak, Jegyzőasszonynak, a Tisztelt Képviselő-testületnek, az Önkormányzat valamennyi dolgozójának, a Városüzemeltetés dolgozóinak segítségnyújtását, és kérjük az együttműködésüket a jövőben is, hogy a nálunk elvárt feladatokat maradéktalanul megvalósíthassuk.



Fazekasné Baksi Piroška
Fazekasné Baksi Piroška
Igazgató

Alsószolca, 2025. március 27.



ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS
Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2025. április 10-i munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: A helyi önszerveződő közösségek 2025. évi pénzügyi támogatás iránti kérelmei

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 2025. évi költségvetésben a helyi önszerveződő közösségek támogatására felhasználható pénzügyi keret összegét 15 millió Ft-ban határozta meg.

A helyi önszerveződő közösségek és az Alsózsoltcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése szerint *A beérkezett pályázatokat a Polgármesteri Hivatal előkészítése alapján a Pénzügyi Bizottság megvizsgálja és indoklással ellátott javaslatot tesz a támogatás odaítélésére, illetve annak összegére.*

A rendelet 1. § szerinti célja, hogy Alsózsoltca Város Önkormányzata – a költségvetési forrásainak figyelembevételével – *elősegítse az alsózsoltcai önszerveződő közösségek és a magánszemélyek közösségi célú aktivitását, értékteremtő közösségi tevékenységét.*

Alsózsoltca Város Önkormányzatának képviselő-testülete elismeri és támogatja azt a tevékenységet, amelyet a település érdekében tevékenykedő önszerveződő közösségek végeznek *az önkormányzati feladatok megvalósítása, a polgárok közéletbe való bevonása, a település fejlesztése és szépítése, a környezetvédelem, az arra rászorulóknak támogatása, a kultúra és a hagyományok ápolása, a lakosság művelődése, oktatása, szórakozása, sportolása érdekében.*

A rendelet hatálya az alsózsoltcai civil szervezetek, egyházak és a magánszemélyek önkormányzat általi közösségi célú támogatására terjed ki (2. § (1) bekezdés).

A rendelet alkalmazásában

- a) *önszerveződő közösségek:* civil szervezet, egyház és társadalmi szerveződés;
- b) *civil szervezet:* az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 6. b) és c) pontjában meghatározott körbe tartozó civil szervezet (egyesület, alapítvány), amely az önkormányzat illetékességi területén bejegyzett székhellyel rendelkezik;
- c) *egyház:* a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény alapján bejegyzett, az önkormányzat illetékességi területén bejegyzett székhellyel rendelkező szervezet;
- d) *magánszemély:* az önkormányzat illetékességi területén lakhellyel rendelkező személy
- e) *társadalmi szerveződés:* bíróság által nem bejegyzett, települési önkormányzati intézmény keretében működő klub, kör, szakkör.

A 6. § (2) bekezdése szerint a (Pénzügyi) bizottság vizsgálatának különösen arra kell kiterjednie, hogy az önszerveződő közösség és a magánszemély(ek) tevékenysége *mennyire közérdekű, illetőleg a támogatásban részesítendő célkitűzés a köz javát mennyiben szolgálja és szakmai szempontból*

mennyire megvalósítható.

A bizottsági vizsgálat szempontjai (6. § (3) bekezdés):

- a) az önszerveződő közösség vagy magánszemély az előző évben kapott pénzügyi támogatással megfelelően elszámolt-e;
- b) a támogatásban részesítendő cél megvalósításához - a támogatás esetleges összegét is figyelembe véve - *rendelkezik-e a megfelelő pénzügyi és egyéb feltételekkel;*
- c) a támogatásban részesítendő *cél megvalósítása igényli-e az önkormányzat egyéb támogatását;*
- d) a támogatásban részesítendő cél megvalósítása pénzügyi támogatás helyett *támogatható-e más, alkalmasabb módon.*

Az egyes civil szervezetek, közösségek és magánszemély(ek) kérelmeinek lényeges tartalmi elemei (közérdekűség, célkitűzések) az alábbiak szerint foglalhatóak össze.

2025-ben benyújtott kérelmek

Civil szervezetek kérelmei

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél
Lurkó Alapítvány 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 158.	217.000,- Ft	Az intézménybe járó gyermekek részére gyermeknap programok - ugrálóvár 120.000,-Ft, - kocsikázás lovasszekéren 17.500,-Ft, - jégkrém 22.000,-Ft, - buborékfújó 27.500,-Ft, - cukorágyúba cukorka 30.000,-Ft
Szemünk Fénye Alapítvány 3571 Alsózsolca, Fekete István utca 7.	800.000,- Ft	Az intézménybe járó gyermekek részére gyermeknap programok - ugrálóvár 82.550,-Ft, - Panna-bál együttes fellépése 225.000,-Ft, - jégkrém, édesség 42.450,-Ft) - Úszásoktatás megszervezése a Szikszói Városi Uszodában belépő és úszásoktatás (25x18.000,-Ft) 450.000,-Ft
Alsózsolca Város Bűnmegelőzési Polgárőr Egyesület 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 178.	2.800.000,- Ft	Működési költségek: - közlekedési és üzemanyag költségek 200.000,- Ft, - gépjármű fenntartási költségek 300.000,- Ft - kommunikációs költségek 50.000,- Ft, - műszaki felszerelés 50.000,- Ft, - polgárőr ruházat 200.000,- Ft, - gépkocsi vásárlás 2.000.000,-Ft
Vay Miklós Egyesület 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	780.000,- Ft	Kulturális programok megszervezése, lebonyolítása, a projekt címe: „ „Hazai vizeken 2025” a Vay Miklós Egyesülettel

		Tervezett programok: – Autóbuszos kirándulás a felvidéki Betlérre 390.000 Ft – dr. Székely Aranka és dr. Jenei Csaba főorvos előadással és bemutatóval egybekötött orvostörténeti előadása „A himlő” címmel, 60.000 Ft, – Bodnár Tamás megyei levéltáros kutatásának ismertetése a” II. Világháború, személyes vonatkozások tükrében” c. előadás, 50.000 Ft, – Farkas Ferenc nyugalmazott iskolaigazgató előadása a Vay földbirtokos családról, a fellelhető dokumentumok ismertetése, koszorúzás a Vay kriptánál, 50.000 Ft, – Hermann Róbert (történész, író, publicista, a Magyar Történelmi Társulat elnöke) előadása „Görgey Artúr az újabb kutatások tükrében” címmel, 170.000,- Ft – az egyesületen belül működő Zsolcai Lant Irodalmi Kör fellépései a városi ünnepi megemlékezéseken, a fellépésekhez szükséges eszközök tervezett költsége: 50.000 Ft,
Alsózsolcai Nyugdíjas Klub 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	800.000,- Ft	Dologi kiadások: - nyugdíjas klubok fogadása: 150.000,- Ft, - tapasztalatcsere céljából – utazás más nyugdíjas szervezetekhez: 150.000,- Ft - „Ismerd meg hazádat” honismereti túra: 300.000,-Ft - klubon belüli összejövetelek: 200.000,- Ft.
Alsózsolcai Család-Barát Egyesület 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	950.000,- Ft	Kisgyermekes családok számára programok szervezése: - Játszóterei csacsogás buborékshow-val 150.000,-Ft, - szüreti móka fellépők díja 300.000,-Ft, - kézműves foglalkozások, kézműves foglalkozások, csillámtetoválás anyagköltsége és vendégvárás költsége a rendezvényeken 100.000,- Ft,

		- Halloween-i rendezvényen hangosítási, aktivitások költsége, 300.000,-Ft, - hordozható hangfal és mikrofon 100.000,-Ft
Alsózsolcáért Környezetvédelmi Egyesület 3571 Alsózsolca, Dózsa György út 38.	800.000,- Ft	Az egyesület működési költségeinek fedezése, az egyesület által szervezett, a helyi lakosság körében a környezetvédelemmel kapcsolatos tudatosságot növelő, ismeretterjesztő előadás- és programsorozat – Működési költségek: 120.000,- Ft, – Zero Waste előadássorozat kellékek vásárlása, – vendéglátás költsége: 60.000,- Ft, – környezetvédelmi játszóház meghívott vendég előadó, résztvevők részére kisebb ajándékok, vendéglátás költsége: 120.000,-Ft, – „Kiskertem csodái” fotópályázat fotóinak kiállításával kapcsolatos költségek, díjak, vendéglátás költségei: 150.000,-Ft, – az önkormányzattal egyeztetett helyszíneken faültetés, fák vásárlása: 250.000,-Ft, – egyéb költségek: 100.000,-Ft.
Alsózsolcai Herman Alapítvány 3571 Alsózsolca Kassai út 23.	700.000,-Ft	A Herman Ottó Általános Iskola 60. születésnapján ünnepi gálaműsor szervezése: – -hangosítás 70.000,-Ft, meghívott vendégek, – korábbi vezetők részére ajándék vásárlás 50.000,-Ft, tanulók, – dolgozók részére ünnepélyes alkalomra ajándékként gravírozott toll 180.000,-Ft, - – meghívó, plakát, emléklap 50.000,-Ft, - – dekoráció, díszlet 50.000,-Ft, – konferálás költsége 50.000,-Ft, – meghívottak vendéglátása 250.000,-Ft.

Társadalmi szerveződések kérelmei

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél
Szivárvány Vegyeskar A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	1.000.000,- Ft	Működési költség 300.000,-Ft, - fellépések finanszírozása, dalostalálkozó, útiköltségek, 120.000,-Ft, - programok szervezése 80.000,-Ft, - fellépő ruhák kiegészítése, kiegészítők vásárlása, fellépő ruhák, díjak tárolásához vitrines szekrény alapanyagköltsége 500.000,-Ft,
Alsózsolcai Asztalitenisz Klub A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	200.000,- Ft	Sportfelszerelés vásárlása 200.000,-Ft
Ritmuska Táncegyüttes A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	1.200.000,-Ft	Működési költségek: - egyenpóló készíttetése 140.000,-Ft, - viselet vásárlása (kalapok, ptykés mellény, surc, fedőszoknya, kötény) 460.000,-Ft, - a koreográfia zenei anyagának felvétele zenekarral 120.000,-Ft, - szakmai nap Nyíregyházi Falumúzeumban (útiköltség, belépő) 480.000,-Ft
Kézműves Műhely és Örömtánc Csoport A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	105.000,-Ft	Kézműves anyagok, eszközök beszerzése: - méteráru, szalagok, cérnák 20.000,-Ft, - ragasztók, ragasztópisztolyok vásárlása 20.000,-Ft, - mintavágók, vágókés, ollók vásárlása 20.000,-Ft, - papíráru vásárlás 10.000,-Ft, festékek, csillámpor, hígító, lakkok vásárlása 20.000,-Ft, egyéb díszítő sablonok vásárlása 10.500,-Ft

Egyházi kérelem

Alsózsolcai Református Egyházközség	300.000,-Ft	2025. 06.30-07.06. közötti időszakban tábor szervezése (a XIII. Alsózsolcai Református Hét keretében), 200.000,-Ft, 2025. 12.06-án adventi templomi koncert 100.000,-Ft.
--	--------------------	--

Támogatási kérelmek összesen: 10.652.000,-Ft.

Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata támogatási kérelme

A roma nemzetiségi önkormányzat elnöke 2025. január 20-án kérelmet nyújtott be Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületéhez, melyben kérte a képviselő-testületet, hogy a nemzetiségi önkormányzat által tervezett Családi Nap elnevezésű rendezvények megtartásához nyújtson pénzügyi támogatást. A rendezvények időpontja: 2025. május 1. és augusztus 20.

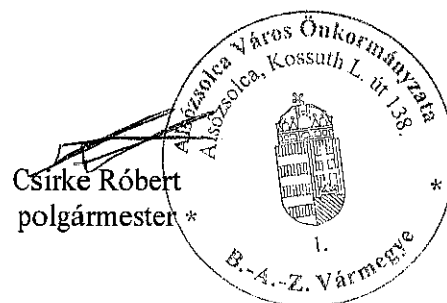
A kérés indokaként elnök úr előadta, hogy a roma nemzetiségi önkormányzat saját költségvetéséből a rendezvények költségét nem tudja biztosítani.

A Családi Napok megtartásához szükséges 900 ezer forint biztosítása érdekében egyszeri, vissza nem térítendő támogatás iránti kérelmet nyújtott be a roma nemzetiségi önkormányzat Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületéhez. (A nemzetiségi önkormányzat kérelme az előterjesztés mellékletét képezi.)

Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata	900.000,-Ft	2025. május 1., augusztus 20. Családi Nap megrendezése (vendéglátás, zenekarok fellépése, gyermekeknek légvár, vattacukor, üdítő)
--	--------------------	---

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a támogatások iránti kérelmekről döntését meghozni szíveskedjen.

Alsózsolca, 2025. április 3.



Határozati javaslat 1:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

.../2025. (IV. 10.) határozata

a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján civil szervezetek által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelmekről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján civil szervezetek által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelmeket *elfogadja/nem fogadja el* az alábbiak szerint:

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél	Támogatási összeg
Lurkó Alapítvány 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 158.	217.000,- Ft	Az intézménybe járó gyermekek részére gyermeknap programok - ugrálóvár 120.000,-Ft, - kocsikázás lovasszekéren 17.500,-Ft, - jégkrém 22.000,-Ft, - buborékfújó 27.500,-Ft, - cukoragyúba cukorka 30.000,-Ft)	
Szemünk Fénye Alapítvány 3571 Alsózsolca, Fekete István utca 7.	800.000,- Ft	Az intézménybe járó gyermekek részére gyermeknap programok - ugrálóvár 82.550,-Ft, - Panna-bál együttes fellépése 225.000,-Ft, - jégkrém, édesség 42.450,-Ft) - Úszásoktatás megszervezése (a Szikszói Városi Uszodában) belépő és úszásoktatás 25x18.000,Ft 450.000,-Ft	
Alsózsolca Város Bűnmegelőzési Polgárőr Egyesület 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 178.	2.800.000,- Ft	Működési költségek: - közlekedési és üzemanyag költségek 200.000,- Ft, - gépjármű fenntartási költségek 300.000,- Ft, - kommunikációs költségek 50.000,- Ft, - műszaki felszerelés 50.000,- Ft, - polgárőr ruházat 200.000,- Ft, - gépkocsi vásárlás 2.000.000,- Ft	
Vay Miklós Egyesület 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	780.000,- Ft	Kulturális programok megszervezése, lebonyolítása, a projekt címe: „ „Hazai vizeken 2025” a Vay Miklós	

		Egyesülettel Tervezett programok: – Autóbuszos kirándulás a felvidéki Betlérre 390.000 Ft – dr. Székely Aranka és dr. Jenei Csaba főorvos előadással és bemutatóval egybekötött orvostörténeti előadása „A himlő” címmel, 60.000 Ft, – Bodnár Tamás megyei levéltáros kutatásának ismertetése a” II. Világháború, személyes vonatkozások tükrében” c. előadás, 50.000 Ft, – Farkas Ferenc nyugalmazott iskolaigazgató előadása a Vay földbirtokos családról, a fellelhető dokumentumok ismertetése, koszorúzás a Vay kriptánál, tervezett költség: 50.000 Ft, – Hermann Róbert (történész, író, publicista, a Magyar Történelmi Társulat elnöke) előadása „Görgey Artúr az újabb kutatások tükrében” címmel, 170.000,- Ft – az egyesületen belül működő Zsolcai Lant Irodalmi Kör fellépései a városi ünnepi megemlékezéseken, a fellépésekhez szükséges eszközök 50.000 Ft,	
Alsózsolcai Nyugdíjas Klub 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	800.000,- Ft	Dologi kiadások: – nyugdíjas klubok fogadása: 150.000,- Ft, – tapasztalatcsere céljából – utazás más nyugdíjas szervezetekhez 150.000,- Ft – „Ismerd meg hazádat” honismereti túra 300.000,-Ft – klubon belüli összejövetelek 200.000,- Ft.	
Alsózsolcai Család-Barát Egyesület 3571 Alsózsolca, Görgey Artúr út 1.	950.000,- Ft	Kisgyermekes családok számára programok szervezése: – Játszótéri csacsogás buborékshow-val 150.000,-Ft, – szüreti móka fellépők díja 300.000,-Ft, – kézműves foglalkozások, kézműves foglalkozások, csillámtetoválás	

		anyagköltsége és vendégvárás költsége a rendezvényeken 100.000,-Ft, – Halloween-i rendezvényen hangosítási, aktivitások költsége, 300.000,-Ft, – hordozható hangfal és mikrofon 100.000,-Ft	
Alsózsolcáért Környezetvédelmi Egyesület 3571 Alsózsolca, Dózsa György út 38.	800.000,- Ft	Az egyesület működési költségeinek fedezése, az egyesület által szervezett, a helyi lakosság körében a környezetvédelemmel kapcsolatos tudatosságot növelő, ismeretterjesztő előadás- és programsorozat – Működési költségek: 120.000,-Ft, Zero Waste – előadássorozat kellékek vásárlása, – vendéglátás költsége: 60.000,- Ft, – környezetvédelmi játszóház meghívott vendég előadó, részt vevők részére kisebb ajándékok, vendéglátás költsége: 120.000,-Ft, – „Kiskertem csodái” fotópályázat fotóinak kiállításával kapcsolatos költségek, díjak, vendéglátás költségei: 150.000,-Ft, – az önkormányzattal egyeztetett helyszíneken faültetés, fák vásárlása: 250.000,-Ft, – egyéb költségek: 100.000,-Ft.	
Alsózsolcai Herman Alapítvány 3571 Alsózsolca Kassai út 23.	700.000,-Ft	A Herman Ottó Általános Iskola 60. születésnapján ünnepi gálaműsor szervezése: – hangosítás 70.000,-Ft, – meghívott vendégek, korábbi vezetők részére ajándék vásárlás 50.000,-Ft, – tanulók, dolgozók részére ünnepélyes alkalomra ajándékként gravírozott toll 180.000,-Ft, – meghívó, plakát, emléklap 50.000,-Ft, – dekoráció, díszlet 50.000,-Ft, – konferálás költsége 50.000,-Ft, – meghívottak vendéglátása 250.000,-Ft.	

A támogatás felhasználásának végső időpontja 2025. december 31.

A képviselő-testület felhívja a támogatottak figyelmét arra, hogy a támogatás felhasználására nyitvaálló határidő lejártát követően a fel nem használt támogatási összeget kötelesek visszafizetni.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 2:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

.../2025. (IV. 10.) határozata

a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján társadalmi szerveződések által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelmekről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján társadalmi szervezetek által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelmeket az alábbiak szerint fogadja el azzal, hogy a támogatási összegek az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár költségvetésének keretén belül használhatók fel:

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél	Támogatási összeg
Szivárvány Vegyeskar A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	1.000.000,-Ft	Működési költség 300.000,-Ft, - fellépések finanszírozása, dalostalálkozó, útiköltségek, 120.000,-Ft, - programok szervezése 80.000,-Ft, - fellépő ruhák kiegészítése, kiegészítők vásárlása, fellépő ruhák, díjak tárolásához vitrines szekrény alapanyagköltsége 500.000,-Ft,	
Alsózsolcai Asztalitenisz Klub A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	200.000,- Ft	Sportfelszerelés vásárlása 200.000,-Ft	
Ritmuska Táncegyüttes A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	1.200.00,-Ft	Működési költségek: - egyenpóló készíttetése 140.000,-Ft, - viselet vásárlása (kalapok, pitykés mellény, surc, fedőszoknya, kötény) 460.000,-Ft, - a koreográfia zenei anyagának	

		felvétele zenekarral 120.000,- Ft, - szakmai nap Nyíregyházi Falumúzeumban (útiköltség, belépő) 480.000,-Ft	
Kézműves Műhely és Örömtánc Csoport A Községi Ház és Könyvtár intézményen belül működő társadalmi szerveződés	105.000,-Ft	Kézműves anyagok, eszközök beszerzése: - méteráru, szalagok, cérnák 20.000,-Ft, - ragasztók, ragasztópisztolyok vásárlása 20.000,-Ft, - mintavágók, vágókés, ollók vásárlása 20.000,-Ft, - papíráru vásárlás 10.000,-Ft, festékek, csillámpor, hígító, lakkok vásárlása 20.000,-Ft, - egyéb díszítő sablonok vásárlása 10.500,-Ft	

A támogatás felhasználásának végső időpontja 2025. december 31.

A képviselő-testület felhívja a támogatottak figyelmét arra, hogy a támogatás felhasználására nyitvaálló határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét kötelesek visszafizetni.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 3.

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

.../2025. (IV. 10.) határozata

a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján egyház által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelmekről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a helyi önszerveződő közösségek és Alsózsolcáért tevékenykedő magánszemélyek pénzügyi támogatásának rendjéről szóló 13/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján egyház által benyújtott 2025. évi pénzügyi támogatási kérelmet *elfogadja/nem fogadja el* az alábbiak szerint:

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél	Támogatási összeg
Alsózsolcai Református Egyházközség	300.000,-Ft	2025. 06.30-07.06. közötti időszakban tábor szervezése (a XIII. Alsózsolcai Református Hét keretében), 200.000,-Ft, 2025. 12.06-án adventi templomi koncert 100.000,-Ft.	

A támogatás felhasználásának végső időpontja 2025. december 31.

A képviselő-testület felhívja a támogatott figyelmét arra, hogy a támogatás felhasználására nyitvaálló határidő lejártát követően a fel nem használt támogatás összegét köteles visszafizetni.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozati javaslat 4.

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2025. (IV.10.) határozata

Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata támogatási kérelméről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata kérelmét *támogatja/nem támogatja*.

Elnevezés	Kérelmezett összeg	Megvalósítandó cél	Támogatási összeg
Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata	900.000,-Ft	2025. május 1., augusztus 20. Családi Nap megrendezése (vendéglátás, zenekarok fellépése, gyermekeknek légvár, vattacukor, üdítő)	

Amennyiben a képviselő-testület a beadványt támogatja:

2. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a 2025. évi költségvetés tartalék előirányzata terhére,-Ft (azaz forint) összegű egyszeri pénzügyi támogatást nyújt Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére azzal, hogy a felhasználásról a nemzetiségi önkormányzat írásbeli beszámolót készítsen a képviselő-testület részére.
3. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával a támogatási szerződés megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138. Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
polgarmester@alsozsolca.hu www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2025. április 10.-i munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2024. évi költségvetés előirányzatainak módosítása és átcsoportosítása

Tisztelt képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról megalkotott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr) szabályozza a helyi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat. Az Áht. 34. §-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket. Ennek megfelelően az Önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti. Alsózsoltca Város Önkormányzat 2024. évi előirányzatainak módosítására a beérkezett többletbevételek és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt kerül sor.

Az előirányzat módosítások a következőket tartalmazzák:

Alsózsoltca Város Önkormányzata:

Helyi önkormányzatok működési támogatása-közüvilágítás	3 000 000 Ft
Közünevelési feladatok támogatása	8 119 859 Ft
Szüciális és Gyermekekölési feladatok támogatása	1 211 054 Ft
Gyermekek étkeztetés támogatása	-4 689 362 Ft

Kulturális feladatok támogatása	798 000 Ft
Egyéb működési támogatás	14 174 000 Ft
Elszámolásból származó bevételek	Ft
Közfoglalkoztatás támogatás	14 855 425 Ft
Egyéb közhatalmi bevételek	148 414 444 Ft
Működési bevételek	31 214 438 Ft
Felhalmozási bevételek	200 000 Ft
Államháztartáson belüli megelőlegezés	23 888 972 Ft
Lekötött betét megszüntetése	150 000 000 Ft
	391 186 830 Ft
Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha	
Működési bevétel	47 Ft
Fekete István Óvoda és Bölcsőde	
Működési bevétel	130 001 Ft
Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár	
Működési bevétel	6 552 246 Ft
Alsózsolcai Gondozási Központ	
Működési bevétel	449 431 Ft
Működési célú támogatások ÁHT-n belül	199 200 Ft
Intézmények összesen:	7 330 925 Ft

Mindösszesen: 398 517 755 Ft

Az előirányzat átcsoportosítások a következőket tartalmazzák:

ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	
Munkaadói járulék	-105 493 Ft
Dologi kiadás	3 022 493 Ft
Beruházás	-1 757 000 Ft
Felújítás	-1 160 000 Ft
Összesen:	0 Ft
Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal	
Személyi juttatások	-5 000 000 Ft

Dologi kiadás	-1 643 000 Ft
Beruházás	6 643 000 Ft
Összesen:	0 Ft

Alsózsolcai 2. sz. Óvoda És Konyha	
Személyi juttatások	303 905 Ft
Munkaadói járulék	296 146 Ft
Dologi kiadás	-531 051 Ft
Beruházás	-69 000 Ft
Összesen:	0 Ft

Fekete István Óvoda és Bölcsőde	
Személyi juttatások	94 257 Ft
Munkaadói járulék	-94 257 Ft
Dologi kiadás	-587 829 Ft
Beruházás	587 829 Ft
Összesen:	0 Ft

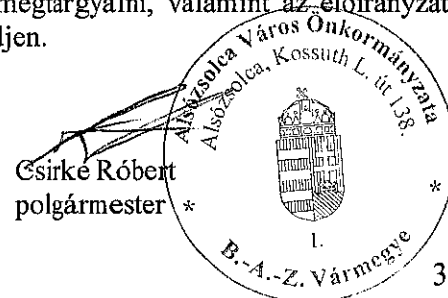
Közösségi Ház	
Személyi juttatások	127 275 Ft
Munkaadói járulék	-127 275 Ft
Összesen:	0 Ft

Gondozási Központ	
Személyi juttatások	110 000 Ft
Munkaadói járulék	-110 000 Ft
Összesen:	0 Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint az előirányzat módosítást és az előirányzat átcsoportosítást elfogadni szíveskedjen.

Alsózsolca, 2025. április 3.

Csirke Róbert
polgármester



1. Határozati javaslat

**Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2025. (IV.10.) határozata
a 2024. évi költségvetés előirányzatainak módosításáról**

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete *elfogadja/nem fogadja el* a 2024. évi költségvetés előirányzatainak módosítását az előterjesztésben foglalt tartalommal.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

2. Határozati javaslat

**Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2025. (IV.10.) határozata
a 2024. évi költségvetés előirányzatainak átcsoportosításáról**

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete *elfogadja/nem fogadja el* a 2024. évi költségvetés előirányzatainak átcsoportosítását az előterjesztésben foglalt tartalommal.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

Alsózsoltca Város Önkormányzat képviselő-testületének
2025. április 10-i munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II.13.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) szabályozza a helyi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos előírásokat. Az Áht. 34. §-a határozza meg az előirányzatok módosításával, megváltoztatásával kapcsolatos rendelkezéseket. Ennek megfelelően az Önkormányzat a bevételi és kiadási előirányzatait felemelheti, illetve csökkentheti.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-a alapján:

„Áht. 34. § (1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.”

Alsózsolca Város Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének módosítására a beérkezett többletbevételek és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt kerül sor.

A fent hivatkozott rendelkezések szerint a költségvetési rendelet elfogadása óta bekövetkezett, illetve annak módosítása kapcsán aktuális változásokat jelen előterjesztés, a számszaki adatokat az előterjesztéshez csatolt táblázat tartalmazza.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a értelmében a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzése során felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a képviselő-testületet tájékoztatni kell. A hatásvizsgálat az előterjesztés mellékleteként csatolásra került.

Az előterjesztés tartalmazza a Jat. 18. §-ban foglaltak szerint a rendelettervezet indokolását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjen.

Alsózsolca, 2025. április 03.


Csirke Róbert *
polgármester



Rendelettervezet

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2025. (.....) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A 2024. évi költségvetésben szereplő egyes bevételi és kiadási költségvetési előirányzatokat érintő változások átvezetése céljából,
[2] Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontja és Alsózsolca Város Önkormányzat képviselő-testületének az önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendeletének 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendelet 2. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését

- a) 1 487 990 040 forint költségvetési bevétellel,
 - b) 2 319 526 419 forint költségvetési kiadással,
 - c) -831 536 379 forint költségvetési egyenleggel ezen belül -290 789 263 forint működési hiánnyal, és -540 747 116 forint felhalmozási hiánnyal,
 - d) 1 603 880 742 forint finanszírozási bevétellel,
 - e) 772 344 363 forint finanszírozási kiadással,
 - f) 831 536 379 forint finanszírozási egyenleggel
- állapítja meg.

(2) A képviselő-testület a 2024. évi bevételek és kiadások összességét 3 091 870 782 forintban állapítja meg.”

2. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendelet 3. § (9) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A képviselő-testület az önkormányzat kiadásai között:)

„a) általános tartalékát 289 176 776 forint,”

(összességben hagyja jóvá.)

3. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 5. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 6. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(11) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(12) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

(13) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(II.13.) önkormányzati rendelet 4. számú tájékoztató tábla helyébe a 1. számú tájékoztató tábla lép.

4. §

Ez a rendelet 2025. április 11-én lép hatályba, és 2025. április 12-én hatályát veszti.

Orbánné Béres Emese Gabriella
jegyző

Csirke Róbert
polgármester

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2025. napján kihirdetésre került.

Orbánné Béres Emese Gabriella
jegyző

Hatásvizsgálati lap

Alsózsolca Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) Önkormányzati rendelet módosításáról szóló/2025.(.....) önkormányzati rendelethez

Tájékoztatás előzetes hatásvizsgálat eredményéről

I. Várható társadalmi hatások

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről.

II. Várható gazdasági, költségvetési hatások

A költségvetési rendelet módosítására a beérkezett többletbevételek és a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt kerül sor.

III. Várható környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

IV. Várható egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következménye nincs.

V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása további adminisztratív terhet nem ró az önkormányzatra.

VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendeletmódosítás elmaradása törvénysértő állapotot eredményez.

VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet végrehajtásával kapcsolatban a személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

**Alsózsolca Város Önkormányzat Képviselő-testületének
az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati
rendelet módosításáról szóló
.../2025. (.....) önkormányzati rendelethez**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. A költségvetés megalkotásának kötelezettsége nem csak az államháztartási törvényben, hanem az Alaptörvényben és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben is szabályozott.

Az államháztartásról szóló törvény előterjesztésben idézett 34. § (4) bekezdése előírja, hogy a képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. A módosítással a rendelet költségvetési főösszeget meghatározó, valamint a kiemelt előirányzatokat tartalmazó szakasza, valamint a mellékletei módosulnak.



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@aloszsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.aloszsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS
Alsózsoltca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. április 10-i munkaterv szerinti, nyílt ülésére

Tárgy: Javaslat a mezőőri járulék fizetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény 19.§ (1) bekezdése alapján „Az önkormányzati mezei őrszolgálat megalakítási, fenntartási és működési költségeit a földhasználó, ha ez ismeretlen, a tulajdonos által kifizetett mezőőri járulékból és a központi költségvetés által biztosított hozzájárulásból kell fedezni. A mezőőri járulék mértékét, megfizetésének módját, valamint a kedvezményekre és mentességekre vonatkozó előírásokat a települési, a fővárosban a fővárosi kerületi önkormányzat, a mezei őrszolgálat létesítéséről és működéséről szóló helyi önkormányzati rendeletében szabályozza.”. Alsózsoltca Város Önkormányzata Képviselő-testületének a mezőőri járulék fizetéséről szóló 8/1999. (II.11.) számú önkormányzati rendelete határozza meg a települési mezőőri járulék fizetésével kapcsolatos részletszabályokat.

A rendelet 2.§-a kimondja, hogy „Mezőőri járulékot köteles fizetni az a tulajdonos, akinek Alsózsoltca külterületén, illetve zártkertjében földtulajdona van.

/1/ A járulékfizetés külterületi föld esetén m²-ként 0,08 Ft/év.

/2/ Járulékfizetés zártkertben lévő föld esetén m²-ként 0,20 Ft/év.”

A jelenlegi szabályozás rendkívül szűk kört érint, a járulék mértéke csekély, jelentéktelen bevételi forrást jelent, az elévülési időszakban ilyen címen sem bevallás, sem befizetés nem érkezett és a behajtás iránt intézkedés nem történt.

Fentiekre tekintettel a 2025. évi költségvetésben tervezésre került a mezőőri szolgálat fenntartásának a fedezete. A rendelet módosítását kezdeményezem azzal, hogy a rendelet 2.§ (1) (2) bekezdésében szereplő járulék mértékeket a képviselő-testület 2025. január 1. napjától 0,- Ft összegben állapítsa meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet-tervezet elfogadására.

Alsózsoltca, 2025. április 3.

Csirke Róbert*
polgármester

Rendelet-tervezet

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének a mezőőri járulék fizetéséről szóló 8/1999. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló .../2025. (...) rendelete

[1] A földtulajdonosok anyagi terheinek csökkentése, valamint az önkormányzati működés hatékonyabbá tétele céljából,

[2] Alsózsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény 19. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 17. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

1. §

A mezőőri járulék fizetéséről szóló 8/1999. (II. 11.) önkormányzati rendelet 2. § (1)-(3) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

2. § Mezőőri járulékot köteles fizetni az a tulajdonos, akinek Alsózsolca külterületén, illetve zártkertjében földtulajdona van.

(1) A járulékfizetés külterületi föld esetén m²-ként 0 Ft/év.

(2) Járulékfizetés zártkertben lévő föld esetén m²-ként 0 Ft/év.

(3) A képviselő-testület az Alsózsolca külterületén, illetve zártkertjében földtulajdonnal rendelkező magánszemélyek részére mezőőri járulék fizetése tekintetében kedvezményt biztosít a fizetendő mezőőri járulék erejéig.

2. §

(1) Ez a rendelet 2025. április 11-én lép hatályba, rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) Ez a rendelet 2025. április 12-én hatályát veszti.

Csirke Róbert
polgármester

Orbánné Béres Emese Gabriella
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2025. napján kihirdetésre került.

Orbánné Béres Emese Gabriella
jegyző

HATÁSVIZSGÁLAT

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
a mezőőri járulék fizetéséről szóló 8/1999. (II. 11.)
önkormányzati rendelet módosításáról szóló
.../2025. (...) rendelethez

Tájékoztatás előzetes hatásvizsgálat eredményéről

I. Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások

A módosítás kedvező hatással lesz az érintett földtulajdonosokra, mivel mentesíti őket a mezőőri járulék fizetési kötelezettsége alól. A költségvetési terheket nem emeli.

II. Várható környezeti és egészségi következmények

A rendelet megalkotása környezeti és egészségi következményeket nem eredményez.

III. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A módosító rendelet megalkotása csökkenti az adminisztratív terheket.

IV. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet módosítása az eddigi rendkívül csekély mértékű mezőőri járulék beszedésével összefüggő adminisztratív terhek megszüntetése, valamint az érintett földtulajdonosok anyagi terheinek csökkentése.

V. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Általános indokolás

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
a mezőőri járulék fizetéséről szóló 8/1999. (II. 11.)
önkormányzati rendelet módosításáról szóló
.../2025. (...) rendelethez

A mezőőri járulék eddigi csekély mértékű összegének beszedése, nyilvántartása aránytalan adminisztratív költségekkel és erőforrásigénnyel járt, miközben a befolyt összeg nem jelentett számottevő bevételt az önkormányzat számára. A rendelet módosításának célja a földtulajdonosok anyagi terheinek csökkentése, valamint az önkormányzati működés hatékonyabbá tétele.

Részletes indokolás

A módosító rendelet preambuluma.

1.§ A mezőőri járulék fizetéséről szóló 8/1999. (II. 11.) önkormányzati rendelet 2. § (1)-(3) bekezdéseinek módosítása.

2.§ Hatályba léptető rendelkezés.



ALSÓZSOLCA VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

Alsózsoltca Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. április 10-i munkaterv szerinti, nyílt ülésére

Tárgy: Javaslat kitüntetésekéről, azok alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet (a továbbiakban: Jszer.) 52. § (1) bekezdése szerint „*a rendelet tervezetének preambulumban fel kell sorolni a rendelet megalkotásához szükséges – az ebben az alcímben meghatározott – érvényességi kellékeket, amelyet a jogalkotás aktusára utaló kifejezés követ.*”

A Jszer. 58. § (1) bekezdése értelmében „*ha a rendelet előkészítése során valamely szerv jogszabályban biztosított, érvényességi kelléknek minősülő véleményezési jogkörrel rendelkezik, a rendelet tervezetének preambulumban a véleményezés tényét fel kell tüntetni.*”

Alsózsoltca Város Önkormányzata Képviselő-testületének a kitüntetésekéről, azok alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 9/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelete [2] preambulumbekkezdésében az érvényességi kellékek között tévesen került megjelölésre az Ügyrendi Bizottság véleményezési jogkörét megalapozó, az önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet száma.

A kihirdetésre került rendeletben a már hatályon kívül helyezett, az önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 3/2018. (III.29.) önkormányzati rendelet szerepel a jelenleg hatályos 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendelet helyett.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdés b) pontja felhatalmazást ad önkormányzati rendelet megalkotásához szükséges érvényességi kellékek módosítására. A módosítás csupán technikai jellegű, érdemi változtatást nem eredményez. A rendelet érvényességi kellékeinek szabályos feltüntetése érdekében szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés mellékletét képező rendeletmódosítás megtárgyalására és elfogadására.

Alsózsoltca, 2025. március 28.

Orbáné Béres Emese Gabriella
jegyző



ALSÓZSOLCA VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020
www.alsozsolca.hu

Rendelet-tervezet

**Alsózsoltca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
a kitüntetésekről, azok alapításáról és adományozásának rendjéről szóló
9/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló
.../2025. (...) rendelete**

[1] A kitüntetésekről, azok alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosításának célja az érvényességi kellékek pontosítása.

[2] Alsózsoltca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában, Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 22. § (1) bekezdés d) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A kitüntetésekről, azok alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 9/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet preambulum [2] preambulumbekkezdése helyébe a következő preambulumbekkezdés lép:

[2] Alsózsoltca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában, Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 22. § (1) bekezdés d) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

2. §

Ez a rendelet 2025. április 11-én lép hatályba és 2025. április 12-én hatályát veszti.

Csirke Róbert
polgármester

Orbáné Béres Emese Gabriella
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2025. napján kihirdetésre került.

Orbáné Béres Emese Gabriella
jegyző



ALSÓZSOLCA VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020
www.alsozsolca.hu

HATÁSVIZSGÁLAT

Alsózsoltca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
a kiténtetésekről, azok alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 9/2025. (III. 13.)
önkormányzati rendelet módosításáról szóló
.../2025. (...) önkormányzati rendelethez

Tájékoztatás előzetes hatásvizsgálat eredményéről

I. Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezetnek gazdasági, társadalmi hatása nincs, a költségvetési terheket nem emeli.

II. Várható környezeti és egészségi következmények

A rendelet megalkotása környezeti és egészségi következményeket nem eredményez.

III. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A módosító rendelet megalkotásával járó többlet adminisztratív teher minimális, a rendelet módosítása korrigáló intézkedés.

IV. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet módosítása a preambulumban megjelölt érvényességi kellékek javítása miatt szükséges.

V. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.



ALSÓZSOLCA VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@aloszsolca.hu

Tel.: 46/520-020
www.aloszsolca.hu

Általános indokolás

Alsózsoltca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
a kitüntetésekéről, azok alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 9/2025. (III. 13.)
önkormányzati rendelet módosításáról szóló
.../2025. (...) önkormányzati rendelethez

A rendelet módosítása az érvényességi kellékeinek pontos megjelölése érdekében szükséges.

Részletes indokolás

A módosító rendelet preambuluma.

1.§ A kitüntetésekéről, azok alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 9/2025. (III. 13.)
önkormányzati rendelet [2] preambulumbekkezdésének szövegcsere módosítása.

2.§ Hatályba léptető rendelkezés.



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2025. április 10-i munkaterv szerinti ülésére**

Tárgy: Javaslat a Települési Értéktár Bizottság lemondott tagja helyett új tag választására

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2012. évi XXX. törvény (a továbbiakban: Htv.) 1. § (1) bekezdés b) pontja szerint *értéktár bizottság: települési értéktár, tájegységi értéktár, külhoni települési értéktár, külhoni tájegységi értéktár legalább három tagból álló bizottság.*

A Htv. 3. § (1) bekezdése alapján *a települési önkormányzat települési értéktárat hozhat létre.* A települési értéktár a települési önkormányzat területén fellelhető nemzeti értékek adatait tartalmazó gyűjtemény.

Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testülete 20/2024. (III. 7.) határozatával Települési Értéktár Bizottságot hozott létre.

A bizottság feladata a települési értékek azonosítása, a helyi értékeket tartalmazó gyűjtemény létrehozása, gondozása, a megyei értéktárral történő kapcsolattartás. Az értéktár bizottság működéséhez és feladatainak ellátáshoz szükséges pénzügyi, tárgyi és ügyviteli feltételeket a helyi önkormányzat biztosítja.

A magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján a *Települési Értéktár Bizottság legalább 3 tagból áll.*

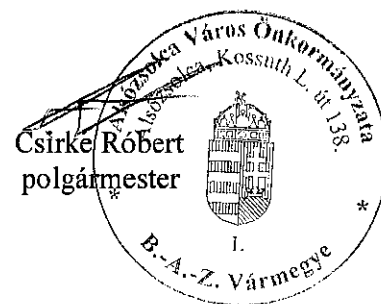
A képviselő-testület a Települési Értéktár Bizottság tagjainak Lengyel-Béres Klárát, Oroszné Verba Juliannát és Fáklya Tibornét választotta meg.

Az értéktár bizottságban változás állt be: Fáklya Tiborné írásban lemondott a bizottsági tagságáról. Az Értéktár Bizottság szabályszerű működéséhez szükséges a lemondott bizottsági tag helyett új tag választása.

A bizottság Barcziné Ondó Szilvia alsózsolcai lakost javasolta új tagnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a Települési Értéktár Bizottság új tagjának megválasztására vonatkozó döntés meghozatalára.

Alsózsolca, 2025. április 1.



Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelt Képviselő-testület!

A Helyi Értéktár Bizottságban változás állt be: Fáklya Tiborné írásban jelezte, hogy nem kíván a továbbiakban tevékenykedni magánéleti elfoglaltság miatt.

A bizottság Barcziné Ondó Szilviát javasolja a további tagságra.

Tisztelettel: Lengyel- Béres Klára H:É. elnök

Alsózsolca, 2025. 03. 20.

Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

...../2025. (IV. 10.) határozata

a Települési Értéktár Bizottság lemondott tagja helyett új tag választásáról

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a Települési Értéktár Bizottság lemondott tagja helyett a bizottság új tagjának Barcziné Ondó Szilviát *választja meg/nem választja meg*.
2. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a döntésről tájékoztassa a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Közgyűlés és a Hungarikum Bizottság elnökét.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal



ALSÓZSOLCA VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének 2025. április 10-i soron munkaterv szerinti ülésére

Tárgy: Javaslát a Helyi Választási Bizottság póttagjainak a megválasztására

Tisztelt Képviselő-testület!

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: Ve.) 14. § (1) bekezdése szerint a választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei, amelyeknek elsődleges feladata a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása.

A Ve. 23. §-a szerint a helyi választási bizottság három - az egy szavazókörről rendelkező településen öt - tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának évében, október 1. és november 31. között választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt.

Alsózsoltca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi választási bizottság tagjait és póttagjait a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását megelőzően 94/2023. (XI.03) számú határozatával az alábbiak szerint választotta meg:

Antal Lászlóné - tag
Bodnár Róbert - tag
Kosárcó Istvánné - tag
Bodnár Beáta - póttag
Siposné Ferge Katalin – póttag

Az Alsózsoltcai Helyi Választási Bizottság – a Ve. 39. § (1) bekezdése alapján – a választott tagok közül elnöknek Antal Lászlónét, elnökhelyettesnek Bodnár Róbertet választotta.

A Ve. 33. § (3) bekezdés a) pontja szerint a helyi választási bizottság választott tagjának megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig tart.

A Ve. 34. § (1) bekezdése szerint a választási bizottság tagjának megbízatása a 33. §-ban foglaltakon túl megszűnik:

a) ha a megbízatás 17. §-ban foglalt feltételei megszűntek,

- b) a 18. § szerinti összeférhetetlenség esetén,
- c) lemondással,
- d) ha a megbízott tag megbízatását a megbízó visszavonja,
- e) ha a megbízott tagot megbízó független jelölt vagy a jelölő szervezet által állított, a megbízásra jogosító jelölt vagy lista kiesik,
- f) a tag halálával.

Az Alsózsolcai Helyi Választási Bizottság elnöke, Antal Lászlóné a választási bizottsági tagságáról lemondott, így megbízatása a Ve. 34. § (1) bekezdés c) pontja alapján megszűnt.

A Ve. 35. § (1) bekezdése szerint, ha a választási bizottság választott tagjának megbízatása a 34. § (1) bekezdés a)-c) és f) pontja szerinti okból megszűnt, helyébe a póttagok megválasztására irányuló indítványban a soron következő póttag lép.

Figyelemmel a póttagok megválasztására irányuló indítványban lévő sorrendre, a lemondott tag helyébe az első számú póttag, Bodnár Beáta lép. Tekintettel arra, hogy így az Alsózsolcai Helyi Választási Bizottságnak egy póttagja marad, szükséges legalább egy további póttag megválasztása.

2025. június 15. napjára az Alsózsolcai Helyi Választási Bizottság időközi roma nemzetiségi önkormányzati választást tűzött ki. Az időközi nemzetiségi önkormányzati választáson egy szavazókör működik a településen, ahol a Ve. 14. § (3) bekezdése értelmében a szavazatszám-láló bizottság feladat- és hatáskörét a helyi választási bizottság gyakorolja.

A Ve. 14. § (4) bekezdése alapján az egy szavazókörrel rendelkező településen a helyi választási bizottság legalább öt tagból áll.

A választási bizottság zavartalan működése érdekében további két fő póttag megválasztását javaslom, hogy a jogszabályban előírt bizottsági létszám a szavazás napján mindenképpen rendelkezésre álljon.

Főszabály szerint a választási bizottságának a településen lakcímmel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet tagja. A választási bizottság választott tagja az lehet, aki az országgyűlési képviselők választásán jelöltként indulhat. A választási bizottságnak nem lehet tagja a köztársasági elnök; a háznagy; képviselő; alpolgármester; jegyző; másik választási bizottság tagja; választási iroda tagja; a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyban álló hivatásos és szerződéses katona, honvéd tisztjelölt, honvéd altiszt-jelölt, és a tényleges szolgálatot ellátó önkéntes tartalékos katona; valamint jelölt. Előbbiekén túl nem lehet a választási bizottság választott tagja párt tagja; a választókerületben jelöltet állító jelölő szervezet tagja; a választókerületben induló jelölt hozzátartozója; a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti központi államigazgatási szervvel vagy a választási bizottság illetékességi területén hatáskörrel rendelkező egyéb közigazgatási szervvel kormányzati szolgálati jogviszonyban, politikai szolgálati jogviszonyban, biztos jogviszonyban, szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy a közalkalmazott kivételével.

A Ve. – korábban idézett - 23. §-a szerint az egy szavazókörrel rendelkező településen a helyi

választási bizottság öt tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt. A Ve. 25. § (1) és (3)-(4) bekezdései alapján a választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be. A választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt a képviselő-testület. A választási bizottság tagjainak és póttagjainak nevét, valamint a választási bizottság elérhetőségeit a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

Fentiekre tekintettel az Alsózsolcai Helyi Választási Bizottság póttagjainak az alábbi sorrendben **dr. Bátor-Gulyás Kinga, Zelenné Szihalmi Henriett és Zámbori Mária** alsózsolcai lakosokat javaslom.

Az Alsózsolcai Helyi Választási Bizottság póttagjainak javasolt választópolgárok – figyelemmel a Ve. 18. § (4) bekezdésére – megválasztásuk előtt nyilatkoztak arról, hogy velük szemben nem áll fenn összeférhetetlenség.

A Ve. 37. § (1) és (3) bekezdése szerint a választási bizottság tagja a megválasztását követő öt napon belül esküt vagy fogadalmat tesz. A helyi választási bizottság tagjai és póttagjai a polgármester előtt az egyes közjogi tisztségviselők esküjéről és fogadalmáról szóló törvény szerinti szöveggel tesznek esküt vagy fogadalmat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Alsózsolca, 2025. április 3.

Orbáné Béres Emese Gabriella
jegyző/HVI vezető

Határozati javaslat:

**Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2025. (IV.10.) határozata
az Alsózsolcai Helyi Választási Bizottság póttagjainak megválasztásáról**

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 23. §-ban foglaltakra figyelemmel az Alsózsolcai Helyi Választási Bizottság póttagjává

dr. Bátor-Gulyás Kinga
Zelenné Szihalmi Henriett
Zámbori Mária

alsózsolcai lakosokat választja meg.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az érintetteket a döntésről értesítse.

Felelős: jegyző/HVI vezető
Határidő: azonnal

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2025. (IV. 10.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A 2024. évi költségvetésben szereplő egyes bevételi és kiadási költségvetési előirányzatokat érintő változások átvezetése céljából,

[2] Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontja és Alsózsolca Város Önkormányzat képviselő-testületének az önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendeletének 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését

- a) 1 487 990 040 forint költségvetési bevétellel,
- b) 2 319 526 419 forint költségvetési kiadással,
- c) -831 536 379 forint költségvetési egyenleggel ezen belül -290 789 263 forint működési hiánnyal, és -540 747 116 forint felhalmozási hiánnyal,
- d) 1 603 880 742 forint finanszírozási bevétellel,
- e) 772 344 363 forint finanszírozási kiadással,
- f) 831 536 379 forint finanszírozási egyenleggel állapítja meg.

(2) A képviselő-testület a 2024. évi bevételek és kiadások főösszegét 3 091 870 782 forintban állapítja meg.

(3) A működési és felhalmozási hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.

(4) A képviselő-testület:

- a) az (1) bekezdés a) pontjában megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, az (1) bekezdés b) pontjában megállapított költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 1. melléklete,
- b) a bevételeket és kiadásokat előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 2. mellékletek szerint állapítja meg.”

2. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 3. § (9) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A képviselő-testület az önkormányzat kiadásai között:)

„a) általános tartalékát 289 176 776 forint,”

(összeiben hagyja jóvá.)

3. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

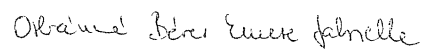
(13) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024. (II. 13.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2025. április 11-én lép hatályba, és 2025. április 12-én hatályát veszti.

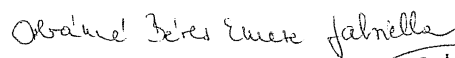

Csirke Róbert
polgármester




Orbánné Bérés Emese Gabriella
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2025. április 10. napján kihirdetésre került.


Orbánné Bérés Emese Gabriella
jegyző



Alsózsolca Város Önkormányzata
2024 ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET
ÖSSZEVONT BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	644 343 712	50 550 682	22 613 551	73 164 233	717 507 945
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	174 489 880	310 000	3 000 000	3 310 000	177 799 880
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	316 418 270	35 877 351	8 119 859	43 997 210	360 415 480
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	140 741 794	8 661 061	-3 478 308	5 182 753	145 924 547
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	12 693 768	4 675 692	798 000	5 473 692	18 167 460
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			14 174 000	14 174 000	14 174 000
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		1 026 578		1 026 578	1 026 578
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	1 498 800	53 716 650	15 054 625	68 771 275	70 270 075
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 498 800	53 716 650	15 054 625	68 771 275	70 270 075
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)					
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					0
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	401 400 000	130 247	148 414 444	148 544 691	549 944 691
4.1.	Építményadó	120 000 000		16 861 313	16 861 313	136 861 313
4.2.	Idegenforgalmi adó				0	0
4.3.	Iparüzési adó	280 000 000		126 985 443	126 985 443	406 985 443
4.4.	Talajterhelési díj	800 000	130 247	77 345	207 592	1 007 592
4.5.	Gépjárműadó				0	0
4.6.	Telekadó				0	0
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	600 000		4 490 343	4 490 343	5 090 343
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	69 255 000	42 466 166	38 346 163	80 812 329	150 067 329
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			30 000	30 000	30 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	17 950 000		18 285 484	18 285 484	36 235 484
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	5 700 000	1 475 449	2 593 324	4 068 773	9 768 773
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 500 000	8 729 675		8 729 675	11 229 675
5.5.	Ellátási díjak	30 610 000		130 000	130 000	30 740 000

5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	12 495 000	136 104	2 038 777	2 174 881	14 669 881
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				0	0
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		20 190 908	14 989 878	35 180 786	35 180 786
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0	0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				0	0
5.11.	Egyéb működési bevételek		11 934 030	278 700	12 212 730	12 212 730
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			200 000	200 000	200 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése					0
6.2.	Ingatlanok értékesítése					0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			200 000	200 000	200 000
6.4.	Részesedések értékesítése					0
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)					
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					0
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					0
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)					
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					0
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 116 497 512	146 863 745	224 628 783	371 492 528	1 487 990 040

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)					
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					0
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					0
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					0
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)					
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	829 332 669				829 332 669
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	829 332 669				829 332 669
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		600 659 101	173 888 972	774 548 073	774 548 073
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		659 101	23 888 972	24 548 073	24 548 073
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					0
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése		600 000 000	150 000 000	750 000 000	750 000 000
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)					
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					0
15.	Váltóbevételek					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	829 332 669	600 659 101	173 888 972	774 548 073	1 603 880 742
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 945 830 181	747 522 846	398 517 755	1 146 040 601	3 091 870 782

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	1 400 544 919	133 934 798	244 099 586	378 034 384	1 778 579 303
1.1.	Személyi juttatások	736 585 000	50 633 642	10 596 402	61 230 044	797 815 044
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	101 487 476	3 052 199	-140 879	2 911 320	104 398 796
1.3.	Dologi kiadások	384 447 173	303 000	8 884 044	9 187 044	393 634 217
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 420 000	3 500 000	1 320 000	4 820 000	31 240 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	125 200 000	12 540 469	14 574 001	27 114 470	152 314 470
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		7 540 468		7 540 468	7 540 468
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	43 044 931			0	43 044 931
1.8.	- Elvonások és befizetések				0	0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				0	0
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				0	0
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				0	0
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	82 155 069	-5 999 999	1	-5 999 998	76 155 071
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				0	0
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				0	0
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				0	0
1.16.	- Kamattámogatások				0	0

1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		11 000 000	14 574 000	25 574 000	25 574 000
1.18.	Tartalékok	26 405 270	63 905 488	208 866 018	272 771 506	299 176 776
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	16 405 270	63 905 488	208 866 018	272 771 506	289 176 776
1.20.	- Céltartalék	10 000 000			0	10 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	523 600 000	12 928 947	4 418 169	17 347 116	540 947 116
2.1.	Beruházások	323 600 000	12 378 947	5 578 169	17 957 116	341 557 116
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				0	0
2.3.	Felújítások	200 000 000	550 000	-1 160 000	-610 000	199 390 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				0	0
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások				0	0
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				0	0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				0	0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				0	0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				0	0
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				0	0
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				0	0
2.12.	- Lakástámogatás				0	0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0	0
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 924 144 919	146 863 745	248 517 755	395 381 500	2 319 526 419
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)					
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					0
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					0
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					0
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)					
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					0
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					0
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					0
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					0
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					0
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					0

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	21 685 262	600 659 101	150 000 000	750 659 101	772 344 363
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	21 685 262	659 101		659 101	22 344 363
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		600 000 000	150 000 000	750 000 000	750 000 000
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					0
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)					
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					0
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					0
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					0
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					0
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					0
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	21 685 262	600 659 101	150 000 000	750 659 101	772 344 363
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 945 830 181	747 522 846	398 517 755	1 146 040 601	3 091 870 782

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-807 647 407		-23 888 972	-23 888 972	-831 536 379
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	807 647 407		23 888 972	23 888 972	831 536 379

Alsózsolca Város Önkormányzata
2024 ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET
KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT, ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK BEVÉTELEINEK,
KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	644 343 712	50 550 682	22 613 551	73 164 233	717 507 945
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	174 489 880	310 000	3 000 000	3 310 000	177 799 880
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	316 418 270	35 877 351	8 119 859	43 997 210	360 415 480
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	140 741 794	8 661 061	-3 478 308	5 182 753	145 924 547
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	12 693 768	4 675 692	798 000	5 473 692	18 167 460
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			14 174 000	14 174 000	14 174 000
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		1 026 578		1 026 578	1 026 578
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	418 800	53 716 650	15 054 625	68 771 275	69 190 075
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	418 800	53 716 650	15 054 625	68 771 275	69 190 075
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				0	0
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	363 435 000	130 247	144 414 444	144 544 691	507 979 691
4.1.	Építményadó	82 035 000		12 861 313	12 861 313	94 896 313
4.2.	Idegenforgalmi adó				0	0
4.3.	Iparüzési adó	280 000 000		126 985 443	126 985 443	406 985 443
4.4.	Talajterhelési díj	800 000	130 247	77 345	207 592	1 007 592
4.5.	Gépjárműadó				0	0
4.6.	Telekadó				0	0
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	600 000		4 490 343	4 490 343	5 090 343
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	69 255 000	42 409 236	38 346 163	80 755 399	150 010 399
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			30 000	30 000	30 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	17 950 000		18 285 484	18 285 484	36 235 484
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	5 700 000	1 475 449	2 593 324	4 068 773	9 768 773
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 500 000	8 729 675		8 729 675	11 229 675
5.5.	Ellátási díjak	30 150 000		590 000	590 000	30 740 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	12 955 000	136 104	1 578 777	1 714 881	14 669 881
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				0	0
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		20 190 908	14 989 878	35 180 786	35 180 786

5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0	0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				0	0
5.11.	Egyéb működési bevételek		11 877 100	278 700	12 155 800	12 155 800
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	200 000	200 000	200 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése					0
6.2.	Ingatlanok értékesítése					0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			200 000	200 000	200 000
6.4.	Részesedések értékesítése					0
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					0
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				0	0
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					0
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 077 452 512	146 806 815	220 628 783	367 435 598	1 444 888 110

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					0
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					0
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					0
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	829 332 669	0	0	0	829 332 669
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	829 332 669				829 332 669
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	600 659 101	173 888 972	774 548 073	774 548 073
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		659 101	23 888 972	24 548 073	24 548 073
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					0
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése		600 000 000	150 000 000	750 000 000	750 000 000
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					0
15.	Váltóbevételek					0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					0
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	829 332 669	600 659 101	173 888 972	774 548 073	1 603 880 742
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 906 785 181	747 465 916	394 517 755	1 141 983 671	3 048 768 852

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	1 361 499 919	133 877 868	240 099 586	373 977 454	1 735 477 373
1.1.	Személyi juttatások	724 850 000	50 633 642	11 096 402	61 730 044	786 580 044
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	99 667 476	3 052 199	-140 879	2 911 320	102 578 796
1.3.	Dologi kiadások	380 577 173	246 070	8 884 044	9 130 114	389 707 287
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 800 000	3 500 000	-3 180 000	320 000	5 120 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	125 200 000	12 540 469	14 574 001	27 114 470	152 314 470
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		7 540 468		7 540 468	7 540 468
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	43 044 931				43 044 931
1.8.	- Elvonások és befizetések					0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					0
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					0
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					0
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	82 155 069	-5 999 999	1	-5 999 998	76 155 071
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				0	0
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				0	0
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				0	0
1.16.	- Kamattámogatások				0	0
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		11 000 000	14 574 000	25 574 000	25 574 000
1.18.	Tartalékok	26 405 270	63 905 488	208 866 018	272 771 506	299 176 776
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	16 405 270	63 905 488	208 866 018	272 771 506	289 176 776

1.20.	- Céltartalék	10 000 000			0	10 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	523 600 000	12 928 947	4 418 169	17 347 116	540 947 116
2.1.	Beruházások	323 600 000	12 378 947	5 578 169	17 957 116	341 557 116
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					0
2.3.	Felújítások	200 000 000	550 000	-1 160 000	-610 000	199 390 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					0
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0		0	0	0
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				0	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					0
2.12.	- Lakástámogatás					0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					0
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 885 099 919	146 806 815	244 517 755	391 324 570	2 276 424 489
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0	0	0	0
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					0
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					0
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					0
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					0
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					0
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					0
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					0
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					0
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					0

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	21 685 262	600 659 101	150 000 000	750 659 101	772 344 363
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	21 685 262	659 101		659 101	22 344 363
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		600 000 000	150 000 000	750 000 000	750 000 000
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				0	0
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					0
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					0
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					0
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					0
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					0
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					0
9.	Váltókiadások					0
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	21 685 262	600 659 101	150 000 000	750 659 101	772 344 363
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 906 785 181	747 465 916	394 517 755	1 141 983 671	3 048 768 852

0

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-807 647 407	0	-23 888 972	-23 888 972	-831 536 379
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	807 647 407	0	23 888 972	23 888 972	831 536 379

ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása					0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása					0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása					0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					0
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások					0
1.6.	Elszámolásból származó bevételek					0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	1 080 000	0	0	0	1 080 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 080 000				1 080 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0	0

3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					0
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	37 965 000	0	4 000 000	4 000 000	41 965 000
4.1.	Építményadó	37 965 000		4 000 000	4 000 000	41 965 000
4.2.	Idegenforgalmi adó					0
4.3.	Iparüzési adó					0
4.4.	Talajterhelési díj					0
4.5.	Gépjárműadó					0
4.6.	Telekadó					0
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek					0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	0	56 930	0	56 930	56 930
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke					0
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					0
5.4.	Tulajdonosi bevételek					0
5.5.	Ellátási díjak					0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					0
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					0
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek					0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					0
5.11.	Egyéb működési bevételek		56 930		56 930	56 930
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése					0
6.2.	Ingatlanok értékesítése					0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					0
6.4.	Részesedések értékesítése					0
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					0
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					0
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					0

8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	39 045 000	56 930	4 000 000	4 056 930	43 101 930
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					0
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					0
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					0
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	0	0	0	0	0
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					0
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	0	0	0	0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések					0
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					0
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése					0
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					0
15.	Váltóbevételek					0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					0
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	0	0	0	0	0
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	39 045 000	56 930	4 000 000	4 056 930	43 101 930

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	39 045 000	56 930	4 000 000	4 056 930	43 101 930
1.1.	Személyi juttatások	11 735 000		-500 000	-500 000	11 235 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 820 000				1 820 000
1.3.	Dologi kiadások	3 870 000	56 930		56 930	3 926 930

1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 620 000		4 500 000	4 500 000	26 120 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					0
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					0
1.8.	- Elvonások és befizetések					0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					0
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					0
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					0
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre					0
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					0
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					0
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások					0
1.16.	- Kamattámogatások					0
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre					0
1.18.	Tartalékok	0	0	0	0	0
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék					0
1.20.	- Céltartalék					0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	0	0	0	0	0
2.1.	Beruházások					0
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					0
2.3.	Felújítások					0
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					0
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					0
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					0
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					0
2.12.	- Lakástámogatás					0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					0
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	39 045 000	56 930	4 000 000	4 056 930	43 101 930
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0	0	0	0
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					0
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					0
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					0
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					0
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					0
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					0

5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					0
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					0
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					0
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					0
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					0
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					0
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					0
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					0
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					0
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					0
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					0
9.	Váltókiadások					0
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	0	0	0	0	0
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	39 045 000	56 930	4 000 000	4 056 930	43 101 930

0

ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása					0
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása					0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása					0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					0
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások					0
1.6.	Elszámolásból származó bevételek					0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	0	3 686 461	0	3 686 461	3 686 461
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		3 686 461		3 686 461	3 686 461

2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					0
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	151 100 000	0	0	0	151 100 000
4.1.	Építményadó					0
4.2.	Idegenforgalmi adó					0
4.3.	Iparüzési adó	151 100 000				151 100 000
4.4.	Talajterhelési díj					0
4.5.	Gépjárműadó					0
4.6.	Telekadó					0
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek					0
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	2 500 000	954 370	0	954 370	3 454 370
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					0
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	200 000				200 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 200 000				2 200 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek					0
5.5.	Ellátási díjak					0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	100 000				100 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					0
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		1		1	1
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					0
5.11.	Egyéb működési bevételek		954 369		954 369	954 369
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése					0
6.2.	Ingatlanok értékesítése					0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					0
6.4.	Részesedések értékesítése					0
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					0
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					0
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					0
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					0

8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					0
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					0
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	153 600 000	4 640 831	0	4 640 831	158 240 831
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					0
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					0
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					0
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	0	0	0	0	0
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					0
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	0	0	0	0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések					0
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					0
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése					0
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					0
15.	Váltóbevételek					0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					0
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	0	0	0	0	0
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	153 600 000	4 640 831	0	4 640 831	158 240 831

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	153 600 000	4 419 978	-6 643 000	-2 223 022	151 376 978
1.1.	Személyi juttatások	122 600 000	3 368 582	-5 000 000	-1 631 418	120 968 582

1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 000 000	407 070		407 070	16 407 070
1.3.	Dologi kiadások	15 000 000	644 326	-1 643 000	-998 674	14 001 326
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0		0	0	0
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					0
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					0
1.8.	- Elvonások és befizetések					0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					0
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					0
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					0
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre					0
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					0
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					0
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások					0
1.16.	- Kamattámogatások					0
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre					0
1.18.	Tartalékok	0	0	0	0	0
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék					0
1.20.	- Céltartalék					0
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	0	220 853	6 643 000	6 863 853	6 863 853
2.1.	Beruházások		220 853	6 643 000	6 863 853	6 863 853
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					0
2.3.	Felújítások					0
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					0
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					0
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					0
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					0
2.12.	- Lakástámogatás					0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					0
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	153 600 000	4 640 831	0	4 640 831	158 240 831
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0	0	0	0
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					0
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					0
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					0
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					0

5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					0
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					0
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					0
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					0
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					0
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					0
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					0
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					0
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					0
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					0
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					0
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					0
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					0
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					0
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					0
9.	Váltókiadások					0
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	0	0	0	0	0
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	153 600 000	4 640 831	0	4 640 831	158 240 831

0

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlegének módosítása
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Halmazott módosítás	2024. módosított előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Halmazott módosítás	2024. módosított előirányzat
	A				C			D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	644 343 712	73 164 233	717 507 945	Személyi juttatások	736 585 000	61 230 044	797 815 044
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 498 800	68 771 275	70 270 075	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	101 487 476	2 911 320	104 398 796
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	384 447 173	9 187 044	393 634 217
4.	Közhatalmi bevételek	401 400 000	148 544 691	549 944 691	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 420 000	4 820 000	31 240 000
5.	Működési bevételek	69 255 000	80 812 329	150 067 329	Egyéb működési célú kiadások	125 200 000	27 114 470	152 314 470
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				Tartalékok	26 405 270	272 771 506	299 176 776
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)							
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	1 116 497 512	371 292 528	1 487 790 040	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	1 400 544 919	378 034 384	1 778 579 303
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	305 732 669	757 400 957	1 063 133 626	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	305 732 669	-17 147 116	288 585 553	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		750 000 000	750 000 000	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		24 548 073	24 548 073	Kölcsön törlesztése			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		750 000 000	750 000 000
21.	Egyéb				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Váltóbevételek				Váltókiadások			
23.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	21 685 262	659 101	22 344 363
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	305 732 669	757 400 957	1 063 133 626	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	21 685 262	750 659 101	772 344 363
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	1 422 230 181	1 128 693 485	2 550 923 666	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	1 422 230 181	1 128 693 485	2 550 923 666
26.	Költségvetési hiány:	284 047 407	6 741 856	290 789 263	Költségvetési többlet:			
27.	Bruttó hiány:				Bruttó többlet:			

3. melléklet az 1 / 2024 (II. 13.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegének módosítása
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Halmazott módosítás	2024. módosított előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Halmazott módosítás	2024. módosított előirányzat
	A			B	C			
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Beruházások	323 600 000	17 957 116	341 557 116
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek		200 000	200 000	Felújítások	200 000 000	-610 000	199 390 000
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								

8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		200 000	200 000	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	523 600 000	17 347 116	540 947 116
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	<i>523 600 000</i>	<i>17 147 116</i>	<i>540 747 116</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	523 600 000	17 147 116	540 747 116	Hitelek törlesztése			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ...+24)</i>				Betét elhelyezése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele							
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	523 600 000	17 347 116	540 947 116	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	523 600 000	17 347 116	540 947 116	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	523 600 000	17 347 116	540 947 116
27.	Költségvetési hiány:	523 600 000	17 147 116	540 747 116	Költségvetési többlet:			
28.	Bruttó hiány:				Bruttó többlet:			

4. melléklet az 1 / 2024 (II. 13.) önkormányzati rendelethez

**Alsózsolca Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető
ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2024. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	544 854 348
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	5 090 343
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		549 944 691

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

5. melléklet az 1 / 2024 (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzatának módosítása beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	2024. évi előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2024. módosított előirányzat
A	B				
2. sz. Óvoda és Konyha ovi kresz pálya, egyéb eszközök	3 868 000				3 868 000
Fekete István óvod aés bölcsőde gyermekzuhanyszó, egyéb eszközök	2 921 000				2 921 000
Közösségi Ház és könyvtár eszköz, laptop vásárlás, saópartí pihenőház	16 764 000				16 764 000
Gondozási Központ idősek nappali ellátása eszközbeszerzés	495 600				495 600
Városüzemeltetés temető vilámvédelem	1 905 000				1 905 000
Városüzemeltetés műhely tsz udvar tároló tető, földém, betonozás	21 913 400				21 913 400
Önkormányzat ingatlan vásárlás, csapadékvíz rendezés, parkolók, buszmegállók, járdák, játszótéri eszközök	269 383 000				269 383 000
Önkormányzat kastély eszközbeszerzés	6 350 000				6 350 000
Polgármesteri Hivatal-szavazófülke, számítógép beszerzés		220 853	5 578 169	5 799 022	5 799 022
2. sz. Óvoda és Konyha-zöld óvoda		317 500		317 500	317 500
2. sz. Óvoda és Konyha-madárbarát óvoda		1 079 500		1 079 500	1 079 500
2. sz. Óvoda és Konyha-3. iskola tálaló ajtó csere megrongálódás miatt		576 000		576 000	576 000
2. sz. Óvoda és Konyha-konyhai eszközök beszerzése		2 812 299		2 812 299	2 812 299
Közösségi Ház és könyvtár-Sajópartí pihenő felújítása-(biztosító kártérítés összege)		7 372 795		7 372 795	7 372 795
ÖSSZESEN:	323 600 000	12 378 947	5 578 169	17 957 116	341 557 116

Felújítási kiadások előirányzatának módosítása felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	2024. eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	2024. módosított előirányzat
A	B				
2. sz. Óvoda és Konyha ajtó csere	576 000				576 000
Fekete István Óvoda és Bölcsőde ajtó, menekülési irányfény csere	1 397 000				1 397 000
Közösségi Ház és Könyvtár alsó vizes blokk, színpad felújítás, lámpa csere	5 080 000				5 080 000
Gondozási Központ védőnő kinti lépcső javítása	1 016 000				1 016 000
Városüzemeltetés útszélekre zúzott kő, 3. iskola ablak, kátyúzás, utcabútorok felújítása	6 223 000				6 223 000
Városüzemeltetés temető védett sírok renoválása, belső utak, járda felújítása	4 258 000				4 258 000
Önkormányzat fólia sátrakon fólia csere, tálaló konyha ablak csere	6 350 000				6 350 000
Önkormányzat belterületi utak, járdák, útszélek felújítása	175 100 000		-1 160 000	-1 160 000	173 940 000
2. sz. Óvoda és Konyha-konyhai üst hegesztés		550 000		550 000	550 000
ÖSSZESEN:	200 000 000	550 000	-1 160 000	550 000	199 390 000

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

Forintban!

Támogatott neve	Előirányzat
Összesen:	

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:*

TOP-5.2.1-15-B01-2016-00013 Komplex telep program

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				
	Összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés			
		2024. előtti forrás, kiadás	2024. évi eredeti előirányzat	Módosítás	2024. módosított előirányzat
A	B=(C+D+E)	C	D		E
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	278 758 684	277 135 016	1 623 668		1 623 668
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:	278 758 684	277 135 016	1 623 668		1 623 668
Személyi jellegű	113 947 268	113 947 268			
	17 852 288	17 852 288			
Szolgáltatások igénybe vétele	146 959 128	146 959 128	1 623 668		1 623 668
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:	278 758 684	278 758 684	1 623 668		1 623 668

* Amennyiben több projekt megvalósítása történí egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

7. melléklet az I / 2024 (II. 13.) önkormányzati rendelethez

EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP-4.3.1-15-B01-2016-00008 Leromlott város

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				
	Összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés			
		2024. előtti forrás, kiadás	2024. évi eredeti előirányzat	Módosítás	2024. módosított előirányzat
A	B=(C+D+E)	C	D		E
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	326 711 807	324 551 591	2 160 216		2 160 216
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:	326 711 807	324 551 591	2 160 216		2 160 216
Személyi jellegű	3 435 868	3 435 868			
Beruházások, beszerzések	300 929 684	300 929 684			
Szolgáltatások igénybe vétele	22 346 255	20 186 039	2 160 216		2 160 216
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:	326 711 807	324 551 591	2 160 216		2 160 216

EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP-3.2.1-15-B01-2016-00109 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése I.

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				
	Összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés			
		2024. előtti forrás, kiadás	2024. évi eredeti előirányzat	Módosítás	2024. módosított előirányzat
A	B=(C+D+E)	C	D		E
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	18 385 485	18 385 485			
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:	18 385 485	18 385 485			
Személyi jellegű	2 893 032	2 893 032			
Beruházások, beszerzések	216 703	216 703			
Szolgáltatások igénybe vétele	15 275 750	15 275 750			
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:	18 385 485	18 385 485			

EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP-3.2.1-16-B01-2018-00135 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése II.

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				
	Összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés			
		2024. előtti forrás, kiadás	2024. évi eredeti előirányzat	Módosítás	2024. módosított előirányzat
A	B=(C+D+E)	C	D		E
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás	334 660 995	333 380 744	1 280 251		1 280 251
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:	334 660 995	333 380 744	1 280 251		1 280 251
Személyi jellegű	8 351 658	8 351 658			
Beruházások, beszerzések	306 004 000	306 004 000			
Szolgáltatások igénybe vétele	20 305 337	19 025 086	1 280 251		1 280 251
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:	334 660 995	333 380 744	1 280 251		1 280 251

EU-s projekt neve, azonosítója:

EFOP-1.5.2-16-2017-00034 Humán szolgáltatások

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				
	Összes forrás, kiadás	Évenkénti ütemezés			
		2024. előtti forrás, kiadás	2024. évi eredeti előirányzat	Módosítás	2024. módosított előirányzat
A	B=(C+D+E)	C	D		E
Saját erő	23 904 247	23 904 247			
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás					
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:	23 904 247	23 904 247			
Személyi jellegű	18 226 398	18 226 398			
Beruházások, beszerzések	5 627 973	5 627 973			
Szolgáltatások igénybe vétele	49 876	49 876			
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:	23 904 247	23 904 247			

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Bevételek						
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	644 343 712	50 550 682	22 613 551	73 164 233	717 507 945
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	174 489 880	310 000	3 000 000	3 310 000	177 799 880
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	316 418 270	35 877 351	8 119 859	43 997 210	360 415 480
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	140 741 794	8 661 061	-3 478 308	5 182 753	145 924 547
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	12 693 768	4 675 692	798 000	5 473 692	18 167 460
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			14 174 000	14 174 000	14 174 000
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		1 026 578		1 026 578	1 026 578
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	1 080 000	47 910 189	14 855 425	62 765 614	63 845 614
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 080 000	47 910 189	14 855 425	62 765 614	63 845 614
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0		0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	401 400 000	130 247	148 414 444	148 544 691	549 944 691
4.1.	Építményadó	120 000 000		16 861 313	16 861 313	136 861 313
4.2.	Idegenforgalmi adó				0	0
4.3.	Iparüzési adó	280 000 000		126 985 443	126 985 443	406 985 443
4.4.	Talajterhelési díj	800 000	130 247	77 345	207 592	1 007 592
4.5.	Gépjárműadó				0	0
4.6.	Telekadó				0	0
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	600 000		4 490 343	4 490 343	5 090 343
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	12 355 000	31 465 260	31 214 438	62 679 698	75 034 698
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			30 000	30 000	30 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 700 000		11 733 194	11 733 194	16 433 194
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 500 000	1 475 449	2 143 894	3 619 343	6 119 343

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 500 000	8 729 675	0	8 729 675	11 229 675
5.5.	Ellátási díjak				0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 655 000		2 038 777	2 038 777	4 693 777
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				0	0
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		20 190 904	14 989 873	35 180 777	35 180 777
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0	0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				0	0
5.11.	Egyéb működési bevételek		1 069 232	278 700	1 347 932	1 347 932
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0		200 000	200 000	200 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése					
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			200 000	200 000	200 000
6.4.	Részesedések értékesítése					
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0		0		0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0		0		
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 059 178 712	130 056 378	217 297 858	347 354 236	1 406 532 948
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0		0		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	829 332 669		0		829 332 669
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	829 332 669				829 332 669
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	600 659 101	173 888 972	774 548 073	774 548 073
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		659 101	23 888 972	24 548 073	24 548 073
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				0	0
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése		600 000 000	150 000 000	750 000 000	750 000 000
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0		0		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Váltóbevételek					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	829 332 669	600 659 101	173 888 972	774 548 073	1 603 880 742
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 888 511 381	730 715 479	391 186 830	1 121 902 309	3 010 413 690

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	491 754 919	130 056 378	244 103 830	374 160 208	865 915 127
1.1.	Személyi juttatások	119 525 000	47 265 060	14 960 918	62 225 978	181 750 978
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 067 476	2 645 129	-105 493	2 539 636	20 607 112
1.3.	Dologi kiadások	176 137 173	200 233	4 488 387	4 688 620	180 825 793
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	26 420 000	3 500 000	1 320 000	4 820 000	31 240 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	125 200 000	12 540 468	14 574 000	27 114 468	152 314 468
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		7 540 468		7 540 468	7 540 468
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	43 044 931			0	43 044 931
1.8.	- Elvonások és befizetések				0	0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				0	0
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				0	0
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				0	0
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	82 155 069	-6 000 000		-6 000 000	76 155 069
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				0	0
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				0	0
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				0	0
1.16.	- Kamattámogatások				0	0
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		11 000 000	14 574 000	25 574 000	25 574 000
1.18.	Tartalékok	26 405 270	63 905 488	208 866 018	272 771 506	299 176 776
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	16 405 270	63 905 488	208 866 018	272 771 506	289 176 776
1.20.	- Céltartalék	10 000 000			0	10 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	517 077 400	0	-2 917 000	-2 917 000	514 160 400
2.1.	Beruházások	317 077 400		-1 757 000	-1 757 000	315 320 400
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	200 000 000		-1 160 000	-1 160 000	198 840 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások					
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	1 008 832 319	130 056 378	241 186 830	371 243 208	1 380 075 527
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0		0		
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0		0		
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	879 679 062	600 659 101	150 000 000	750 659 101	1 630 338 163
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	21 685 262	659 101		659 101	22 344 363
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	857 993 800				857 993 800
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		600 000 000	150 000 000	750 000 000	750 000 000
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai					
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0		0		
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	879 679 062	600 659 101	150 000 000	750 659 101	1 630 338 163
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 888 511 381	730 715 479	391 186 830	1 121 902 309	3 010 413 690
		0				
Éves tervezett létszám előirányzat (fő)		20				20

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		50				50
Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Bevételek						
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	644 343 712	50 550 682	22 613 551	73 164 233	717 507 945
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	174 489 880	310 000	3 000 000	3 310 000	177 799 880
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	316 418 270	35 877 351	8 119 859	43 997 210	360 415 480
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	140 741 794	8 661 061	-3 478 308	5 182 753	145 924 547
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	12 693 768	4 675 692	798 000	5 473 692	18 167 460
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások			14 174 000	14 174 000	14 174 000
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		1 026 578		1 026 578	1 026 578
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	0	47 910 189	14 855 425	62 765 614	62 765 614
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei		47 910 189	14 855 425	62 765 614	62 765 614
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					0
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	374 595 000	130 247	144 414 444	144 544 691	519 139 691

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
4.1.	Építményadó	93 195 000		12 861 313	12 861 313	106 056 313
4.2.	Idegenforgalmi adó				0	0
4.3.	Iparüzési adó	280 000 000		126 985 443	126 985 443	406 985 443
4.4.	Talajterhelési díj	800 000	130 247	77 345	207 592	1 007 592
4.5.	Gépjárműadó				0	0
4.6.	Telekadó				0	0
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	600 000		4 490 343	4 490 343	5 090 343
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	12 355 000	31 465 260	31 214 438	62 679 698	75 034 698
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			30 000	30 000	30 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 700 000		11 733 194	11 733 194	16 433 194
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 500 000	1 475 449	2 143 894	3 619 343	6 119 343
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 500 000	8 729 675		8 729 675	11 229 675
5.5.	Ellátási díjak				0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 655 000		2 038 777	2 038 777	4 693 777
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				0	0
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek		20 190 904	14 989 873	35 180 777	35 180 777
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0	0
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés				0	0
5.11.	Egyéb működési bevételek		1 069 232	278 700	1 347 932	1 347 932
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	200 000	200 000	200 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése					
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			200 000	200 000	200 000
6.4.	Részesedések értékesítése					
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	1 031 293 712	130 056 378	213 297 858	343 354 236	1 374 647 948
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	829 332 669	0	0	0	829 332 669
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	829 332 669				829 332 669
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	600 659 101	173 888 972	774 548 073	774 548 073
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		659 101	23 888 972	24 548 073	24 548 073
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				0	0
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése		600 000 000	150 000 000	750 000 000	750 000 000
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Váltóbevételek					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	829 332 669	600 659 101	173 888 972	774 548 073	1 603 880 742
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 860 626 381	730 715 479	387 186 830	1 117 902 309	2 978 528 690

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	463 869 919	130 056 378	240 103 830	369 840 208	834 030 127
1.1.	Személyi juttatások	114 270 000	47 265 060	15 460 918	62 725 978	176 995 978
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 267 476	2 645 129	-105 493	2 539 636	19 807 112
1.3.	Dologi kiadások	175 927 173	200 233	4 488 387	4 688 620	180 615 793
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 800 000	3 500 000	-3 180 000		5 120 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	125 200 000	12 540 468	14 574 000	27 114 468	152 314 468
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		7 540 468		7 540 468	7 540 468
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	43 044 931			0	43 044 931
1.8.	- Elvonások és befizetések					0
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					0
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					0
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					0
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	82 155 069	-6 000 000		-6 000 000	76 155 069
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					0
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					0
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások					0
1.16.	- Kamattámogatások					0
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		11 000 000	14 574 000	11 000 000	25 574 000
1.18.	Tartalékok	26 405 270	63 905 488	208 866 018	272 771 506	299 176 776
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	16 405 270	63 905 488	208 866 018	272 771 506	289 176 776
1.20.	- Céltartalék	10 000 000				10 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	517 077 400	0	-2 917 000	-2 917 000	514 160 400
2.1.	Beruházások	317 077 400		-1 757 000	-1 757 000	315 320 400
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				0	0
2.3.	Felújítások	200 000 000		-1 160 000	-1 160 000	198 840 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				0	0
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások				0	0
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				0	0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				0	0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				0	0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				0	0

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				0	0
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				0	0
2.12.	- Lakástámogatás				0	0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0	0
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	980 947 319	130 056 378	237 186 830	366 923 208	1 348 190 527
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0	0	0	0
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	879 679 062	600 659 101	150 000 000	750 659 101	1 630 338 163
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	21 685 262	659 101		659 101	22 344 363
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	857 993 800				857 993 800
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		600 000 000	150 000 000	750 000 000	750 000 000
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai					
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	879 679 062	600 659 101	150 000 000	750 659 101	1 630 338 163

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	1 860 626 381	730 715 479	387 186 830	1 117 582 309	2 978 528 690
		0				
Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
	Bevételek					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása					
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása					
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása					
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások					
1.6.	Elszámolásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	1 080 000	0	0	0	1 080 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 080 000				1 080 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	26 805 000	0	4 000 000	4 000 000	30 805 000
4.1.	Építményadó	26 805 000		4 000 000	4 000 000	30 805 000
4.2.	Idegenforgalmi adó					
4.3.	Iparüzési adó					
4.4.	Talajterhelési díj					
4.5.	Gépjárműadó					
4.6.	Telekadó					
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek					
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	0	0	0	0	0
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
5.4.	Tulajdonosi bevételek					
5.5.	Ellátási díjak					
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése					
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részesedések értékesítése					
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	27 885 000	0	4 000 000	4 000 000	31 885 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	0	0	0	0	0
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	0	0	0	0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Váltóbevételek					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	0	0	0	0	0
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	27 885 000	0	4 000 000	4 000 000	31 885 000

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	27 885 000	0	4 000 000	4 000 000	31 885 000
1.1.	Személyi juttatások	5 255 000		-500 000	-500 000	4 755 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	800 000				800 000
1.3.	Dologi kiadások	210 000				210 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	21 620 000		4 500 000	4 500 000	26 120 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
1.8.	- Elvonások és befizetések					
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre					
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások					
1.16.	- Kamattámogatások					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre					
1.18.	Tartalékok					
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék					
1.20.	- Céltartalék					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	0	0	0	0	0
2.1.	Beruházások					
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások					
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások					
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	27 885 000	0	4 000 000	4 000 000	31 885 000
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0	0	0	0
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0	0
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	0	0	0	0	0
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás					
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai					
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	0	0	0	0	0
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	27 885 000	0	4 000 000	4 000 000	31 885 000
		0				
Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata	01				
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	04				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
	Bevételek					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0				
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása					
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása					
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása					
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások					
1.6.	Elszámolásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	0				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei					
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	0				
4.1.	Építményadó					
4.2.	Idegenforgalmi adó					
4.3.	Iparüzési adó					
4.4.	Talajterhelési díj					
4.5.	Gépjárműadó					
4.6.	Telekadó					
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek					
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	0				
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
5.4.	Tulajdonosi bevételek					
5.5.	Ellátási díjak					
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0				
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése					
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részesedések értékesítése					
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0				
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0				
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	0				
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	0				
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele					
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Váltóbevételek					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	0				

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	0				
	Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	0				
1.1.	Személyi juttatások					
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
1.3.	Dologi kiadások					
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
1.8.	- Elvonások és befizetések					
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre					
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások					
1.16.	- Kamattámogatások					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre					
1.18.	Tartalékok					
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék					
1.20.	- Céltartalék					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	0				
2.1.	Beruházások					
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások					
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások					
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	0				
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	0				
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás					
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai					
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					

Megnevezés	Alsózsolca Város Önkormányzata					
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása					
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	0				
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	0				
		0				

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal	02				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 500 000	954 370		954 370	3 454 370
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	200 000				200 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 200 000				2 200 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	100 000				100 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek		1		1	1
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek		954 369		954 369	954 369
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		3 686 461		3 686 461	3 686 461
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		3 686 461		3 686 461	3 686 461
2.4.	2.3-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)					
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 500 000	4 640 831		4 640 831	7 140 831
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	151 100 000				151 100 000

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal	02				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	151 100 000				151 100 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	153 600 000	4 640 831		4 640 831	158 240 831

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	153 600 000	4 419 978	-6 643 000	-2 223 022	151 376 978
1.1.	Személyi juttatások	122 600 000	3 368 582	-5 000 000	-1 631 418	120 968 582
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 000 000	407 070		407 070	16 407 070
1.3.	Dologi kiadások	15 000 000	644 326	-1 643 000	-998 674	14 001 326
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		220 853	6 643 000	6 863 853	6 863 853
2.1.	Beruházások		220 853	6 643 000	6 863 853	6 863 853
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	153 600 000	4 640 831		4 640 831	158 240 831

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	17				17
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0				0

Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	02				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal	02				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 500 000	954 370		954 370	3 454 370
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	200 000				200 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 200 000				2 200 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	100 000				100 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek		1		1	1
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek		954 369		954 369	954 369
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		3 686 461		3 686 461	3 686 461
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	2.3-ból EU támogatás		3 686 461		3 686 461	3 686 461
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)					
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal	02				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 500 000	4 640 831		4 640 831	7 140 831
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	151 100 000				151 100 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	151 100 000				151 100 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	153 600 000	4 640 831		4 640 831	158 240 831

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	153 600 000	4 419 978	-6 643 000	-2 223 022	151 376 978
1.1.	Személyi juttatások	122 600 000	3 368 582	-5 000 000	-1 631 418	120 968 582
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 000 000	407 070		407 070	16 407 070
1.3.	Dologi kiadások	15 000 000	644 326	-1 643 000	-998 674	14 001 326
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		220 853	6 643 000	6 863 853	6 863 853
2.1.	Beruházások		220 853	6 643 000	6 863 853	6 863 853
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	153 600 000	4 640 831		4 640 831	158 240 831

Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	03				
---------------------	---	----	--	--	--	--

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
-------	--	-------------	------------------	------------------	----------------------	------------------------

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal	02				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
	A	B				
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)					
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	2.3-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)					
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal	02				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)					
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)					
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)					
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)					
Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)					
1.1.	Személyi juttatások					
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
1.3.	Dologi kiadások					
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Beruházások					
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)					
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	04				
						Forintban!

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal	02				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 500 000	954 370		954 370	3 454 370
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	200 000				200 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 200 000				2 200 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	100 000				100 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek		1		1	1
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek		954 369		954 369	954 369
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		3 686 461		3 686 461	3 686 461
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		3 686 461		3 686 461	3 686 461
2.4.	2.3-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)					
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal	02				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 500 000	4 640 831		4 640 831	7 140 831
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	151 100 000				151 100 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	151 100 000				151 100 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	153 600 000	4 640 831		4 640 831	158 240 831

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	153 600 000	4 419 978	-6 643 000	-2 223 022	151 376 978
1.1.	Személyi juttatások	122 600 000	3 368 582	-5 000 000	-1 631 418	120 968 582
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 000 000	407 070		407 070	16 407 070
1.3.	Dologi kiadások	15 000 000	644 326	-1 643 000	-998 674	14 001 326
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)		220 853	6 643 000	6 863 853	6 863 853
2.1.	Beruházások		220 853	6 643 000	6 863 853	6 863 853
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	153 600 000	4 640 831		4 640 831	158 240 831

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai 2. sz Óvoda és Konyha	03				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	47 900 000	1	47	48	47 900 048
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	8 000 000		45	45	8 000 045
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak	30 160 000				30 160 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 740 000				9 740 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek		1	2	3	3
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	47 900 000	1	47	48	47 900 048
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	315 458 000				315 458 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai 2. sz Óvoda és Konyha	03				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	315 458 000				315 458 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	363 358 000	1	47	48	363 358 048

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	363 300 000	-5 335 298	69 047	-5 266 251	358 033 749
1.1.	Személyi juttatások	211 600 000		303 952	303 952	211 903 952
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	28 500 000		296 146	296 146	28 796 146
1.3.	Dologi kiadások	123 200 000	-5 335 298	-531 051	-5 866 349	117 333 651
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	58 000	5 335 299	-69 000	5 266 299	5 324 299
2.1.	Beruházások	58 000	4 785 299	-69 000	4 716 299	4 774 299
2.2.	Felújítások		550 000		550 000	550 000
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	363 358 000	1	47	48	363 358 048

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	33				33
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0				0

Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	02				
---------------------	---	----	--	--	--	--

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
	Bevételek					

10. melléklet az 1 / 2024 (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai 2. sz Óvoda és Konyha	03				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	47 900 000	1	47	48	47 900 048
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	8 000 000		45	45	8 000 045
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak	30 160 000				30 160 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 740 000				9 740 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek		1	2	3	3
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ból EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	47 900 000	1	47	48	47 900 048

10. melléklet az 1 / 2024 (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai 2. sz Óvoda és Konyha	03				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	315 458 000				315 458 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	315 458 000				315 458 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	363 358 000	1	47	48	363 358 048

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	363 300 000	-5 335 298	69 047	-5 266 251	358 033 749
1.1.	Személyi juttatások	211 600 000		303 952	303 952	211 903 952
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	28 500 000		296 146	296 146	28 796 146
1.3.	Dologi kiadások	123 200 000	-5 335 298	-531 051	-5 866 349	117 333 651
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	58 000	5 335 299	-69 000	5 266 299	5 324 299
2.1.	Beruházások	58 000	4 785 299	-69 000	4 716 299	4 774 299
2.2.	Felújítások		550 000		550 000	550 000
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	363 358 000	1	47	48	363 358 048

Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	03				
---------------------	---	----	--	--	--	--

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
	Bevételek					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai 2. sz Óvoda és Konyha	03				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						<i>Forintban!</i>
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)					
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)					

10. melléklet az 1 / 2024 (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai 2. sz Óvoda és Konyha	03				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)					
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)					
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)					

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)				
1.1.	Személyi juttatások				
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
1.3.	Dologi kiadások				
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Beruházások				
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása				
3.	Finanszírozási kiadások				
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)				

Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	04				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
	Bevételek					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai 2. sz Óvoda és Konyha	03				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						<i>Forintban!</i>
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)					
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)					

10. melléklet az 1 / 2024 (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai 2. sz Óvoda és Konyha	03				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)					
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)					
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)					

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)					
1.1.	Személyi juttatások					
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
1.3.	Dologi kiadások					
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Beruházások					
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)					

11. melléklet az 1 / 2024 (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Fekete István Óvoda és Bölcsőde	04				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	500 000	2 161 359	130 001	2 291 360	2 791 360
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	50 000				50 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak	450 000		130 000	130 000	580 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek		1	1	2	2
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek		2 161 358		2 161 358	2 161 358
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ból EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	500 000	2 161 359	130 001	2 291 360	2 791 360
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	220 405 000				220 405 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					

11. melléklet az 1 / 2024 (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Fekete István Óvoda és Bölcsőde	04				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	220 405 000				220 405 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	220 905 000	2 161 359	130 001	2 291 360	223 196 360

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	219 000 000	2 161 359	-587 829	1 573 530	220 573 530
1.1.	Személyi juttatások	180 200 000		94 257	94 257	180 294 257
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 000 000		-94 257	-94 257	23 905 743
1.3.	Dologi kiadások	14 800 000	2 161 359	-587 829	1 573 530	16 373 530
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 905 000		717 830	717 830	2 622 830
2.1.	Beruházások	1 905 000		717 830	717 830	2 622 830
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	220 905 000	2 161 359	130 001	2 291 360	223 196 360

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	21				21
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0				0

Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	02				
---------------------	---	----	--	--	--	--

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
	Bevételek					

Költségvetési szerv megnevezése	Fekete István Óvoda és Bölcsőde	04				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	500 000	2 161 359	130 001	2 291 360	2 791 360
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	50 000				50 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak	450 000		130 000	130 000	580 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek		1	1	2	2
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek		2 161 358		2 161 358	2 161 358
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	500 000	2 161 359	130 001	2 291 360	2 791 360

11. melléklet az 1 / 2024 (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Fekete István Óvoda és Bölcsőde	04				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	220 405 000				220 405 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	220 405 000				220 405 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	220 905 000	2 161 359	130 001	2 291 360	223 196 360

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	219 000 000	2 161 359	-587 829	1 573 530	220 573 530
1.1.	Személyi juttatások	180 200 000		94 257	94 257	180 294 257
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 000 000		-94 257	-94 257	23 905 743
1.3.	Dologi kiadások	14 800 000	2 161 359	-587 829	1 573 530	16 373 530
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	1 905 000		717 830	717 830	2 622 830
2.1.	Beruházások	1 905 000		717 830	717 830	2 622 830
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	220 905 000	2 161 359	130 001	2 291 360	223 196 360

Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	03				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
	Bevételek					

Költségvetési szerv megnevezése	Fekete István Óvoda és Bölcsőde	04				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						<i>Forintban!</i>
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)					
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)					

Költségvetési szerv megnevezése	Fekete István Óvoda és Bölcsőde	04				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)					
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)					
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)					

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)				
1.1.	Személyi juttatások				
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				
1.3.	Dologi kiadások				
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Beruházások				
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása				
3.	Finanszírozási kiadások				
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)				

Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	04				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
	Bevételek					

Költségvetési szerv megnevezése	Fekete István Óvoda és Bölcsőde	04				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						<i>Forintban!</i>
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)					
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)					

11. melléklet az 1 / 2024 (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Fekete István Óvoda és Bölcsőde	04				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)					
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)					
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)					

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)					
1.1.	Személyi juttatások					
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
1.3.	Dologi kiadások					
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Beruházások					
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)					

12. melléklet az 1 / 2024 (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár	05				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
Forintban!						
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	5 000 000	7 692 142	6 552 246	14 244 388	19 244 388
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 000 000		6 552 245	6 552 245	11 552 245
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek		1	1	2	2
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek		7 692 141		7 692 141	7 692 141
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		2 120 000		2 120 000	2 120 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		2 120 000		2 120 000	2 120 000
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	5 000 000	9 812 142	6 552 246	16 364 388	21 364 388
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	79 424 000				79 424 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	79 424 000				79 424 000

12. melléklet az 1 / 2024 (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár	05				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	84 424 000	9 812 142	6 552 246	16 364 388	100 788 388

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	80 360 000	2 439 347	6 552 246	8 991 593	89 351 593
1.1.	Személyi juttatások	35 810 000		127 275	127 275	35 937 275
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 200 000		-127 275	-127 275	5 072 725
1.3.	Dologi kiadások	39 350 000	2 439 346	6 552 245	8 991 591	48 341 591
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0	0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		1	1	2	2
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3.)	4 064 000	7 372 795		7 372 795	11 436 795
2.1.	Beruházások	4 064 000	7 372 795		7 372 795	11 436 795
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	84 424 000	9 812 142	6 552 246	16 364 388	100 788 388

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	6				6
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0				0

Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	02				
---------------------	---	----	--	--	--	--

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	5 000 000	7 692 142	6 552 246	14 244 388	19 244 388
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	5 000 000		6 552 245	6 552 245	11 552 245
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár	05				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek		1	1	2	2
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek		7 692 141		7 692 141	7 692 141
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		2 120 000		2 120 000	2 120 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		2 120 000		2 120 000	2 120 000
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	5 000 000	9 812 142	6 552 246	16 364 388	21 364 388
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	79 424 000				79 424 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	79 424 000				79 424 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	84 424 000	9 812 142	6 552 246	16 364 388	100 788 388

12. melléklet az 1 / 2024 (II. 13.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár	05				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	80 360 000	2 439 347	6 552 246	8 991 593	89 351 593
1.1.	Személyi juttatások	35 810 000		127 275	127 275	35 937 275
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 200 000		-127 275	-127 275	5 072 725
1.3.	Dologi kiadások	39 350 000	2 439 346	6 552 245	8 991 591	48 341 591
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		1	1	2	2
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 064 000	7 372 795		7 372 795	11 436 795
2.1.	Beruházások	4 064 000	7 372 795		7 372 795	11 436 795
2.2.	Felújítások					0
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					0
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					0
3.	Finanszírozási kiadások					0
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	84 424 000	9 812 142	6 552 246	16 364 388	100 788 388
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	03				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)					
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
1.8.	Kamatbevételek					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár	05				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)					
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)					
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)					
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)					

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)					
1.1.	Személyi juttatások					
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár	05				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.3.	Dologi kiadások					
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Beruházások					
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)					

Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	04				
---------------------	--	----	--	--	--	--

						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)					
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár	05				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)					
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)					
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)					
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)					

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)					
1.1.	Személyi juttatások					
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
1.3.	Dologi kiadások					
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár	05				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
2.1.	Beruházások					
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsószolcai Gondozási Központ	06				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 000 000	193 034	449 431	642 465	1 642 465
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 000 000		449 430	449 430	1 449 430
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		136 104		136 104	136 104
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek			1	1	1
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek		56 930		56 930	56 930
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	418 800		199 200	199 200	618 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	418 800		199 200	199 200	618 000
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	1 418 800	193 034	648 631	841 665	2 260 465
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	91 606 800				91 606 800
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Gondozási Központ	06				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	91 606 800				91 606 800
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	93 025 600	193 034	648 631	841 665	93 867 265

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	92 530 000	193 034	605 292	798 326	93 328 326
1.1.	Személyi juttatások	66 850 000		110 000	110 000	66 960 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 720 000		-110 000	-110 000	9 610 000
1.3.	Dologi kiadások	15 960 000	193 034	605 292	798 326	16 758 326
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	495 600		43 339	43 339	538 939
2.1.	Beruházások	495 600		43 339	43 339	538 939
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	93 025 600	193 034	648 631	841 665	93 867 265

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	14					14
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0					0

Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	02				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	1 000 000	136 104	449 431	585 535	1 585 535

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Gondozási Központ	06				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 000 000		449 430	449 430	1 449 430
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		136 104		136 104	136 104
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek			1	1	1
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	418 800		199 200	199 200	618 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	418 800		199 200	199 200	618 000
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0				
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	1 418 800	136 104	648 631	784 735	2 203 535
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	80 446 800				80 446 800
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	80 446 800				80 446 800
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	81 865 600	136 104	648 631	784 735	82 650 335

Költségvetési szerv megnevezése	Alsószolcai Gondozási Központ	06				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	81 370 000	136 104	605 292	741 396	82 111 396
1.1.	Személyi juttatások	60 370 000		110 000	110 000	60 480 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 700 000		-110 000	-110 000	8 590 000
1.3.	Dologi kiadások	12 300 000	136 104	605 292	741 396	13 041 396
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	495 600		43 339	43 339	538 939
2.1.	Beruházások	495 600		43 339	43 339	538 939
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	81 865 600	136 104	648 631	784 735	82 650 335

Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	03				
------------------------	---	----	--	--	--	--

						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	0	56 930	0	56 930	56 930
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsószolcai Gondozási Központ	06				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek		56 930		56 930	56 930
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0				
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)		56 930		56 930	56 930
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	11 160 000				11 160 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	11 160 000				11 160 000
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	11 160 000	56 930	0	56 930	11 216 930

Kiadások							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	11 160 000	56 930	0	56 930	11 216 930	
1.1.	Személyi juttatások	6 480 000				6 480 000	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 020 000				1 020 000	
1.3.	Dologi kiadások	3 660 000	56 930		56 930	3 716 930	

Költségvetési szerv megnevezése	Alsószolcai Gondozási Központ	06				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	0				
2.1.	Beruházások					
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	11 160 000	56 930		56 930	11 216 930

Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása	04				
------------------------	--	----	--	--	--	--

						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
	Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)					
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
1.11.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsószolcai Gondozási Központ	06				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				

						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	2.3.-ból EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)					
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)					
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)					
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)					

Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)					
1.1.	Személyi juttatások					
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó					
1.3.	Dologi kiadások					
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Beruházások					
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása					

Költségvetési szerv megnevezése	Alsózsolcai Gondozási Központ	06				
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás módosítása	01				
						Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	Módosítások összesen	Módosított előirányzat
	A	B				
3.	Finanszírozási kiadások					
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)					

Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg. A költségvetés megalkotásának kötelezettsége nem csak az államháztartási törvényben, hanem az Alaptörvényben és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben is szabályozott.

Az államháztartásról szóló törvény előterjesztésben idézett 34. § (4) bekezdése előírja, hogy a képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. A módosítással a rendelet költségvetési főösszeget meghatározó, valamint a kiemelt előirányzatokat tartalmazó szakasza, valamint a mellékletei módosulnak.

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2025. (IV. 10.) önkormányzati rendelete

a mezőőri járulék fizetéséről szóló 8/1999. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A földtulajdonosok anyagi terheinek csökkentése, valamint az önkormányzati működés hatékonyabbá tétele céljából,

[2] Alsózsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény 19. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 17. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

1. §

Az Alsózsolca Nagyközség Képviselő-testületének 8/1999./II.11./ sz. KT. rendelete a mezőőri járulék fizetéséről szóló 8/1999. (II. 11.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

(1) Mezőőri járulékot köteles fizetni az a tulajdonos, akinek Alsózsolca külterületén, illetve zártkertjében földtulajdona van.

(2) *A járulékfizetés külterületi föld esetén m²-ként 0 Ft/év.*

(3) *Járulékfizetés zártkertben lévő föld esetén m²-ként 0 Ft/év.*

(4) *A képviselő-testület az Alsózsolca külterületén, illetve zártkertjében földtulajdonnal rendelkező magánszemélyek részére mezőőri járulék fizetése tekintetében kedvezményt biztosít a fizetendő mezőőri járulék erejéig.”*

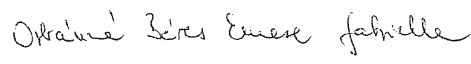
2. §

(1) Ez a rendelet 2025. április 11-én lép hatályba, rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) Ez a rendelet 2025. április 12-én hatályát veszti.


Csirke Róbert
polgármester




Orbánné Bérés Emese Gabriella
jegyző

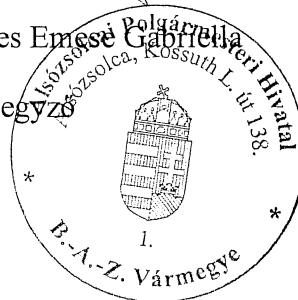
Kihirdetési záradék:

A rendelet 2025. április 10. napján kihirdetésre került.

Orbáné Bérés Emese Gabriella

Orbáné Bérés Emese Gabriella

jegyző



Végső előterjesztői indokolás

A mezőőri járulék eddigi csekély mértékű összegének beszedése, nyilvántartása aránytalan adminisztratív költségekkel és erőforrásigénnyel járt, miközben a befolyt összeg nem jelentett számottevő bevételt az önkormányzat számára. A rendelet módosításának célja a földtulajdonosok anyagi terheinek csökkentése, valamint az önkormányzati működés hatékonyabbá tétele.

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2025. (IV. 10.) önkormányzati rendelete

9/2025 (III. 13.) a kitüntetésekéről, azok alapításáról és adományozásának rendjéről szóló rendelet módosításáról

[1] A kitüntetésekéről, azok alapításáról és adományozásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosításának célja az érvényességi kellékek pontosítása.

[2] Alsózsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában, Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 22. § (1) bekezdés d) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A kitüntetésekéről, azok alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 9/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet [2] preambulumbekkezdése helyébe a következő preambulumbekkezdés lép:

„[2] Alsózsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában, Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 22. § (1) bekezdés d) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:”

2. §

Ez a rendelet 2025. április 11-én lép hatályba, és 2025. április 12-én hatályát veszti.



Csirke Róbert

polgármester

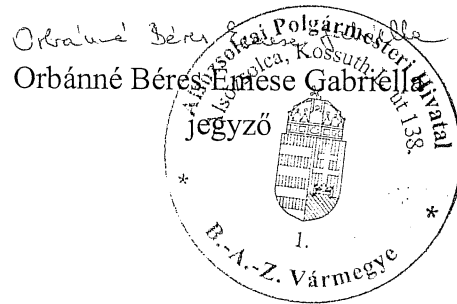


Orbánné Béres Emese Gabriella

jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2025. április 10. napján kihirdetésre került.



Végső előterjesztői indokolás

A rendelet módosítása az érvényességi kellékeinek pontos megjelölése érdekében szükséges.