

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete
3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 138.

12/2024.

Jegyzőkönyv

Készült: Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. december 5. napján, az Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében 8 óra 30 perctől megtartott munkaterv szerinti NYÍLT üléséről

Jelen vannak: Csirke Róbert polgármester, Urbánné Lengyel Zsuzsanna alpolgármester, Fodor Ákos, Kurucz Attiláné, Lengyel-Béres Klára, Némethy Zsuzsanna, Vargáné Bán Ilona Margit, Zsíros Sándor Józsefné képviselő-testületi tagok (a jelenlévő képviselők száma 8 fő), Marcsikné Orosz Emese jegyző távollétében dr. Havasi Titanilla jogi előadó, jegyző helyettes. dr. Majoros Géza képviselő távolmaradását előre jelezte.

Az ülésre meghívót kapott: Fazekasné Baksi Piroska a Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője, Oroszné Verba Julianna az Alsózsolcai Gondozási Központ vezetője, Takácsné Szabó Zsuzsanna az Alsózsolcai 2.sz. Óvoda és Konyha vezetője, Horváth Henrik RNÖ elnök.

Az ülésen a meghívottak nem voltak jelen.

(A jelenléti ív a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Köszöntötte a munkaterv szerinti ülésen megjelent képviselőket.

Megállapította, hogy 8 fő képviselő jelenlétével a képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitotta. Indítványozta, hogy a meghívóban foglaltak szerinti napirendi pontokat tárgyalja meg a képviselő-testület azzal a kiegészítéssel, hogy 2. napirendi pontként a „Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola helyiségbérlete” című előterjesztést, 10. napirendi pontként a képviselők részére korábban elektronikus úton megküldött „Javaslat Alsózsolca Város polgármestere illetményének megállapítására” című előterjesztést, 11. napirendi pontként a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről szóló tájékoztatót tárgyalja meg a képviselő-testület.

Kérte a képviselő-testületet, hogy támogassák a napirendi pontok felvételére, illetve azok tárgyalási sorrendjének cseréjére vonatkozó javaslatot.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
96/2024. (XII. 5.) határozata
napirendi pont felvételéről**

Alsószolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete döntése szerint a képviselő-testület napirendje kiegészül a 11. napirendként tárgyalandó „Javaslat Alsószolca Város polgármestere illetményének megállapítására” című előterjesztéssel. A képviselő-testület 2. napirendi pontként „Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola helyiségbérlete” című előterjesztést, 11. napirendi pontként a „Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről” szóló előterjesztést tárgyalja meg. A 10. napirendi pont előterjesztője a jegyző. A 2., 11. napirendi pont előterjesztője a polgármester.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A képviselő-testület 8 igen szavazattal elfogadta az ülés napirendjét az alábbiak szerint:

N a p i r e n d:

1. **Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: polgármester
2. **Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola helyiségbérlete**
Előadó: polgármester
3. **A 2025. évi bérleti- és szolgáltatási díjak és díjkedvezmények megállapítása**
Előadó: polgármester
4. **A 2025. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása**
Előadó: jegyző
5. **A képviselő-testület 2025. évi munkatervének megtárgyalása**
Előadó: polgármester
6. **Igazgatási szünet elrendelése az Alsószolcai Polgármesteri Hivatalban 2025. évre**
Előadó: jegyző
7. **Javaslat tárgyi eszközök értékesítésére**
Előadó: polgármester
8. **Alsószolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata támogatási kérelme**
Előadó: polgármester
9. **Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása – Ongai Szociális Szolgáltató Központ szakmai programjának módosítása**
Előadó: polgármester
10. **Javaslat Alsószolca Város polgármestere illetményének megállapítására**
Előadó: jegyző
11. **Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről**
Előadó: polgármester

(A meghívó a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

I. Napirendi pont

Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Csirke Róbert polgármester

A lejárt határidejű határozatokról az alábbiak szerint tájékoztatta a képviselőket:

- Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete 2024. november 14-én 77/2024. határozatával elfogadta a település tűzvédelmi helyzetéről szóló beszámolót. A jegyzőkönyvi kivonat megküldésre került a Miskolci Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság részére.
- A képviselő-testület november 14-i ülésén 93/2024. (XI. 14.) határozatával elfogadta a „belterületi utak felújítása 4. rész – Vay utca felújítása” tárgyú kivitelezési szerződés 1. számú módosítását és a pótmunka elvégzéséhez szükséges fedezetet biztosította a költségvetésben. A kivitelezési szerződés 1. sz. módosítása aláírásra került. A szerződésmódosítás a Közbeszerzési Hatóság részére megküldésre került.
- Az Alsózsolca, Széchenyi út 46. szám alatti önkormányzati ingatlan bérbeadásáról, annak feltételeiről a kérelmezőt értesítettük a képviselő-testület 95/2024. (XI. 14.) határozatának megfelelően. A lakásbérleti szerződést elkészítettük, az 2024. december 2-án aláírásra került.

Kérte a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentés elfogadását.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést a képviselő-testület 8 igen szavazattal tudomásul vette.

2. Napirendi pont

Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola helyiségbérlete

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

A Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola a képviselő-testület 2021. évi döntését követően és az önkormányzattal kötött bérleti szerződés alapján az Alsózsolcán tanuló diákok tehetséggondozása céljából a volt 3. számú iskola tantermeit veszi igénybe, elsősorban zenei képzés, hangszeres képességfejlesztés, mozgáskultúra fejlesztés céljából. Az intézmény igazgatója kérelmezi, hogy az eddigieken túl további 3 tanterem bérletéhez járuljon hozzá a képviselő-testület. A jelenlegi bérleti díjnál (havi 70.000,- Ft) többet az iskola nem tud kigazdálkodni, ugyanakkor igazgató asszony felajánlotta együttműködését az önkormányzat részére – a növendékek kulturális szolgáltatásait, fellépésének lehetőségeit a város kulturális életének gazdagítása érdekében.

Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottsági állásfoglalás ismertetésére.

Lengyel-Béres Klára a Pénzügyi Bizottság elnöke

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és a határozati javaslatot a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Csirke Róbert polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, elfogadásra javasolta a határozati javaslat szerinti döntést.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete

97/2024. (XII. 5.) határozata

a Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola terembérleti kérelméről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete az Alsózsolca, Ilona út 17-19. szám alatti (volt 3. számú iskola) ingatlanban található – az eddig használtakon felül további 3 terem tehetséggondozás céljából, bérlet jogcímén 2025. január 1-től, illetve a vonatkozó bérleti szerződés aláírásától a Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola használatába adja.
2. A képviselő-testület a tantermek használatáért fizetendő díjat bruttó 70.000,- Ft/hó összegben állapítja meg.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3. Napirendi pont

A 2025. évi bérleti- és szolgáltatási díjak és díjkedvezmények megállapítása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

A képviselő-testület 2023. évben két alkalommal emelte a terembérleti és szolgáltatási díjakat, 2024. évben nem történt díjemelés. Az előző évhez képest a közüzemi díjak nem emelkedtek. A jelenlegi bérleti díjak fedezik az önköltséget.

Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottsági állásfoglalás ismertetésére.

Lengyel-Béres Klára a Pénzügyi Bizottság elnöke

A Pénzügyi Bizottság nem látja szükségesnek a díjemelést, a határozati javaslatot a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Csirke Róbert polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, elfogadásra javasolta a határozati javaslat szerinti döntést.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének

98/2024. (XII. 5.) határozata

a 2025. évi bérleti és szolgáltatási díjakról

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2025. évben a bérleti és szolgáltatási díjakat nem emeli. A díjak és kedvezmények a 2024. évvel megegyezők.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

4. Napirendi pont

A 2025. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Alsózsolca Város Önkormányzatánál megbízási szerződés alapján a belső ellenőrzési feladatokat Dr. Péter András egyéni vállalkozóként látja el. A vonatkozó jogszabályoknak megfelelően összeállította a 2025. évi belső ellenőrzési tervet, amely tartalmazza a kockázatelemzés eredményének bemutatását és a tervezett ellenőrzések felsorolását. A tervezett ellenőrzések táblázatos formában kerültek bemutatásra, és tartalmazzák az ellenőrzések tárgyát, az ellenőrzések célját, az ellenőrizendő időszakot, szükséges ellenőri kapacitás meghatározását, az ellenőrzések típusait és módszereit, az ellenőrzések ütemezését, és az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött terület ügyintézőjének megnevezését. Az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottsági állásfoglalás ismertetésére.

Lengyel-Béres Klára a Pénzügyi Bizottság elnöke

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, a határozati javaslatot a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Csirke Róbert polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, elfogadásra javasolta a határozati javaslat szerinti döntést.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete

99/2024. (XII. 5.) határozata

Alsózsolca Város Önkormányzata 2025. évi belsőellenőrzési tervéről

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, az önkormányzat és költségvetési szervei tervezett ellenőrzésére összeállított 2025. évi belső ellenőrzési tervet az 1. számú melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: ellenőrzési tervben foglaltak szerint

1. sz. melléklet a 99/2024. (XII. 5.) határozathoz

Alsózsolca Város Önkormányzata

2025. évi

BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE

A belső ellenőrzés 2025. évi terve

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 31. §-a előírja a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervkészítési kötelezettséget, továbbá meghatározza az éves terv tartalmát.

Az éves ellenőrzési terv a kockázat elemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembevételével került összeállításra.

Az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzését az 1. sz. melléklet tartalmazza.

A belső ellenőrzés tervezésének bemutatása

A belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái szerint, a belső ellenőrzési tevékenységnek értékelni kell a vizsgált szervezet irányítását, működését és információs rendszerét fenyegető kockázatokat, a pénzügyi és működési adatok megbízhatósága és zártsága, a működési folyamatok hatékonysága és eredményessége, a vagyonvédelem, a törvények, a szabályzatok, irányelvek, eljárások betartása területén.

A belső ellenőrzés a 2025. évi munkatervet kockázatelemzés alapján készítette el, figyelembe véve a Bkr-ben foglaltakat, továbbá a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normáit, amely szerint felmérésre kerültek a (kockázatelemzés) a költségvetési szervek tevékenységét érintő, gazdálkodási folyamatában rejlő kockázatok.

A belső ellenőrzés az éves terv összeállításánál figyelembe vette:

- a jogszabályváltozásokat,

- a pénzkezelés és könyvvezetés szabályszerűségét,
- a belső kontrollok működését, ellenőrzött terület ellenőrzési gyakoriságát,
- a korábbi ellenőrzések során tapasztaltakat, a vezetés javaslatait.

A kiválasztott folyamatok közül a következők közepes pontot értek el:

- Elemi költségvetés tervezés végrehajtás, pénzkezelés, gazdasági események elszámolása (66 pont)
- Számviteli szabályzatok megfeleltetése (68 pont)

Az ellenőrzés munkaterve kiterjed az Alsózsolca Város Önkormányzatára, és az általa fenntartott költségvetési szervekre, illetve a Polgármesteri Hivatal gazdálkodási jogkörében – munkamegosztási megállapodás alapján – ellátott költségvetési szervekre.

A belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő, Dr. Péter András egyéni vállalkozó, - belső ellenőri regisztrációs száma: 5114155 -, megbízási szerződés alapján látja el.

A szerződés alapján a rendelkezésre álló ellenőri kapacitás éves szinten 20 szakértői nap.

Ebből: belső ellenőrzés 18 szakértői nap

egyéb tevékenység 2 szakértői nap (éves ellenőrzési jelentés elkészítése)

Az előzőek ismeretében kerültek kiválasztásra a következő ellenőrizni kívánt tevékenységek:

- A 2024. évi belső ellenőrzések alapján tett intézkedések végrehajtásának ellenőrzése.
- A költségvetési gazdálkodás, elemi költségvetés tervezés és végrehajtás vizsgálata, a bankszámlaforgalomhoz tartozó pénzügyi bizonylatok és a pénztár ellenőrzés a Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha költségvetési szervnél
- A költségvetési gazdálkodás, elemi költségvetés tervezés és végrehajtás vizsgálata, a bankszámlaforgalomhoz tartozó pénzügyi bizonylatok és a pénztár ellenőrzés az Alsózsolca Gondozási Központ költségvetési szervnél
- Az önkormányzat és a polgármesteri hivatal pénztárforgalom bizonylatainak ellenőrzés

ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

2025. év

1. számú ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység	Polgármesteri Hivatal, intézkedési tervekben megjelölt ügyintézők
Az ellenőrzés tárgya:	A 2024. évi belső ellenőrzések alapján tett intézkedések végrehajtásának ellenőrzése.
Az ellenőrzés célja:	Ellenőrzési javaslatok alapján kiadott vezetői intézkedések megvalósulásának vizsgálata
Az ellenőrizendő időszak:	2024. év
Az ellenőrzés típusa, és módszerei	Utóellenőrzés, dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése

Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2025. január
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	3 szakértői nap
Azonosított kockázati tényezők:	Intézkedések végrehajtása, utóellenőrzés

2. számú ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység	Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha, Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoport
Az ellenőrzés tárgya:	A költségvetési gazdálkodás, elemi költségvetés tervezés és végrehajtás vizsgálata, a bankszámlaforgalomhoz tartozó pénzügyi bizonylatok és a pénztár ellenőrzés az Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha költségvetési szervnél
Az ellenőrzés célja:	A pénzkezelési, valamint a gazdálkodási szabályzat érvényesülésének ellenőrzése a költségvetési bankszámla és pénztár forgalom bizonylatainál
Az ellenőrizendő időszak:	2024. II. félév
Az ellenőrzés típusa, és módszerei	Szabályszerűségi ellenőrzés, dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2025. II. negyedév
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	5 szakértői nap
Azonosított kockázati tényezők:	Szabályozás összetettsége, szabályzatban előírtak alkalmazása

3. számú ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység	Alsózsolca Gondozási Központ, Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoport,
Az ellenőrzés tárgya:	A költségvetési gazdálkodás, elemi költségvetés tervezés és végrehajtás vizsgálata, a bankszámlaforgalomhoz tartozó pénzügyi bizonylatok és a pénztár ellenőrzés az Alsózsolca Gondozási Központ költségvetési szervnél

Az ellenőrzés célja:	A pénzkezelési, valamint a gazdálkodási szabályzat érvényesülésének ellenőrzése a költségvetési bankszámla és pénztár forgalom bizonylatainál
Az ellenőrizendő időszak:	2024. II. félév
Az ellenőrzés típusa, és módszerei	Szabályszerűségi ellenőrzés, dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2025. III. negyedév
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	5 szakértői nap
Azonosított kockázati tényezők:	Szabályozás összetettsége, hatályos jogszabályok előírásainak alkalmazása

4. számú ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység	Alsószolcai Polgármesteri Hivatal
Az ellenőrzés tárgya:	Az önkormányzat és a polgármesteri hivatal pénztárforgalom bizonylatainak ellenőrzése. A Pénzkezelési, valamint a Gazdálkodási szabályzat érvényesülésének vizsgálata
Az ellenőrzés célja:	A pénzkezelési szabályzat érvényesülésének ellenőrzése a költségvetési bankszámla és pénztár forgalom bizonylatainál
Az ellenőrizendő időszak:	2025. I. félév
Az ellenőrzés típusa, és módszerei:	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés, dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2025. IV. negyedév
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	5 szakértői nap
Azonosított kockázati tényezők:	Szabályozás összetettsége, szabályzatban előírtak alkalmazása

5. Belső ellenőri egyéb tevékenység:

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS 2024. évről	2025. január hónap, 2 szakértői nap
---	-------------------------------------

5. Napirendi pont

A képviselő-testület 2025. évi munkatervének megtárgyalása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Elmondta, hogy az önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzata szerint a rendes ülésekről szóló munkaterről a képviselő-testület a tárgyét megelőző év december hónapjában tartandó rendes ülésén dönt. Az elkészített munkaterrben feltüntetett napirendi pontok csak a kötelező keretét adják meg a tervezett üléseknek, de természetesen év közben kiegészül azokkal a napirendi pontokkal, amelyek az aktuális feladatokhoz kapcsolódnak.

Az előterjesztést tárgyalta az Ügyrendi Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottsági állásfoglalás ismertetésére.

Kurucz Attiláné az Ügyrendi Bizottság elnöke

Az Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és a határozati javaslatot a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Csirke Róbert polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, elfogadásra javasolta a határozati javaslat szerinti döntést.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének **100/2024. (XII. 5.) határozata** **a képviselő-testület 2025. évi munkaterréről**

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-a és az önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 8. § (4) bekezdése alapján készített, a 2025. évre vonatkozó munkaterrvet elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

6. Napirendi pont

Az Alsózsolcai Polgármesteri Hivatalban igazgatási szünet elrendelése **2025. évre**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Felkérte Marcsikné Orosz Emese jegyző távollétében őt helyettesítő dr. Havasi Titanilla jogi előadót ismertesse az előterjesztést a képviselő-testülettel.

dr. Havasi Titanilla jogi előadó

A közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény teremti meg a lehetőségét annak, hogy a képviselő-testület igazgatási szünetet rendeljen el. A Polgármesteri Hivatalban a tervezettek szerint 2025. évben május 17., október 18., december 13. napján, (áthelyezett munkanapok) 2025. július 21. napjától – 2025. július 29. napjáig, 2025. december 23. napjától 2026. január 2. napjáig (összesen: 15 nap) lenne igazgatási szünet, mely időszak alatt a Polgármesteri Hivatal zárva tartana, a köztisztviselőknek pedig kötelező szabadságot kellene igénybe venniük. Az igazgatási szünet tartama alatt – a születésekhez és a halálesetekhez kapcsolódó - anyakönyvi igazgatási és egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról gondoskodunk.

Kérte a képviselő-testületet, hogy a Polgármesteri Hivatalban 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztést bizottság nem tárgyalta. A napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, elfogadásra javasolta a határozati javaslat szerinti döntést.

A képviselők egyetértettek a javaslattal és az alábbi határozatot hozták:

A szavazásban a képviselő-testület 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

101/2024. (XII. 5.) számú határozata

A Polgármesteri Hivatalban 2025. évben igazgatási szünet elrendeléséről

1. Alsózsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Polgármesteri Hivatalban 2025. évben május 17., október 18., december 13. napján, 2025. július 21. napjától – 2025. július 29. napjáig, 2025. december 23. napjától 2026. január 2. napjáig igazgatási szünetet rendel el.
2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az igazgatási szünet elrendeléséről a lakosságot és a társszerveket tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

7. Napirendi pont **Javaslat tárgyi eszközök értékesítésére**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Az önkormányzat 2012-ben a Gondozási Központba és a 2. sz. Óvoda és Konyhába megvásárolt 1-1 db FACI 3 típusú pellet tüzelésű kazánt, 2014. évben a városgondnokság műhelyébe térkögyártó gépet, rázóasztalt és 50 db öntőformát. További feleslegessé váló tárgyi eszközök: 1 db burgonyaszedő gép, 1 db burgonya ültetőgép, 1 db műtrágya szóró, 1 db 2 fejes eke, 1 db kézi drótfonat készítő gép, 1 db 3 vasú ágyeke, 1 db 2 méteres függesztett borona. Az önkormányzat tárgyeszköz-nyilvántartása szerint ezen tárgyi eszközök nettó nyilvántartási értéke a nullára csökkent.

A felesleges vagyontárgyak hasznosítása, selejtezésére vonatkozó szabályzatunk szerint – ha a képviselő-testület a tárgyi eszközök eladásáról dönt – az eszközök selejtezésre kerülnek, majd hirdetmény közzétételével, nyilvános versenytárgyalás útján, a legjobb ajánlatot tevő részére értékesíthetők.

Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottsági állásfoglalás ismertetésére.

Lengyel-Béres Klára a Pénzügyi Bizottság elnöke

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, a határozati javaslatot a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Csirke Róbert polgármester

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, elfogadásra javasolta a határozati javaslat szerinti döntést.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsószolca Város Önkormányzata képviselő-testületének 102/2024. (XII. 5.) határozata

Önkormányzati tulajdonú tárgyi eszközök értékesítéséről

Alsószolca Város Önkormányzata képviselő-testülete úgy határoz, hogy a tulajdonában lévő tárgyi eszközöket

- 2 db FACI 3 típusú pellet tüzelésű kazánt darabonként 500.000,-Ft,
- 1 db térkögyártó gépet 800.000,-Ft,
- 1 db rázóasztalt 50.000,-Ft,
- térkő készítéséhez használt 50 db öntőformát 5.000,-Ft,
- 1 db burgonyaszedő gépet 200.000,-Ft,
- 1 db burgonya ültetőgépet 200.000,-Ft,
- 1 db műtrágyaszóró 100.000,-Ft,
- 1 db 2 fejes ekét 300.000,-Ft,
- 1 db kézi drótfonat készítő gépet 50.000,-Ft,
- 1 db 3 vasú ágyekét 400.000,-Ft,
- 1 db 2 méteres függesztett boronát 100.000,-Ft kikiáltási áron, hirdetmény

közzétételével, nyilvános licit útján, értékesíti.

Határidő: 2025. január 31.

Felelős: polgármester

8. Napirendi pont

Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata támogatási kérelme

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Csirke Róbert polgármester

Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2024. november 27-i keltezésű beadványában 400.000,-Ft vissza nem térítendő támogatás biztosítását kérte az önkormányzattól „szegények karácsonya” megrendezéséhez. A kérés indokaként elnök úr előadta, hogy a roma nemzetiségi önkormányzat számlájának egyenlege 470.000,- Ft és ebből az összegből kell a banki költségeket, valamint a tervezett rendezvény költségét is biztosítani. A szegények karácsonyát 2024. december 21-én a Csillag Pont központban szeretnék megrendezni, ahol 250 családot látnának vendégül szeretetvendégség keretén belül.

Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, melynek elnökét felkérte a bizottsági állásfoglalás ismertetésére.

Lengyel-Béres Klára a Pénzügyi Bizottság elnöke

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, a határozati javaslatot a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérte a képviselő-testületi tagok véleményét, javaslatát.

Zsiros Sándor Józsefné képviselő

Elmondta, hogy a roma nemzetiségi önkormányzat támogatási kérelmét nem támogatja, mert a településen a roma családokon kívül sok olyan nehéz anyagi helyzetben lévő család él még, akik szintén rászorultak lennének a támogatásra.

Csirke Róbert polgármester

A napirendi ponttal kapcsolatban további hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, elfogadásra javasolta a határozati javaslat szerinti döntést.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 7 igen, 1 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

103/2024. (XII. 5.) határozata

Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata támogatási kérelméről

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2024. november 27-én kelt beadványát megismerte és az abban foglaltakat támogatja.

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a 2024. évi költségvetés tartalék előirányzata terhére 400.000,-Ft (azaz Négyszázezer forint) összegű egyszeri pénzügyi támogatást nyújt Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére azzal, hogy

a felhasználásról a nemzetiségi önkormányzat írásbeli beszámolót készítsen a képviselő-testület részére.

2. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával a támogatási szerződés megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

9. Napirendi pont

Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása – Ongai Szociális Szolgáltató Központ szakmai programjának módosítása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása társulási tanácsa 2024. november 28-án ülésezett. A napirenden a társulás elnökének és elnökhelyettesének megválasztása és az Ongai Szociális Szolgáltató Központ Szakmai Programjának módosítása szerepelt.

A Szakmai Program módosítása elsősorban terminológiai pontosításokra terjed ki. Kérte a képviselő-testületet a Társulási Megállapodás módosításának elfogadására.

A napirendi ponttal kapcsolatban további hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, elfogadásra javasolta a határozati javaslat szerinti döntést.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 8 tagja vett részt.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének 104/2024. (XII. 5.) határozata

Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása Ongai Szociális Szolgáltató Központ Szakmai Programjának módosításáról

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete az „Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása – Ongai Szociális Szolgáltató Központ szakmai programjának módosítása” című előterjesztést megtárgyalta és minősített többséggel a következő határozatot hozza:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása Ongai Szociális Szolgáltató Központ Szakmai Programjának módosítását és az egységes szerkezetű szakmai programot elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

10. Napirendi pont
Javaslat Alsózsolca Város polgármestere illetményének megállapítására

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Csirke Róbert polgármester

Felkérte Marcsikné Orosz Emese jegyző távollétében az őt helyettesítő dr. Havasi Titanilla jogi előadót az előterjesztés ismertetésére.

dr. Havasi Titanilla jogi előadó

2024. évi LVIII. törvény többek között módosította a polgármester illetményére vonatkozó szabályokat. Az új szabályozás szerint: az 5001–10000 fő közötti lakosságszámú település esetében a polgármester a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult 2024. október 1. napjától.

A nemzetgazdasági átlagkereset összegét a tárgyévet megelőző év Központi Statisztikai Hivatal által közölt adatai alapján kell figyelembe venni. A KSH által közölt adatok alapján 2023-ban a bruttó átlagkereset 571.200,-Ft volt. Ennek megfelelően Alsózsolca Város polgármesterének illetménye 2024. október 1. napjától bruttó 1.428.000,-Ft. A polgármester illetményének változása kihatással van a költségterítésének összegére is. A polgármester költségterítésének összege 2024. október 1. napjától bruttó 214.200,-Ft-ra változik. A képviselő-testületnek a polgármester illetményének, költségterítésének megállapítására vonatkozóan mérlegelési joga nincs.

Csirke Róbert polgármester

Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi Bizottság, amelynek elnökét felkérte a bizottság állásfoglalásának ismertetésére.

Lengyel-Béres Klára a Pénzügyi Bizottság elnöke

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, a határozati javaslatot a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta.

Csirke Róbert polgármester

A napirendi ponttal kapcsolatban további hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, elfogadásra javasolta a határozati javaslat szerinti döntést.

A napirendi ponttal kapcsolatban bejelentette személyes érintettségét.

A szavazásban a képviselő-testület jelenlévő 7 tagja vett részt.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete

105/2024. (XII. 5.) határozata

a polgármester illetményének megállapításáról

- Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. §-a alapján Csirke Róbert

polgármester részére 2024. október 1. napjától bruttó 1.428.000,-Ft/hó illetményt állapít meg.

- A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az illetmény megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: jegyző

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete

106/2024. (XII. 5.) határozata

a polgármester költségtérítésének megállapításáról

1. Alsózsolca Város Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. §-a alapján Csirke Róbert polgármester részére 2024. október 1. napjától bruttó 214.200,-Ft/hó költségtérítést állapít meg.
2. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az illetmény megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: jegyző

11. Napirendi pont

Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről

(Szóbeli előterjesztés)

Csirke Róbert polgármester

Tájékoztatta a képviselő-testület tagjait a két ülés közötti időszak főbb eseményeiről:

- a Vay utca és a Kossuth Lajos út 1-3. önkormányzati utak felújítása befejeződött, 2024. november 21-én megtörtént a műszaki átadás-átvétel,
- December 2-án megkezdődtek a Kossuth Lajos út 140. szám alatti parkoló kivitelezési munkái,
- Az Alsózsolca, Kossuth Lajos út belvárosi szakasz közterület rendezése projekt (zárt csapadék csatorna, kerékpársáv, parkolók, zöldterület építése) forgalomba helyezéséhez, használatához a Magyar Közút Nonprofit Kft. 2024. november 21-én közútkezelői hozzájárulását megadta,

- 2024. november 28-án Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanács ülésének megtartására került sor (napirendi pontok: a Társulási Megállapodás 12. számú módosítása volt,
- November 30-án a meggyújtottuk az adventi koszorú első gyertyáját,

A nyílt ülés napirendi pontjával kapcsolatban további hozzászólás, észrevétel nem hangzott el, megköszönte a részvételt és a képviselő-testület nyílt ülését 9 óra 05 perckor bezárta.


Csirke Róbert
polgármester



K.m.f.

Marcsikné Orosz Emese
jegyző

távollétében:


dr. Havasi Titanilla
jegyző helyettes



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@aloszsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.aloszsolca.hu

M e g h í v ó

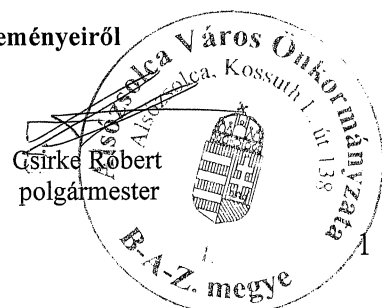
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított
jogkörömben eljárva
Alsózsoltca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
munkaterv szerinti ülését
2024. december 5. napján 8³⁰ órára
összehívom az Alsózsoltcai Polgármesteri Hivatal emeleti tárgyalótermébe

Az ülésre ezúton tisztelettel meghívom!

N a p i r e n d:

1. **Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: polgármester
2. **A 2025. évi bérleti- és szolgáltatási díjak és díjkedvezmények megállapítása**
Előadó: polgármester
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2024. december 5. napján 8 órától
3. **A 2025. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása**
Előadó: jegyző
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2024. december 5. napján 8 órától
4. **A képviselő-testület 2025. évi munkatervének megtárgyalása**
Előadó: polgármester
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Ügyrendi Bizottság 2024. december 5. napján 8 óra 20 perctől
5. **Igazgatási szünet elrendelése az Alsózsoltcai Polgármesteri Hivatalban 2025. évre**
Előadó: jegyző
Az előterjesztést bizottság nem tárgyalja.
6. **Javaslat tárgyi eszközök értékesítésére**
Előadó: polgármester
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2024. december 5. napján 8 órától
7. **Alsózsoltca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata támogatási kérelme**
Előadó: polgármester
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2024. december 5. napján 8 órától
8. **Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola helyiségbérlete**
Előadó: polgármester
A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság 2024. december 5. napján 8 órától
9. **Onga és Társult Települések Szociális és Gyermejjóléti Társulása – Ongai Szociális Szolgáltató Központ szakmai programjának módosítása**
Előadó: polgármester
Az előterjesztést bizottság nem tárgyalja.
10. **Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről**
Előadó: polgármester

Alsózsoltca, 2024. november 29.





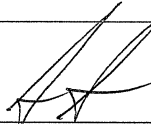
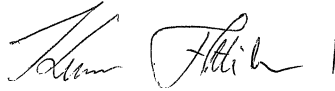
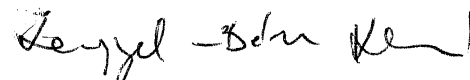
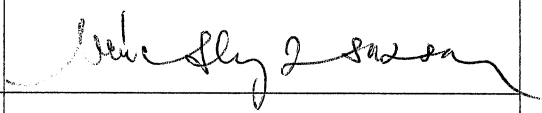
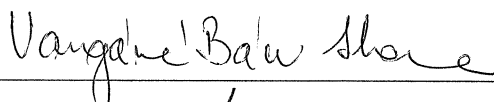
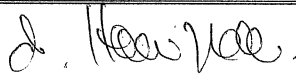
**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

3571 Alsózsolca, Kossuth L. út 138.
polg.hiv@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

Jelenléti ív

**a 2024. december 05-én 8³⁰ órától megtartott munkaterv szerinti
képviselő-testületi ülésen megjelent képviselőről**

	Név	Aláírás
1.	Csirke Róbert polgármester	
2.	Urbánné Lengyel Zsuzsanna alpolgármester	
3.	Fodor Ákos képviselő	
4.	Kurucz Attiláné képviselő	
5.	Lengyel-Béres Klára képviselő	
6.	Dr. Majoros Géza képviselő	
7.	Némethy Zsuzsanna képviselő	
8.	Vargáné Bán Ilona Margit képviselő	
9.	Zsiros Sándorné képviselő	
	Marcsikné Orosz Emese jegyző	



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-020
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS
Alsózsoltca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. december 5-i munkaterv szerinti, nyílt ülésére

Tárgy: A Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola helyiségbérlete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola a képviselő-testület 2021. évi döntését követően és az önkormányzattal kötött bérleti szerződés alapján az Alsózsoltcán tanuló diákok tehetséggondozása céljából a volt 3. számú iskola tantermeit veszi igénybe.

Az alapítvány célja a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése a kulturális hagyományok adta sokszínűséggel összhangban álló, elsősorban a zenei képzés, a hangszeres képességfejlesztés, valamint a mozgáskultúra és a sport eszközeihez és módszereihez történő hozzáférési lehetőségek körének bővítése által.

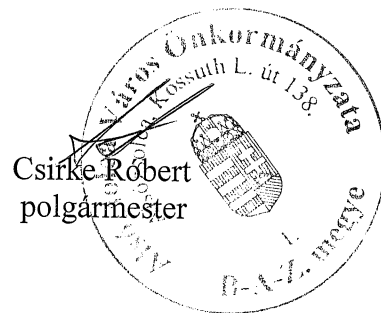
Az intézmény igazgatója kérelmezi, hogy az eddigieken túl további 3 tanterem bérletéhez járuljon hozzá a képviselő-testület.

A jelenlegi bérleti díjnál (havi 70.000,- Ft) többet az iskola nem tud kigazdálkodni, ugyanakkor igazgató asszony felajánlotta együttműködését az önkormányzat részére – a növendékek kulturális szolgáltatásait, fellépésének lehetőségeit a város kulturális életének gazdagítása érdekében.

Igazgató asszony kérelme mellékletként megismerhető.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatban foglaltakat elfogadni szíveskedjen!

Alsózsoltca, 2024. november 29.



Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete

...../2024. (XII. 5.) határozata

a Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola terembérleti kérelméről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete az Alsózsolca, Ilona út 17-19. szám alatti (volt 3. számú iskola) ingatlanban található – az eddig használtakon felül további 3 terem tehetséggondozás céljából bérlet jogcímén 2025. január 1-től, illetve a vonatkozó bérleti szerződés aláírásától a Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola használatába adja.

2. A képviselő-testület a tantermek használatáért fizetendő díjat bruttó 70.000,- Ft/hó összegben állapítja meg.

3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal



SYMPHONIA
Alapfokú Művészeti Iskola

*Hiszünk a zene csodatévő erejében.
Hisszük, hogy ha esélyt és támogatást kap, akkor még a
legrosszabb körülmények között élő gyermek is képes
egy jobb életet teremteni magának.
Mi ezt adjuk a növendékeinknek.
Közösséget. Reményt. Jövőt.*

Iktatószám: Iktatószám: sami/00007-1/2024.

Alsózsolca Város Önkormányzata
3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos utca 138.

Csirke Róbert
polgármester

Tisztelt Polgármester Úr!

A Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola jelenleg, szerződésben rögzítettek szerint, három tantermet bérel Alsózsolcán, a Hermann Ottó Református Általános Iskola Benedek Elek Tagiskola 3. számú épületében. Ezekhez a termekhez szeretnénk még további három termet bérelni az épület földszintjén. A termekre munkánk hatékonyabb elvégzése céljából van nagy szükségünk. A jelenleg érvényben lévő szerződésben rögzített összegnél magasabb díjat nem tudunk megfizetni. Ellenben készen állunk olyan megállapodás megkötésére, amelyben kulturális szolgáltatásokkal, fellépésekkel – egy előre meghatározott, tervezhető és megállapodásban rögzített keretek között – szolgáljuk meg a „bentlakásunkat”. Alsózsolca kulturális életében növendékeinkkel és tanárainkkal szívesen részt veszünk, megköszönve az önkormányzat és az Ön támogatását.

Miskolc, 2024. november 28.


Smaraglyai Szabina
Smaraglyai Szabina
igazgató
OM 203121
Symphonia Alapfokú Művészeti Iskola



ALSÓZSOLCA VÁROS POLGÁRMESTERE

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének 2024. december 5-i munkaterv szerinti, nyílt ülésére

Tárgy: Bérleti- és szolgáltatási díjak és díjkedvezmények megállapítása 2025. évre

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület minden év novemberi ülésén tárgyalja a bérleti- és szolgáltatási díjak és díjkedvezmények megállapítására vonatkozó előterjesztést.

A képviselő-testület 2024. évben a terembérleti- és szolgáltatási díjakat nem emelte.

Az előző évhez képest a közüzemi díjak nem emelkedtek. A bérleti díjakból származó bevétel számottevően emelkedett. A jelenlegi bérleti díjak fedezik az önköltséget.

Az Alsózsoltcai Községi Ház és Könyvtár intézményvezetőjének előterjesztése szerint a bérleti díjak reálisak, azok módosítását nem javasolja.

Alsózsoltca Város Önkormányzata az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérbeadásának rendjéről szóló 9/2023. (IX. 15.) rendelet 17. §-a szabályozza a helyiségbérletre vonatkozó szabályokat, mely szerint *„az önkormányzat költségvetési szervei önállóan határozzák meg a feladataik ellátásához biztosított helyiség bérbeadásának feltételeit azzal, hogy a bérleti díjak mértékére vonatkozóan az intézmények vezetői évente javaslatot tesznek a képviselő-testület részére.”*

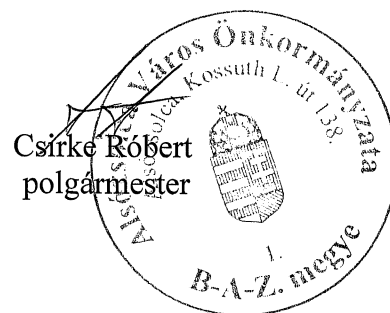
E rendelkezés magában foglalja az önkormányzati tulajdonú lakások bérleti díjának évente, a képviselő-testület által történő felülvizsgálatát is.

A rendelet 1. melléklete tartalmazza az Alsózsoltca, Kossuth Lajos út 180. szám alatti szociális bérlakások felsorolását. A melléklet 2. pontja határozza meg a szociális bérlakások lakbérének mértékét, mely jelenleg 700,-Ft/m²/hó. Tekintettel arra, hogy a szociális bérlakások bérlőivel a bérleti szerződések nem egyidőben kerültek megkötésre, a bérlők különböző időpontokban költöztek a lakásokba (2023. szeptember – 2024. február között) és az utolsó bérleti szerződés megkötése, - a lakók beköltözése között – egy év még nem telt el, ezért a bérleti díjak 2025-ben történő emelését nem javaslom.

A rendelet 2. melléklete a költségelven bérbeadható önkormányzati tulajdonú lakások bérleti díját határozza meg. A képviselő-testület 2024. szeptember 12-én, majd november 14-én tárgyalta a Deák út 55. szám, illetve a Széchenyi út 46. szám alatti önkormányzati ingatlanok bérleti díjára vonatkozó előterjesztést. A bérleti díj változását a rendeletében átvezetett. 2025. évre javaslom, hogy ne változtassunk a bérleti díjak mértékén tekintettel arra, hogy azok néhány hónapja kerültek megállapításra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Alsózsolca, 2024. november 29.



Határozati javaslat:

**Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének
.../2024. (XII. 5.) határozata
a 2025. évi bérleti és szolgáltatási díjakról**

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2025. évben a bérleti és szolgáltatási *díjakat emeli/nem emeli.*

*Ha képviselő-testület nem emeli a bérleti és szolgáltatási díjakat:
A díjak a 2024. évvel megegyezők.*

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal



Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár
3571 Alsózsolca Görgey u. 1.
Tel/fax: 46/406-432 e-mail: kozosseghaz@aloszsolca.hu
Web: <http://kozhas.aloszsolca.hu>

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő- testület!

Tárgy: Javaslat a 2025-ös év terembérleteinek megállapításához

A pénzügyi dolgozókkal történt egyeztetés alapján, nem javaslok díjemelést sem a Községi Ház, sem a Sportcsarnok tekintetében. Mivel az önköltség megállapítása után megfigyelhető, hogy a bérleti díjak fedezik a ráfordított önköltséget. Továbbá a 2024-ben használt díjak már elérik azt a „pszichológiai„határt, melyet jelen esetben nem célszerű tovább emelni. Ezért javaslom 2025-ben a 2024-es díjak alkalmazását. Továbbá javaslom az eddig alkalmazott kedvezmények megtartását.

Tisztelettel:

Lengyel- Béres Klára intézményvezető

Alsózsolca, 2024. 11. 19.

(fizetendő bérleti díjak)
(A bérleti díjakat a képviselő-testület 2024-ben nem emelte)

Helyiség megnevezése	díj 2023. január 1-től
Színházterem	22 500 Ft/óra
Klubszoba	8 000 Ft/óra
Előtér	10 000 Ft/óra
Előtér – készenléti díj	5 000 Ft/óra
Alagsor	11 500 Ft/óra
Alagsori tároló	10 000 Ft/óra
Szervízdíj	500 Ft/fő
Számítógépterem használati díja	600 Ft/óra
Könyvtári beiratkozási díj	500 Ft/alkalom
Könyvtári beiratkozási díj nyugdíjasok, diákok, pedagógusok számára	300 Ft/alkalom
Scannelés	300 Ft/oldal
Laminálás	500 Ft/oldal
Fax használat	
Színes nyomtatás/önéletrajz színes képpel	500 Ft/oldal
Színes nyomtatás - kép	500 Ft/oldal
Másolás, nyomtatás A/4 méret	50 Ft/oldal
Másolás, nyomtatás A/3 méret	50 Ft/oldal
Székszoknya kölcsönzése helybeli használat esetén	700 Ft/db/alkalom
Székszoknya kölcsönzése külső helyszínen történő felhasználás esetén	1 000 Ft/db/alkalom
Asztalszoknya kölcsönzése – kizárólag helyben történő használatra	8 000 Ft/db/alkalom
Színházterem - zumba	600 Ft/fő/óra

SPORTCSARNOK

Helyiség megnevezése	díj 2023. január 1-től
FELNŐTT	
Küzdőtér	12 500 Ft/óra
Küzdőtér (szombat, vasárnap, munkaszüneti- és ünnepnap)	15 000 Ft/óra
Küzdőtér – készenléti díj	6 000 Ft/alkalom
Küzdőtér – kijelző díj	6 000 Ft/alkalom

Küzdőtér – készenléti díj (szombat, vasárnap, munkaszüneti- és ünnepnap)	7 000 Ft/alkalom
Küzdőtér – kijelző díj (szombat, vasárnap, munkaszüneti- és ünnepnap)	7 000 Ft/alkalom
DIÁK	
Küzdőtér	11 000 Ft/óra
Küzdőtér (szombat, vasárnap, munkaszüneti- és ünnepnap)	13 000 Ft/óra
Küzdőtér – készenléti díj	5 500 Ft/alkalom
Küzdőtér – kijelző díj	5 500 Ft/alkalom
Küzdőtér – készenléti díj (szombat, vasárnap, munkaszüneti- és ünnepnap)	6 500 Ft/alkalom
Küzdőtér – kijelző díj (szombat, vasárnap, munkaszüneti- és ünnepnap)	6 500 Ft/alkalom
Tükrös terem	600 Ft/fő/óra
Konditerem 30 napos	11 000 Ft/fő
Konditerem negyedéves	20 000 Ft/fő
Konditerem féléves	30 000 Ft/fő
Büfé	25 000 Ft/alkalom

KOMPHÁZ

Helyiség megnevezése	díj 2023. január 1-től
Esküvői szertartás	25 000 Ft/alkalom
Fényképezés	25 000 Ft/alkalom

volt 3. iskola termei – Symphonia AMI/Alapítvány (tehetséggondozás)	díj 2023. január 1-től 70.000,-Ft
--	--



ALSÓZSOLCA VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

3571 Alsózsolca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2024. december 5-i munkaterv szerinti rendes, nyílt ülésére**

Tárgy: Javaslát Alsózsolca Város Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési tervére

Tisztelt Képviselő-testület!

Alsózsolca Város Önkormányzatánál megbízási szerződés alapján a belső ellenőrzési feladatokat Dr. Péter András egyéni vállalkozóként látja el.

Ez alapján, mint belső ellenőr – aki a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.) 2. § c) pontja alapján ellátja belső ellenőrzési vezető feladatait is – összeállította a 2025. évi belső ellenőrzési tervet.

A 2025. évi belső ellenőrzési terv tartalmazza a kockázatelemzés eredményének bemutatását és a tervezett ellenőrzések felsorolását.

A tervezett ellenőrzések táblázatos formában kerültek bemutatásra, és tartalmazzák az ellenőrzések tárgyát, az ellenőrzések célját, az ellenőrizendő időszakot, szükséges ellenőri kapacitás meghatározását, az ellenőrzések típusait és módszereit, az ellenőrzések ütemezését, és az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött terület ügyintézőjének megnevezését.

A Bkr. 32. § (4) bekezdés szerint a helyi önkormányzatok esetében az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület a tárgyévvel megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

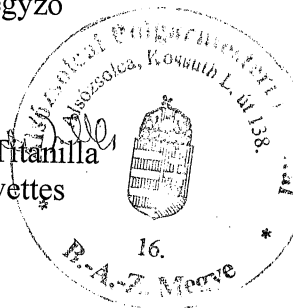
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően, a határozati javaslat szerint hagyja jóvá Alsózsolca Város Önkormányzatának 2025. évi belső ellenőrzési tervét.

Alsózsolca, 2024. november 28.

Marcsikné Orosz Emese
jegyző

távollétében:

dr. Havasi Annamária
jegyző helyettes



Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete

...../2024. (XII. 5.) határozata

Alsózsolca Város Önkormányzata 2025. évi belsőellenőrzési tervéről

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, az önkormányzat és költségvetési szervei tervezett ellenőrzésére összeállított 2025. évi belső ellenőrzési tervet az 1. számú melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: ellenőrzési tervben foglaltak szerint

BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE

A belső ellenőrzés 2025. évi terve

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 31. §-a előírja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervkészítési kötelezettséget, továbbá meghatározza az éves terv tartalmát.

Az éves ellenőrzési terv a kockázat elemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembevételével került összeállításra.

Az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzését az 1. sz. melléklet tartalmazza.

A belső ellenőrzés tervezésének bemutatása

A belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái szerint, a belső ellenőrzési tevékenységnek értékelni kell a vizsgált szervezet irányítását, működését és információs rendszerét fenyegető kockázatokat, a pénzügyi és működési adatok megbízhatósága és zártsága, a működési folyamatok hatékonysága és eredményessége, a vagyonvédelem, a törvények, a szabályzatok, irányelvek, eljárások betartása területén.

A belső ellenőrzés a 2025. évi munkatervet kockázatelemzés alapján készítette el, figyelembe véve a Bkr-ben foglaltakat, továbbá a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normáit, amely szerint felmérésre kerültek a (kockázatelemzés) a költségvetési szervek tevékenységét érintő, gazdálkodási folyamatában rejlő kockázatok.

A belső ellenőrzés az éves terv összeállításánál figyelembe vette:

- a jogszabályváltozásokat,
- a pénzkezelés és könyvvezetés szabályszerűségét,
- a belső kontrollok működését, ellenőrzött terület ellenőrzési gyakoriságát,
- a korábbi ellenőrzések során tapasztaltakat, a vezetés javaslatait.

A kiválasztott folyamatok közül a következők közepes pontot értek el:

- Elemi költségvetés tervezés végrehajtás, pénzkezelés, gazdasági események elszámolása (66 pont)
- Számviteli szabályzatok megfeleléssége (68 pont)

Az ellenőrzés munkaterve kiterjed az Alsószolca Város Önkormányzatára, és az általa fenntartott költségvetési szervekre, illetve a Polgármesteri Hivatal gazdálkodási jogkörében – munkamegosztási megállapodás alapján – ellátott költségvetési szervekre.

A belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő, Dr. Péter András egyéni vállalkozó, - belső ellenőri regisztrációs száma: 5114155 -, megbízási szerződés alapján látja el.

A szerződés alapján a rendelkezésre álló ellenőri kapacitás éves szinten 20 szakértői nap.

Ebből: belső ellenőrzés 18 szakértői nap

egyéb tevékenység 2 szakértői nap (éves ellenőrzési jelentés elkészítése)

Az előzőek ismeretében kerültek kiválasztásra a következő ellenőrizni kívánt tevékenységek:

- A 2024. évi belső ellenőrzések alapján tett intézkedések végrehajtásának ellenőrzése.
- A költségvetési gazdálkodás, elemi költségvetés tervezés és végrehajtás vizsgálata, a bankszámlaforgalomhoz tartozó pénzügyi bizonylatok és a pénztár ellenőrzés a Alsószolcai 2. sz. Óvoda és Konyha költségvetési szervnél
- A költségvetési gazdálkodás, elemi költségvetés tervezés és végrehajtás vizsgálata, a bankszámlaforgalomhoz tartozó pénzügyi bizonylatok és a pénztár ellenőrzés az Alsószolca Gondozási Központ költségvetési szervnél
- Az önkormányzat és a polgármesteri hivatal pénztárforgalom bizonylatainak ellenőrzése.

ÉVES BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

2025. év

1. számú ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység	Polgármesteri Hivatal, intézkedési tervekben megjelölt ügyintézők
Az ellenőrzés tárgya:	A 2024. évi belső ellenőrzések alapján tett intézkedések végrehajtásának ellenőrzése.
Az ellenőrzés célja:	Ellenőrzési javaslatok alapján kiadott vezetői intézkedések megvalósulásának vizsgálata
Az ellenőrizendő időszak:	2024. év
Az ellenőrzés típusa, és módszerei	Utóellenőrzés, dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2025. január
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	3 szakértői nap
Azonosított kockázati tényezők:	Intézkedések végrehajtása, utóellenőrzés

1. számú ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység	Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha, Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoport
Az ellenőrzés tárgya:	A költségvetési gazdálkodás, elemi költségvetés tervezés és végrehajtás vizsgálata, a bankszámlaforgalomhoz tartozó pénzügyi bizonylatok és a pénztár ellenőrzés az Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konyha költségvetési szervnél
Az ellenőrzés célja:	A pénzkezelési, valamint a gazdálkodási szabályzat érvényesülésének ellenőrzése a költségvetési bankszámla és pénztár forgalom bizonylatainál
Az ellenőrizendő időszak:	2024. II. félév
Az ellenőrzés típusa, és módszerei	Szabályszerűségi ellenőrzés, dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2025. II. negyedév
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	5 szakértői nap
Azonosított kockázati tényezők:	Szabályozás összetettsége, szabályzatban előírtak alkalmazása

2. számú ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység	Alsózsolca Gondozási Központ, Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoport,
Az ellenőrzés tárgya:	A költségvetési gazdálkodás, elemi költségvetés tervezés és végrehajtás vizsgálata, a bankszámlaforgalomhoz tartozó pénzügyi bizonylatok és a pénztár ellenőrzés az Alsózsolca Gondozási Központ költségvetési szervnél
Az ellenőrzés célja:	A pénzkezelési, valamint a gazdálkodási szabályzat érvényesülésének ellenőrzése a költségvetési bankszámla és pénztár forgalom bizonylatainál
Az ellenőrizendő időszak:	2024. II. félév
Az ellenőrzés típusa, és módszerei	Szabályszerűségi ellenőrzés, dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2025. III. negyedév
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	5 szakértői nap
Azonosított kockázati tényezők:	Szabályozás összetettsége, hatályos jogszabályok előírásainak alkalmazása

3. számú ellenőrzés

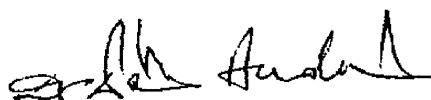
Az ellenőrzött szervezeti egység	Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal
Az ellenőrzés tárgya:	Az önkormányzat és a polgármesteri hivatal pénztárforgalom bizonylatainak ellenőrzése. A Pénzkezelési, valamint a Gazdálkodási szabályzat érvényesülésének vizsgálata
Az ellenőrzés célja:	A pénzkezelési szabályzat érvényesülésének ellenőrzése a költségvetési bankszámla és pénztár forgalom bizonylatainál
Az ellenőrizendő időszak:	2025. I. félév
Az ellenőrzés típusa, és módszerei:	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés, dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2025. IV. negyedév
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr/külső szakértő
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	5 szakértői nap
Azonosított kockázati tényezők:	Szabályozás összetettsége, szabályzatban előírtak alkalmazása

5. Belső ellenőri egyéb tevékenység:

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS 2024. évről	2025. január hónap, 2 szakértői nap
---	-------------------------------------

Készítette:

Dátum: 2024. november 06.



Dr. Péter András
belső ellenőrzési vezető/belső ellenőr

Jóváhagyta:

Dátum: 2024. „ „

Marcsikné Orosz Emese
jegyző



ALSÓZSOLCA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testülete
2024. december 5-i munkaterv szerinti rendes ülésére**

Tárgy: A képviselő-testület 2025. évi munkaterve

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 44. §-a szerint *a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.*

Az önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendelet (SZMSZ) 8. § (4) bekezdése alapján *a rendes ülésekről szóló munkaterről a képviselő-testület a tárgyév megelőző év december hónapjában tartandó rendes ülésén dönt.*

Az SZMSZ 8. § (6) bekezdése határozza meg a munkaterv tartalmát az alábbiaknak megfelelően:

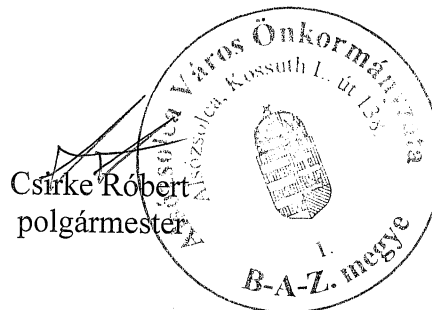
A munkaterv tartalmazza:

- a) a képviselő-testület üléseinek tervezett helyét, időpontját és napirendjét,*
- b) a tervezett napirendi pontok előterjesztőinek nevét, beosztását,*
- c) az előterjesztés elkészítésének határidejét,*
- d) a bizottságnak vagy bizottságoknak a megnevezését, amennyiben az előterjesztést előzetesen a bizottságnak vagy bizottságoknak kell megvitatnia,*
- e) a közmeghallgatás időpontját.*

A 2025. évi – a hivatkozott jogszabályhelyek alapján, az egyes ágazati jogszabályok előírásaiban foglalt – önkormányzati feladatokra és határidőkre tekintettel elkészített munkaterv az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet a 2025. évi munkatervvel kapcsolatos döntése meghozatalára.

Alsózsoltca, 2024. november 28.



**Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2025. évi munkaterve**

**A képviselő-testületi ülések helye:
az Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal tárgyalóterme
3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 138.**

2025. február 13. (csütörtök) 9⁰⁰ óra

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: polgármester

2. A polgármester 2025. évi cafetéria-juttatása

Előadó: jegyző

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. február 6.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

3. A polgármester 2025. évi szabadságterve

Előadó: polgármester

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. február 6.

4. Az óvodai beiratkozás és az óvodai, bölcsődei zárva tartás idejének megállapítása

Előadó: jegyző

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. február 6.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

5. A 2025. évi költségvetési javaslat megtárgyalása

Előadó: polgármester

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. február 6.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

6. Tájékoztató a képviselők vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítéséről

Előadó: Ügyrendi Bizottság elnöke

7. Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről

Előadó: polgármester

2025. március 13. (csütörtök) 9⁰⁰ óra

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: polgármester

2. A 2025. évi intézményi térítési díjak megállapítása

Előadó: jegyző

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. március 6.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

4. Tájékoztató a helyi önszerveződő közösségek részére nyújtott 2024. évi pénzügyi támogatások felhasználásáról

Előadó: polgármester

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. március 6.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

5. A 2025. évi közbeszerzési terv megtárgyalása

Előadó: polgármester

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. március 6.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap

6. Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről

Előadó: polgármester

2025. április 10. (csütörtök) 9⁰⁰ óra

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: polgármester

2. Az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár vezetőjének beszámolója az intézmény 2024. évi működéséről

Előadó: az Alsózsolcai Községi Ház és Könyvtár vezetője

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. április 3.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

3. Az óvodák működéséről és szakmai munkájáról szóló beszámoló

Előadók: az Alsózsolcai 2. sz. Óvoda és Konya vezetője, Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. április 3.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

4. Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről

Előadó: polgármester

2025. május 15. (csütörtök) 9⁰⁰ óra

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: polgármester

2. Alsózsolca Város Önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtása (zárszámadás)

Előadó: polgármester

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. május 8.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

3. A 2024. évi belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról szóló beszámoló

Előadó: belső ellenőr

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. május 8.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

4. A gyermekjóléti ellátások alakulása településünkön - a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékelése (szakmai munka eredményességének, szakmai program végrehajtásának, a gazdálkodás szabályszerűségének és hatékonyságának értékelése)

Előadók: az Alsózsolcai Gondozási Központ vezetője, a Fekete István Óvoda és Bölcsőde vezetője

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. május 8.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap

5. Szünidei gyermekétkeztetés a 2025/2026. tanév (nevelési év) nyári szünetében

Előadó: polgármester

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. május 8.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap

6. Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről

Előadó: polgármester

2025. szeptember 11. (csütörtök) 17⁰⁰ óra – közmeghallgatás – az ülés helye: Községi Ház

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: polgármester

2. A település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló beszámoló

Előadó: illetékes rendőrkapitány, Alsózsolca Város Bünt megelőzési Polgárör Egyesület elnöke

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. szeptember 4.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Ügyrendi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő értesítést kap.

3. Beszámoló az önkormányzat városüzemeltetési csoportjának 2024. évi munkájáról

Előadó: polgármester, a városüzemeltetési csoport vezetője

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. szeptember 4.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság és a Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

4. A temetőüzemeltetésről szóló beszámoló és a temetői díjak felülvizsgálata

Előadó: polgármester, temetőüzemeltető

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. szeptember 4.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap

5. Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről

Előadó: polgármester

2025. november 13. (csütörtök) 9⁰⁰ óra

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: polgármester

2. A település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló beszámoló

Előadó: Miskolci Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság tűzoltó parancsnoka

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. november 6.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

3. A helyi adók mértékének megállapítása 2026. évre

Előadó: polgármester

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. november 6.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

4. Az adóztatásról szóló beszámoló

Előadó: jegyző

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. november 6.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

5. Az Alsózsolcai Polgármesteri Hivatal működéséről szóló beszámoló

Előadó: jegyző

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. november 6.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

6. A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény szakmai munkájának ellenőrzése és értékelése

Előadó: az Alsózsolcai Gondozási Központ vezetője

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. november 6.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Humánpolitikai és Jóléti Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap

7. A település környezeti állapotáról szóló tájékoztató

Előadó: polgármester

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. november 6.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

8. Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről

Előadó: polgármester

2025. december 4. (csütörtök) 9⁰⁰ óra

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: polgármester

2. A 2026. évi bérleti- és szolgáltatási díjak és díjkedvezmények megállapítása

Előadó: polgármester

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. november 27.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

3. A 2026. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása

Előadó: jegyző

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. november 27.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja a Pénzügyi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő és nem képviselő bizottsági tag értesítést kap.

4. A képviselő-testület 2026. évi munkatervének megtárgyalása

Előadó: polgármester

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. november 27.

A napirendi pontot előzetesen megtárgyalja az Ügyrendi Bizottság, melynek időpontjáról valamennyi képviselő értesítést kap.

5. Igazgatási szünet elrendelése az Alsózsolcai Polgármesteri Hivatalban 2026. évre

Előadó: jegyző

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2025. november 27.

Az előterjesztést bizottság nem tárgyalja

6. Tájékoztató a képviselő-testület két ülése között eltelt időszak főbb eseményeiről

Előadó: polgármester

Határozati javaslat:

**Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének
... /2024. (XII. 5.) határozata
a képviselő-testület 2025. évi munkatervéről**

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-a és az önkormányzat szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2019. (VII. 30.) önkormányzati rendelet 8. § (4) bekezdése alapján készített, a 2025. évre vonatkozó munkatervet *elfogadja/nem fogadja el*.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal, illetve folyamatos



ALSÓZSOLCA VÁROS JEGYZŐJE

3571 Alsózsoltca, Kossuth Lajos. út 138.
jegyzo@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

...../2024. (XII. 5.) határozat melléklete

ELŐTERJESZTÉS

**Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testülete
a 2024. december 5-i munkaterv szerinti rendes, nyílt ülésére**

Tárgy: Igazgatási szünet elrendelése 2025. évre

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés a közfeladatok ellátásáról való állami és önkormányzati gondoskodás, valamint a közfeladatok ellátásában részt vevő foglalkoztatottak pihenéshez való jogának összehangolt biztosítása céljából megalkotta az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvényt, melynek 1. §-a szerint a Kormány rendeletében nyári, illetve téli igazgatási szünetet rendelhet el.

A törvény célja, hogy – a bírósági ítélkezési szünethez hasonlóan – biztosítsa a téli és a nyári iskolai szünet időtartama alatt az állami, önkormányzati hivataloknál foglalkoztatottak számára a pihenés lehetőségét.

A 2024. évi téli igazgatási szünet elrendeléséről szóló 537/2023. (XII. 6.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése 2024. december 30. napjától 2025. január 1. napjáig rendelt el téli igazgatási szünetet.

Az igazgatási szünetről szóló törvény 7. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete igazgatási szünetet rendelhet el a települési önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatala tekintetében.

A közszerződési tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 232. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét (15 napot).

Az államigazgatási szervekre nézve kötelező igazgatási szünetre vonatkozó részletszabályokat a közszerződési tisztviselők munka- és pihenő idejéről, az igazgatási szünetről, a közszerződési tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka végzéséről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) tartalmazza az alábbiak szerint:

„13. § (1) Az igazgatási szünet időtartama

- a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,
- b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható. (3) A munkáltató az igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.

14. § Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.

15. § A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (2) bekezdése szerint: „Normatív határozatban szabályozhatja a helyi önkormányzat képviselő-testülete a saját és az általa irányított szervek tevékenységét és cselekvési programját, valamint az általa irányított szervek szervezetét és működését.”

Javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy a Polgármesteri Hivatalban 2025. évben május 17., október 18., december 13. napján, (áthelyezett munkanapok) 2025. július 21. napjától – 2025. július 29. napjáig, 2025. december 23. napjától 2026. január 2. napjáig (összesen: 15 nap) rendeljen el igazgatási szünetet, mely időszak alatt a Polgármesteri Hivatal zárva tartana, a köztisztviselőknek pedig kötelező szabadságot kellene igénybe venniük.

Az igazgatási szünetre a kormányzati igazgatási szervekre vonatkozó szabályokat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a hivatal igazgatási szünet alatti működésének és ügyfélfogadásának rendjét a hivatal vezetője, a jegyző határozza meg, illetve ő rendelheti el az igazgatási szünet alatti munkavégzést is.

Az igazgatási szünet ideje alatt is figyelembe kell venni azon jogszabályi kötelezettségeket, feladatokat, amelyeket az igazgatási szünet idején is biztosítani kell, így a jegyző az igazgatási szünet tartama alatt gondoskodik a - születésekhez és a halálesetekhez kapcsolódó - anyakönyvi igazgatási és egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról.

Az igazgatási szünet elrendelése esetén a képviselő-testületi határozatot a tárgyév március 1-ig helyben szokásos módon közzé kell tenni.

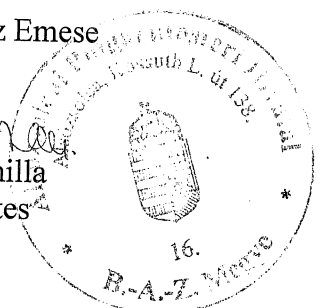
Fentieknek megfelelően kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Polgármesteri Hivatalban a 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről a határozati javaslat elfogadásával döntést hozni szíveskedjék.

Alsózsolca, 2024. november 29.

távollétében:

Marcsikné Orosz Emese
jegyző

dr. Havasi Titanilla
jegyző helyettes



Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

..../2024. (XII. 5.) számú határozata

A Polgármesteri Hivatalban 2025. évben igazgatási szünet elrendeléséről

1. Alsózsolca Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Polgármesteri Hivatalban 2025. évben május 17., október 18., december 13. napján, 2025. július 21. napjától – 2025. július 29. napjáig, 2025. december 23. napjától 2026. január 2. napjáig igazgatási szünetet rendel el.
2. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy az igazgatási szünet elrendeléséről a lakosságot és a társszerveket tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző



ALSÓZSOLCA VÁROS POLGÁRMESTERE

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének 2024. december 5-i munkaterv szerinti, nyílt ülésére

Tárgy: Javaslát tárgyi eszközök értékesítésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Alsózsoltca Város Önkormányzata feleslegessé vált vagyontárgyainak selejtezési szabályait a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számviteli törvény), valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) előírásai alapján a felesleges vagyontárgyak hasznosítása, selejtezésére vonatkozó szabályzatunk tartalmazza.

A szabályzat alkalmazása szempontjából felesleges vagyontárgyaknak kell tekinteni mindazokat a tárgyi eszközöket és készleteket, amelyek:

- a szabályzat hatálya alá tartozó szervezetek tevékenységéhez, működéséhez már nem szükségesek,
- a vagyontárgy eredeti rendeltetésének már nem felel meg, rongálás, természetes elhasználódás vagy erkölcsi avultság miatt rendeltetésszerű használatra már nem alkalmasak,
- szavatossági idejük lejárt.

Az önkormányzat 2012-ben a Gondozási Központba és a 2. sz. Óvoda és Konyhába megvásárolt 1-1 db FACI 3 típusú pellet tüzelésű kazánt, 2014. évben a városgondnokság műhelyébe térkögyártó gépet, rázóasztalt és 50 db öntőformát. További feleslegessé váló tárgyi eszközök: 1 db burgonyaszedő gép, 1 db burgonya ültetőgép, 1 db műtrágya szóró, 1 db 2 fejes eke, 1 db kézi drótfonat készítő gép, 1 db 3 vasú ágyeke, 1 db 2 méteres függesztett borona.

Az önkormányzat tárgyeszköz-nyilvántartása szerint ezen tárgyi eszközök nettó nyilvántartási értéke a nullára csökkent.

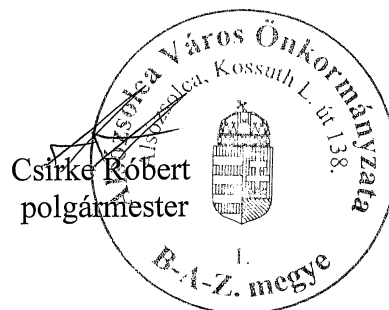
A felesleges vagyontárgyak hasznosítása, selejtezésére vonatkozó szabályzatunk szerint – ha a képviselő-testület a tárgyi eszközök eladásáról dönt – az eszközök selejtezésre kerülnek, majd hirdetmény közzétételével, nyilvános versenytárgyalás útján, a legjobb ajánlatot tevő részére értékesíthetők.

Javaslom, hogy a képviselő-testület döntsön az önkormányzat tulajdonában lévő tárgyi eszközök értékesítéséről és nyilvános versenytárgyaláson hirdesse meg.

A pellet kazánok kikiáltási árát darabonként 500.000,-Ft-ban,
a térkő készítésére alkalmas térkőgyártó gép induló árát 800.000,-Ft-ban,
1 db rázóasztal árát 50.000,-Ft-ban,
50 db öntőforma kikiáltási árát 5.000,-Ft-ban,
1 db burgonyaszedő gép induló árát 200.000,-Ft-ban,
1 db burgonya ültetőgép árát 200.000,-forintban,
műtrágyaszóró 100.000,-Ft-ban,
1 db 2 fejes eke 300.000,-Ft-ban,
1 db kézi drótfonat készítő gép árát 50.000,-Ft-ban,
1 db 3 vasú ágyeke árát 400.000,-Ft-ban,
1 db 2 méteres függesztett borona induló árát 100.000,-Ft-ban javaslom meghatározni a képviselő-testületnek.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Alsózsolca, 2024. november 29.



Határozati javaslat:

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testületének .../2024. (XII. 5.) határozata Önkormányzati tulajdonú tárgyi eszközök értékesítéséről

Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete úgy határoz, hogy a tulajdonában lévő alábbi tárgyi eszközöket

- 2 db FACI 3 típusú pellet tüzelésű kazánt
- 1 db térkögyártó gépet,
- 1 db rázóasztalt,
- térkő készítéséhez használt 50 db öntőformát,
- 1 db burgonyaszedő gépet,
- 1 db burgonya ültetőgépet,
- 1 db műtrágyaszórót,
- 1 db 2 fejes ekét,
- 1 db kézi drótfonat készítő gépet,
- 1 db 3 vasú ágyekét,
- 1 db 2 méteres függesztett boronát.

hirdetmény közzétételével, nyilvános licit útján, *értékesíteni kívánja/nem kívánja értékesíteni.*

Amennyiben a képviselő-testület értékesíti a gépjárművet:

- A FACI 3 típusú pellet tüzelési kazánok darabonként kikiáltási árát a képviselő-testület 500.000,-Ft-ban,
- térkögyártó gép induló árát 800.000,-Ft-ban,
- 1 db rázóasztal árát 50.000,-Ft-ban,
- 50 db öntőforma kikiáltási árát 5.000,-Ft-ban,
- 1 db burgonyaszedő gép induló árát 200.000,-Ft-ban,
- 1 db burgonya ültetőgép árát, 200.000,-forintban,
- 1 db műtrágyaszóró 100.000,-Ft-ban,
- 1 db 2 fejes eke 300.000,-Ft-ban,
- 1 db kézi drótfonat készítő gép árát 50.000,-Ft-ban,
- 1 db 3 vasú ágyeke árát 400.000,-Ft-ban,
- 1 db 2 méteres függesztett borona induló árát 100.000,-Ft-ban

határozza meg.

Határidő: 2025. január 31.

Felelős: polgármester



ALSÓZSOLCA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-020
www.alsozsolca.hu

Előterjesztés Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének 2024. december 5-i munkaterv szerinti, nyílt ülésére

Tárgy: Alsózsoltca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata támogatási kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Alsózsoltca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2024. november 27-i keltezésű beadványában 400.000,- Ft vissza nem térítendő támogatás biztosítását kérte az önkormányzattól „szegények karácsonya” megrendezéséhez.

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat legutóbbi ülésén úgy határozott, hogy 2024. december 21-én megrendezi a „szegények karácsonyát”. A rendezvényen 250 roma családot szeretetvendégség keretében látnának vendégül és szerény ajándécsomagot adnának át rászoruló családok részére. Az elkészített költségvetés szerint a rendezvény költsége 800 ezer forint, amely magában foglalja a vendéglátás, az ajándécsomagok, a reprezentáció költségét.

A kérés indokaként elnök úr előadta, hogy a roma nemzetiségi önkormányzat számlájának egyenlege 470.000,- Ft és ebből az összegből kell a banki költségeket, valamint a tervezett rendezvény költségét is biztosítani.

A „szegények karácsonya” megrendezéséhez szükséges 400 ezer forint biztosítása érdekében egyszeri, vissza nem térítendő támogatás iránti kérelmet nyújt be a roma nemzetiségi önkormányzat Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületéhez.

A nemzetiségi önkormányzat kérelme az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni és vonatkozó döntését meghozni szíveskedjen.

Alsózsoltca, 2024. november 29.

Csírke Róbert
polgármester



Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (XII. 5.) határozata

Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata támogatási kérelméről

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2024. november 27-én kelt beadványát megismerte és az abban foglaltakat *támogatja/nem támogatja*.

Amennyiben a képviselő-testület a beadványt támogatja:

2. *Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a 2024. évi költségvetés tartalék előirányzata terhére,-Ft (azaz forint) összegű egyszeri pénzügyi támogatást nyújt Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére azzal, hogy a felhasználásról a nemzetiségi önkormányzat írásbeli beszámolót készítson a képviselő-testület részére.*
3. *Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával a támogatási szerződés megkötésére.*

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Tisztelt polgármester úr! Tisztelt. képviselő hölgyek, úrak!

Aksózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat! Azzal a kéréssel fordulunk a képviselő testület felé és Polgármester úr felé! Mivel Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Új vezetése átadás átvétele megtörtént! Így anyagi helyzetünk az amit örököltünk az elődienktől! Körülbelül 470-480 ezer forint abból számlán kell hagynunk kb 50 ezer forintot számla vezetési díjra! És maradék 20-30 ezer forint pedig alláírási címpékdányt és a bélyegző lenyomatának változását fedezi! Így marad 400 ezer forintunk a Szegények karácsonyi ünnepi rendezvényünk ami 2024.12.21- én kerülő le bonyolításához! Ammi csekéj összeg! Szeretnék az polgármester úr és a képviselő hölgyek és úrak 400 ezer forinttal támogatnák Mivel 250-300 csakádnak szeretnék eleget tenni! Ezt kb 2- 3 átkagos szorzással számoljuk! 550 és 900 fő közöttt lenne a részvételi létszám! A rendezvényünk a szeretet ünnepekre hagolodva tartjuk meg! Dicsőítő zenekarok felépésével álhitatos Isten tisztelet keretében volna szeretet vendéglés kb 500-900 adag töltöt káposztával! Plusz üditöke! És valamilyen csokoládé vagy szaloncukor ajándékozási lehetőséget szeretnék adni a rá szoruló gyermekeknek! A támogatásuk és a humánus hozzákásukat előre is köszönöm magam és a Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében!

Tisztelettel Horváth Henrik

Elnök

Szerződésszám:/2024.

RENDKÍVÜLI TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Alsózsolca Város Önkormányzata** (székhely: 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 138., adószám: 15725912-2-05, képviseli: Csirke Róbert polgármester), mint támogató (a továbbiakban: **támogató**),

másrészről **Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata** (székhely: 3571 Alsózsolca, Kossuth Lajos út 138., adószám: 15785583-1-05, képviseli: Horváth Henrik elnök), mint támogatásban részesülő (a továbbiakban: **támogatott**, a támogató és a támogatott együttesen a továbbiakban: **felek**) között az alábbi feltételekkel.

1. Alsózsolca Város Önkormányzata képviselő-testülete a/2024. (XII. 5. határozatával a támogatott kérelme alapján-Ft (azaz forint) összegű vissza nem térítendő rendkívüli támogatás (a továbbiakban: támogatás) biztosításáról döntött.
2. A támogatott a támogatást elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás összegét kérelmében is megjelölt alábbi célok megvalósítására használja fel:
 - "szegények karácsonya" rendezvény megtartása,
3. A támogatás átutalására jelen szerződés mindkét fél általi aláírását követően haladéktalanul sor kerül a támogatott 11734004-15785583 számú számlájára.
4. A támogatott jelen szerződés teljesítéséhez kapcsolódóan vállalja, hogy:
 - a) a támogatást jelen szerződésben meghatározott célok megvalósítására használja fel,
 - b) a 2. pont szerinti célok megvalósítását követően 30 napon belül teljeskörű elszámolást készít a támogató részére, amelyhez csatolni kell a záradékkal ellátott, a támogatott nevére kiállított számlák hitelesített másolatait, vagy egyéb dokumentumok hitelesített másolatait, az eredeti számlákat, vagy egyéb dokumentumokat a következő záradékkal kell ellátni:
„....., - Ft Alsózsolca Város Önkormányzatával kötött -.../2024. számú rendkívüli támogatási szerződés terhére elszámolva”, aláírni és dátumozni.
5. A támogatásból esetlegesen fel nem használt összeget a támogatott jelen szerződés 4. pontja szerinti elszámolást követő 15 napon belül köteles a támogató részére visszautalni.
6. A támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás jelen szerződés 2. pontjában meghatározott céltól eltérő felhasználása esetében a támogatás teljes összegét visszafizetni köteles.
7. A támogatott vállalja továbbá, hogy "Alsózsolca Város Önkormányzata által 2024. évben nyújtott rendkívüli pénzügyi támogatás felhasználásáról szóló beszámoló" címmel a pénzösszeg felhasználását igazoló, azt alátámasztó mellékletekkel (fénykép) ellátott írásbeli tájékoztatóját a pénzügyi elszámolással egyidejűleg benyújtja a támogató részére.
8. A kedvezményezett kijelenti, hogy nincs lejárt köztartozása.
9. A támogatott nyilatkozik, hogy jelen szerződés 2. pontjában meghatározott célok megvalósításához kapcsolódó költségek előzetes kalkuláció eredményei, a pontos összegek azoktól várhatóan eltérőek lesznek.
10. A felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.
11. Jelen szerződés 2 egymással egyező eredeti példányban készült, amelyből a feleket 1-1 példány illeti.

Alsózsolca, 2024.

Alsózsolca Város Önkormányzata
támogató

Alsózsolca Város Roma Nemzetiségi
Önkormányzata
támogatott

Ellenjegyző:



**ALSÓZSOLCA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL**

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@alsozsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax.: 46/520-021
www.alsozsolca.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2024. december 5-i munkaterv szerinti, nyílt ülésére**

Tárgy: Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekejóléti Társulása – Ongai Szociális Szolgáltató Központ szakmai programjának módosítása

Tisztelt képviselő-testület!

Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekejóléti Társulása társulási tanácsa 2024. november 28-án ülésezett.

A napirenden a társulás elnökének és elnökhelyettesének megválasztása és az Ongai Szociális Szolgáltató Központ Szakmai Programjának módosítása szerepelt.

A Szakmai Program módosítása elsősorban terminológiai pontosításokra terjed ki.
A program az előterjesztés mellékleteként megismerhető.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az Ongai Szociális Szolgáltató Központ Szakmai Programjának módosításával kapcsolatos döntését meghozni szíveskedjen.

Alsózsoltca, 2024. november 28.

Tisztelettel:

Csirke Róbert
polgármester

Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testületének

..../2024. (XII....) határozata

Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása

Ongai Szociális Szolgáltató Központ Szakmai Programjának módosításáról

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete az „Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása – Ongai Szociális Szolgáltató Központ szakmai programjának módosítása” című előterjesztést megtárgyalta és *minősített többséggel* a következő határozatot hozza:

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása Ongai Szociális Szolgáltató Központ Szakmai Programjának módosítását és az egységes szerkezetű szakmai programot *elfogadja/nem fogadja el*.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Melléklet a/2019. (VII.....) határozathoz

2.635-1/2019.

Társulási Megállapodás 12. sz. módosítása

Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása 2018. november 16. napján kiadott 1720-3/2018. Társulási Megállapodását – a Társulási Tanács 14/2019. (VI. 26.) sz. határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

- 1.) Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása Társulási Megállapodás 7. pontjában az Intézmény székhelyén (3562 Onga, József Attila utca 5.) ellátandó feladatok között szereplő „*Idősek Klubja*” szövegrész helyébe „*Idősek nappali ellátása*” szöveg kerül.
- 2.) A Társulási Megállapodás 10. pontjában, A feladatellátásra szolgáló ingatlanok szövegrész alatti táblázatból elhagyásra kerül:
**„3713 Arnót, Alkotmány u. 1. Arnót 597 Arnót Község Önkormányzata
3554 Bükkaranyos, Petőfi u. 108. Bükkaranyos 5 Bükkaranyos Község Önkormányzata
3556 Kisgyőr, Akác utca 1. Kisgyőr 25/1 Kisgyőr Község Önkormányzata”**
- 3.) A Társulási Megállapodás 12. pontjában a Saját feladatok kiegészül:
„- család- és gyermekjóléti szolgálat” szövegrésszel.
- 4.) A Társulási Megállapodás 13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei pontja helyébe az alábbi szöveg kerül:
„A személyes gondoskodást biztosító szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátás iránti igényeket az Ongai Szociális Szolgáltató Központ vezetőjéhez szükséges benyújtani az Ongai Szociális Szolgáltató Központ által rendszeresített nyomtatványon, írásban.”
- 5.) A Társulási Megállapodás 17.5 pontja helyébe az alábbi szöveg kerül:
„Jelen társulásból való kilépés esetén a kilépő tag önkormányzat 15 napon belül köteles a személyes gondoskodást biztosító szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátás működtetésével kapcsolatban az Ongai Szociális Szolgáltató Központ leltár szerint átvett eszközökkel, felszerelési tárgyakkal hiánytalanul elszámolni, illetve azokat visszaszolgáltatni.”
- 6.) A Társulási Megállapodás 2. függelékében a *Társulással ellátott feladatok* című táblázatból elhagyásra kerül: „**Család- és gyermekjóléti feladatok**” oszlop.

Onga, 2019.

Székhely Önkormányzat:

Onga Város Önkormányzata

Székhelye: 3562 Onga, Rózsa utca 18.

Képviselője: **dr. Madzin Tibor** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat

Tagok:

Alsózsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 138.

Képviselője: **Szilágyi László** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat

Arnót Község Önkormányzata

Székhelye: 3713 Arnót, Petőfi u. 120.

Képviselője: **dr. Üveges István** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat

Berzék Község Önkormányzata

Székhelye: 3575 Berzék, Petőfi u. 42.

Képviselője: **Farkas László** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat

Bócs Község Önkormányzata

Székhelye: 3574 Bócs, Hősök tere 1.

Képviselője: **Nagy László** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat

Bükkaranyos Község Önkormányzata

Székhelye: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor u. 100.

Képviselője: **Nagy Lajos** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.

Képviselője: **Solymosi Konrád** alpolgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat

Felsőzsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3561 Felsőzsolca, Szent István u. 20.

Képviselője: **dr. Tóth Lajos** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat

Gesztely Község Önkormányzata

Székhelye: 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.

Képviselője: **Simon István** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat**Harsány Község Önkormányzata**

Székhelye: 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.

Képviselője: **Szabó Gergely** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat**Hernádkak Község Önkormányzata**

Székhelye: 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.

Képviselője: **Hajdú János** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat**Kisgyőr Község Önkormányzata**

Székhelye: 3556 Kisgyőr, Dózsa György u. 11.

Képviselője: **Kékedi László Vilmos** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat**Répáshuta Község Önkormányzata**

Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth u. 2.

Képviselője: **Erdős Tamás** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat**Sajóhídvég Község Önkormányzata**

Székhelye: 3576 Sajóhídvég, Rákóczi F. u. 37.

Képviselője: **Török Gergely** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat**Sajólád Község Önkormányzata**

Székhelye: 3572 Sajólád, Ady E. u. 2.

Képviselője: **Pozbai Zoltán** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat**Sajópetri Község Önkormányzata**

Székhelye: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. u. 66.

Képviselője: **Debreczeni Balázs** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. (.) határozat

Társulási megállapodás

(egységes szerkezetben az 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10.,11.,12. számú módosításokkal)

Onga Város Önkormányzata

Székhelye: 3562 Onga, Rózsa utca 18.

Képviselője: a mindenkori polgármester

mint

székhely önkormányzat és

Alsózsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 138.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Arnót Község Önkormányzata

Székhelye: 3713 Arnót, Petőfi u. 120.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Berzék Község Önkormányzata

Székhelye: 3575 Berzék, Petőfi u. 42.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bőcs Község Önkormányzata

Székhelye: 3574 Bőcs, Hősök tere 1.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bükkaranyos Község Önkormányzata

Székhelye: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor u. 100.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Felsőzsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3561 Felsőzsolca, Szent István u. 20.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Gesztely Község Önkormányzata

Székhelye: 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Harsány Község Önkormányzata

Székhelye: 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Hernádkak Község Önkormányzata

Székhelye: 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Kisgyőr Község Önkormányzata

Székhelye: 3556 Kisgyőr, Dózsa György u. 11.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Répáshuta Község Önkormányzata

Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth u. 2.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajóhídvég Község Önkormányzata

Székhelye: 3576 Sajóhídvég, Rákóczi F. u. 37.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajólád Község Önkormányzata

Székhelye: 3572 Sajólád, Ady E. u. 2.

Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajópetri Község Önkormányzata

Székhelye: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. u. 66.

Képviselője: a mindenkori polgármester

mint társult önkormányzatok Képviselő-testületei önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján - 2011. évi CLXXXIX. - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény (a továbbiakban: Möt.) 87-95.§-ában foglalt rendelkezései szerint társulási megállapodást kötnek jogi személyiséggel rendelkező társulás létrehozására az alábbi feltételekkel:

1. A társulás neve:

ONGA ÉS TÁRSULT TELEPÜLÉSEK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁSA

A társulás székhelye: 3562 Onga, Rózsa utca 18. sz.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

A székhely önkormányzat adatai:

Megnevezése: **Onga Város Önkormányzata**

Székhelye: 3562 Onga, Rózsa u. 18. sz.

Adószáma: 15726030-2-05

Számlaszáma: 54500198-10004081-00000000

Képviselőre jogosult: a mindenkori polgármester

Társult önkormányzat adatai:

Alsózsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 138.

Adószáma: 15725912-2-05

Számlaszáma: 11734004-15348915

Képviselője: a mindenkori polgármester

Arnót Község Önkormányzata

Székhelye: 3713 Arnót, Petőfi u. 120.

Adószáma: 15725929-2-05

Számlaszáma: 11734004-15348922

Képviselője: a mindenkori polgármester

Berzék Község Önkormányzata

Székhelye: 3575 Berzék, Petőfi u. 42.

Adószáma: 15545129-2-05

Számlaszáma: 11994002-06252559-10000001

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bőcs Község Önkormányzata

Székhelye: 3574 Bőcs, Hősök tere 1.

Adószáma: 15725936-2-05

Számlaszáma: 11734004-15348939

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bükkaranyos Község Önkormányzata

Székhelye: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor u. 100.

Adószáma: 15725943-2-05

Számlaszáma: 11734004-15348946-00000000

Képviselője: a mindenkori polgármester

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.

Adószáma: 15348953-2-05

Számlaszáma: 11734004-15348953

Képviselője: a mindenkori polgármester

Felsőzsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3561 Felsőzsolca, Szent István u. 20.

Adószáma: 15725950-2-05

Számlaszáma: 54500112-10030015

Képviselője: a mindenkori polgármester

Gesztely Község Önkormányzata

Székhelye: 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.

Adószáma: 15725967-2-05

Számlaszáma: 10402142-21423712-00000000

Képviselője: a mindenkori polgármester

Harsány Község Önkormányzata

Székhelye: 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.

Adószáma: 15725974-2-05

Számlaszáma: 11734004-15349002
Képviselője: a mindenkori polgármester

Hernádkak Község Önkormányzata

Székhelye: 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.
Adószáma: 15735942-2-05
Számlaszáma: 14100086-91008549-02000000
Képviselője: a mindenkori polgármester

Kisgyőr Község Önkormányzata

Székhelye: 3556 Kisgyőr, Dózsa György u. 11.
Adószáma: 15725998-2-05
Számlaszáma: 11734004-15349033
Képviselője: a mindenkori polgármester

Répáshuta Község Önkormányzata

Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth u. 2.
Adószáma: 15349105-1-05
Számlaszáma: 11734004-15349105
Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajóhídvég Község Önkormányzata

Székhelye: 3576 Sajóhídvég, Rákóczi F. u. 37.
Adószáma: 15349129-2-05
Számlaszáma: 11994301-06253268-10000001
Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajólád Község Önkormányzata

Székhelye: 3572 Sajólád, Ady E. u. 2.
Adószáma: 15726078-2-05
Számlaszáma: 12035803-01011411-00100008
Képviselője: a mindenkori polgármester

Sajópetri Község Önkormányzata

Székhelye: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. u. 66.
Adószáma: 15735973-2-05
Számlaszáma: 11994002-06252470-10000001
Képviselője: a mindenkori polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosságszáma:

(Mindig a tárgyévet megelőző év január 1. napi lakosságszám az irányadó.)
Ezeket az adatokat a **megállapodás 1. függelékében** évente kell aktualizálni a KSH hivatalos adatai alapján.

4. A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

A Társulás alaptevékenységi besorolását, kormányzati funkcióit a 3. függelék tartalmazza.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti feladatok, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény értelmében meghatározott

gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátása.

- **tanyagondnoki szolgáltatás,**
- **étkeztetés,**
- **házi segítségnyújtás,**
- **család- és gyermekjóléti szolgálat,**
- **nappali ellátása (idősek, fogyatékkal élők),**
- **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,**
- **támogató szolgálat,**
- **szociális foglalkoztatás.**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény értelmében meghatározott **gyermekjóléti szolgálat** feladatainak ellátása.

5. A társulás döntéshozó szerve: Társulási Tanács

A Társulási Tanács 16 tagból áll. A Társulási Tanács tagjai: a társult önkormányzatok Képviselő-testületei által delegált személyek. A társulás elnökét a Társulási Tanács saját tagjai sorából titkos szavazással Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint minősített többséggel választja meg.

A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

A Társulás munkaszervezeti, pénzügyi és gazdálkodási feladatait az Ongai Polgármesteri Hivatal (3562 Onga, Rózsa utca 18. sz.) látja el.

6. A döntéshozatal módja:

A társulási tanács döntését határozattal hozza.

6. 1. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a szavazatok több mint felével rendelkező képviselő jelen van.

6.2. Az Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása társulási tanácsának egyszerű döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.

6.3. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

6.4. A társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többsége szükséges:

- a.) a megállapodás jóváhagyásához,
- b.) megállapodás módosításához,
- c.) a megállapodás megszüntetéséhez,
- d.) a társuláshoz szükséges csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz,
- e.) a társulási megállapodás év közbeni felmondásához.

7. A közös fenntartású intézmény megnevezése:

1. Intézmény: **ONGAI SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT**
Székhelye: 3562 Onga, József Attila utca 5. sz.

Alapító: Onga Város Önkormányzata (3562 Onga, Rózsa utca 18. sz.)
Fenntartó: jelen Társulás

Az intézmény alaptevékenysége kormányzati funkciók szerint:

041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
101221	Fogyatékossgal élők nappali ellátása
101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
102031	Idősek nappali ellátása
104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
107030	Szociális foglalkoztatás, fejlesztő foglalkoztatás
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

Telephelyen ellátott feladatok:

A költségvetési szerv telephelye:

3562 Onga, Rákóczi Ferenc utca 28. – (Család- és Gyermekjóléti Szolgálat,
Fogyatékosok nappali intézménye és fejlesztő
foglalkoztatás)

3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor utca 112. - idősek nappali ellátása, házi
segítségnyújtás

Az intézmény székhelyén (3562 Onga, József Attila utca 5.) ellátandó feladatok:

Idősek nappali ellátása, szociális étkeztetés, Házi segítségnyújtás, Jelzőrendszeres házi
segítségnyújtás, Tanyagondnoki szolgáltatás, Támogató szolgálat.

Az intézmények vezetője és az alkalmazottak feletti munkáltatói jogok gyakorlása:

A Társulási Tanács gyakorolja az intézmény vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogokat.
Egyéb munkáltatói jogköröket a Társulási Tanács Elnöke gyakorolja.

Az intézmény közalkalmazottai tekintetében a munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja.

A Társulás létrejöttével az Ongai Szociális Szolgáltató Központ magasabb vezetője folyamatos munkaviszonyban marad, új kinevezés nélkül kerül át a Társuláshoz.

8. A társulás fenntartásával, működésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

8.1. A gazdálkodással kapcsolatos feladatokat az Onga Város Önkormányzat költségvetési szerve, az Ongai Polgármesteri Hivatal (3562 Onga, Rózsa utca 18. sz.) látja el.

8.2. A feladatellátáshoz szükséges költségek fedezetét a társult települések a mindenkor hatályos költségvetési törvényben a Települési Önkormányzatok Szociális és Gyermekjóléti feladatok támogatására igényelt összegből biztosítják.

A feladatellátás folyamatossága érdekében a székhely önkormányzat a működéshez szükséges pénzt megelőlegezi, utólag kerül elszámolásra a működésre fordított összeg.

- Az intézmény működési költségei között szerepelnek

- bér- és bérjellegű költségek
- a járulékok
- a dologi kiadások,
- a működéshez szükséges nagy értékű eszközök: számítástechnikai eszközök, szemléltető eszközök, bútorok, berendezési tárgyak költségei,
- karbantartási és szállítási költségek

8.3. A Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a társulás működési kiadásainak számításánál nem lehet figyelembe venni az Ongai Szociális Szolgáltató Központ által kizárólag Onga településre vonatkozó feladat ellátásból adódó kiadásokat, (szociális étkeztetés, tanyagondnoki szolgáltatás, időskorúak nappali intézményi ellátása, fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása) építési, beruházási költségeit.

8.4. A társult önkormányzatok felhatalmazzák Onga önkormányzatának képviselőjét, hogy a működéséhez szükséges, illetve igénybe vehető valamennyi állami támogatást, átvett pénzeszközt, egyéb támogatást igényelje és rendelkezzen azzal az intézmény működtetése céljából. Felhatalmazzák továbbá a szükséges finanszírozási, támogatási szerződések megkötésére is.

8.5. A székhely önkormányzat az éves költségvetés készítésével egyidejűleg értesíti a társult önkormányzatokat a várható működési költségekhez való hozzájárulás összegéről, melyet a társult települések havi bontásban minden hónap 10. napjáig az Ongai Szociális Szolgáltató Központ számlájára kötelesek teljesíteni. Az első két részlet megfizetési határideje: a költségvetés elfogadását követő 15 napon belül. Amennyiben a társult önkormányzatnak 6 hónapot meghaladó tartozása keletkezik, a Társulási Tanács kezdeményezi a Társulásból való kizárását.

8.6. A székhely önkormányzat a tárgyévet érintő elszámolást – tényleges bevételek és kiadások összegét – a költségvetési beszámoló adataival egyezően április 30. napjáig küldi meg a társult települések részére. A tényleges kiadások és bevételek ismeretében jelentkező különbözetet a felek kölcsönösen, kamatmentesen május 15-ig rendezik.

8.7. A személyes gondoskodást biztosító szociális alapellátások igénybevételére és a fizetendő

térítési díjakra vonatkozó szabályozás a székhely önkormányzat rendeletében kerül meghatározásra. A térítési díj összegéről a társult települések egyetértésével a székhely önkormányzat képviselő-testülete dönt.

8.8. Nem fedezett kiadások, költségek felosztásának módja

Amennyiben a költségvetési törvényben biztosított támogatások a működtetés költségeit nem fedezik, úgy a társult önkormányzatok a hiányzó részt a szolgáltatást igénybe vevők számának arányában fizetik meg Onga Város Önkormányzata részére.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

9.1. Amennyiben valamely társult település a kimutatásban szereplő költségeket, vagy valamely költséget vitatja, úgy Onga polgármesterének vezetésével a társult önkormányzatok képviselői egyeztetést tartanak.

9.2 A társult települések valamelyike fizetési kötelezettségét határidőre nem teljesíti, a nem teljesítő önkormányzat ellen felhatalmazással történő beszédési megbízást kell alkalmaznia. A társulás tagjai pénzforgalmi szolgáltatójuknak beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulást adnak, (felhatalmazó nyilatkozatot), amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi számlavezetőjéhez.

10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

A társulási megállapodás a társulásban résztvevő önkormányzatok vagyonát nem érinti.

A feladatellátásra szolgáló ingatlanok:

Ingatlan neve, címe	hrsz	Tulajdonos megnevezése
Ongai Szociális Szolgáltató Központ 3562 Onga, József A. u. 5. sz.	Onga 50	Onga Város Önkormányzata
3562 Onga, Rákóczi u. 28. sz.	Onga 117/2	Onga Város Önkormányzata
3554 Bükkaranyos, Petőfi u. 112.	Bükkaranyos 6	Bükkaranyos Község Önkormányzata

Tulajdonosi jogok gyakorlása: Az ingatlanok felett a tulajdonosi jogokat a tulajdonos önkormányzat gyakorolja, annak felújítása, karbantartása a tulajdonos önkormányzat kötelezettsége. Az Ongai Szociális Szolgáltató Központ épülete leltár szerinti felszereltsége és ingóságai Onga Város Önkormányzatának tulajdonában állnak.

A Társulás működése során az ingó és ingatlan vagyonkörön kívül keletkezett vagyonnövekmény a Társulás tulajdona. A társulás megszűnése esetén a Ptk. közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabályai szerint kell eljárni.

11. Alapítói jogok gyakorlása

Az **Ongai Szociális Szolgáltató Központ** (3562 Onga, József Attila utca 5.) alapítói jogok gyakorlója Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása.

12. A társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja

A Társulás által fenntartott **Ongai Szociális Szolgáltató Központjában és telephelyén** az alábbi szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokat látja el:

Saját feladatok:

- nappali ellátás (fogyatékos)
- fejlesztő foglalkoztatás
- étkeztetés
- tanyagondnoki szolgáltatás
- család- és gyermekjóléti szolgálat

Társulással ellátott feladatok:

(A társulással ellátott feladatok és azokat igénybe vevő települések a **2. függelékben** található.)

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

A személyes gondoskodást biztosító szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátás iránti igényeket az Ongai Szociális Szolgáltató Központ vezetőjéhez szükséges benyújtani az Ongai Szociális Szolgáltató Központ által rendszeresített nyomtatványon, írásban.

14. A társulás működéséről szóló beszámoló

Az Áht. 27. § (4) bekezdése alapján a társulás bevételeivel és kiadásával kapcsolatban beszámolási feladatok ellátásáról a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv Onga Város Önkormányzatának Ongai Polgármesteri Hivatala gondoskodik. Az Ongai Szociális Szolgáltató Központ vezetője évente egy alkalommal szakmai beszámolási kötelezettségét teljesíti a Társulási Tanács felé.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje

A társult önkormányzatok képviselő-testületei célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a Társulás működését, illetve megbízott belső ellenőrrel végeztetik el a Társulás pénzügyi ellenőrzését.

A társulás nevében – Onga Város Önkormányzat Képviselő-testületet képviselő - Onga Város Önkormányzat Polgármestere rendelkezik képviseleti, aláírási joggal, de a gazdálkodással kapcsolatos kötelezettségvállalási jogát Onga Város Önkormányzat Jegyzőjének ellenjegyzésével gyakorolhatja.

16. A megállapodás módosításának feltételei

16.1. A megállapodásban meghatározott költségvetést érintő döntéshez a képviselő-testületek mindegyikének egyetértése szükséges.

16.2. A társuláshoz bármely más önkormányzat, csatlakozhat, amennyiben

- elfogadja a megállapodásban rögzítetteket;
- elfogadja a társulás célját,
- hatékonyan közreműködik a szociális ellátás kötelező feladatainak költségkímélő megvalósításában,
- vállalja a költségek- így a többletköltségek viselését – a 8. pontban foglaltak szerint,
- jelen megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismeri el.

A csatlakozási szándékot Onga Város Önkormányzat Polgármesteréhez kell eljuttatni, aki 90 napon belül beszerzi a társult önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel

hozott határozatát.

17. A társulásból történő kiválás és kizárás feltételei

17.1. A társulás tagjai kölcsönösen megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás azonnali hatállyal megszűnik:

- a fenntartott intézmény megszűnésével,
- a fenntartott intézmény működési engedélyének visszavonásával.

A társulási megállapodás megszűnik továbbá: a társult felek egybehangzó akaratnyilvánításával, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.

17.2. A társulás megszűnése esetén Onga Város Önkormányzata elszámolást készít a személyes gondoskodást biztosító szociális és gyermekvédelmi ellátások működtetéséről, valamint a társulás tagjainak egybehangzó minősített döntése alapján, 8 napon belül gondoskodik az elszámolás pénzügyi rendezéséről. A társulás megszűnése esetén a társulás létrehozásakor ismert tulajdoni állapot változatlanul marad.

17.3. A társulási megállapodást felmondani a naptári év utolsó napjával lehet.

A felmondásról szóló döntést a képviselő-testület legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival közölni.

17.4. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával, az év utolsó napjával a Társulásból kizárhatja azt a tagot, amely e megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívására határidőben nem tett eleget.

17.5. Jelen társulásból való kilépés esetén a kilépő tag önkormányzat 15 napon belül köteles a személyes gondoskodást biztosító szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátás működtetésével kapcsolatban az Ongai Szociális Szolgáltató Központ leltár szerint átvett eszközökkel, felszerelési tárgyakkal hiánytalanul elszámolni, illetve azokat visszaszolgáltatni.

A nem rendeltetésszerű használatból, illetve a vagyoni védelem szabályainak megsértéséből eredő károk a használó, kilépő tag önkormányzatot terhelik.

18. A Társulás megszűnése esetén az elszámolás módja

A Társulás működése során a 10. pontjaiban megjelölt ingó és ingatlan vagyonkörön kívül keletkezett vagyonnövekmény a Társulás tulajdona. A Társulás megszűnése esetén – a kiválás, kizárás esetét is ide értve – a Társulás költségvetése terhére beszerzett – Társulás tulajdonát képező – eszközöket és készleteket külön nyilvántartásba kell venni, azt külön kell kezelni és állásáról az éves költségvetési beszámoló (zárszámadás) alkalmával számot kell adni. A megállapodó önkormányzatok kijelentik, hogy amennyiben a Társulás megszűnik – a kiválás, kizárás esetét is ide értve – a nyilvántartott eszköz- és készlet állomány megosztásáról, vagy az egyes önkormányzatra eső rész megváltásáról, az amortizáció figyelembevételével az egyes önkormányzatok hozzájárulásának arányában döntenek.

19. Záró rendelkezések

A társult települések kijelentik, hogy a társulási megállapodás tárgyát képező ellátásra működési engedéllyel nem rendelkeznek, önállóan szakembert nem foglalkoztatnak.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény

- A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

A társulás tagjai kijelentik, hogy a jelen megállapodásból fakadó jogvitákat egyeztetéssel kívánják rendezni. Amennyiben az egyeztetés 60 napon belül nem vezet eredményre, jogvitáik elbírálására hatáskörtől függően a Miskolci Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

A jelen Megállapodást – annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően – a társult önkormányzatok képviselő-testületei minősített többségű határozattal történő elfogadása után képviselőjükben a polgármesterek, mint akaratukkal mindenben megegyezően, saját kezű aláírással látják el.

A 2013. július 1. napján megkötött és 1720-3/2018. iktatószámú 2018. november 16. napján hatályba lépett társulási megállapodást visszavonom. Jelen társulási megállapodás **2020. január 1. napján lép hatályba.**

Onga, 2019.

Székhely Önkormányzat:

Onga Város Önkormányzata

Székhelye: 3562 Onga, Rózsa utca 18.

Képviselője: **dr. Madzin Tibor** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....

/2019. () határozat

Tagok:

Alsózsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3571 Alsózsolca, Kossuth L. u. 138.

Képviselője: **Szilágyi László** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. () határozat

Arnót Község Önkormányzata

Székhelye: 3713 Arnót, Petőfi u. 120.

Képviselője: **dr. Üveges István** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. () határozat

Berzék Község Önkormányzata

Székhelye: 3575 Berzék, Petőfi u. 42.

Képviselője: **Farkas László** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. () határozat

Bőcs Község Önkormányzata

Székhelye: 3574 Bőcs, Hősök tere 1.

Képviselője: **Nagy László** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. () határozat

Bükkaranyos Község Önkormányzata

Székhelye: 3554 Bükkaranyos, Petőfi Sándor u. 100.

Képviselője: **Nagy Lajos** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. () határozat

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.

Képviselője: **Jámbor Flórián** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. () határozat

Felsőzsolca Város Önkormányzata

Székhelye: 3561 Felsőzsolca, Szent István u. 20.

Képviselője: **dr. Tóth Lajos** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. () határozat

Gesztely Község Önkormányzata

Székhelye: 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.

Képviselője: **Simon István** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. () határozat

Harsány Község Önkormányzata

Székhelye: 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.

Képviselője: **Szabó Gergely** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. () határozat

Hernádkak Község Önkormányzata

Székhelye: 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.

Képviselője: **Hajdú János** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. () határozat

Kisgyőr Község Önkormányzata

Székhelye: 3556 Kisgyőr, Dózsa György u. 11.

Képviselője: **Kékedi László Vilmos** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. () határozat

Répáshuta Község Önkormányzata

Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth u. 2.

Képviselője: **Erdős Tamás** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. () határozat

Sajóhídvég Község Önkormányzata

Székhelye: 3576 Sajóhídvég, Rákóczi F. u. 37.

Képviselője: **Török Gergely** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. () határozat

Sajólád Község Önkormányzata

Székhelye: 3572 Sajólád, Ady E. u. 2.

Képviselője: **Pozbai Zoltán** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. () határozat

Sajópetri Község Önkormányzata

Székhelye: 3573 Sajópetri, Dózsa Gy. u. 66.

Képviselője: **Debreczeni Balázs** polgármester

Képviselő-testületi határozat száma:

.....
/2019. () határozat

1. függelék Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása Társulási Megállapodásához

A társuláshoz tartozó települések lakosság száma

(2018. január 1.)

Ssz.	Település megnevezése	Település lakosság száma
1.	Alsózsolca	5737
2.	Arnót	2345
3.	Berzék	1034

4.	Bőcs	2726
5.	Bükkaranyos	1526
6.	Bükkszentkereszt	1146
7.	Felsőzsolca	6654
8.	Gesztely	2679
9.	Harsány	2032
10.	Hernádkak	1589
11.	Kisgyőr	1654
12.	Onga	4785
13.	Répáshuta	457
14.	Sajóhídvég	1102
15.	Sajólád	2850
16.	Sajópetri	1492
	Összesen	39808

Társulással ellátott feladatok

	Település	Házi segítségnyújtás	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Támogató szolgálat	Idősek nappali ellátása
1.	Alsózsolca	x	x	x	
2.	Arnót		x	x	
3.	Berzék			x	
4.	Bőcs			x	
5.	Bükkaranyos	x	x		x
6.	Bükkszentkereszt	x	x		
7.	Felsőzsolca		x	x	
8.	Gesztely			x	
9.	Harsány	x	x		
10.	Hernádkak			x	
11.	Kisgyőr	x	x		
12.	Onga	x	x	x	x
13.	Répáshuta	x			
14.	Sajóhídvég			x	
15.	Sajólád			x	
16.	Sajópetri			x	

Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
101221	Fogyatékossgal élők nappali ellátása
101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
102031	Idősek nappali ellátása
104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
107030	Szociális foglalkoztatás, fejlesztő foglalkoztatás
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

Szakmai program módosításai

Hatályos: 2024. 11. 28.

1. A 3. oldalon a Telephely bekezdés az alábbiak szerint módosul:

„fogyatékosok nappali intézménye”

helyett:

„fogyatékos személyek nappali intézménye”

2. A 3. oldalon az Alaptevékenységi köre bekezdés az alábbiak szerint módosul:

„fogyatékosok nappali intézménye”

helyett:

„fogyatékos személyek nappali intézménye”

3. A 3. oldalon az utolsó bekezdés az alábbiak szerint módosul:

„Fogyatékosok Nappali Intézménye”

helyett:

„fogyatékos személyek nappali intézménye”

4. A 4. oldalon az I. A szolgáltatás célja bekezdés az alábbiak szerint módosul:

*A **fogyatékosok nappali ellátásnak célja** elsősorban a saját otthonukban élő, harmadik életévüket betöltött önkiszolgálásra részben képes fogyatékosok ellátása.*

helyett:

*A **fogyatékos személyek nappali ellátásnak célja** elsősorban a saját otthonukban élő, harmadik életévüket betöltött önkiszolgálásra részben képes fogyatékos személyek ellátása.*

5. A 7. oldal 1. bekezdése az alábbiak szerint módosul:

Az intézmény az idősek nappali ellátása keretein belül a szolgáltatásba részesülő 65 fő férőhelyen – Onga 40 fő, Bükkaranyos 25 fő igénybevevő – számára biztosítja a magas színvonalú szakmai ellátást.

Az Idősek nappali intézménye a helyi igényeknek megfelelően hétfőtől péntekig tart nyitva, az alábbiak szerint:

A székhelyen Onga és a telephelyen Bükkaranyos tekintetében

- a nyitvatartási idő: Hétfőtől - Péntekig: 7³⁰ órától - 15³⁰ óráig

helyett:

Az intézmény az idősek nappali ellátása keretein belül 65 fő férőhelyen – Onga 40 fő, Bükkaranyos 25 fő – biztosítja a magas színvonalú szakmai ellátást.

Az Idősek nappali intézménye a helyi igényeknek megfelelően hétfőtől péntekig tart nyitva, az alábbiak szerint:

Onga székhelyen és Bükkaranyos telephelyen a nyitvatartási idő:

Hétfőtől - Péntekig: 7³⁰ órától - 15³⁰ óráig

6. A 13-14. oldal szövege több ponton módosul az alábbiak szerint:

1.1.2. Fogyatékosok Nappali Intézménye

Onga Város és ellátási területén (B.-A.-Z. vármegye) élő fogyatékosok számára a nappali ellátás elérhetőségének biztosítása.

Az intézmény férőhelyeinek száma 32 fő. Az ellátottak száma 32 fő.

A fogyatékosok nappali intézményébe felvehetők a harmadik életévüket betöltött, önkişolgálásra részben képes fogyatékos, illetve autista személyek, akik részére lehetőséget biztosítunk a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve szülıje vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül.

Fogyatékos személyek nappali intézményében három éven aluli gyermek nem gondozható. Továbbá nem gondozható az a személy, aki veszélyeztető magatartást tanúsít, vagy orvosi ellátást és állandó ápolást igényel.

Nem gondozható fogyatékosok nappali intézményében az sem, aki gyógypedagógiai nevelésre, oktatásra alkalmas és felvétele, elhelyezése a korának, állapotában megfelelı nevelési-oktatási intézményben biztosítható.

Fogyatékos személyek intézményébe az ellátottakat csak próbaidővel lehet felvenni. A próbaidő tartama 3 hónapnál hosszabb nem lehet.

Az intézményben 6–8 fős gondozási csoportot kell kialakítani súlyos fogyatékosoknak, figyelemmel kell lenni az ellátást igénybe vevők életkorára és fejlettségi szintjére. A gondozási csoportok kialakítása az ellátottak fejlettségi szintjére és foglalkoztathatóságukra való tekintettel kerül megszervezésre, 4 csoportban.

Az igénybevevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő ellátást biztosítunk. Arra törekszünk, hogy ellátottjaink mindennapjaik változatosak, vidám, tevékeny, hasznos, produktív legyen, hogy a társadalom életében minél nagyobb mértékben részt tudjanak venni.

A fogyatékossgal, egészségkárosodással élők számára – különösen a kisebb településeken nincsenek elérhető szociális szolgáltatások, emellett a foglalkoztatási lehetőségek is otthonra korlátozódnak. A fogyatékos és megváltozott munkaképességű emberek társadalmi befogadásának és munkaerő piaci integrációjának erősítése érdekében fejlesztettük a nappali intézmények hálózatát, mind az ellátottak száma, mind a számukra nyújtott szolgáltatások terén.

A Fogyatékosok Nappali Intézményének – telephely - nyitvatartási ideje:

Hétfőtől - Péntekig: 6³⁰ órától – 15³⁰ óráig

A fogyatékos személyek nappali intézményében többfunkciós helyiséget biztosítunk, melyben lehetőség van foglalkoztatás, szabadidős program lebonyolítására.

Az intézményben a következő helyiségek biztosítottak:

Földszint:

- Társalgó 32 m²: 3 db (3-2-1) ülőgarnitúra, televízió, hifi torony, DVD lejátszó, szekrénysor, asztal.
- Foglalkoztató 30 m²: szekrénysor, asztalok, székek.
- Pihenő 14m²: 3 db heverő, asztal, szekrény, polc.
- Iroda 20m²: íróasztal, főnöki szék, konferenciaasztal, székek, számítógép, dohányzóasztal, 2 db fotel, számítógép, televízió, DVD lejátszó, fénymásoló, hifi torony,
- Mosókonyha 6 m²: 1 db zárható szekrény, 1 db nyitott szekrény, mosógép, vasaló, vasalóállvány,
- Tálaló – melegítőkonyha 18 m²: 1 db konyhaszekrény, pult, 3 db fekete mosogató, 1 db hűtő,
- Fehér mosogató 7m²: konyhaszekrény, pult, 1 db gáztűzhely, 1 db fehér mosogató, mikrohullámú sütő, szeletelő, digitális mérleg.
- Étkező 43 m²: 7 db asztal, székekkel, 2 db kézmosó, 1 db tároló szekrény,
- Mozgáskorlátozott női öltöző 11 m²: 4 db öltözőszekrény, zuhanyzó, wc, mosdó, kapaszkodó, csengő,
- Mozgáskorlátozott férfi öltöző 11 m²: 4 db öltözőszekrény, zuhanyzó, wc, mosdó, kapaszkodó, csengő
- Mozgáskorlátozott férfi wc 5 m²: kapaszkodó, csengő,
- Mozgáskorlátozott női wc 4 m²: kapaszkodó, csengő,
- Személyzeti öltöző 9 m²: 4 db öltözőszekrény, zuhanyzó, wc, mosdó,

Tetőtér

- Nagyterem 43 m²: asztalok, székek
- Kisterem 26 m²:
- Egyéni fejlesztő 14 m²: szekrénysor, íróasztal, asztalszékekkel,
- Férfi wc 5 m²
- Női (mozgáskorlátozott) wc 4 m²: kapaszkodóval és csengővel

Az épület, illetve környezete akadálymentes, az épületben biztonsági lift található.

A napi egyszeri étkeztetés (ebéd) biztosítása az Onga Konyha Kft. (3562 Onga, Rózsa u. 18.) főzőkonyhával kötött megállapodás alapján történik.

helyett:

1.1.2. Fogyatékos személyek nappali intézménye

Onga Városban és az ellátási területen (B.-A.-Z. vármegye) élő fogyatékosok személyek számára a nappali ellátás elérhetőségének biztosítása.

Az intézmény férőhelyeinek száma 32 fő. Az ellátottak száma 31 fő.

A fogyatékos személyek nappali intézményébe felvehetők a harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes fogyatékos, illetve autista személyek, akik részére lehetőséget biztosítunk a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezzük az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül.

Fogyatékos személyek nappali intézményében három éven aluli gyermek nem gondozható. Továbbá nem gondozható az a személy, aki veszélyeztető magatartást tanúsít, vagy orvosi ellátást és állandó ápolást igényel.

Nem gondozható fogyatékos személyek nappali intézményében az sem, aki gyógypedagógiai nevelésre, oktatásra alkalmas és felvétele, elhelyezése a korának, állapotában megfelelő nevelési-oktatási intézményben biztosítható.

Fogyatékos személyek intézményébe az ellátottakat csak próbaidővel lehet felvenni. A próbaidő tartama 3 hónapnál hosszabb nem lehet.

Az intézményben 6–8 fős gondozási csoportot kell kialakítani a súlyos fogyatékos ellátottaknak, figyelemmel kell lenni az ellátást igénybe vevők életkorára és fejlettségi szintjére. A gondozási csoportok kialakítása az ellátottak fejlettségi szintjére és foglalkoztathatóságukra való tekintettel kerül megszervezésre, 4 csoportban.

Az igénybevevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő ellátást biztosítunk. Arra törekszünk, hogy ellátottjaink mindennapjai változatosak, vidámak, tevékenyek, hasznosak, produktívak legyenek, hogy a társadalom életében minél nagyobb mértékben részt tudjanak venni.

A fogyatékossgal, egészségkárosodással élők számára – különösen a kisebb településeken – nincsenek elérhető szociális szolgáltatások, emellett a foglalkoztatási lehetőségek is otthonra korlátozódnak. A fogyatékos és megváltozott munkaképességű emberek társadalmi befogadásának és munkaerőpiaci integrációjának erősítése érdekében fejlesztettük a nappali intézmények hálózatát, mind az ellátottak száma, mind a számukra nyújtott szolgáltatások terén.

A Fogyatékosok Nappali Intézményének – telephely – nyitvatartási ideje:

Hétfőtől - Péntekig: 6³⁰ órától – 15³⁰ óráig

A fogyatékos személyek nappali intézményében többfunkciós helyiséget biztosítunk, melyben lehetőség van foglalkoztatás, szabadidős program lebonyolítására.

Az intézményben a következő helyiségek biztosítottak:

Földszint:

- Társalgó 32 m²: ülőgarnitúra, televízió, szekrénysor, asztal.
- Foglalkoztató 30 m²: szekrénysor, asztalok, székek.
- Pihenő 14m²: heverők, asztal, szekrény, polc.
- Iroda 20m²: íróasztal, székek, konferenciaasztal, számítógép, dohányzóasztal, fotel, számítógép, fénymásoló,
- Mosókonyha 6 m²: zárható és nyitott szekrények, mosógép, vasaló, vasalóállvány,
- Tálaló – melegítőkonyha 18 m²: konyhaszekrény, pult, fekete mosogató, hűtő, mosogatógép
- Fehér mosogató 7m²: konyhaszekrény, pult, gáztűzhely, mosogató, mikrohullámú sütő, digitális mérleg.
- Étkező 43 m²: asztalok székekkel, kézmosók, tároló szekrény,
- Mozgáskorlátozott női öltöző 11 m²: öltözőszekrények, zuhanyzó, wc, mosdó, kapaszkodó, csengő,
- Mozgáskorlátozott férfi öltöző 11 m²: öltözőszekrények, zuhanyzó, wc, mosdó, kapaszkodó, csengő
- Mozgáskorlátozott férfi wc 5 m²: kapaszkodó, csengő,
- Mozgáskorlátozott női wc 4 m²: kapaszkodó, csengő,
- Személyzeti öltöző 9 m²: öltözőszekrények, zuhanyzó, wc, mosdó,

Tetőtér

- Nagyterem 43 m²: asztalok, székek
- Kisterem 26 m²: asztalok, székek
- Egyéni fejlesztő 14 m²: szekrénysor, íróasztal, asztalszékekkel,
- Férfi wc 5 m²
- Női (mozgáskorlátozott) wc 4 m²: kapaszkodóval és csengővel

Az épület, illetve környezete akadálymentes, az épületben biztonsági lift található.

A napi egyszeri étkeztetés (ebéd) biztosítása az Onga Konyha Nonprofit Kft. (3562 Onga, Major u. 5.) főzőkonyhával kötött megállapodás alapján történik.

7. A 22. oldalon az 1.2 Fejlesztő foglalkoztatás fejezet az alábbiak szerint módosul:

b) nappali ellátást vesz igénybe - *fogyatékos vagy idős nappali ellátást, akik még nem nyugdíjasok és van valamilyen fogyatékságuk.*

helyett:

b) nappali ellátást vesz igénybe – *fogyatékos személyek vagy idősek nappali ellátását igénybe vevők, akik még nem nyugdíjasok és van valamilyen fogyatékságuk.*

8. A 24. oldalon az 1.3 Étkeztetés fejezet az alábbiak szerint módosul:

„az ellátottak száma 139 fő”

helyett:

„az ellátottak száma 137 fő”

9. A 25. oldalon az 1. bekezdés az alábbiak szerint módosul:

„Az ételt intézményünk az „Onga Konyha Kft.” (3562 Onga, Rózsa u. 18.) – főzőkonyhával kötött megállapodás alapján vásárolja.”

helyett:

„Az ételt intézményünk az Onga Konyha Nonprofit Kft. (3562 Onga, Major u. 5.) főzőkonyhával kötött megállapodás alapján vásárolja.”

10. A 25. oldalon a 2-5. bekezdés az alábbiak szerint módosul:

Az ellátás keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetésről gondoskodunk, akik azt önmaguknak, illetve önmaguknak és eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartottat is, aki kora - 62. életévét betöltötte - vagy egészségi állapota miatt – egészségi károsodása legalább 40 %-os - nem képes az étkeztetésről más módon gondoskodni.

Lehetőséget kell biztosítani a településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek vagy szenvedélybetegek részére az étkeztetés igénybevételére, illetve segítséget kell nyújtani a saját lakóhelyükön történő étkeztetés biztosítására.

Étkeztetésről az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 20. § (3) bekezdésében, a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által meghatározott és a Szociális Ágazati Portálon közzétett igénybevételi naplót kell vezetni.

helyett:

Az ellátás keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetésről gondoskodunk, akik azt önmaguk, illetve önmaguk és eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartottat is, aki kora - 65. életévét betöltötte - vagy egészségi állapota miatt – egészségi károsodása legalább 40 %-os - nem képes az étkeztetésről más módon gondoskodni.

Lehetőséget kell biztosítani a településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek vagy szenvedélybetegek részére az étkeztetés igénybevételére, illetve segítséget kell nyújtani a saját lakóhelyükön történő étkeztetés biztosítására.

Étkeztetésről az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 20. § (3) bekezdésében, a szociálpolitikáért felelős miniszter által meghatározott és a Szociális Ágazati Portálon közzétett igénybevételi naplót kell vezetni.

11. A 26. oldalon az 5. bekezdés az alábbiak szerint módosul:

A házi gondozó a házi segítségnyújtás során együttműködik az egészségügyi és szociális alap- és szakellátást nyújtó intézményekkel.

helyett:

A gondozó / ápoló a házi segítségnyújtás során együttműködik az egészségügyi és szociális alap- és szakellátást nyújtó intézményekkel.

12. A 30. oldalon a 6. bekezdés az alábbiak szerint módosul:

A *személyi gondozást* szakképzett gondozók, a *szociális segítséget* szakképzett gondozók, társadalmi gondozók vagy közfoglalkoztatottak végzik.

helyett:

A *személyi gondozást* szakképzett gondozók / ápolók, a *szociális segítséget* szakképzett gondozók / ápolók, társadalmi gondozók vagy közfoglalkoztatottak végzik.

13. A 31. oldalon a b) bb) alpont az alábbiak szerint módosul:

bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
helyett:
bb) az egyéb egészségügyi szolgáltatóhoz szállítás,

14. A 33. oldal 1. Étkeztetés pontja az alábbiak szerint módosul:

Az ebédet 13.00 óráig kell az igénylő otthonába szállítani és a csere ételhordót elvinni.

helyett:

Az ebédet munkanapokon 14.00 óráig kell az igénylő otthonába szállítani egyszer használatos műanyag ételhordóban.

15. A 33. oldal az alábbiak szerint módosul

egészségügyi intézménybe

kifejezés helyére az:

egészségügyi szolgáltatóhoz

kifejezés kerül

16. A 46. oldalon az alábbi alpont törlésre került:

g) a nagy létszámú intézmények átalakítását követően támogatott lakhatást igénybe vevők után követését biztosító eseményezési feladatokat.

17. A 47. oldal 1. bekezdése az alábbiak szerint módosul:

Onga Magyarország ÉK-i részén Borsod-Abaúj-Zemplén megyében, Miskolctól 8 km-re keletre található. A város határának ÉNy-i részén húzódó Miskolc-Kassa irányban futó 3. sz. főút mellett Onga határában halad át a 37. sz. Miskolc-Sátorajújhely felé vezető országút is.

helyett:

Onga Magyarország ÉK-i részén, Borsod-Abaúj-Zemplén vármegyében, Miskolctól 8 km-re keletre található. A város határának ÉNy-i részén húzódik a Miskolc-Kassa

irányban futó 3. számú főút, valamint az M30-as autópálya is. Onga határában halad át a 37. számú, Miskolc-Sátoraljaújhely felé vezető országút is.

18. A 47. oldalon a Statisztikai adatok alpont az alábbiak szerint módosul:

Lakosok száma: 2022. január 01-én aktuális lakosságszám: 4916 fő. Lakások száma: 1588.

Az összlakosságon belül a **0-18 éves** korúak száma összesen 1182 fő, mely az alábbiak szerint oszlik meg:

0-2 éves korosztály: 226 fő
3-5 éves korosztály: 236 fő
6-14 éves korosztály: 503 fő
15-18 éves korosztály: 217 fő

helyett:

Lakosok száma: 2023. január 01-én aktuális lakosságszám: 4953 fő. Lakások száma: 1588.

Az összlakosságon belül a **0-18 éves** korúak száma összesen 1315 fő, mely az alábbiak szerint oszlik meg:

0-2 éves korosztály: 229 fő
3-5 éves korosztály: 241 fő
6-14 éves korosztály: 624 fő
15-18 éves korosztály: 221 fő

19. A 48. oldal 2. bekezdéséből az alábbi szövegrész törlésre kerül:

, a Takarékbank Zrt. fiókkéntzménnyel rendelkezik a városban.

20. Az 51. oldalon a Személyi feltételek rész az alábbiak szerint módosul:

Onga város lakosságszáma:	4882 fő
Finanszírozott szakmai létszám (kötségvetés tv.):	1 fő
2022. évben ellátott családok száma	
(együttműködési megállapodás alapján és védelembe vettek):	65 család
Tényleges szakmai létszám: - családsegítő:	3 fő
- szociális asszisztens:	1 fő

Szakképesítési előírásoknak való megfelelés az NM rendeletben meghatározott munkakörökben foglalkoztatottak rendelkeznek a munkakör betöltéséhez szükséges/előírt szakmai képesítéssel, szakirányú végzettséggel.

A család- és gyermekjóléti szolgálat 3 fő főállású családsegítő és 1 fő szociális asszisztens közalkalmazott útján ellátja az ellátotti területen jelentkező feladatokat. A családsegítő felsőfokú végzettséggel rendelkező személy.

helyett:

Onga város lakosságszáma:	4953 fő
Finanszírozott szakmai létszám (költségvetés tv.):	1 fő
2023. évben ellátott családok száma	
(együttműködési megállapodás alapján és védelembe vettek):	67 család
Tényleges szakmai létszám: - családsegítő:	2 fő
- szociális asszisztens:	1 fő

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben előírt szakképesítési előírásoknak megfelelően a meghatározott munkakörökben foglalkoztatottak rendelkeznek a munkakör betöltéséhez szükséges/előírt szakmai képesítéssel, szakirányú végzettséggel.

A család- és gyermekjóléti szolgálat 2 fő főállású családsegítő és 1 fő szociális asszisztens közalkalmazott útján ellátja az ellátotti területen jelentkező feladatokat. A családsegítő felsőfokú végzettséggel rendelkező személy.

21. A 65. oldalra a 2. bekezdés után az alábbi szövegrész kerül beillesztésre:

A Gyvt. (4a)–(4c) bekezdés alkalmazásában kiemelt veszélyeztető okra utaló körülmények:

- a) a gyermek szexuális bántalmazására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak,
- b) a gyermek fizikai bántalmazására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak,
- c) a gyermek elhanyagolására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak és
- d) a gyermek által megkísérelt öngyilkosság, ha a gyermek még nem részesül egészségügyi ellátásban, gyermekjóléti alapellátásban vagy gyermekvédelmi szakellátásban, illetve pszichés megsegítésben.

Ha a jelzőrendszeri tag vagy jelzőrendszeri szerv alkalmazottja, illetve vezetője kiemelt veszélyeztető okra utaló körülményt észlel, és haladéktalanul, de legkésőbb három munkanapon belül nem tesz eleget a Gyvt. 17. § (2) bekezdésben meghatározott jelzési vagy kezdeményezési kötelezettségének, vagy nem tesz feljelentést, büntetőjogi felelősségre vonásának van helye.

Ha a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltató munkatársa vagy a gyámhatóság ügyintézője a kiemelt veszélyeztető okra vonatkozó jelzésnek vagy kezdeményezésnek haladéktalanul, de legkésőbb három munkanapon belül nem kezdi meg a vizsgálatát, büntetőjogi felelősségre vonásának van helye.

22. A 65. oldal 1. bekezdése az alábbiak szerint módosul:

A család-és gyermekjóléti szolgálat munkatársai az EMMI által 2017. évben kiadott protokollok és 2017-2018. évben kiadott útmutatók szerint dolgoznak.

helyett:

A család-és gyermekjóléti szolgálat munkatársai az EMMI és a Belügyminisztérium által kiadott és a Szociális Ágazati Portálon közzétett protokollok szerint dolgoznak.

23. A 68. oldalon a 2. bekezdés az alábbiak szerint módosul:

Az Ongai Szociális Szolgáltató Központ az alapító okiratában meghatározott működési területén együttműködik a szociális, gyermekjóléti-gyermekevédelmi, egészségügyi, oktatási és munkaügyi szolgáltatókkal, intézményekkel írásban kötött formában:

Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása

- *Feladatellátásra:* házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, támogató szolgálat esetén

Járási család- és gyermekjóléti központ Miskolc - Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény (MESZEGYI)

- *Feladatellátásra:* család és gyermekjóléti szolgálat

Települési önkormányzatok:

- *Társulási megállapodás az egyes feladatokra:* Onga, Alsózsolca, Arnót, Berzék, Böcs, Bükkaranyos, Bükkszentkereszt, Felsőzsolca, Gesztely, Harsány, Hernádkak, Kisgyőr, Répáshuta, Sajólad, Sajópetri

Védett szervezettel:

- *Megállapodással:* Védett Műhely Kft., Pécel

Intézmények:

- *Együttműködési megállapodás:* általános iskola, óvoda, házi orvosok, védőnői szolgálat, Onga Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Civilszervezetek:

- Kulturális Egyesület, Polgárőr Egyesület, Onga Iskoláért Alapítvány, Onga Óvodáért Alapítvány, Ongai Szociális Segítő Alapítvány

helyett

Az Ongai Szociális Szolgáltató Központ az alapító okiratában meghatározott működési területén együttműködik a szociális, gyermekjóléti, gyermekevédelmi, egészségügyi, oktatási és munkaügyi szolgáltatókkal, intézményekkel.

Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása

- *Feladatellátásra:* házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, támogató szolgálat

Járási család- és gyermekjóléti központ Miskolc - Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény (MESZEGYI)

– *Feladatellátásra:* család és gyermekjóléti szolgálat

Települési önkormányzatok:

– *Társulási megállapodás az egyes feladatokra:* Onga, Alsózsolca, Arnót, Berzék, Böcs, Bükkaranyos, Bükkszentkereszt, Felsőzsolca, Gesztely, Harsány, Hernádkak, Kisgyőr, Répáshuta, Sajóhidvég, Sajólád, Sajópetri

Egyéb szervezettel:

– *Megállapodással:* Védett Műhely Kft., SV-Focus Trade Kft.

Intézmények:

– általános iskola, óvoda, házi orvosok, védőnői szolgálat, Onga Roma Nemzetiségi Önkormányzata

Civilszervezetek:

Ongai Kulturális Egyesület, Onga Város Polgárőr Egyesület, Ongai Iskoláért Alapítvány, Ongai Óvodásokért Alapítvány, Ongai Szociális Segítő Alapítvány

24. A 69. oldalon az alábbi pont változik:

- Fogyatékosok:

1. fogyatékosok nappali ellátása:

A harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek.

helyett:

- Fogyatékos személyek:

2. fogyatékos személyek nappali ellátása:

A harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek ellátását szolgálja.

25. A 70. oldal Étkeztetés pontja az alábbiak szerint módosul:

Ez az ellátási forma azoknak az idős, beteg, fogyatékos személyeknek nyújt segítséget, akik nem képesek önmagukat ellátni.

helyett:

Ez az ellátási forma azoknak az idős, beteg, fogyatékos személyeknek nyújt segítséget, akik nem képesek önmagukat és eltartottjaik számára az étkeztést biztosítani.

26. A 71. oldal első alcíme Fogyatékosok helyett Fogyatékos személyek-re változik

27. A 74. oldalon IV. Az ellátás igénybevételének módja 5. bekezdése az alábbiak szerint módosul:

kivéve étkeztetést

helyett:

kivéve étkeztetést, ha életkor alapján jogosult az ellátásra

28. A 78. oldalon a kapcsolattartási ügyeleti szolgáltatás alpontból kikerül az alábbi:

Időpont egyeztetés: Képes Norbert 06/46 788-329.

29. A 78. oldalon a készenléti szolgálat alpont az alábbiak szerint módosul:

hétfő 16.30 – kedd 08.00
kedd 16.30 – szerda 08.00
szerda 18.00 – csütörtök 08.00
csütörtök 16.30 – péntek 08.00
péntek 12.30 – hétfő 8.00

helyett:

hétfő 16.00 – kedd 07.30
kedd 16.00 – szerda 07.30
szerda 18.00 – csütörtök 07.30
csütörtök 16.00 – péntek 07.30
péntek 12.00 – hétfő 7.30

30. A 79. oldalon a kórházi szociális munka alpontból kikerül az alábbi szövegrész:

A kórházi szociális munkás: Pintér Beáta (3530 Miskolc, Szemere u. 5.) 46/ 788-329

31. A 79. oldalon a családterápia alpont az alábbiak szerint módosul:

Igénybe vehető előjegyzés alapján: Szolnoki Beáta (3530 Miskolc, Arany János u. 37.)
46/ 562-487 / 486

helyett:

Igénybe vehető előjegyzés alapján: 46/ 786-987

32. A 80. oldal 1. bekezdéséből kikerül:

A települési önkormányzatunk a társulás keretében gondoskodik egyes szociális és a gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátásáról.

33. A 81. oldal utolsó alpontjába bekerül az alábbi szövegrész:

A hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermeknek joga van ahhoz, hogy fokozott segítséget kapjon a fejlődését hátráltató körülmények leküzdéséhez és esélyeinek növeléséhez.

34. A 82. oldal 1. pontja elé bekerül az alábbi szövegrész:

- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy a védelme érdekében eljáró szakemberek – különösen a gyermek bántalmazásának felismerése és megszüntetése érdekében – egységes elvek és módszertan alkalmazásával járjanak el

35. A 82. oldal 1. pontja után bekerül az alábbi szövegrész:

- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy tudatos és felelősségteljes internet-, valamint médiahasználatot – ideértve a zaklatás internetes formáival szembeni hatékony fellépést – biztosító nevelésben, oktatásban és képzésben részesüljön.
- A Gyvt.-ben foglalt célok és gyermeki jogok biztosítása érdekében tilos tizennyolc éven aluliak számára pornográf, valamint olyan tartalmat elérhetővé tenni, amely a szexualitást öncélúan ábrázolja, illetve a születési nemnek megfelelő önazonosságtól való eltérést, a nem megváltoztatását, valamint a homoszexualitást népszerűsíti, jeleníti meg.
- A gyermek- és ifjúságpolitikáért felelős miniszter feladata a gyermekeket érő elektroakusztikus zaj egészségkárosító hatásait mérséklő és e zajforrások által kiváltott hatásokkal szembeni védekezéssel kapcsolatos tudatosságot elősegítő intézkedések kezdeményezése. A miniszter e célok elérése érdekében tájékoztató kampányokat kezdeményez, amelyek segítik a szülői tudatosságot és ösztönözik az elektroakusztikus hangosítás igénybevétele mellett tartott nyilvános rendezvények szervezőit az egészségmegővő támogatására.
- A Gyvt.-ben foglalt célok és gyermeki jogok biztosítása érdekében tilos tizennyolc éven aluliak számára pornográf, valamint olyan tartalmat elérhetővé tenni, amely a szexualitást öncélúan ábrázolja, illetve a születési nemnek megfelelő önazonosságtól való eltérést, a nem megváltoztatását, valamint a homoszexualitást népszerűsíti, jeleníti meg.

36. A 82. oldalon „A gyermek kötelessége különösen, hogy:” alpont az alábbiak szerint módosul:

- Gondozása és nevelése érdekében szülőjével vagy más törvényes képviselőjével, gondozójával együttműködjön,
- Képességeinek megfelelően tegyen eleget tanulmányi kötelezettségének,

- Tartózkodják az egészségét károsító életmód gyakorlásától és az egészségét károsító szerek használatától.

helyett:

- Gondozása és nevelése érdekében szülőjével vagy más törvényes képviselőjével, gondozójával együttműködjön,
- Képességeinek megfelelően tegyen eleget tanulmányi kötelezettségének,
- Tartózkodják a saját és a többi gyermek testi, lelki egészségét veszélyeztető magatartástól vagy azt károsító életmód gyakorlásától és az egészségét károsító szerek használatától,
- A véleménynyilvánítás szabadságához való jogának gyakorlása során – ideértve, ha az internet- vagy médiaszolgáltatás igénybevételével történik – tiszteletben tartsa a többi gyermek emberi méltóságát.

37. A 83. oldalon a gyermekjogi és ellátottjogi képviselők az alábbiak szerint módosultak:

Gyermekjogi képviselő neve: Gönczöl Mihály

elérhetősége: Észak-Magyarország régió (Borsod-Abaúj-Zemplén)
mihaly.gonczol@ijsz.bm.gov.hu
+36 20 489 96 25

helyett:

Gyermekjogi képviselő neve: Dr. Liszkai Mónika

elérhetősége: Észak-Magyarország régió (Borsod-Abaúj-Zemplén)
monika.liszkay@ijsz.bm.gov.hu
+36 30 682 71 89

A terület ellátottjogi képviselője: Galyasné Dósa Katalin

Észak-Magyarország régió (Borsod-Abaúj-Zemplén)
katalin.galyasne@ijsz.bm.gov.hu
+36 20 489 96 54

helyett:

A terület ellátottjogi képviselője: Murányiné Petrovics Edina

Észak-Magyarország régió (Borsod-Abaúj-Zemplén)
edina.petrovics.muranyine@ijsz.bm.gov.hu
+36 20 489 96 54

Ongai Szociális Szolgáltató Központ
 Székhelye: 3562 Onga, József A. u 5.
 Telephelye: 3562 Onga, Rákóczi u. 28.
 3554 Bükkaranyos, Petőfi S. u. 112.
 Tel./fax: 46/464-277; 46/464-825

38. A 84. oldalon Az egyes szakmai egységek alkalmazotti létszáma pont az alábbiak szerint módosul:

Szakterület	Munkakör	Létszám (fő)	Szakképzettség
	Intézményvezető	1	felsőfokú szociális alapvégzettség és szakvizsga/mester vezetőképzés
	Intézményvezető helyettes (nappali intézmények koordinátora)	1	felsőfokú szociális alapvégzettség
	Gazdasági ügyintéző	1	közgazdasági végzettség
Házi segítségnyújtás	intézményegység vezető	1	szociális asszisztens/felsőfokú alapvégzettség
	gondozó, ápoló	17	szociális gondozó és ápoló
	segítő (társadalmi gondozó, közfoglalkoztatott)	8	szakképzetlen
Tanyagondnoki szolgálat	tanyagondnok	1	tanyagondnok
Család- és gyermekjóléti szolgálat	családsegítő, közülük 1 fő intézményegység vezető	3	felsőfokú szociális alapvégzettség
	szociális asszisztens	1	szociális asszisztens
Étkeztetés	asszisztens	1	szociális asszisztens
Idősek nappali ellátása	gondozó	3	szociális gondozó és ápoló, szociális asszisztens
Fogyatékosok Nappali Intézménye	terápiás munkatárs	2	gyógynevelési asszisztens
	gondozó	2	szociális gondozó és ápoló
Támogató szolgálat	gondozó (gépkocsivezető)	1	szociális gondozó és ápoló
	segítő/gondozó	2	szociális gondozó és ápoló
Fejlesztő foglalkoztatás	segítő	1	érettségi

helyett:

Szakfeladat	Munkakör	Létszám (fő)	Szakképzettség
	intézményvezető	1	1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet szerinti felsőfokú végzettség és szakvizsga vagy mester vezetőképzés
	intézményvezető helyettes (nappali intézmények koordinátora)	1	felsőfokú szociális alapvégzettség
	gazdasági ügyintéző	1	közgazdasági végzettség
Házi segítségnyújtás	intézményegység vezető	1	1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet szerinti felsőfokú végzettség és alap vezetőképzés
	gondozó, ápoló	17	ápoló, szociális gondozó és ápoló
	segítő (társadalmi gondozó, közfoglalkoztatott)	2	szakképzetlen
Tanyagondnoki szolgálat	tanyagondnok	1	tanyagondnok
Család- és gyermekjóléti szolgálat	családsegítő, közülük 1 fő intézményegység vezető	3	felsőfokú szociális alapvégzettség
	szociális asszisztens	1	szociális asszisztens
Étkeztetés	asszisztens	1	szociális asszisztens
Idősek nappali ellátása	gondozó	3	szociális gondozó és ápoló, szociális asszisztens
	gépkocsivezető	1	középfokú végzettség
Fogyatékosok Nappali Intézménye	terápiás munkatárs	2	gyógypedagógiai asszisztens
	gondozó	2	szociális gondozó és ápoló, szociális asszisztens
Támogató szolgálat	gondozó (gépkocsivezető)	1	szociális gondozó és ápoló
	segítő/gondozó	2	szociális gondozó és ápoló
Fejlesztő foglalkoztatás	segítő	1	érettségi

39. A 86. oldalon a Szakmai programunk záró gondolata az alábbiak szerint módosul:

“Az élet egyik legszebb jutalma, hogy miközben az ember másokon segít, egyben önmagán is segít.” (Ralph Waldo Emerson)

helyett:

"Nem mindig lehet megtenni, amit kell, de mindig meg kell tenni, amit lehet!"

/Bethlen Gábor/

Szervezeti és működési szabályzat módosításai

Hatályos: 2024. 11. 28.

1. A 4. oldalon a Telephelyek pont az alábbiak szerint módosul:

2. telephely: *Idősek Klubja* (idősek nappali ellátása),

helyett:

2. telephely: *Idősek Klubja* (idősek nappali ellátása, házi segítségnyújtás)

2. Az 5. oldalon a Fizetési számla száma pontba bekerül:

54500198 – 10016336

3. A 7. oldal 3.3. pontja az alábbiak szerint módosul:

határozatlan időre

helyett:

5 éves időtartamra

4. A 7. oldal 3.4. pontjába bekerül:

közfoglalkoztatási jogviszony

5. A 9. oldal 1.3. pontjában a lakosok száma az alábbiak szerint módosul:

4.949

helyett:

4.953

6. A 9. oldal 2. pontja az alábbiak szerint módosul:

E-képviselő, aki egyben minden szakfeladat terén adatszolgáltató:
Molnár Ildikó intézményvezető

helyett:

E-képviselő, aki egyben minden szakfeladat terén adatszolgáltató:
Papp Andrea intézményvezető

7. A 10. oldalon az Adatrögzítők pont az alábbiak szerint módosul:

<i>Adatrögzítő neve</i>	szakfeladat
Bede-Bátry Bettina Kiss Andrea	család- és gyermekjóléti szolgálat
Vidó Lajosné	fogyatékosok nappali intézménye támogató szolgálat fejlesztő foglalkoztatás
Balajti Beatrix	étkeztetés házi segítségnyújtás idősek nappali ellátása
Stefán Mónika	étkeztetés
Papp Andrea	házi segítségnyújtás család- és gyermekjóléti szolgálat fogyatékosok nappali intézménye támogató szolgálat fejlesztő foglalkoztatás, étkeztetés idősek nappali ellátása

helyett:

<i>Adatrögzítő neve</i>	szakfeladat
Bede-Bátry Bettina	család- és gyermekjóléti szolgáltatás
Vidó Lajosné	fogyatékos személyek nappali ellátása támogató szolgáltatás fejlesztő foglalkoztatás
Hadháziné Váradi Erika	fogyatékos személyek nappali ellátása támogató szolgáltatás fejlesztő foglalkoztatás család- és gyermekjóléti szolgáltatás
Buzás Adrienn	étkeztetés házi segítségnyújtás idősek nappali ellátása
Stefán Mónika	étkeztetés
Balajti Beatrix	idősek nappali ellátása házi segítségnyújtás étkeztetés család- és gyermekjóléti szolgáltatás fogyatékos személyek nappali ellátása támogató szolgáltatás fejlesztő foglalkoztatás

8. A 10. oldal 2.1. pontja az alábbiak szerint módosul:

A Gyvr. rendszerben az e-képviselő:

Molnár Ildikó, intézményvezető.

Gyvr. jogosultságok szerepkörönként:

Név:	Munkakör	Jogosultság
Bertókné Bakó Erika	szociális asszisztens	regisztrálás keresés a személyek között 3T alapján törzsadatok megtekintése
Kiss Andrea	családsegítő jelzőrendszeri felelős	regisztrálás keresés a személyek között törzsadatok megtekintése személyrögzítés jelzések kezelése saját jelzések lekérdezése hatósági intézkedés kezdeményezésének készítése hatósági intézkedés javaslatléttel készítése feladatok kezelése adatlapok megtekintése hatósági döntések megtekintése dokumentumok feltöltése dokumentumtárba betekintés dokumentumok nyomtatása napi értesítések megtekintése a szolgálatához érkezett jelzésekről szolgálatához érkezett jelzések lekérdezése ¹
Bede-Bátry Bettina	családsegítők	regisztrálás keresés a személyek között törzsadatok megtekintése személyrögzítés jelzések kezelése saját jelzések lekérdezése hatósági intézkedés kezdeményezésének készítése hatósági intézkedés javaslatléttel készítése feladatok kezelése adatlapok megtekintése hatósági döntések megtekintése dokumentumok feltöltése dokumentumtárba betekintés dokumentumok nyomtatása

helyett:

A Gyvr. rendszerben az e-képviselő: *Papp Andrea intézményvezető.*

Gyvr. jogosultságok szerepkörönként:

Név:	Munkakör	Jogosultság
Hadháziné Váradi Erika	szociális asszisztens	regisztrálás keresés a személyek között 3T alapján törzsadatok megtekintése
Bede-Bátry Bettina	családsegítő jelzőrendszeri felelős	regisztrálás keresés a személyek között törzsadatok megtekintése személyrögzítés jelzések kezelése saját jelzések lekérdezése hatósági intézkedés kezdeményezésének készítése hatósági intézkedés javaslatlattel készítése feladatok kezelése adatlapok megtekintése hatósági döntések megtekintése dokumentumok feltöltése dokumentumtárba betekintés dokumentumok nyomtatása napi értesítések megtekintése a szolgálatához érkezett jelzésekről szolgálatához érkezett jelzések lekérdezése ¹
	családsegítők	regisztrálás keresés a személyek között törzsadatok megtekintése személyrögzítés jelzések kezelése saját jelzések lekérdezése hatósági intézkedés kezdeményezésének készítése hatósági intézkedés javaslatlattel készítése feladatok kezelése adatlapok megtekintése hatósági döntések megtekintése dokumentumok feltöltése dokumentumtárba betekintés dokumentumok nyomtatása

9. A 13. oldalon A szakmai egységek alkalmazotti létszáma az alábbiak szerint módosul:

Szakfeladat	Munkakör	Létszám (fő)	Szakképzettség
	Intézményvezető	1	felsőfokú szociális alapvégzettség és szakvizsga/mester vezetőképzés
	Intézményvezető helyettes (nappali intézmények koordinátora)	1	felsőfokú szociális alapvégzettség
	Gazdasági ügyintéző	1	közgazdasági végzettség
Házi segítségnyújtás	intézményegység vezető	1	szociális asszisztens/ felsőfokú alapvégzettség
	gondozó, ápoló	17	szociális gondozó és ápoló
	segítő (társadalmi gondozó, közfoglalkoztatott)	2	szakképzetlen
Tanyagondnoki szolgálat	tanyagondnok	1	falugondnok
Család- és gyermekjóléti szolgálat	családsegítő, közülük 1 fő intézményegység vezető	3	felsőfokú szociális alapvégzettség
	szociális asszisztens	1	szociális asszisztens
Étkeztetés	asszisztens	1	szociális asszisztens
Idősek nappali ellátása	gondozó	3	szociális gondozó és ápoló, szociális asszisztens
	gépkocsivezető	1	középfokú végzettség
Fogyatékosok Nappali Intézménye	terápiás munkatárs	2	gyógynevelési asszisztens
	gondozó	2	szociális gondozó és ápoló
Támogató szolgálat	gondozó (gépkocsivezető)	1	szociális gondozó és ápoló
	segítő	2	szociális gondozó és ápoló
Fejlesztő foglalkoztatás	segítő	1	szociális gondozó és ápoló

helyett:

Szakfeladat	Munkakör	Létszám (fő)	Szakképzettség
	intézményvezető	1	1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet szerinti felsőfokú végzettség és szakvizsga vagy mester vezetőképzés
	intézményvezető helyettes (nappali intézmények koordinátora)	1	felsőfokú szociális alapvégzettség
	gazdasági ügyintéző	1	közgazdasági végzettség
Házi segítségnyújtás	intézményegység vezető	1	1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet szerinti felsőfokú végzettség és alap vezetőképzés
	gondozó, ápoló	17	ápoló, szociális gondozó és ápoló
	segítő (társadalmi gondozó, közfoglalkoztatott)	2	szakképzetlen
Tanyagondnoki szolgálat	tanyagondnok	1	tanyagondnok
Család- és gyermekjóléti szolgálat	családsegítő, közülük 1 fő intézményegység vezető	3	felsőfokú szociális alapvégzettség
	szociális asszisztens	1	szociális asszisztens
Étkeztetés	asszisztens	1	szociális asszisztens
Idősek nappali ellátása	gondozó	3	szociális gondozó és ápoló, szociális asszisztens
	gépkocsivezető	1	középfokú végzettség
Fogyatékosok Nappali Intézménye	terápiás munkatárs	2	gyógynevelési asszisztens
	gondozó	2	szociális gondozó és ápoló, szociális asszisztens
Támogató szolgálat	gondozó (gépkocsivezető)	1	szociális gondozó és ápoló
	segítő/gondozó	2	szociális gondozó és ápoló
Fejlesztő foglalkoztatás	segítő	1	érettségi

10. A 13. oldalon a 3.1. pont az alábbiak szerint módosul:

házi gondozó feladata,

helyett:

gondozó / ápoló feladata,

11. A 20. oldalon a 3.8. pont az alábbiak szerint módosul

b) nappali ellátást vesz igénybe – *fogyatékos vagy idős nappali ellátást, akik még nem nyugdíjasok és van valamilyen fogyatékságuk.*

helyett:

b) nappali ellátást vesz igénybe – *fogyatékos személyek vagy idősek nappali ellátását igénybe vevők, akik még nem nyugdíjasok és van valamilyen fogyatékságuk.*

12. A 25. oldalon a 7.2. pont első bekezdése az alábbiak szerint módosul:

- az intézményvezető távolléte esetén az intézményvezető megbízása alapján ellátja a vezetői feladatokat,

helyett:

- az intézményvezető távolléte vagy akadályoztatása esetén teljes körűen ellátja az intézményvezetői feladatokat az intézmény szervezeti és működési szabályzatában, valamint a gazdasági szabályzatokban meghatározottak szerint,

13. A 30. oldal 1.1. pontja az alábbiak szerint módosul:

Az intézmény az alkalmazottak esetében a belépéskor munkaszerződésben, határozott vagy határozatlan idejű kinevezéssel határozza meg, hogy az alkalmazottat milyen munkakörben, milyen feltételekkel és milyen mértékű alaphérral foglalkoztatja.

helyett:

Az intézmény az alkalmazottak esetében, a belépéskor határozott vagy határozatlan idejű kinevezéssel, munkaszerződésben, közfoglalkoztatási szerződésben határozza meg, hogy az alkalmazottat milyen munkakörben, milyen feltételekkel és milyen mértékű alaphérral foglalkoztatja.

14. A 30. oldal 1.1. pontjából ismétlés miatt kikerül:

A minőségi vagy mennyiségi többletmunkát végző dolgozók jutalomban részesíthetők.

15. A 30. oldal 1.2. pont harmadik bekezdésébe bekerül:

közfoglalkoztatási szerződésben

16. A 30. oldal 1.2. pont első bekezdésébe bekerül:

és/vagy csekély értékű ajándékutalvány

17. A 35. oldal 2. pont utolsó előtti bekezdése az alábbiak szerint módosul:

A tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig a nem jelentett napokra is lehet önrevíziót végezni

helyett:

A tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig a nem jelentett napokra is lehet önrevíziót végezni

18. A 36. oldal első bekezdése az alábbiak szerint módosul:

írógép

helyett:

kerékpár

kikerül: szakkönyvek

19. A 36. oldal 6. pontja az alábbiak szerint módosul:

A nyilvántartás vezetéséért: *Papp Andrea* (vezető gondozó) **felelős.**

helyett:

A nyilvántartás vezetéséért: *Buzás Adrienn* (vezető gondozó) **felelős.**

20. A 37. oldal 7.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

Az aláírás-bejelentési kartonok egy-egy másolati példányát a Papp Andrea (vezető gondozó) köteles őrizni.

helyett:

Az aláírás-bejelentési kartonok egy-egy másolati példányát a Buzás Adrienn (vezető gondozó) köteles őrizni.

Házirendek módosításai

Hatályos: 2024. 11. 28.

Onga székhelyre vonatkozó házirend módosításai

1. A 2. oldal 5. bekezdése az alábbiak szerint módosul:

az öregségi nyugdíj

helyett:

a szociális vetítési alap

2. A 3. oldal 2. bekezdése az alábbiak szerint módosul:

a gondozónőnek

helyett

az intézmény munkatársának

3. A 8. oldalon a Szociális segítség keretében alpontha bekerül:

- ágyazás, ágyneműcsere

4. A 9. oldalon az Alapellátás feladatai pont az alábbiak szerint módosul:

egészségügyi intézménybe szállítás, gyógyszerítés

kifejezés helyére az:

egészségügyi szolgáltatóhoz szállítás, gyógyszerítés
kifejezés kerül

5. A 12. oldalon a terület ellátottjogi képviselője az alábbiak szerint módosul:

Galyasné Dósa Katalin

helyett:

Murányiné Petrovics Edina

6. A 12. oldalon Az intézményvezető elérhetősége az alábbiak szerint módosul:

Molnár Ildikó

helyett:

Papp Andrea

Bükkaranyos telephelyre vonatkozó házirend módosításai

1. Az 1. oldal A személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok pontja az alábbiak szerint változik:

az öregségi nyugdíj

helyett:

a szociális vetítési alap

2. A 2. oldalon A személyi térítési díj fizetése pont az alábbiak szerint módosul:

a gondozónőnek

helyett

az intézmény munkatársának

7. A 8. oldalon a terület ellátottjogi képviselője az alábbiak szerint módosul:

Galyasné Dósa Katalin

helyett:

Murányiné Petrovics Edina

8. A 8. oldalon Az intézményvezető elérhetősége az alábbiak szerint módosul:

Molnár Ildikó

helyett:

Papp Andrea

Fogyatékosok Nappali Intézményére vonatkozó házirend módosításai

1. Az 1. oldalon az alapellátási feladatok pont az alábbiak szerint módosul:

- Fogyatékosok Nappali Intézménye

helyett:

- Fogyatékos személyek nappali ellátása

2. A 2. oldal 1. bekezdése az alábbiak szerint módosul:

az öregségi nyugdíj

helyett:

a szociális vetítési alap

3. A 2. oldalon A személyi térítési díj fizetése pont az alábbiak szerint módosul:

a gondozónőnek

helyett

az intézmény munkatársának

4. A 11. oldalon a terület ellátottjogi képviselője az alábbiak szerint módosul:

Galyasné Dósa Katalin

helyett:

Murányiné Petrovics Edina

5. A 11. oldalon Az intézményvezető elérhetősége az alábbiak szerint módosul:

Molnár Ildikó

helyett:

Papp Andrea

A Fejlesztő foglalkoztatásra vonatkozó házirend módosításai

1. Az 1. oldalon az alapellátási feladatok pont az alábbiak szerint módosul:

- Fogyatékosok Nappali Intézménye

helyett:

- Fogyatékos személyek nappali ellátása

2. A 6. oldalon a terület ellátottjogi képviselője az alábbiak szerint módosul:

Galyasné Dósa Katalin

helyett:

Murányiné Petrovics Edina

3. A 6. oldalon intézményvezető elérhetősége az alábbiak szerint módosul:

Molnár Ildikó

helyett:

Papp Andrea

A Család- és gyermekjóléti szolgálatra vonatkozó házirend módosításai

1. Az 1. oldal címsorból kikerül:

Ügyfélfogadás helye: a telephelyen és a társult településeken

2. Az 1. oldalon az Ügyfélfogadás rendje pont az alábbiak szerint módosul:

Ügyfélfogadás rendje:

3562 Onga, Rákóczi u. 28.	<i>hétfő</i>	8 – 12 óráig
	<i>kedd</i>	8 – 12 óráig
	<i>szerda</i>	9 – 17 óráig
	<i>csütörtök</i>	8 – 12 óráig
	<i>péntek</i>	nincs

Nyitva tartás: 3562 Onga, Rákóczi u. 28.

Ongai Szociális Szolgáltató Központ
Székhelye: 3562 Onga, József A. u 5.
Telephelye: 3562 Onga, Rákóczi u. 28.
3554 Bükkaranyos, Petőfi S. u. 112.
Tel./fax: 46/464-277; 46/464-825

hétfő 7,30 – 15,30 óráig
kedd 7,30– 15,30 óráig
szerda 7,30– 17,00 óráig
csütörtök 7,30 – 15,30 óráig
péntek 7,30 – 14,00 óráig

helyett:

Ügyfélfogadás rendje:

3562 Onga, Rákóczi u. 28.	<i>hétfő</i>	8.00 – 12.00 óráig
	<i>kedd</i>	8.00 – 12.00 óráig
	<i>szerda</i>	9.00 – 17.00 óráig
	<i>csütörtök</i>	8.00 – 12.00 óráig
	<i>péntek</i>	nincs ügyfélfogadás

Nyitvatartás:

3562 Onga, Rákóczi u. 28.	<i>hétfő</i>	7.30 – 15.30 óráig
	<i>kedd</i>	7.30 – 15.30 óráig
	<i>szerda</i>	7.30 – 17.00 óráig
	<i>csütörtök</i>	7.30 – 15.30 óráig
	<i>péntek</i>	7.30 – 14.00 óráig

3. Az 1-2. oldalon a Család – és Gyermejjóléti Központ speciális szolgáltatásai pont az alábbiak szerint módosul:

- kapcsolattartási ügyeleti szolgáltatás

A szolgáltatás igénybevételére péntekenként 12.00 – 18.00 óráig és szombaton 8.00 – 18.00 óráig van lehetőség. Időpont egyeztetés: Képes Norbert 06/46 788-329.

Igénybevétele történhet önkéntes megkeresés alapján vagy bírósági végzés vagy gyámhivatali határozat alapján, melyben a kapcsolattartás helyszínéül a gyermekjóléti központ helyisége kerül megjelölésre.

- készenléti szolgálat

A Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény Készenléti Szolgálatának munkatársa várja mindazoknak a hívását, akiknek – család/gyermeküket is érintő krízishelyzetben (pl. bántalmazás, hirtelen bekövetkezett otthontalanná válás. stb.) – sürgős támogatásra vagy intézkedésre van szükségük.

A szolgáltatás igénybevételére az intézmény nyitvatartási idején túl van lehetőség:
a 06/70 466-45-50-es telefonszámon.

hétfő 16.30 – kedd 08.00
kedd 16.30 – szerda 08.00
szerda 18.00 – csütörtök 08.00
csütörtök 16.30 – péntek 08.00
péntek 12.30 – hétfő 8.00

- kórházi szociális munka

Heti rendszerességgel szerdán és csütörtökön egész nap a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kórház szülészeti-nőgyógyászati és gyermekosztályán folytatott munkavégzés.
A kórházi szociális munkás: Pintér Beáta (3530 Miskolc, Szemere u. 5.) 46/ 788-329

- utcai szociális munka

Többféle tevékenységet végez, mint például: lakótelepi szociális munka, ifjúságvédelmi őrzőjárat, iskola kerület ellenőrző őrzőjárat, felderítő terepmunka, prevenciós tevékenység.

- családterápia

Igénybe vehető előjegyzés alapján: Szolnoki Beáta (3530 Miskolc, Arany János u. 37.)
46/ 562-487 / 486

- jogi tájékoztatás nyújtás

Minden hónap 2. hét szerdáján Ongán 10.30 – 11.30-ig

- pszichológiai tanácsadás

Minden hónap 1. és 2. péntekén 11.30 – 13.30-ig Felsőzsolcán (Onga)

helyett:

- kapcsolattartási ügyeleti szolgáltatás

A szolgáltatás igénybevételére péntekenként 12.00 – 18.00 óráig és szombaton 8.00 – 18.00 óráig van lehetőség. Időpont egyeztetés: Képes Norbert 06/46 788-329.

Igénybevétele történhet önkéntes megkeresés alapján vagy bírósági végzés vagy gyámhivatali határozat alapján, melyben a kapcsolattartás helyszínéül a gyermekjóléti központ helyisége kerül megjelölésre.

- készenléti szolgálat

A Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény Készenléti Szolgálatának munkatársa várja mindazoknak a hívását, akiknek – család/gyermeküket is érintő krízishelyzetben (pl. bántalmazás, hirtelen bekövetkezett otthontalanná válás. stb.) – sürgős támogatásra vagy intézkedésre van szükségük.

A szolgáltatás igénybevételére az intézmény nyitvatartási idején túl van lehetőség:
a 06/70 466-45-50-es telefonszámon.

hétfő 16.00 – kedd 07.30
kedd 16.00 – szerda 07.30
szerda 18.00 – csütörtök 07.30

csütörtök 16.00 – péntek 07.30
péntek 12.00 – hétfő 7.30

- kórházi szociális munka

Heti rendszerességgel szerdán és csütörtökön egész nap a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kórház szülészeti-nőgyógyászati és gyermekosztályán folytatott munkavégzés.

- utcai szociális munka

Többféle tevékenységet végez, mint például: lakótelepi szociális munka, ifjúságvédelmi őrző, iskola kerület ellenőrző őrző, felderítő terepmunka, prevenciós tevékenység.

- családterápia

Igénybe vehető előjegyzés alapján: 46/ 786-987

- jogi tájékoztatás nyújtás

Minden hónap 2. hét szerdáján Ongán 10.30 – 11.30-ig

- pszichológiai tanácsadás

Minden hónap 1. és 2. péntekén 11.30 – 13.30-ig Felsőzsolcán (Onga)

4. A 3. oldalon az intézményvezető, ellátottjogi képviselő, gyermekjogi képviselő neve és elérhetősége az alábbiak szerint módosul:

Az intézményvezető elérhetősége: Molnár Ildikó

3562 Onga, József A. 5.

Ügyfélfogadás ideje: szerda 9 – 15 óráig

Tel.: 46/ 464 277

Ellátottjogi Képviselő: Galyasné Dósa Katalin

Észak – Magyarország régió, Borsod vármegyei ellátottjogi képviselő

Gyermekjogi képviselő: Gönczöl Mihály

Észak-Magyarország régió (Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye)

mihaly.gonczol@ijsz.bm.gov.hu

+36 20 4899 625

helyett:

Az intézményvezető elérhetősége: Papp Andrea

3562 Onga, József A. 5.

Ügyfélfogadás ideje: szerda 9 – 15 óráig

Tel.: 46/ 464 277

Ellátottjogi Képviselő: Murányiné Petrovics Edina

Észak – Magyarország régió, Borsod vármegyei ellátottjogi képviselő

Ongai Szociális Szolgáltató Központ
Székhelye: 3562 Onga, József A. u. 5.
Telephelye: 3562 Onga, Rákóczi u. 28.
3554 Bükkaranyos, Petőfi S. u. 112.
Tel./fax: 46/464-277; 46/464-825

Gyermekjogi képviselő: Liszkay Mónika
Észak-Magyarország régió (Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye)
monika.liszkay@ijsz.bm.gov.hu
+36 20 6827 189

Onga, 2024. 11. 18.

Papp Andrea

Papp Andrea
intézményvezető





ALSÓZSOLCA VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

3571 Alsózsoltca, Kossuth L. út 138.
polgarmester@aloszsolca.hu

Tel.: 46/520-020; Fax: 46/520-021
www.aloszsolca.hu

PÓT ELŐTERJESZTÉS

Alsózsoltca Város Önkormányzata képviselő-testületének
2024. december 5-i munkaterv szerinti rendes, nyílt ülésére

Tárgy: Javaslat Alsózsoltca Város polgármestere illetményének megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A polgármester illetményére vonatkozó szabályokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. §-a szabályozza.

2024. évi LVIII. törvény többek között módosította a polgármester illetményére vonatkozó szabályokat. Az új szabályozás szerint: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. § (1) – (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek: 71. § e) pont szerint: *az 5001–10000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.*

A nemzetgazdasági átlagkereset összegét a tárgyévet megelőző év Központi Statisztikai Hivatal által közölt adatai alapján kell figyelembe venni. A KSH által közölt adatok alapján 2023-ban a bruttó átlagkereset 571.200,-Ft volt.

A Mötv. 146/M. §-a szerint: *E törvénynek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvénnyel megállapított 71. § (1)–(4a) bekezdésében foglaltakat 2024. október 1-jétől kell alkalmazni.*

Fentiek figyelembevételével Alsózsoltca Város polgármesterének illetménye 2024. október 1. napjától bruttó 1.428.000,-Ft.

A polgármester illetményének változása kihatással van a költségtérítésének összegére is. A Mötv. 71. § (6) bekezdése szerint: *A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.*

A polgármester költségtérítésének összege 2024. október 1. napjától bruttó 214.200,-Ft.

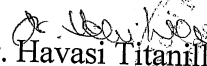
A képviselő-testületnek a polgármester illetményének, költségterítésének megállapítására vonatkozóan mérlegelési joga nincs.

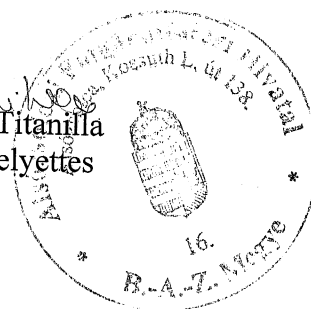
Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslatok elfogadására.

Alsózsolca, 2024. december 3.

Marcsikné Orosz Emese
jegyző

távollétében:


dr. Havasi Titanilla
jegyző helyettes



1.

Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete

.../2024. (XII. 5.) határozata

a polgármester illetményének megállapításáról

1. Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. §-a alapján Csirke Róbert polgármester részére 2024. október 1. napjától bruttó 1.428.000,-Ft/hó illetményt állapít meg.
2. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az illetmény megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: jegyző

2.

Határozati javaslat

Alsózsolca Város Önkormányzata Képviselő-testülete

.../2024. (XII. 5.) határozata

a polgármester költségtérítésének megállapításáról

1. Alsózsolca Város Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. §-a alapján Csirke Róbert polgármester részére 2024. október 1. napjától bruttó 214.200,-Ft/hó költségtérítést állapít meg.
2. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az illetmény megállapításával kapcsolatos intézkedések végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: jegyző